MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER LA DETERMINACIÓ DE LA FORMA DE GESTIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC D'ABASTAMENT D'AIGUA A TERRASSA

ANNEXES A LA MEMÒRIA VOLUM 1

Document confidencial.

El seu accés està restringit per motius de seguretat.

Document protegit

Les dades confidencials han estat tapades per la qual cosa el seu accés és públic.

INDEX

14. Annexes a la memòria.

14.1. Annexos dels capítols 4, 5 i 6: Projecte del servei públic d'abastament d'aigua a Terrassa.

14.1.1. Índex de taules del capítol 4.
14.1.2. Índex de figures del capítol 4.
14.1.3. Índex de taules del capítol 6.
14.1.4. Índex de figures del capítol 6.
14.1.5. Serveis actualment subcontractats per MPATSA.
14.1.6. Perfils professionals del personal del nou Servei.
14.1.7. Mitjans Tècnics del Servei actual.
14.1.8. Planols del Servei actual.

14.2. Annexos del capítol 7: Subrogació del personal.

14.2.1. Informe sobre la subrogació del personal de Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA destinat al servei públic d'abastament domiciliari d'aigua a Terrassa, emès pel Director del Servei d'Organització i Recursos Humans i la Cap del Servei Jurídic de Recursos Humans.

14.3. Annexos del capítol 8: El règim estatutari dels usuaris i reglament del servei.

14.3.1. Reglament del servei públic d'abastament domiciliari i estalvi d'aigua de Terrassa

14.4. Annexos del capítol 9: El sistema de retribució de la prestació del servei.

14.4.1. Informe sobre la fórmula de contraprestació del servei públic de subministrament d'aigua, emès pel Director de Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i pel Director de Serveis Jurídics i Secretaria.

14.5. Annexos del capítol 10: Anàlisi de les formes de gestió.

14.5.1. Projeccions P&G formes de gestió.
14.5.2. Fluxos de caixa.

14.6. Annexos del capítol 11: Procediment de tramitació de la forma de gestió mitjançant EPEL.

14.6.1. Projecte d'Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial Local

14.7. Annexos del capítol 13: Participació Ciutadana.

14.7.1. Resum dels debats del procés de participació.
14.7.2. Actes del Consell Editorial.
14.7.3. Programa dels debats del procés participatiu.

14.1. Annexos dels capítols 4, 5 i 6: Projecte del servei públic d'abastament d'aigua a Terrassa.

14.1.1. Índex de taules del capítol 4.

Taula 1. Xarxa d'impulsió Abrera-Terrassa. Traçat.
Tabla 2. Xarxa d'impulsió Abrera-Terrassa. Materials i longituds.
Tabla 3. Instal.lacions considerades per al nou Servei.
Tabla 4. Distribució de comptadors per usuari i calibre. 2015.
Tabla 5. Règim de propietat dels comptadors individuals. 2016.
Tabla 6. Antiguitat del parque de contadores en propiedad. 2016.
Tabla 7. Comptadors en propietat substitüits. 2014-2016.
Tabla 8. Valoració d'actuacions imprescindibles, segons SGS Tecnos, S.A.
Tabla 9. Valoració d'actuacions recomanades, segons SGS Tecnos, S.A.
Tabla 10. Escenaris d'evolució de la població.
Tabla 11. Cabal màxim disponible en el nou Servei (m3/any).
Tabla 12. Demanda del Servei de Terrassa en 2016. Baixa i Alta.
Tabla 13. Suficiència de recurs en el nou Servei.
Tabla 14. Capacitat d'Emmagatzematge del nou Servei.
Tabla 15. Garantia de subministrament (alta+baixa).
Tabla 16. Garantia de subministrament zona abastida des de Can Boada.
Tabla 17. Garantia de subministrament zona abastida des de Can Poal.
Tabla 18. Plantilla actual del Servei de Terrasa facilitada per MPATSA.
Tabla 19. Ubicació de la plantilla actual de MPATSA.
Tabla 20. Trams d'edat i sexe en la plantilla de MPATSA.
Tabla 21. Personal de la Secció del Cicle de l'Aigua de l'Ajuntament de Terrassa.
Tabla 22. Processos desenvolupats. I.
Tabla 23. Processos desenvolupats. II.
Tabla 24. RRHH Òrgan de Govern Municipal, nivell 3.
Tabla 25. Vehicles del Servei.
Tabla 26. Software del Servei.
Tabla 27. Oficines del Servei.
Tabla 28. Magatzems del Servei.
Tabla 29. Tallers del Servei.
Tabla 30. Mitjans Materials: Vehicles.
Tabla 31. Mitjans Materials: Equipamient informàtic-telecomunicació.
Tabla 32. Mitjans Tècnics: Àrea Tècnica.
Tabla 33. Recursos Tecnològics Comuns Àrees.
Tabla 34. Recursos Tecnològics Específics Àrees.
Tabla 35. Nombre de llocs i ubicació a l'Oficina de Terrassa.
Tabla 36. Oficina Terrassa: Superfície neta llocs de treball.
Tabla 37. Oficina Terrassa: Superfície neta altres zones.
Tabla 38. Oficina Terrassa: Superfície Total Necessària.
Tabla 39. Superfície instal.lacions C. Treball Terrassa.
Tabla 40. Nombre de llocs i ubicació a l'Oficina d'Abrera.
Tabla 41. Oficina Abrera: Superfície neta llocs de treball.
Tabla 42. Oficina Abrera: Superfície neta altres zones.
Tabla 43. Oficina Abrera: Superfície Total Necessària.
Tabla 44. Superfície instal•lacions C. Treball Abrera.
Tabla 45. Comparativa superfícies instal•lacions actuals-propostes.
Tabla 46. Contractes vigents 2016.
Tabla 47. Serveis i Mitjans subcontractats al nou Servei.
Tabla 48. Volums impulsió Can Boada – Matadepera 2016.

Tabla 49. Volums subministrat en alta a MPTASA ANY BASE.
Tabla 50. Ingressos Tarifaris per subministrament d'aigua en alta a MPTASA (Matadepera). ANY BASE.
Tabla 51. Volums subministrats a abonats connectats a les impulsions Abrera – Terrassa ANY BASE.
Tabla 52. Ingressos Tarifaris per subministrament d'aigua en alta a Ajuntament d'Abrera i altres. ANY BASE.
Tabla 53. IngressosTarifaris per subministrament d'aigua en alta a Ullastrell i Viladecavalls. ANY BASE.
Tabla 54. Ingressos Tarifaris per subministrament d'aigua en alta.
Tabla 55. Dades bàsiques ús domèstic: abonats i consums facturats ANY BASE.
Tabla 56. Dades bàsiques ús comercial: abonats i consums facturats ANY BASE.
Tabla 57. Dades bàsiques ús industrial: abonats i consums facturats ANY BASE.
Tabla 58. Dades bàsiques ús municipal: abonats, consum i tafia aplicada ANY BASE.
Tabla 59. Ingressos Tarifaris servei d'abastament en baixa ANY BASE.
Tabla 60. Ingressos No Tarifaris servei d'abastament en baixa ANY BASE.
Tabla 61. Resum Ingressos del Servei ANY BASE.
Tabla 62. Resum Personal MPTASA 2016.
Tabla 63. Resum Personal MPTASA 2016.
Tabla 64. Cost empresa mitjà per treballador i àrea MPATSA 2016.
Tabla 65. Cost Personal ANY BASE: Taula salarial aplicada.
Tabla 66. Distribució cost de personal ANY BASE.
Tabla 67. Costos de Personal ANY BASE.
Tabla 68. Desglosament costos Personal Alta i Baixa ANY BASE.
Tabla 69. Cost manteniment i conservació: magnituds bàsiques del Servei.
Tabla 70. Cost de manteniment i conservació ANY BASE.
Tabla 71. Costos d'Energia Elèctrica T. Fixe ANY BASE.
Tabla 72. Cost d'Analítiques ANY BASE.
Tabla 73. Despeses Administratives i diversos ANY BASE.
Tabla 74. Detall Despeses Administratives i diversos ANY BASE.
Tabla 75. Cost de compra d'aigua en alta ANY BASE.
Tabla 76. Imputació dels costos de compra d'aigua als serveis d'alta i baixa.
Tabla 77. Costos E. Elèctrica T. Variable ANY BASE.
Tabla 78. Cost de Reactius ANY BASE.
Tabla 79. Detall cost de reactius ANY BASE.
Tabla 80. Resum Costos del Servei ANY BASE.
Tabla 81. Resultat Brut d'Explotació del Servei ANY BASE.

14.1.2. Índex de figures del capítol 4.

Figura 1. Evolució de la población a Terrassa. Horitzó temporal a 10 anys.
Figura 3. Organigrama proposat en el nou Servei.
Figura 4. Personal Àrea Gerència.
Figura 5. Personal Àrea de Qualitat i Medi Ambient.
Figura 6. Personal Àrea Tècnica.
Figura 7. Àrea Tècnica: Direcció Tècnica.
Figura 8. Àrea Tècnica: Oficina Tècnica.
Figura 9. Àrea Tècnica: Servei de Producció.
Figura 10. Àrea Tècnica: Servei de Distribució.
Figura 11. Àrea Tècnica: Obres.
Figura 12. Àrea Administrativa.
Figura 13. Àrea Administrativa: Direcció Administrativa.
Figura 14. Àrea Administrativa: Departament RRHH.
Figura 15. Àrea Administrativa: Departament de Gestió Comercial.
Figura 16. Àrea Administrativa: Departament Serveis Generals.
Figura 17. Departament IT.
Figura 18. Actors implicats en el Servei.
Figura 19. Organigrama proposat per al nivell 3 de Govern del Servei.
Figura 20. Quadre Organizatiu General.
Figura 21. Organigrama per Àreas.
Figura 22. Organigrama per RRHH.
Figura 23. Govern del Servei.
Figura 24. Àrea de Gerència.

Figura 25. Àrea de Qualitat i Medi Ambient.
Figura 26. Àrea Tècnica.
Figura 27. Àrea Administrativa.
Figura 28. Departament IT.
Figura 29. Dependències.
Figura 30. Resum RRHH i Mitjans.

14.1.3. Índex de taules del capítol 6.

Taula 1. Sèrie de població 2000-2016.
Taula 2. Superfície i població dels diferents Districtes.
Taula 3. Cabals subministrats a Les Fonts.
Taula 4. Abonats al servei d'Aigües de Les Fonts.
Taula 5. Dades Els Pinetons.
Taula 6. Previsió d'Inversions reflectit a l'Addenda al Conveni.
Taula 7. Previsió d'ingressos durant la pròrroga.
Taula 8. Previsió de costos durant pròrroga.
Taula 9. Característiques captacions superficials Llobregat.
Taula 10. Característiques Pous Can Singla.
Taula 11. Codis SINAC Pous L'Areny.
Taula 12. Característiques dels Pous L'Areny.
Taula 13. Característiques dels Pous de Can Parellada.
Taula 14. Característiques dels Pous de Can Guitard.
Taula 15. Característiques d'ETAP del Río (Abrera).
Taula 16. Característiques d'ETAP de Pous (Abrera).
Taula 17. Característiques d'ETAP de Can Guitard.
Taula 18. Característiques d'ETAP de Can Parellada Industrial.
Taula 19. Característiques Central Elevadora d'Abrera.
Taula 20. Característiques dels Dipòsits Grans de Can Poal.
Taula 21. Característiques dels Dipòsits Petits de Can Poal.
Taula 22. Característiques de l'Estació Elevadora de Can Poal.
Taula 23. Característiques del Dipòsit de Can Palet de Vista Alegre.
Taula 24. Característiques del Dipòsit Gran de Can Boada.
Taula 25. Característiques dels Dipòsits Petits de Can Boada.
Taula 26. Característiques Central Elevadora de Can Boada.
Taula 27. Característiques dels Dipòsits Grípia Zona Alta.
Taula 28. Característiques de l'E.E. de Grípia Este.
Taula 29. Característiques dels Dipòsits de Can Colomer.
Taula 30. Característiques del Dipòsit Sulleva.
Taula 31. Característiques del Dipòsit de Matadepera.
Taula 32. Característiques de l'Estació Elevadora Els Bellots.
Taula 33. Característiques del Dipòsit Central de Can Parellada.
Taula 34. Característiques de l'Estació Elevadora Central de Can Parellada.
Taula 35. Característiques del Dipòsit de Can Parellada Residencial.
Taula 36. Característiques del Dipòsit de Can Parellada Industrial.
Taula 37. Característiques del Dipòsit de Bassa Mina.
Taula 38. Característiques de la EE de Bassa Mina.
Taula 39. Materials de les impulsions Abrera-Terrassa.
Taula 40. Comptadors connectats a les canonades de connexió Abrera-Terrassa.
Taula 41. Règim de propietat.
Taula 42. Distribució de comptadors per usuari i calibre.

Taula 43. Antiguitat del parc de comptadors en propietat 2016.
Taula 44. Equips als Laboratoris d'Abrera.
Taula 45. Equips de procés.
Taula 46. Equips adquirits període 2012-2016.
Taula 47. Software del Servei.
Taula 48. Software del Sistema de Telecontrol de Terrassa.
Taula 49. Eines instal•lacions Abrera.
Taula 50. Vehícles del Servei.
Taula 51. Béns revertibles i no revertibles.
Taula 52. Inversions declarades per EMPATSA en Béns revertibles. Període 2011-2016.
Taula 53. Inversions declarades per EMPATSA. Període 2011-2016.
Taula 54. Imports aprovats per l'Ajuntament i Executats segons MPATSA. Període 2011-2016.
Taula 55. Diferència Imports previstos, aprovats i executats. Període 2011-2016.
Taula 56. Provisió per a Grans Reparacions.
Taula 57. Provisió per a Desmantellament.
Taula 58. Accions correctores proposades per Heras Enginyers. 2014.
Taula 59. Revisió d'Accions correctores realitzada per Heras Enginyers. Novembre 2016.
Taula 60. Accions imprescindibles segons Informe de SGS.
Taula 61. Accions recomendables segons Informe de SGS.
Taula 62. Balanç hídric proposat per AEAS.
Taula 63. Volums d'aigua captats per font de subministrament, anys 2010-2016.
Taula 64. Volums d'aigua captats per font de subministrament, anys 2015 i 2016.
Taula 65. Cabals subministrats a la xarxa de Terrassa i altres poblacions, anys 2015 i 2016.
Taula 66. Volums d'aigua aportats per pisos de pressió, anys 2015, 2016.
Taula 67. Aigua no comptabilitzada en la xarxa d'adducció, anys 2015 i 2016.
Taula 68. Volum d'aigua registrat per pisos de pressió, anys 2015 i 2016.
Taula 69. Volum d'aigua registrat per pisos de pressió, anys 2015 i 2016.
Taula 70. Evolució del volum registrat (m3) subministrat als usuaris de Terrassa.
Taula 71. Abonats al Servei per ús 2009-2015.
Taula 72. Abonats al Servei d'Abastament d'aigua Potable 2015 .
Taula 73. Volums registrats (m3) segons ús.
Taula 74. Tipus d'abonats, consums anuals i mitjans, any 2015.
Taula 75. Abonats Terrassa 2015: aforaments.
Taula 76. Abonats Terrassa 2015: abonats amb comptador d'aigua potable.
Taula 77. Volum facturat d'aigua potable 2015.
Taula 78. Tarifa de subministraments d'aigua potable: ús domèstic.
Taula 79. Tarifa de subministrament d'aigua potable: ús comercial.
Taula 80. Tarifa de subministrament d'aigua potable: ús industrial.
Taula 81. Ingressos tarifaris: ús domèstic.
Taula 82. Ingressos tarifaris: ús comercial.
Taula 83. Ingressos tarifaris: ús industrial.
Taula 84. Resum d'abonats, Volums facturats i Ingressos 2015.
Taula 85. Pes de la facturació per quotes de servei sobre el total d'Ingressos tarifaris 2015.
Taula 86. Ingressos per tarifes de connexió 2015.
Taula 87. Ingressos per altres tarifes 2015.
Taula 88. Altres Ingressos no tarifaris 2015.
Taula 89. Resum Ingressos no tarifaris.
Taula 90. Resum de Ingressos del Servei 2015.
Taula 91. Evolució dels Costos del Servei 2009 – 2015.
Taula 92. Costos de Personal 2015.
Taula 93. Consums elèctrics 2015.
Taula 94. Detall del Cost d'energia Elèctrica 2015: Abrera, Can Boada i Els Bellots.
Taula 95. Cost unitari mitjà d'energia elèctrica 2015: Abrera, Can Boada i Els Bellots.
Taula 96. Cost unitari mitjà d'energia elèctrica 2015 per metre cúbic: Abrera, Can Boada i Els Bellots.
Taula 97. Cost unitari mitjà d'energia elèctrica 2015: Abrera, Can Boada i Els Bellots.
Taula 98. Cost estimat de Compra d'aigua en Alta a ATLL per a l'Abastament de Terrassa i altres poblacions.
Taula 99. Desglossament del Cost de Ambservación i Reparació 2015 (estimat).
Taula 100. Cost de Tractament i Analítiques 2015.
Taula 101. Analítiques PAG 2015.

Taula 102. Costos Impostos i Tasas.
Taula 103. Gastos Generales 2015.
Taula 104. Resum Costos directes d'explotació.
Taula 105. Estructura de Costos fixes i variables del Servei 2015.
Taula 106. Altres Costos del Servei.

14.1.4. Índex defigures del capítol 6.

Figura 1. Localització de Terrassa en la província de Barcelona.
Figura 2. Evolució de la població en Terrassa. Sèrie 2000-2016.
Figura 3. Dipòsit elevat de la Cooperativa Els Amics.
Figura 4. Esquema general d'Abastament de Terrassa.
Figura 5. Captació del riu Llobregat.
Figura 6. Pous de L'Areni.
Figura 7. Comptador entrega C-64.
Figura 8. PLL 249 i PLL-248. Coordenadas X 420035 I: 4600202
Figura 9. Decantació i Tractament de fangs.
Figura 10. ETAP dels Pous en Abrera. Filtres de sorra.
Figura 11. Sales del Dipòsit de la Central Elevadora d'Abrera.
Figura 12. Interior d'un dels Dipòsits Grandes de Can Poal.
Figura 13. Vista d'un dels Dipòsits Pequeños de Can Poal.
Figura 14. Dipòsit Can Palet de Vista Alegre.
Figura 15. Vista aèria dels Dipòsits de Can Boada.
Figura 16. Vista aèria dels Dipòsits de Grípia Zona Alta.
Figura 17. Vista a peu de carrer i interior de l'EE Grípia Est.
Figura 18. Dipòsits de Can Colomer.
Figura 19. Dipòsit de Sulleva.
Figura 20. Dipòsit de Matadepera.
Figura 21. Estació Elevadora Els Bellots.
Figura 22. Vista aèria de la Central de Can Parellada.
Figura 23. Dipòsit de Can Parellada Residencial.
Figura 24. Dipòsit de Can Parellada Industrial.
Figura 25. Coberta del Dipòsit Bassa Mina i arqueta d'entrada.
Figura 26. Diàmetres en xarxa de distribució.
Figura 27. Materials de la xarxa de distribució. Font MPATSA Feb 2016.
Figura 28. Plànol de la xarxa de distribució per pisos.
Figura 29. Sectors de consum de la xarxa de Terrassa.
Figura 30 Evolució del volum apertat al sistema per font de subministrament.
Figura 31. Distribució del volum apertat per font de subministrament, any 2015.
Figura 32. Balanç hídric de Terrassa, any 2015.
Figura 33. Evolució del volum registrat 2010-2016.
Figura 34. Evolució de la dotació bruta en Terrassa (l/hab/dia).
Figura 35. Estacionalitat de la demanda. Evolució trimestral del consum 2014 i 2015.
Figura 36. Evolució dels abonats al Servei d'Abastament de Terrassa 2009-2015.
Figura 37. Distribució d'abonats segons tipus d'ús, any 2015.
Figura 38. Distribució (%) de la demanda per ús 2015.
Figura 39. Evolució dels Costos del Servei 2009 – 2015.
Figura 40. Organigrama de EMPATSA i funcions subcontractades.
Figura 41. Distribució del Personal per àrees funcionals 2014.
Figura 42. Distribució del consum elèctric per instal•lacions 2015.

14.1.5. Serveis actualment subcontractats per MPATSA.

Annex II: Serveis actualment subcontractats per MPATSA

JULIOL 2017

PROVEÏDOR	CONCEPTE	ÚLTIMA RENOVACIÓ	VIGÈNCIA	IMPORT S/IVA
Abast Sistems		01/01/2016	31/12/2016	6.348,00 € anual
Abast Sistems		01/01/2016	31/12/2017	3.034,43 € anual
Abast Sistems		01/01/2016	31/12/2016	7.278,00 € anual
Abast Sistems		15/07/2016	14/07/2017	5.775,65 € anual
Abast Sistems		01/01/2016	31/12/2016	969,00 € anual
Abast Sistems		01/04/2016	31/03/2017	38.688,41 € anual
Abast Sistems		01/05/2016	30/04/2017	5.775,65 € anual
Abello Linde		01/01/2016	31/12/2016	390,00 € anual
Acefat		06/06/2016	05/06/2017	2.887,50 € anual
Adasa Sistemas		01/01/2016	31/12/2016	7.858,98 € anual
Aigües de Matadepera		01/01/2016	31/12/2016	33.949,88 € anual
Aire comprimit industrial Iberia (ABAC)		01/01/2016	31/12/2016	425,50 € anual
Aire comprimit industrial Iberia (ABAC)		01/01/2016	31/12/2016	425,50 € anual
ALD Automotive		26/03/2016	26/03/2017	306,36 € mensual
Alphabet España		31/08/2016	31/08/2017	221,28 € mensual
Alphabet España		11/04/2016	11/03/2017	274,98 € mensual
Amalia Rius		01/01/2016	31/12/2016	1.477,49 € mensual
Arval		02/11/2016	02/07/2017	278,96 € mensual
Arval		06/12/2016	06/07/2017	456,95 € mensual
Arval		18/08/2016	17/02/2017	594,69 € mensual
Arval		11/08/2016	10/02/2017	667,95 € mensual
Arval		10/02/2016	10/02/2017	322,00 € mensual
Arval		27/02/2016	27/02/2017	290,00 € mensual
Arval		28/03/2016	28/03/2017	279,00 € mensual
Arval		01/06/2016	29/05/2017	245,00 € mensual

PROVEÏDOR	CONCEPTE	ÚLTIMA RENOVACIÓ	VIGÈNCIA	IMPORT S/IVA
Arval	- - -

PROVEÏDOR	CONCEPTE	ÚLTIMA RENOVACIÓ	VIGÈNCIA	IMPORT S/IVA
Bobinados Castel		01/01/2016	01/01/2017	104,00 € anual
Bobinados Castel		01/01/2016	01/01/2017	388,40 € anual
Bobinados Castel		01/01/2016	01/01/2017	207,00 € anual
Bobinados Castel		01/01/2016	01/01/2017	440,00 € anual
Bobinados Castel		01/01/2016	01/01/2017	234,00 € anual
Bobinados Castel		01/01/2016	01/01/2017	620,00 € anual
Bobinados Castel		01/01/2016	01/01/2017	328,00 € anual
Bobinados electromecanicos Martorell		01/01/2016	31/12/2016	678,88 € anual
Bobinados electromecanicos Martorell		01/01/2016	31/12/2016	678,88 € anual
Bussines Qualiti & Tecnologi		27/03/2016	31/12/2016	6.107,32 € anual
Carburos Metálicos		01/01/2016	31/12/2016	429,99 € anual
Carburos Metálicos		01/01/2016	31/12/2016	420,00 € anual
Carlos Catilla		01/01/2016	31/12/2016	480,00 € anual
Carlos Catilla		01/01/2016	31/12/2016	4.489,56 € anual
Cheque dejeneur		11/01/2016	11/01/2017	2.142,83 € anual
Club Excel·lència en gestió		01/01/2016	31/12/2016	1.821,50 € anual
Cobra		18/02/2016	18/02/2017	3.175,60 € anual
Codelco Mercantil		01/06/2016	01/06/2017	114.698,48 € anual
Codines Subministraments		03/11/2015	03/11/2016	2.496,33 € anual
Consulting Empresarial BGH		28/11/2016	28/11/2017	206,00 € mensual
Criteria Recursos Humanos		01/01/2016	31/12/2016	2.846,00 € anual
Donaldson Ibérica		01/01/2016	31/12/2016	2.463,00 € anual
Egarsat		01/04/2016	01/04/2017	21.907,71 € anual
Electro Muntatges Egara		06/09/2016	06/09/2019	2.637,69 € anual
Elis Manomatic		31/05/2016	31/05/2017	99,58 € mensual

Paseo de la Castellana, 180 (bis).
28046 Madrid (España)
Tel +34 91 192 35 35
Fax +34 91 192 35 36

14.1.6. Perfils professionals del personal del nou Servei.

Annex III: Perfils Professionals del personal del nou Servei

JULIOL 2017

GERENT	
Denominació del càrrec / lloc	Gerent
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Gerència
Dependència Jeràrquica Superior	Consell d'Administració
Grup professional *(Conveni del Sector)*	6
Principals Funcions i Característiques del lloc	Màxim responsable de la planificació estratègica, organització, direcció general i coordinació de les diferents àrees funcionals que integren l'Ens Gestor. Responsable de les relacions públiques amb l'Ajuntament de Terrassa i altres organismes públics i / o privats. Ampli grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a títols universitaris de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en gestió de Serveis públics similars.

DIRECTOR/A D'ADMINISTRACIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Director/a d'Administració
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Gerent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Direcció Administrativa. Coordinació i supervisió de mitjans personals i econòmics de l'àrea. Control de comptes anuals i llibres oficials, autorització de factures del servei i representació en processos judicials i actes de conciliació. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en gestió de Serveis públics similars.

DIRECTOR/A DE QUALITAT I MEDI AMBIENT	
Denominació del càrrec / lloc	Director/a de Qualitat i Medi Ambient
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Qualitat i Medi Ambient
Dependència Jeràrquica Superior	Gerent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Direcció de Qualitat i Medi Ambient. Organització, rendiment i control de l'Àrea. Coordinació d'auditories amb altres àrees, responsabilitat sobre els Sistemes de Gestió i la seva certificació. Control i autorització de despeses. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en el sector de Qualitat i Medi Ambient.

DIRECTOR/A D'ÀREA TÈCNICA	
Denominació del càrrec / lloc	Director/a de Àrea Tècnica
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Gerent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Direcció Tècnica. Administració i control de mitjans personals, econòmics i materials del servei d'abastament. Seguiment de l'evolució del servei, planificació i programació de necessitats actuals i futures. Direcció i supervisió de les funcions i activitats dels responsables dels departaments de l'àrea. Control i autorització de despeses. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en gestió de serveis propis del Cicle Integral de l'Aigua.

COMMUNITY MANAGER	
Denominació del càrrec / lloc	Community Manager
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Gerència
Dependència Jeràrquica Superior	Gerent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Construir, gestionar i administrar la comunicació, gestionar el bloc corporatiu de l'Ens Gestor, respondre davant la comunitat digital sobre l'Ens Gestor. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

RELACIONS PÚBLIQUES	
Denominació del càrrec / lloc	Relacions Públiques
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Gerència
Dependència Jeràrquica Superior	Gerent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Servir de vincle entre l'Ens Gestor i els Usuaris i entre la Direcció de l'Ens Gestor i altres institucions públiques i / o privades. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

SECRETARI / SECRETÀRIA DE DIRECCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Secretari/Secretària de Direcció
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Gerència
Dependència Jeràrquica Superior	Gerent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	3
Principals Funcions i Característiques del lloc	Assistència en les tasques executives, administratives i operacionals de Gerència. Planificació d'agendes, coordinació de viatges i activitats. Administració de la correspondència, documentació institucional, documentació confidencial, despeses de l'àrea. Atenció al públic i atenció telefònica.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió, equivalents a formació professional de segon grau, completada amb una experiència dilatada en el lloc de treball o similar.

RESPONSABLE DE RRHH	
Denominació del càrrec / lloc	Responsable de RRHH
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a d'Administració
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Coordinació i supervisió del departament de RRHH. Organització del treball del personal sota el seu càrrec. Selecció de personal i disseny dels Plans de Formació. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en el sector de recursos humans.

RESPONSABLE DE GESTIÓ COMERCIAL	
Denominació del càrrec / lloc	Responsable de Gestió Comercial
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a d'Administració
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Supervisió del departament de Gestió Comercial. Organització del treball del personal sota el seu càrrec, així com la coordinació amb l'Àrea Tècnica. Disseny de campanyes de comunicació i tancament mensual de facturacions. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en el sector de la gestió comercial.

RESPONSABLE DE SERVEIS GENERALS	
Denominació del càrrec / lloc	Responsable de Serveis Generals
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a d'Administració
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Coordinació i supervisió del departament de Serveis Generals. Organització del treball del personal sota el seu càrrec. Gestió jurídica, fiscal i comptable. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en el sector.

RESPONSABLE DE PRODUCCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Responsable de Producció
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a d'Àrea Tècnica
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Supervisió i control de totes les activitats d'explotació del servei relatives a la producció i distribució d'aigua en alta. Organització i coordinació del treball del personal sota el seu càrrec. Control de despeses. Seguiment de l'evolució del servei, identificació de necessitats. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en explotació d'instal·lacions de captació, tractament d'aigua i proveïment a poblacions.

RESPONSABLE DE DISTRIBUCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Responsable de Distribució
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a d'Àrea Tècnica
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Supervisió i control de totes les activitats de gestió i explotació del servei, relatives a la distribució domiciliària d'aigua potable. Organització i coordinació del treball del personal sota el seu càrrec. Control de despeses. Seguiment de l'evolució del servei, identificació de necessitats. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en la gestió de serveis d'abastament domiciliari d'aigua potable.

RESPONSABLE D'OBRES	
Denominació del càrrec / lloc	Responsable d'Obres
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a d'Àrea Tècnica
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Control i execució d'Obres. Organització i coordinació del treball del personal sota el seu càrrec. Coordinació de subcontractes: seguiment del Pla d'Obres i presa de mesures correctores davant de desviacions produïdes. Recepció d'Obres. Control de despeses. Suport als Responsables de Producció i Distribució en reparació d'avaries. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en el sector d'obra civil hidràulica.

RESPONSABLE D'IT	
Denominació del càrrec / lloc	Responsable d'IT
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea d'IT
Dependència Jeràrquica Superior	Gerent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Suport i recolzament tecnològic a totes les Àrees del Servei. Detecció de noves necessitats tecnològiques en el Servei, gestió dels recursos pressupostaris per a la contractació de serveis informàtics i la supervisió d'aquests. Alt grau d'exigència en autonomia, iniciativa i responsabilitat.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en el sector de tecnologia de la informació aplicada a un servei d'aquestes característiques.

RESPONSABLE DE CONTROL DE QUALITAT DE LES AIGÜES DE CONSUM HUMÀ	
Denominació del càrrec / lloc	Cap de Laboratori
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Producció
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Control i seguiment dels resultats de les analítiques de l'aigua en alta, en baixa i al laboratori d'analítiques de control de qualitat de les aigües (subcontractat). A més de, control i seguiment de la qualitat de l'aigua potable, així com l'anàlisi dels resultats obtinguts. Organització i coordinació del treball del personal sota el seu càrrec. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en el control de qualitat d'aigua potable aplicada a un servei d'aquestes característiques.

TÈCNIC DE JURÍDIC	
Denominació del càrrec / lloc	Tècnic Jurídic
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Serveis Generals
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Assessoria jurídica. Gestió i preparació de documentació, assistència a processos i conciliacions. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Llicenciat / a o graduat / a superior en dret, completada amb una experiència dilatada en el sector de la gestió comercial.

TÉCNIC DE FISCAL I COMPTABLE	
Denominació del càrrec / lloc	Tècnic Fiscal i Comptable
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Serveis Generals
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Assessoria fiscal i comptable. Elaboració i presentació d'impostos, seients comercials, comunicacions i requeriments. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

TÉCNIC DE QUALITAT	
Denominació del càrrec / lloc	Tècnic de Medi Qualitat
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Qualitat i Medi Ambient
Dependència Jeràrquica Superior	Director Qualitat i Medi Ambient
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Implantació i manteniment del Sistema de Qualitat, realització de les auditories internes de Qualitat i de la certificació ISO 9001. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

TÈCNIC DE MEDI AMBIENT	
Denominació del càrrec / lloc	TÈCNIC de Medi Ambient
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Qualitat i Medi Ambient
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a Qualitat i Medi Ambient
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Elaboració i manteniment del Sistema de Gestió Mediambiental, realització de les auditories internes de Medi Ambient i de la certificació ISO 14001. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

ENGINYER DE PROJECTES	
Denominació del càrrec / lloc	Enginyer de Projectes
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica (Oficina Tècnica)
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a Àrea Tècnica
Grup professional *(Conveni del Sector)*	5
Principals Funcions i Característiques del lloc	Planificació, control i col·laboració en les activitats de l'Àrea. Elaboració i presentació de Projectes i informes Tècnics. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de segon o tercer cicle, o estudis universitaris de grau superior, completada amb una experiència dilatada en elaboració de Projectes d'aquestes característiques.

TÈCNICO DE PRL	
Denominació del càrrec / lloc	Tècnic de PRL
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de RRHH
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Coordinació amb l'SPA (Servei de Prevenció Aliè), coordinació de Vigilància de la Salut. Impartir formació en matèria de PRL. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

TÈCNIC D'IT	
Denominació del càrrec / lloc	Tècnic d'IT
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea d'IT
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable d'IT
Grup professional *(Conveni del Sector)*	3
Principals Funcions i Característiques del lloc	Solució ràpida i eficient de problemes informàtics menors en totes les Àrees i la supervisió del pla de manteniment dels equips responsabilitat de la subcontracta.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a cicles formatius de grau mitjà, formació professional de primer grau o certificació professional equivalent, completada amb una experiència dilatada en el sector de tecnologia de la informació.

TÈCNIC D'OBRES	
Denominació del càrrec / lloc	TÈCNIC de Obres
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Obres
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Gestió documental de l'obra, seguiment de la Producció i vigilància del compliment de PRL, Seguretat i Salut, Qualitat i Medi Ambient. Seguiment d'Obres. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

DELINEANT	
Denominació del càrrec / lloc	Delineant
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica (Oficina Tècnica)
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a Àrea Tècnica
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització i manteniment del GIS, així com treballs cartogràfics d'instal·lacions i xarxes. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

TÈCNIC DE LABORATORI	
Denominació del càrrec / lloc	TÈCNIC de Laboratori
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Producció
Grup professional *(Conveni del Sector)*	4
Principals Funcions i Característiques del lloc	Presa de mostres, realització d'analítiques i tractament estadístic dels resultats. Alt grau d'autonomia i iniciativa, amb un important contingut d'activitat intel·lectual.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació universitària de primer cicle, o estudis universitaris de grau mitjà, completada amb una formació específica en el lloc de treball.

ADMINISTRATIU/VA	
Denominació del càrrec / lloc	Administratiu/va
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea corresponent
Dependència Jeràrquica Superior	Director/a de l'Àrea corresponent
Grup professional *(Conveni del Sector)*	3
Principals Funcions i Característiques del lloc	Gestió documental de l'Àrea de treball corresponent. Atenció telefònica, elaboració de nòmines, impressions, repartiment de correspondència, contractes de treball, baixes laborals, etc.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió, equivalents a formació professional de segon grau, completada amb una experiència dilatada en el lloc de treball o similar.

ADMINISTRATIU/VA EN ATENCIÓ AL CLIENT	
Denominació del càrrec / lloc	Administratiu/va en Atenció al Client
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Administrativa
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Gestió Comercial
Grup professional *(Conveni del Sector)*	3
Principals Funcions i Característiques del lloc	Atenció al client, tant in situ, com per via telefònica; recepció de reclamacions; recepció de sol·licituds de servei, altes, baixes, reconnexions, etc.; control del compliment de condicions per a contractació i cobrament de rebuts en oficina.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió, equivalents a formació professional de segon grau, completada amb una experiència dilatada en el lloc de treball o similar.

OFICIAL DE MANTENIMENT DE XARXES D'ADDUCCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Oficial de Manteniment de Xarxes d'Adducció
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Producció
Grup professional *(Conveni del Sector)*	2
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el responsable directe. Manteniment i conservació de les instal·lacions de adducció, recerca i reparació de fuites, substitució de vàlvules, etc. Requereix iniciativa, adequats coneixements professionals i aptituds pràctiques. La seva responsabilitat està limitada per la supervisió del responsable de Producció.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a Graduat Escolar o Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), completada amb una experiència dilatada en el manteniment de xarxes de adducció.

OFICIAL DE PRODUCCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Oficial de Producció
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Producció
Grup professional *(Conveni del Sector)*	2
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el responsable. Operació i manteniment de captacions, estacions depuradores d'aigua potable i estacions elevadores. Requereix iniciativa, adequats coneixements professionals i aptituds pràctiques. La seva responsabilitat està limitada per la supervisió del responsable de Producció.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a Graduat Escolar o Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), completada amb una dilatada experiència en l'operació i manteniment de captacions i estacions de tractament d'aigua potable.

OFICIAL DE MANTENIMENT DE XARXES DE DISTRIBUCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Oficial de Manteniment de Xarxes de Distribució
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Distribució
Grup professional *(Conveni del Sector)*	2
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el responsable. Manteniment i conservació de les instal·lacions de distribució, ampliacions de xarxa de petites dimensions, presa de mostres i realització d'anàlisi de qualitat de l'aigua in situ, recerca i reparació de fuites, substitució de vàlvules, etc. Requereix iniciativa, adequats coneixements professionals i aptituds pràctiques. La seva responsabilitat està limitada per la supervisió del responsable de distribució.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a Graduat Escolar o Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), completada amb una experiència en el manteniment de xarxes de distribució.

OFICIAL DE MANTENIMENT ELECTROMECÀNIC	
Denominació del càrrec / lloc	Oficial de Manteniment Electromecànic
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Distribució
Grup professional *(Conveni del Sector)*	2
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el responsable. Manteniment i conservació ordinària dels equips electromecànics: bombes d'extracció, impulsió, equips elèctrics, quadres de comandament, etc. Requereix iniciativa, adequats coneixements professionals i aptituds pràctiques. La seva responsabilitat està limitada per la supervisió del responsable de distribució.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a Graduat Escolar o Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), completada amb una experiència en el Manteniment i conservació d'equips electromecànics.

OFICIAL D'OBRA CIVIL	
Denominació del càrrec / lloc	Oficial d'Obra Civil
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable d'Obres
Grup professional *(Conveni del Sector)*	2
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el responsable. Obertura i tancament de rases, reposició de paviments en voreres i calçades, adequació de zones de treball mitjançant senyalització, etc. Requereix iniciativa, adequats coneixements professionals i aptituds pràctiques. La seva responsabilitat està limitada per la supervisió del responsable d'Obres.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a Graduat Escolar o Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), completada amb una experiència en Obres civils menors.

PEÓ DE MANTENIMENT DE XARXES D'ADDUCCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Peó de Manteniment de Xarxes d'Adducció
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Producció
Grup professional *(Conveni del Sector)*	1
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el seu responsable directe. Manteniment i conservació de les instal·lacions de adducció, recerca i reparació de fuites, substitució de vàlvules, etc.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Experiència adquirida en l'exercici de Manteniment de xarxes d'adducció i titulació de graduat escolar o ensenyament secundari obligatori (ESO), certificat d'escolaritat o equivalent.

PEÓ DE PRODUCCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Peó de Producció
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Producció
Grup professional *(Conveni del Sector)*	1
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el seu responsable directe. Operació i Manteniment de captacions, estacions depuradores d'aigua potable i estacions elevadores.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Experiència adquirida en l'exercici de Manteniment d'operació i Manteniment d'ETAP i titulació de graduat escolar o ensenyament secundari obligatori (ESO), certificat d'escolaritat o equivalent.

PEÓ DE MANTENIMENT DE XARXES DE DISTRIBUCIÓ	
Denominació del càrrec / lloc	Peó de Manteniment de Xarxes de Distribució
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Distribució
Grup professional *(Conveni del Sector)*	1
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el seu responsable directe. Manteniment i conservació de les instal·lacions de distribució, ampliacions de xarxa de petites dimensions, presa de mostres i realització d'anàlisi de qualitat de l'aigua in situ, recerca i reparació de fuites, substitució de vàlvules, etc.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Experiència adquirida en l'exercici de Manteniment de xarxes de distribució i titulació de graduat escolar o ensenyament secundari obligatori (ESO), certificat d'escolaritat o equivalent.

OFICIAL D'OBRA CIVIL	
Denominació del càrrec / lloc	Oficial d'Obra Civil
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable d'Obres
Grup professional *(Conveni del Sector)*	2
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el responsable. Obertura i tancament de rases, reposició de paviments en voreres i calçades, adequació de zones de treball mitjançant senyalització, etc. Requereix iniciativa, adequats coneixements professionals i aptituds pràctiques. La seva responsabilitat està limitada per la supervisió del responsable d'Obres.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Titulació o coneixements adquirits en l'exercici de la seva professió equivalents a Graduat Escolar o Ensenyament Secundari Obligatori (ESO), completada amb una experiència en Obres civils menors.

PEÓ D'OBRA CIVIL	
Denominació del càrrec / lloc	Peó d'Obra Civil
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable d'Obres
Grup professional *(Conveni del Sector)*	1
Principals Funcions i Característiques del lloc	Realització dels treballs que li assigni el seu responsable directe. Obertura i tancament de rases, reposició de paviments en voreres i calçades, adequació de zones de treball mitjançant senyalització, etc.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Experiència adquirida en l'execució d'Obres civils menors i titulació de graduat escolar o ensenyament secundari obligatori (ESO), certificat d'escolaritat o equivalent.

LECTOR	
Denominació del càrrec / lloc	Lector
Unitat Organitzativa a la qual pertany	Àrea Tècnica
Dependència Jeràrquica Superior	Responsable de Distribució
Grup professional *(Conveni del Sector)*	1
Principals Funcions i Característiques del lloc	Lectura de comptadors domiciliaris. Inspecció de les instal·lacions dels abonats i la recopilació de dades que se'ls sol·liciti. Detecció i notificació de connexions il·legals o irregulars al Servei.
Requisits mínims de Formació i Experiència	Experiència adquirida en l'exercici d'una professió equivalent i titulació de graduat escolar o ensenyament secundari obligatori (ESO), certificat d'escolaritat o equivalent.

Paseo de la Castellana, 180 (bis).

28046 Madrid (España)

Tel +34 91 192 35 35

Fax +34 91 192 35 36

14.1.7. Mitjans Tècnics del Servei actual.

Annex IV: Mitjans Tècnics del Servei Actual

JULIOL 2017

MÀQUINES I EINES			
Àrea	**Màquines i Eines**	**Model**	**Ut.**
Jardineria	- - -

MÀQUINES I EINES			
Àrea	**Màquines i Eines**	**Model**	**Ut.**
Brigada Manteniment			4
Maquinaria i Eines de Taller			3
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			4
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			3
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			2
Maquinaria i Eines de Taller			1

MÀQUINES I EINES			
Àrea	**Màquines i Eines**	**Model**	**Ut.**
Maquinaria i Eines de Taller			1
Maquinaria i Eines de Taller			1
Obras			1
Producció (Central Elevadora Abrera)			1
Producció (ETAP Abrera)			1
Producció (Planta Pilot OI)			1
Seguretat i Salut			2
Seguretat i Salut			2

MATERIAL LABORATORI TERRASSA			
Denominació	Utilització	Model	Marca
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

MATERIAL LABORATORI ABRERA	
Denominació	Núm. d'Equips
- - -	-
- - - -	-
- - -	-
- - - - - -	-
- - -	-
- - - - - -	-
- - - - -	-
- - - - - - - -	-
- - - - - - - - - -	-
- - - - - - - - - -	-
- - - - - - - - - -	-
- - - - -	-
- - - -	-
- - - - - - - -	-
- - - - - - - - -	-
- - - -	-
- - - - - - - - -	-
- - - - - - -	-
- - - -	-
- - - -	-
- - - - -	-
- - - - - -	-
- - -	-
- - - -	-
- - - -	-
- - - -	-
- - -	-
- - - -	-

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	**Descripció**	**Ut.**
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		8
Terrassa		9
Terrassa		3
Terrassa		16
Terrassa		3
Terrassa		3
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		8
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		80
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		60
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		1

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	Descripció	Ut.
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		8
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		5
Terrassa		9
Terrassa		4
Terrassa		8
Terrassa		6
Terrassa		4
Terrassa		3
Terrassa		6
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		14
Terrassa		5
Terrassa		2
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		6
Terrassa		5
Terrassa		5
Terrassa		6
Terrassa		5
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		156
Terrassa		568
Terrassa		140
Terrassa		556

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	**Descripció**	**Ut.**
Terrassa		597
Terrassa		200
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		8
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		8
Terrassa		38
Terrassa		79
Terrassa		25.380
Terrassa		25.685
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		10
Terrassa		1
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		11
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		8
Terrassa		1
Terrassa		13
Terrassa		4
Terrassa		5
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		6
Terrassa		6
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		21
Terrassa		14
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	**Descripció**	**Ut.**
Terrassa		4
Terrassa		126
Terrassa		1.171
Terrassa		6
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		25
Terrassa		8
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		17
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	Descripció	Ut.
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		10
Terrassa		10
Terrassa		25
Terrassa		1
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		6
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		132
Terrassa		55
Terrassa		3
Terrassa		22
Terrassa		7
Terrassa		73
Terrassa		83
Terrassa		10
Terrassa		17
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		3
Terrassa		4
Terrassa		21
Terrassa		3
Terrassa		9
Terrassa		2
Terrassa		7
Terrassa		3
Terrassa		316
Terrassa		1

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	**Descripció**	**Ut.**
Terrassa		1
Terrassa		6
Terrassa		146
Terrassa		14
Terrassa		10
Terrassa		100
Terrassa		100
Terrassa		100
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		7
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		8
Terrassa		5
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		10
Terrassa		10
Terrassa		5
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		10
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		241
Terrassa		228
Terrassa		4
Terrassa		26
Terrassa		8
Terrassa		123
Terrassa		55
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	Descripció	Ut.
Terrassa		14
Terrassa		9
Terrassa		22
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		4
Terrassa		4
Terrassa		5
Terrassa		4
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		6
Terrassa		1
Terrassa		4
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		50
Terrassa		29
Terrassa		30
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		11
Terrassa		4
Terrassa		5
Terrassa		8
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		6
Terrassa		3

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	Descripció	Ut.
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		10
Terrassa		15
Terrassa		22
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		8
Terrassa		2
Terrassa		16
Terrassa		37
Terrassa		74
Terrassa		2
Terrassa		132
Terrassa		1
Terrassa		47
Terrassa		2
Terrassa		10
Terrassa		26
Terrassa		19
Terrassa		40
Terrassa		128
Terrassa		98
Terrassa		1
Terrassa		450
Terrassa		1
Terrassa		23
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		5
Terrassa		2
Terrassa		72
Terrassa		20
Terrassa		14
Terrassa		158
Terrassa		2
Terrassa		5.118
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		3

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	Descripció	Ut.
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		5
Terrassa		248
Terrassa		106
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		10
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		4
Terrassa		8
Terrassa		4
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		6
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		9
Terrassa		4
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		98
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		2
Terrassa		5
Terrassa		1
Terrassa		15
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	**Descripció**	**Ut.**
Terrassa		1
Terrassa		5
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		3
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		4
Terrassa		70
Terrassa		18
Terrassa		108
Terrassa		2
Terrassa		3
Terrassa		97
Terrassa		16
Terrassa		1
Terrassa		43
Terrassa		13
Terrassa		19
Terrassa		26
Terrassa		18
Terrassa		21
Terrassa		21
Terrassa		11
Terrassa		11
Terrassa		5
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		4
Terrassa		1

MATERIAL EN ESTOC		
Magatzem	**Descripció**	**Ut.**
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		85
Terrassa		31
Terrassa		17
Terrassa		34
Terrassa		4
Terrassa		46
Terrassa		20
Terrassa		29
Terrassa		8
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		2
Terrassa		1
Terrassa		1
Terrassa		2
Terrassa		9
Terrassa		29
Terrassa		54
Terrassa		4
Terrassa		72
Terrassa		6
Terrassa		2
Terrassa		1
Can Boada		5
Can Boada		6
Can Boada		13
Can Boada		18
Can Boada		20
Can Boada		23
Can Boada		26
Can Boada		53
Can Boada		99
Can Boada		282
Central Elevadora		75
Central Elevadora		188
Central Elevadora		684
Central Elevadora		898
Central Elevadora		1.847
Central Elevadora		8.719
Central Elevadora		22.970

Paseo de la Castellana, 180 (bis).
28046 Madrid (España)
Tel +34 91 192 35 35
Fax +34 91 192 35 36

14.1.8. Planols del Servei actual.

Annex I: Esquemes i Plànols

JULIOL 2017

Paseo de la Castellana, 180 (bis).
28046 Madrid (España)
Tel +34 91 192 35 35
Fax +34 91 192 35 36

14.2. Annexos del capítol 7: Subrogació del personal.

14.2.1. Informe sobre la subrogació del personal de Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA destinat al servei públic d'abastament domiciliari d'aigua a Terrassa, emès pel Director del Servei d'Organització i Recursos Humans i la Cap del Servei Jurídic de Recursos Humans.

INFORME SOBRE LA SUBROGACIÓ DEL PERSONAL DE MINA PÚBLICA D'AIGÜES DE TERRASSA, SA DESTINAT AL SERVEI PÚBLIC D'ABASTAMENT DOMICILIARI D'AIGUA A TERRASSA

En data 10 de desembre de 1941 l'Ajuntament de Terrassa va atorgar a Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA mitjançant escriptura pública la concessió administrativa per a l'explotació del servei d'abastament i subministrament d'aigua a Terrassa per un termini de 75 anys.

Aquesta concessió va finalitzar el dia 9 de desembre de 2016.

Actualment, el servei es segueix prestant per Mina Pública d'Aigües de Terrassa en virtut d'acord de Ple de 25 de maig de 2017, que acordà la segona pròrroga forçosa de prestació del servei, que serà vigent fins el dia 9 de desembre de 2017.

Mitjançant acord de Ple de data 24 d'abril de 2017 s'acordà l'inici de l'expedient de canvi de forma de gestió del servei públic esmentat i, en conseqüència, es constituí la comissió tècnica política que ha d'emetre la memòria corresponent, en la què es conclourà quina és la forma de gestió més eficient i sostenible del servei públic d'abastament d'aigua potable a la ciutat de Terrassa.

Vist l'estat de tramitació de l'expedient de canvi de forma de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable domiciliària de Terrassa, i vist que, de forma ineludible, els acords que s'acabin adoptant en funció dels estudis corresponent que informin la Memòria que conclogui la forma de gestió més eficient i sostenible hauran d'analitzar els efectes que la modelització esmentada tingui sobre la matèria relativa als recursos humans, s'ha considerat per part d'aquesta Direcció de Serveis la conveniència d'emetre el següent,

INFORME

Antecedents

Fins a la data d'emissió del present informe, Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA no ha traslladat a l'Ajuntament la identitat concreta dels treballadors que considera objecte de subrogació, ni la documentació relativa als seus contractes. Es desconeix també, per part

de l'Ajuntament, els pactes extra contractuals que poden existir a nivell individual o col·lectiu.

Sí informà Mina Pública a l'Ajuntament de Terrassa, que el conjunt de treballadors objecte de subrogació, per estar destinats al servei públic d'abastament d'aigua domiciliaria a Terrassa és de 129 treballadors. Alhora, Mina ha informat del global de les retribucions per conceptes, però es desconeix la retribució individual. També s'ignoren les concretes tasques que cadascun d'aquests treballadors realitza.

En data 8 de maig de 2017 es va emetre informe, a sol·licitud de la Direcció de Serveis Jurídics de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona, per part del Sr. Josep Aldomà i Buixadé, que se centrà en l'estudi de les conseqüències que sobre les relacions laborals del personal adscrit al servei públic d'abastament d'aigua potable a Terrassa tindria el fet que la gestió del servei recaigués en una nova entitat, en qualsevol de les formes de gestió de serveis públics. El present informe parteix de la base de considerar del tot ajustades a dret el conjunt de fonaments i conclusions que l'esmentat informe conté.

2.- Requisits de la successió d'empresa i anàlisi del supòsit de fet concret

La regulació de la successió d'empresa es conté a l'ordenament estatal a l'article 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (en endavant, ET).

Aquest article resulta ésser la transposició a l'ordenament intern de l'Estat Espanyol de la Directiva 2001/23/CE del Consell, de 12 de març de 2001, sobre l'aproximació de les legislacions dels Estats membres relatives al manteniment dels drets dels treballadors en cas de traspassos d'empreses.

La Directiva té com a objectiu principal la protecció dels treballadors en cas de canvi d'empresari, protecció que tradueix en el manteniment dels seus drets, objectiu sobre el que planeja tot el contingut de la norma comunitària.

Els requisits per tal que es pugui concloure si ens trobem davant d'un supòsit de successió empresarial han vingut concretats a la llum de la jurisprudència dictada pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea en interpretació de la Directiva esmentada.

Caldrà, doncs, concloure sobre si el canvi de forma de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable a Terrassa constitueix un supòsit de successió d'empresa

analitzant el cas concret en el què ens trobem i aplicant sobre ell els requisits que la jurisprudència europea ha vingut exigint per a concloure sobre l'existència de tal supòsit.

Al seu torn, tant la jurisprudència com la doctrina dictades a la llum d'aquests tipus de supòsits han conclòs l'existència de tres tipus de successió d'empresa segons sigui el seu origen: legal (si prové de l'aplicació de l'article 44 ET), convencional (si prové de l'aplicació d'un conveni col·lectiu) o contractual (derivada del contingut dels plecs de clàusules dels contractes de concessió de serveis). Aquests tres tipus de successió actuen de forma subsidiària segons l'ordre en que s'han exposat.

Examinat el supòsit de fet que ens ocupa, es pot concloure de forma clara que ens trobem davant d'un supòsit de successió legal ex. art. 44 ET, doncs concorren tots els requisits que la jurisprudència europea ha establert per a la seva concurrència:

a) L'element subjectiu: ens trobem davant d'un supòsit de canvi de titularitat o transmissió d'una activitat econòmica, fet que també és d'aplicació a les administracions públiques.

b) L'element formal: es tracta d'una modificació a la titularitat de l'objecte transferit, doncs, havent d'interpretar aquest requisit àmpliament segons la jurisprudència europea, és clar que ens trobarem davant d'un negoci jurídic en el què es transmetrà una unitat de producció, sigui quina sigui la forma de gestió que finalment s'adopti.

c) L'element objectiu: es cedeix un conjunt organitzat de béns materials i immaterials que compten amb una autonomia funcional i organitzativa amb capacitat per a desenvolupar la mateixa activitat.

Tot i haver arribat a la conclusió, però, que ens trobem davant d'un supòsit de successió d'empresa legal, hem de tenir també present el contingut tant del Conveni Col·lectiu del Sector, com del particular de l'empresa Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA, doncs ambdós contenen preceptes que regulen el supòsit de la successió d'empresa de forma més extensa que allò contingut a l'ET.

En aquest sentit, l'article 82 del Conveni Col·lectiu de Mina disposa el següent:

"Quan hi hagi un canvi de titularitat de l'empresa en un centre de treball, bé sigui per venda, cessió, fi de contracte d'explotació o concessió, etc. No s'ha d'extingir per si mateixa la relació laboral. El nou empresari resta subrogat tant en els drets i deures

laborals de l'anterior com amb els treballadors el centre de treball afectat (...). En qualsevol cas, s'aplicarà l'art. 55 del Conveni col·lectiu estatal del sector (actual art. 53)*".*

Si bé és clar que el Conveni Col·lectiu de Mina no aplicaria a un futur gestor, fos quina fos la forma jurídica d'aquest, no és tant clar en el cas del Conveni Col·lectiu del Sector. En efecte, d'una banda, en cas que el futur gestor fos una entitat privada del sector que gestionés el servei en virtut de gestió indirecta, estaria dins l'àmbit d'aplicació normal del conveni. Alhora, pel que fa als gestors públics, el propi conveni ja estableix la seva aplicabilitat a tots els ens públics, incloses les empreses públiques si el personal no està subjecte a la normativa de la funció pública o a conveni col·lectiu propi. Per tant, queda clar que aquesta previsió del conveni col·lectiu del sector seria aplicable a una entitat pública empresarial local (EPEL) i a una societat mercantil pública que no tinguessin conveni col·lectiu propi, però no seria d'aplicació en cas de gestió directa per l'Ajuntament.

Caldrà veure, doncs, els drets i obligacions que contenen tant el contingut de la regulació del supòsit de successió d'empresa a l'ET com el Conveni Col·lectiu del Sector, per concloure sobre els efectes de la successió en la plantilla de personal de Mina.

3.- <u>Efectes de la successió d'empresa al supòsit de fet concret</u>

Les obligacions contingudes tant a l'Estatut dels Treballadors com al CC del sector imposen tant a Mina Pública, com a l'Ajuntament, com al futur ens gestor, una sèrie d'obligacions.

D'una banda, l'article 44.6 ET estableix que el cedent i el cessionari han d'informar els representants legals dels seus treballadors respectius afectats pel canvi de titularitat dels punts següents:

a) Data prevista de la transmissió.
b) Motius de la transmissió.
c) Conseqüències jurídiques, econòmiques i socials de la transmissió pels treballadors.
d) Mesures previstes respecte dels treballadors.

És clara, doncs, a la llum del contingut de l'article, l'obligació de Mina d'informar els representants legals dels seus treballadors en relació als quatre punts anteriors.

Pel que fa a l'aplicació d'aquesta obligació als futur ens cessionari, aquesta dependrà, com s'ha fet esment, de quina forma de gestió finalment s'adopti. Si el futur ens, ja sigui públic

o privat, existeix prèviament, i té la seva pròpia plantilla, caldrà acomplir aquesta obligació d'informació a través dels representants legals corresponents. En el mateix sentit caldria actuar en cas que s'optés per gestió directa des de l'Ajuntament. Fins i tot, i en la mesura que del canvi de forma de gestió pogués, en el seu cas, tenir alguna afectació a la plantilla municipal, resulta recomanable procedir, per part de l'Ajuntament, a informar, de forma prèvia a l'efectiu canvi de forma de gestió, els representants legals dels treballadors municipals de tot allò que té a veure amb el procés.

Pel que fa al moment en què s'ha de procedir a informar els representants legals, l'Estatut dels Treballadors informa que ha de fer-se amb la "suficient antelació", però no assenyala el moment.

Sí es pronuncia en aquest sentit el CC del Sector, en el seu article 53, que estableix l'obligació de l'empresa cedent de notificar per escrit i acreditar documentalment a la nova empresa adjudicatària o entitat pública, en el termini improrrogable de 15 dies naturals anteriors a la data efectiva de la subrogació o de 15 dies a partir de la data de la comunicació fefaent del cessament en la gestió del servei. El contingut d'aquesta obligació d'informació es centra en el detall dels concrets treballadors i les seves condicions laborals que la cedent consideri afectats per la subrogació, alhora que concreta els documents que l'empresa cedent ha de lliurar davant la cessionària.

És conegut que Mina Pública d'Aigües de Terrassa s'ha basat en la temporalitat continguda en aquest article per tal de demorar la transmissió de la concreta informació fins als quinze dies immediatament anteriors a l'inici de la gestió del servei per tal del nou cessionari. Caldria, en tot cas, considerar una interpretació àmplia del termini 15 dies a partir de la data de la comunicació fefaent del cessament en la gestió del servei, per al cas que la memòria conclogués que la forma de gestió més eficient i sostenible és qualsevol de les alternatives de gestió directa doncs, en aquest cas, és clar que hi haurà un cessament del servei.

Alhora, cal recordar que l'article 44.3 ET estableix un termini de tres anys durant el qual existeix responsabilitat solidària de les obligacions laborals nascudes amb anterioritat a la transmissió que no hagin estat satisfetes. Sense perjudici del fet que aquesta responsabilitat afecta a les obligacions i drets que realment siguin existents en el moment de la transmissió (sense que s'incloguin les meres expectatives), caldria que l'Ajuntament, amb caràcter previ a la final successió, disposés de les certificacions corresponents que acreditessin la situació de l'empresa en relació a possibles obligacions nascudes abans de la transmissió.

En qualsevol cas, de la jurisprudència emesa en interpretació d'aquesta obligació, sembla clar el fet que en un incompliment, o compliment defectuós, de l'obligació d'informar el cessionari per part de Mina Pública podria tenir afectació al règim de futures responsabilitats del cessionari davant posteriors reclamacions de treballadors en seu laboral, en el sentit de disminuir-la, o de no considerar-la.

4.- Personal afectat per la subrogació

Pel que fa al concret personal que resulti afectat i objecte de la subrogació en cas que un nou cessionari sigui el que gestioni el servei públic referit, cal partir de la base que, tot i que Mina Pública d'Aigües de Terrassa és una empresa que gestiona diferents serveis públics d'abastament d'aigua i que, alhora, forma part d'un grup empresarial que ofereix altres serveis que no tenen, en alguns casos, relació directa amb l'abastament d'aigua, únicament seran objecte de subrogació aquells treballadors de Mina Pública que estiguin adscrits a la unitat empresarial que es transmet, és a dir, a la secció que de l'empresa Mina Pública es dedica a l'abastament domiciliari d'aigua potable a Terrassa, incloent, òbviament, l'abastament en alta derivat de les concessions demanials de les quals és titular l'Ajuntament de Terrassa.

En aquest sentit, per a determinar quins treballadors concrets seran objecte de subrogació en el nou ens gestor, en el seu cas, en aplicació de la jurisprudència emesa sobre la matèria es conclou que caldrà atendre a les funcions concretes que fa cadascun dels treballadors per tal de determinar si són objecte de subrogació. Si les funcions del lloc de treball i les tasques concretes que fa el treballador estan destinades al servei que es transmet, el treballador objecte de subrogació. I aquest criteri caldrà tenir-lo en compte també en relació al personal que, essent contractat per Mina Pública, formalment no consti adscrit al servei de Terrassa, en el cas que finalment, quan es tingui accés a la informació, aquest personal existeixi.

Alhora, seria recomanable disposar de la informació detallada sobre situacions que afectin a treballadors d'empreses que no són gestores del servei públic que ha finalitzat, doncs aquest pot ser origen de futurs conflictes laborals en el cas que ens trobem amb treballadors que formalment no estaven contractades per Mina Pública, però que, des d'un criteri funcional sí realitzen tasques de forma exclusiva per aquest servei.

Pel que fa al personal amb contractes laborals d'alta direcció, per la informació de la qual disposa l'Ajuntament no n'existeix cap que hagi de ser objecte de subrogació, si bé en cas que finalment (quan Mina Pública acompleixi l'obligació d'informar al futur cessionari) es constatés l'existència d'algun, cal tenir present que igualment és objecte de subrogació,

sense perjudici de la facultat legal de desistir del contracte, facultat de la qual disposarien tant el directiu com l'ens gestor, amb diferents afectacions a nivell d'indemnització en funció de si hi ha al contracte pacte sobre la indemnització i si el futur ens gestor és un ens privat que presta el servei per gestió indirecta o bé és públic.

5.- Efecte sobre les relacions laborals dels treballadors subrogats

Del contingut de la Directiva 2001/23/CE, així com de l'article 44.1 ET es conclou que un dels objectius que pretén protegir la normativa és el manteniment dels drets i deures dels treballadors. És per aquest motiu que el futur ens gestor tindrà obligació de mantenir les relacions laborals dels treballadors que siguin objecte de subrogació.

Aquesta obligació de mantenir les relacions laborals suposa l'efectiva impossibilitat d'afectar la naturalesa i contingut de les relacions laborals subrogades: el nou ens gestor es subrogarà en els contractes tal i com aquests es transmetin. En resum, la subrogació no pot afectar la naturalesa d'una relació laboral existent.

Aquesta premissa té diversos efectes:

- D'una banda, els contractes temporals es subrogaran en els mateixos termes. Caldrà, no obstant, estudiar, quan es disposi del concret redactat dels contractes, i en concret en els contractes per obra o servei, quina és l'obra o servei específica que motiva la contractació per comprovar que la seva vigència no ha quedat afectada per la finalització de la concessió de la qual era titular Mina Pública.

- Aquesta obligació de no modificació, però, segons la jurisprudència que ha vingut aplicant la Directiva, no roman indefinida en el temps, sinó que els tribunals han admès que el cessionari pugui modificar les condicions de treball un cop ocorreguda la transmissió, sempre, evidentment, amb respecte als límits i requeriments formals imposats per l'Estatut dels Treballadors per a la modificació de les condicions de treball.

- D'una altra banda, aquesta obligació de manteniment no afectarà als treballadors de l'empresa cessionària que ja existís amb anterioritat o a les relacions laborals nascudes amb posterioritat a la transmissió que hagi subscrit el nou ens cessionari.

- En relació a les condicions més beneficioses que cadascuna de les relacions laborals subrogades contingui, a banda de posar de manifest que hores d'ara s'ignoren les mateixes gairebé en la seva totalitat, per la manca de transmissió

d'informació de Mina Pública a l'Ajuntament, val a dir que el principi general és, tal i com s'ha fet esment, el del manteniment de les mateixes, un cop comprovada la seva consolidació al patrimoni laboral del treballador. Tot i això, i per al cas que el nou cessionari sigui l'Ajuntament o un ens depenent d'aquest, hi hauria alguna d'aquestes condicions que podria requerir alguna adaptació. Aquesta adaptació, que ha d'ésser sempre pactada, ha de garantir sempre el manteniment del contingut econòmic de la condició, motiu pel qual es recomana que es contingui a un més que recomanable pacte d'empresa post successió.

- En el mateix sentit cal pronunciar-se sobre els compromisos relatius als plans de pensions que Mina Pública va subscriure en relació als treballadors subrogats (un cop es constati la seva existència): la futura entitat cessionària es subrogarà en aquests compromisos, sense perjudici del fet que, si la cessionària és l'Ajuntament o un ens públic depenent, caldrà aplicar-li, amb posterioritat a la successió, les limitacions pressupostàries corresponents contingudes a la normativa de referència.

- A la vista d'aquesta més que probable dualitat de règims temporals, seria recomanable la formulació d'un pacte d'empresa de la nova cessionària que prevegi, entre d'altres, quines seran (fins a unificar els instruments col·lectius) les condicions de treball que se'ls aplicaran a les noves contractacions.

Pel que fa als efectes d'aquesta obligació de no modificació de les relacions laborals objecte de subrogació, en el supòsit que la futura cessionària sigui l'Ajuntament o bé un ens instrumental depenent, cal concloure que l'obligació de no modificació suposaria igualment el manteniment íntegre dels contractes tal i com aquests van ésser objecte de subrogació, sense que hagi de ser aplicable la figura del treballador indefinit no fix amb motiu de la successió en la gestió del servei públic.

En aquest sentit, i pel que fa a les relacions contractuals indefinides, la compatibilitat entre el respecte dels principis d'accés a la l'ocupació pública continguts a l'article 55 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic ha estat tractada per la jurisprudència en diversos sentits, part de la qual ha defensat una solució que fa compatible el respecte a la indefinició i fixesa de la relació laboral subrogada amb el respecte als principis d'accés a la ocupació pública continguts a l'article 55 EBEP.

Aquesta jurisprudència, que és la que es considera des d'aquest Servei l'aplicable al supòsit de fet que ens ocupa (essent referència recent la Sentència del Tribunal Suprem de 17 de febrer de 2016, que també havia estat recollida a la Sentència del Tribunal de

Justícia de les Illes Balears de 8 de maig de 2014) estableix que el respecte a la subrogació amb el manteniment dels drets i deures de les relacions laborals és obligada en aplicació de l'article 44 ET, però que el personal subrogat, en tant que no ha superat un procés selectiu amb respecte als principis ex. art. 55 EBEP, és personal propi de l'administració o empresa pública que no té la condició d'empleat públic.

En conseqüència, si finalment s'opta per la gestió directa s'hauran de mantenir les relacions laborals intactes amb posterioritat a la subrogació, sense que els treballadors hagin de superar un procés selectiu amb respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat, però aquests treballadors no tindran la condició d'empleats públics a cap efecte. Això és conseqüència del fet que l'obligació de subrogació en les relacions laborals imposa que aquestes s'hagin de subrogar exactament amb els mateixos termes d'origen. Per tant, si un treballador de Mina té d'origen un contracte laboral indefinit i fix, la subrogació s'haurà de produir en els mateixos termes, i sense cap condició de fixesa que no existia prèviament. Per aquest motiu no resulta procedent imposar amb ocasió de la subrogació la superació d'un procés selectiu, doncs aquest suposaria un condicionant a la fixesa de la relació laboral que no existia d'origen, i això, en aplicació de l'article 44 ET i la Directiva europea, no resulta possible.

Això sense perjudici que, si hi hagués interès per part d'algun treballador d'obtenir la dita condició, es pactés un mecanisme amb l'Ajuntament o ens públic gestor depenent d'aquest que, amb superació d'un procés que respectés els principis de l'article 55 EBEP, tingués com a finalitat última aconseguir aquesta condició.

Òbviament, a les noves contractacions laborals que el futur ens gestor, en el cas que sigui el propi Ajuntament o bé una societat mercantil o bé una entitat pública empresarial local, hagués de dur a terme un cop produïda la successió, els seria exigible l'aplicació dels principis de l'article 55 EBEP, ja sigui per trobar-se en el supòsit d'aplicació directa per ser una de les entitats de l'article 2 EBEP (Ajuntament), ja sigui, en el cas d'una societat mercantil, per ésser-li d'aplicació també aquests principis en l'accés a la ocupació en virtut de la Disposició Addicional 1ª de l'EBEP, ja sigui per allò disposat a l'article 106.2 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic (pel que fa a les EPEL). Per tant, tan bon punt les relacions laborals que, en aquest cas, haguessin subrogat finalitzessin per qualsevol causa, en cas de possibilitat i voluntat de reposar-les, les noves contractacions que esdevinguessin haurien de dur-se a terme amb respecte dels principis continguts a l'article 55 EBEP.

6.- Convenis col·lectius i mandat dels representants

En relació a la determinació de quin serà el conveni col·lectiu que regirà les relacions laborals del nou ens concessionari, és d'aplicació allò que disposa l'article 44.4 ET, que estableix que, excepte pacte en contrari (que s'ha d'establir un cop ocorreguda la successió), les relacions laborals dels treballadors afectats per la successió seguiran regint-se pel conveni col·lectiu que en el moment de la transmissió fos d'aplicació a l'empresa transferida. Aquesta aplicació seguirà vigent fins la data d'expiració del conveni col·lectiu d'origen o fins l'entrada en vigor d'un altre conveni col·lectiu nou que sigui d'aplicació a l'entitat transmesa.

Per tant, cal concloure, en primer lloc, que en cas que es volgués eludir l'aplicació del que es conté a l'article 44.4, es requerirà que això es contingui a un pacte d'empresa acordat amb posterioritat a la transmissió. Si s'opta per aquesta via, cal tenir present que la Directiva 2001/23/CE del Consell exigeix un manteniment de les condicions de treball durant un termini mínim d'un any, motiu pel qual, si es fa un pacte en contra post successió, el mateix haurà de millorar les condicions laborals dels treballadors subrogats. D'altra banda, tenint en compte que l'ens de nova creació no tindria, si més no d'inici, representants dels treballadors, el pacte s'hauria de vehicular a través dels antics representants dels treballadors de Mina Pública, als que s'hauria de reconèixer el seu mandat representatiu fins la celebració de noves eleccions sindicals.

En cas contrari, aplicarà allò disposat a l'ET. Per tant, caldrà estar a la vigència dels convenis col·lectius d'aplicació al personal de Mina Pública que, com s'ha fet esment, són dos:

- El conveni col·lectiu d'empresa (Resolució TRE/4222/2208, de 17 de novembre), per als anys 2008-2010, i que actualment està prorrogat fins el 31 de desembre de 2017. Actualment no consta que s'hagi denunciat, ni que s'hagi prorrogat.

- El conveni col·lectiu del sector publicat per Resolució de 22 d'octubre de 2015, que té vigència fins el 31 de desembre de 2017.

Es desconeix, lògicament, quina vigència acabaran tenint els convenis d'origen, havent de centrar-nos, doncs, en aquest moment, en el fet que els pactes col·lectius anteriors deixin de tenir vigència per la negociació d'un nou conveni a la nova cessionària. En aquest sentit, si es tracta d'una gestió indirecta, caldrà atendre al fet que la nova empresa disposi o no d'instrument col·lectiu d'origen, i de quina és la seva vigència. En cas que la nova cessionària sigui l'Ajuntament, caldrà restar a l'espera que finalitzi la vigència del nou

conveni, que s'ha acordat recentment i es troba en tràmit d'aprovació pel Ple municipal, que finalitzarà la seva vigència el 31/12/2019. En cas de ser la gestora un ens de nova creació, caldrà restar a l'espera de la negociació d'un conveni col·lectiu propi.

Cal tenir també present que, als nous contractats pel nou gestor del servei amb posterioritat a la successió no els aplicaria el conveni col·lectiu d'origen, sinó que els aplicaria, segons el cas, el conveni col·lectiu del sector o el propi de l'ens gestor (si en disposés de propi). En cas de convivència de treballadors amb conveni col·lectiu d'origen (de Mina) i nou règim col·lectiu (sectorial o propi del nou gestor), la jurisprudència ha admès l'existència d'una dualitat simultània temporal de règims. Aquesta dualitat continuarà fins la negociació d'un conveni col·lectiu propi de l'ens gestor.

En relació a la representació sindical, l'article 44.5 ET parteix de la premissa del manteniment del mandat dels representants sindicals de l'empresa que és objecte de successió. Això no obstant, i sempre partint d'aquest respecte de la representació anterior, caldria incloure en el pacte d'empresa posterior a la successió qualsevol acord en relació al mandat i als òrgans de representació sindical que regís fins la celebració de noves eleccions que permetin adequar la representació dels treballadors al nou ens gestor.

7.- Aplicació al supòsit de fet de la normativa pressupostària sobre contractació pública.

Per al supòsit que el nou ens gestor fos bé l'Ajuntament de Terrassa bé un ens depenent d'ell, és a dir, en cas de gestió directa, li seria d'aplicació el que es conté a la corresponent llei de pressupostos generals de l'Estat, tal i com ha vingut essent la tònica de les darreres normes pressupostàries que l'Estat ha vingut dictant els darrers exercicis. Per a l'exercici present, ha estat recentment dictada la Llei 3/2017, de 27 de juny, que aprova els pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017.

Aquesta norma, tal i com també ve essent la tònica dels darrers exercicis, conté limitacions tant pel que fa a l'augment de les retribucions, com a la possibilitat de contractació de personal, limitacions que són d'aplicació a totes les entitats del sector públic. Per tant, serien d'aplicació tant en el supòsit de gestió directa per l'Ajuntament, com per una societat mercantil municipal o una entitat pública empresarial.

7.1 Limitacions a l'increment de pressuspost i a l'increment de les retribucions

Pel que fa a la limitació de l'augment de les retribucions, no podem considerar que per al supòsit d'una gestió directa des de l'Ajuntament la prohibició d'increment del pressupost

municipal destinat a les despeses de personal pugui entendre's com un impediment envers l'obligació de subrogació de les relacions laborals en un supòsit, com el que es tracta, de successió d'empreses ex. art. 44 ET.

Situant-se la restricció de l'augment pressupostari en un supòsit d'homogeneïtat entre pressupostos, és clar que en aquest cas l'augment extraordinari del pressupost municipal destinat a les despeses de personal en el cas de subrogació per part de l'Ajuntament del personal procedent de Mina Pública ens situaria en una posició d'absoluta heterogeneïtat, doncs estaríem parlant de la recuperació de la gestió d'un servei públic que abans estava concedit i que, per tant, no es prestava de forma directa.

Tot i això, sí que resulta indubtable que, per a qualsevol dels supòsits de gestió directa (sense que hi hagi diferent regulació en funció de si es presta directament el servei per Ajuntament o per Societat Mercantil o EPEL), des del moment de la subrogació i per a posteriors exercicis sí els serà d'aplicació la limitació d'augment de retribucions continguda a la normativa pressupostària, doncs la limitació es predica directament sobre els ens del sector públic (independentment del tipus de personal que hi treballi) segons allò contingut a l'article 18.U de la LPGE 2017, estant incloses també dins del sector públic tant les societats mercantils amb capital superior a 50% participat per una administració pública (com seria una societat mercantil municipal), com les Entitats Públiques Empresarials.

Alhora, també els seria d'aplicació la prohibició de fer aportacions a plans de pensions, excepció feta dels plans de pensions que s'haguessin subscrit amb anterioritat a l'any 2011 i que no suposessin increment de la massa salarial (art. 18. Tres LPGE 2017). Respecte els conceptes relatius a despeses d'acció social, la LPGE 2017 permet l'existència de les mateixes però no que aquestes siguin incrementades en relació a l'exercici anterior.

En aquest sentit, l'article 18.Dos de la LPGE 2017 estableix que per a l'any 2017 les retribucions del personal al servei del sector públic (veiem com la limitació es projecta sobre l'ens, independentment de la relació d'ocupació) no podran experimentar un increment global superior a l'1 per cent respecte les vigents a 31 de desembre de 2016. Considerem, doncs, que, en la mesura en què la limitació es prediqui del personal "al servei del sector públic" amb independència de la seva relació laboral o procedència, aquesta limitació d'increment retributiu serà d'aplicació al personal subrogat, amb independència del fet que es consideri la seva condició d'empleat no públic, segons seguidament s'abordarà.

7.2 Limitacions a la contractació

Pel que respecta a les limitacions de contractació, les mateixes es contenen en diferents disposicions segons es tracti d'administració pública (Ajuntament de Terrassa) o Societat Mercantil i Entitat Pública Empresarial Local.

Cal preguntar-se en primer lloc si la subrogació del personal afectat per la successió d'empreses que suposa el canvi de gestor del servei públic d'abastament d'aigua potable a Terrassa resulta permesa per la normativa pressupostària que limita la contractació pública, doncs d'igual forma que l'article corresponent a la limitació d'augment retributiu es pronuncia en termes d'homogeneitat, res es diu en relació a la limitació de creixement de plantilles dels ens del sector públic.

En aquest sentit, ha estat concloent la disposició addicional 26ª continguda a la recentment aprovada LPGE 2017, que afirma el següent:

"Disposición adicional vigésima sexta. Limitaciones a la incorporación de personal laboral al sector público.

Uno. Con efectos desde la entrada en vigor de esta Ley y vigencia indefinida, las Administraciones Públicas del artículo 2 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, no podrán considerar como empleados públicos de su artículo 8, ni podrán incorporar en dicha condición en una Administración Pública o en una entidad de derecho público:

a) A los trabajadores de los contratistas de concesiones de obras o de servicios públicos o de cualquier otro contrato adjudicado por las Administraciones Públicas previstas en el artículo 2.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, cuando los contratos se extingan por su cumplimiento, por resolución, incluido el rescate, o si se adopta el secuestro o intervención del servicio conforme a la legislación de contratos del sector público que resultase aplicable a los mismos.

b) Al personal laboral que preste servicios en sociedades mercantiles públicas, fundaciones del sector público, consorcios, en personas jurídicas societarias o fundacionales que vayan a integrarse en una Administración Pública.

Al personal referido en los apartados anteriores le serán de aplicación las previsiones sobre sucesión de empresas contenidas en la normativa laboral.

Dos. En aquellos supuestos en los que, excepcionalmente, en cumplimiento de una sentencia judicial, o previa tramitación de un procedimiento que garantice los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, el personal referido en el apartado 1.a) anterior sea incorporado a sociedades mercantiles públicas, las incorporaciones que se produzcan de acuerdo con lo previsto en este apartado, no se contabilizarán como personal de nuevo ingreso del cómputo de la tasa de reposición de efectivos."

El primer que cal concloure del contingut d'aquesta DA és el fet que la norma pressupostària fa prevaldre, com no podia ésser d'altra manera, el que disposa la normativa laboral sobre la successió d'empreses a les restriccions de la pròpia normativa pressupostària, entenent inclosa aquí tant la Directiva europea 2001/23, com l'ET. Per tant, aplicarà l'article 44 ET en qualsevol cas i succeirà la subrogació de contractes.

En segon lloc, queda clar que l'article vol regular els efectes de la successió d'empresa a les administracions públiques de l'article 2 de l'EBEP, supòsit en el que inclouríem l'Ajuntament i una hipotètica EPEL. Respecte d'aquests ens, afirma que, pel que fa al cas que ens ocupa, en cas de subrogació per finalització de la concessió de gestió de serveis públics, el personal subrogat no serà considerat empleat públic. Aquesta nova regulació, d'una banda, referma les sentències que hem exposat dictades sobre la impossibilitat de considerar els nous subrogats indefinits no fixes per al supòsit de subrogacions a Administracions públiques i EPELs, per causa de no poder dur a terme cap novació de la relació contractual. Alhora, ratifica també el fet que aquest règim ja era el que s'havia d'haver aplicat a les Societats Mercantils Públiques, doncs la DA 26ª ni tant sols recull aquest nou règim jurídic del personal subrogat en aquests tipus d'ens, de tal forma que només es pot concloure que el règim és (i ja era) el mateix que el que ara sí es regula de forma expressa a la DA 26ª U.

De fet, la DA 26ª sí estableix, a l'apartat Dos, certa regulació en relació a les Societats Mercantils Públiques per al supòsit que ens ocupa però, com hem dit, obviant la major, és a dir, no pronunciant-se sobre els efectes d'una subrogació de plantilla tal i com sí fa l'apartat U respecte de les administracions de l'article 2 EBEP. Aquesta manca de pronunciament, tenint en compte que es tracta de societats mercantils, només es pot entendre en el sentit abans indicat.

En concret, la regulació que conté la DA 26ª Dos en relació a les Societats Mercantils, fa menció a les limitacions de la taxa de reposició d'efectius, i estableix que les incorporacions de personal a Societats Mercantils originades, al cas que ens ocupa, per finalitzacions de concessions, i per mitjà d'una sentència judicial o la superació d'un procés amb respecte a l'article 55 EBEP no computaran a efectes de taxa de reposició.

Aquest precepte només pot encaixar dins la lògica de la norma, dit això amb cautela per causa de tot allò que la norma no regula, si considerem el següent:

- Que el règim general del que parteix la norma és que si incorpora un treballador sense sentència, ni sense superar un procés ex. art 55 EBEP, el personal no és empleat públic.

- Que si incorpora amb sentència (i per tant acaba essent indefinit no fix i, en conseqüència, empleat públic a l'espera de procés selectiu ex. art. 55 EBEP), o amb procés de selecció, sí és empleat públic.

- Que (i aquí és quan entra en joc el contingut de la DA 26ª Dos), en un supòsit extraordinari de successió de plantilles amb ocasió, entre d'altres, de finalitzacions de concessions, si algun treballador incorpora amb ocasió de sentència o de superació de procés selectiu (i com hem dit, sembla que la norma reguli l'excepció), aquest treballador (que només podem considerar com a empleat públic) no computarà a efectes de taxa de reposició.

Per tant, en el cas que ens ocupa, es conclou clarament de l'aplicació del que es conté a la DA 26ª LPGE 2017, així com d'allò imposat per la Directiva europea i per l'article 44 ET que els treballadors que es subroguessin, en el seu cas, en un futur ens gestor públic del servei, mantindrien intactes els seus drets laborals així com la seva condició de treballadors indefinits i fixes, sense que se'ls pogués considerar empleats públics. Aquestes relacions subrogades tindrien la consideració de situació "a extingir" i anirien finalitzant a mesura que ocorregués la causa de finalització de contracte que en cada cas esdevingués.

Pel que fa a les limitacions de contractació de personal que trobaria, en el seu cas, una futura gestora que es considerés sector públic, cal prendre en consideració el següent.

L'article 19 estableix limitacions a la contractació de personal de les administracions públiques que poden resumir-se en el fet que es prohibeix el creixement de plantilles, i la taxa de reposició general és del 50% amb excepció de certs sectors (els continguts a l'article 19.U.2), en els quals es permet una taxa de reposició del 100%.

Pel que fa a les Societats Mercantils i Entitats Públiques Empresarials Locals, el règim de contractació de personal es conté a la Disposició Addicional Quinzena, que estableix un règim únic per a ambdós tipus d'entitats. Per tant, la modelització seria neutre a aquests efectes.

Aquest règim disposa, en primer lloc, que no hi ha limitació per a la contractació de personal, funcionari o laboral, si aquest prové d'una relació fixa i indefinida prèvia amb l'administració en la qual estigui inclosa l'ens què es tracti, doncs en aquest cas no hi haurà un increment en el número total de treballadors del holding públic de què es tracti.

Pel que fa a la contractació de personal temporal, es limita, per a totes les administracions i ens dependents, a casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables.

Pel que fa a la taxa de reposició, en general, per a les societats mercantils i EPEL es remet a allò disposat per a les Administracions Públiques a l'article 19 per al cas que l'ens gestioni algun tipus de servei públic dels enumerats a l'apartat U. 4 d'aquell article. Posat que entre els apartats continguts en aquest article no trobem el servei públic d'abastament d'aigua potable, hem de concloure que la taxa de reposició d'un ens instrumental municipal es regiria per allò disposat a l'apartat 5 de la mencionada DA 15ª:

- Una TR 100% si ha tingut beneficis en dos dels darrers tres anys.
- Una TR 60% en cas contrari.

Per tant, el primer que cal concloure és que la modelització de les diferents opcions de gestió directa no resultarà, en cap cas, neutra als sols efectes de taxa de reposició, dit això sense perjudici del que acabi concloent la Memòria justificativa, en relació a quina sigui la forma de gestió més eficient i sostenible.

En efecte, si es tracta d'una gestió duta a terme per l'Ajuntament caldrà aplicar una TR general del 50% i, en casos excepcionals, del 100%, ja que caldria concloure cas per cas, en funció del servei de destí a Ajuntament de cada treballador subrogat i de com s'acabés interpretant el nou supòsit d'autorització de TR del 100% relatiu als serveis que prestin *"atenció als ciutadans en els serveis públics"*. Mentre que si es tracta d'una Societat Mercantil o una EPEL que tingués beneficis de forma habitual, la taxa de reposició seria del 100%.

8.- Modelització de la forma de gestió en relació a la gestió de personal

Pel que s'ha vingut exposant al darrer punt, és clar que la modelització de la forma de gestió del servei, pel que fa a la gestió del personal del futur ens gestor (i sense perjudici, com s'ha fet esment, del què acabi concloent la Memòria en relació a la forma de gestió més eficient i sostenible), no resulta del tot neutra.

En primer lloc, cal fer esment a les dificultats que la gestió directa troba, front la indirecta, en la matèria relativa a la gestió del personal, dificultat originada per allò disposat a la normativa pressupostària, essencialment restrictiva en comparació amb el sector privat, així com per la normativa relativa a la regulació del règim de l'ocupació pública, de caire molt més formalista que el contingut al sector privat que gestiona serveis de forma indirecta.

Sense que sigui necessari fer un repàs exhaustiu del que disposa la normativa referida, en resum, com ja s'ha referit, les restriccions en matèria de contractació vindrien referides a la taxa de reposició existent al sector públic, que en termes generals impedeix el creixement de plantilles.

Pel que fa a les restriccions pressupostàries que afecten a les retribucions, aquestes, com ja també s'ha fet esment, resultarien totalment aplicables en cas d'una gestió directa, amb independència del sistema que finalment es decidís (des del propi Ajuntament o per una societat mercantil o EPEL).

No s'arriba a la mateixa conclusió pel que fa a les limitacions de creixement de plantilla. En aquest sentit, no només resulta evident que la gestió indirecta suposa la no aplicació de les restriccions de creixement de plantilles públiques (tot i que aquest creixement vindria condicionat a la gestió indirecta per l'aspiració de la mercantil a obtenir el màxim benefici), sinó que també trobem diferències dins del sector públic en funció de l'opció de gestió directa que finalment s'adoptés, en el seu cas.

Tal i com s'ha fet esment amb anterioritat, la taxa de reposició d'aplicació al sector públic ve recollida en diferents articles de la LPGE 2017 en funció de si es tracta d'una administració pública "stricto sensu", en aquest cas, l'Ajuntament, cas en el què hem d'aplicar l'article 19, o si ens trobem davant d'una societat mercantil o una EPEL, quin règim es troba a la DA 15ª.

En resum, i per tal d'evitar reiteracions, la taxa de reposició en el supòsit de la gestió directa del servei públic d'abastament d'aigua per part de l'Ajuntament podríem considerar que seria d'un 50% (amb excepcions, en funció del servei de destí del personal subrogat), mentre que en el cas d'una societat mercantil o una EPEL que es considerés que presta un dels serveis públics on per a les administracions es permet el 100% de la taxa de reposició (aquí caldria estar a la interpretació que es fes de l'apartat S) de l'article 19.Dos) o que tingués beneficis en dos dels darrers tres exercicis, la taxa de reposició seria del 100%.

Per tant, resulta clar que en relació a la possibilitat de creixement de plantilla la modelització no resultaria, en cap cas, neutra.

Alhora, tampoc resultaria neutra aquesta modelització pel que fa a les dificultats que, en comparació amb el sector privat, la normativa sobre ocupació pública imposa al sector públic en la contractació del personal, amb els matisos que ara exposarem.

En aquest sentit, la gestió de la contractació de personal des de la perspectiva de la gestió indirecta no vindria afectada, en cap cas, per la normativa continguda a l'EBEP, doncs el mateix no aplica a les mercantils privades concessionàries de serveis. Per contra, és clar que l'aplicació dels principis que regulen l'accés a l'ocupació pública continguts a l'article 55 EBEP (igualtat, mèrit, capacitat i publicitat) garanteixen l'accés a l'ocupació pública en unes condicions de respecte als drets fonamentals que difícilment es troben a la selecció de personal realitzada al sector privat, que es regeix per criteris exclusivament mercantilistes.

En primer lloc, pel que fa a la contractació temporal, la llibertat del marc privat contrasta amb la restricció de la normativa pressupostària pública que, sobre aquest assumpte, amb independència de la forma final de gestió directa, estableix la restricció comú relativa al fet que només es podrà contractar a personal temporal en supòsits *"excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables"* (art. 19 Dos i DA 15ª.3). Tot i això, la LPGE 2017 elimina la restricció relativa al fet que la contractació afectés als "serveis públics essencials". En aquest sentit, en comparació amb la gestió indirecta, resta clar el fet que probablement les situacions de necessitat de contractació temporal sigui coincident en ambdós sistemes.

En segon lloc, pel que fa als requeriments formals lligats a la contractació, tampoc la modelització resulta neutra. Resulta evident, en aquest cas, que la gestió indirecta resta lliure de tota la normativa d'aplicació a l'ocupació pública continguda a l'EBEP i demés normativa aplicable.

En aquest sentit, si bé el sector privat no resta sotmès a més formalitats que les contingudes a l'Estatut dels Treballadors, el marc de l'ocupació pública resulta eminentment formal, sobretot, en el cas de la gestió directa per Ajuntament. És per això que aquest factor no resultarà neutre, des del punt de vista estricte de la gestió de personal, en comparació amb la forma de gestió indirecta, doncs per a dur a terme una contractació en el marc de l'ocupació pública, s'haurà de donar acompliment a la normativa d'accés corresponent continguda a l'EBEP i demés normativa aplicable. En contraposició, tal i com ja s'ha exposat, el sistema d'accés a l'ocupació pública contingut a l'article 55 resulta absolutament més garantista dels drets dels treballadors en comparació amb el règim lliure del sector privat d'un gestor indirecte.

Alhora, cal afegir que dins les formes de gestió directa, la gestió directa per societat mercantil o EPEL restaria lliure d'acomplir la resta de normativa pública relativa als procediments de selecció de personal que sí hauria d'acomplir l'Ajuntament de Terrassa en tant que administració pública.

Així, mentre que per a l'accés a l'ocupació pública, ja sigui en relació a funcionaris interins o contractats laborals temporals, a l'Ajuntament els seria d'aplicació la regulació continguda a l'EBEP i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del Personal al servei de les entitats locals i al Decret Legislatiu 1/1997, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; pel que fa a les societats mercantils i EPEL aquesta exigència no aplicaria (atenent al que disposa l'art. 106 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic), essent només exigible l'acompliment dels principis recollits a l'article 55 EBEP (igualtat, mèrit, capacitat i publicitat), segons allò disposat per la DA 1ª EBEP, ja que per la resta d'aspectes de la relació laboral a les societats mercantils públiques i EPEL aplica només l'Estatut dels Treballadors.

Sí resulta necessari fer especial menció al fet que una gestió directa per part de l'Ajuntament suposaria una integració, amb el temps, en el conveni col·lectiu d'Ajuntament d'aquest personal subrogat, fet que tindria la inevitable conseqüència que li serien d'aplicació tots els procediments formals pactats que no es contenen a la normativa d'ocupació pública (mobilitats internes, protocols de salut, etc.). La gestió de personal, en termes de comparació amb la resta de formes de gestió directa, resultaria en aquest cas molt menys àgil.

Finalment, pel que fa a l'afectació, en cas de gestió directa per part de l'Ajuntament, en relació al dimensionament del Servei d'Organització i Recursos Humans, tenint en compte que, segons les informacions que es disposen a la data d'emissió del present informe, el servei a succeir disposa del seu propi servei de recursos humans, s'estima que l'afectació resultaria neutra.

Terrassa, 6 de juliol de 2017.

Agustí Aguilar i Tubert

Agustí Aguilar Tubert - DNI 45471312J
Jul 6 2017 11:58 AM
cosign

Director del Servei d'Organització Recursos Humans

Helena Lucio Viciana

Helena Lucio Viciana - DNI 45479754Z
Jul 6 2017 11:14 AM
cosign

Cap del Servei Jurídic de Recursos Humans

14.3. Annexos del capítol 8: El règim estatutari dels usuaris i reglament del servei.

14.3.1. Reglament del servei públic d'abastament domiciliari i estalvi d'aigua de Terrassa

Ajuntament de Terrassa

Reglament del servei públic d'abastament domiciliari i estalvi d'aigua de Terrassa

ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS 1
Article 1. Objecte 1
Article 2. Usuaris, abonats i ens gestor 1
Article 3. Normes Generals 1
Article 4. Gestió i titularitat del Servei 2
Article 5. Transparència i participació 2
Article 6. Funcions de l'Ajuntament 3
Article 7. Béns del servei públic d'Abastament 3
Article 8. Cabals per al subministrament i exclusivitat en el subministrament d'aigua 3
Article 9. Àmbit d'aplicació 4
Article 10. Accés al servei 4
Article 11. Mesures socials 4
CAPÍTOL II. OBLIGACIONS I DRETS DE L'ENS GESTOR I DELS ABONATS 4
Article 12. Obligacions de l'Ens Gestor 4
Article 13. Drets de l'Ens Gestor 6
Article 14. Obligacions dels Abonats. 6
Article 15. Drets dels Abonats 7
CAPÍTOL III. CONCESSIÓ I CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA 8
Article 16. Exigibilitat del Servei 8
Article 17. Sol·licitud de servei 9
Article 18. Contractació 9
Article 19. Contracte de subministrament 10
Article 20. Titularitat del contracte i canvi d'abonats 10
Article 21. Subrogació 11
Article 22. Durada del Contracte 11
Article 23. Clàusules especials 11
Article 24. Causes de suspensió del subministrament 11
Article 25. Procediment de suspensió 13

Article 26. Renovació del subministrament 14
Article 27. Extinció i resolució del contracte 14
Article 28. Retirada de l'aparell de mesurament 15
Article 29. Accions legals 15
CAPÍTOL IV. CONDICIONS DEL SUBMINITRAMENT D'AIGUA 15
Article 30. Caràcter del subministrament 15
Article 31. Prioritat de subministrament 16
Article 32. Subministraments per a servei contra incendis 16
CAPÍTOL V. REGULARITAT EN EL SERVEI 17
Article 33. Garantia de pressió i cabal 17
Article 34. Continuïtat en el servei 18
Article 35. Suspensions temporals 18
Article 36. Reserves d'aigua 19
Article 37. Restriccions en el subministrament 19
Article 38. Pla d'Emergència davant de situacions de sequera 19
CAPÍTOL VI. DE LES CONDICIONS SANITÀRIES DE L'AIGUA 20
Article 39. Qualitat de l'aigua 20
Article 40. Normativa sanitària 21
CAPÍTOL VII. ALTRES AIGÜES PÚBLIQUES I RECURSOS HÍDRICS LOCALS 21
Article 41. Fonts Naturals 21
Article 42. Fonts públiques i ornamentals 21
Article 43. Aigües lúdiques 22
Article 44. Protecció de pous i mines 22
CAPÍTOL VIII. INSTAL·LACIONS D'ABASTAMENT 22
Article 45. Definicions i límits 22
Article 46. Competència de les instal·lacions 24
Article 47. Condicions generals de les instal·lacions 24
Article 48. Condicions de les instal·lacions exteriors 24
Article 49. Condicions de les instal·lacions interiors 24
Article 50. Abastament en sòl no urbanitzable 25
CAPÍTOL IX. ESCOMESES 25
Article 51. Objecte de la concessió d'escomeses 26

Article 52. Competència per atorgar la concessió d'escomeses 26
Article 53. Fixació de característiques 26
Article 54. Actuacions en l'àmbit de la xarxa municipal 26
Article 55. Ampliacions de xarxa i les seves escomeses 26
Article 56. Conservació 27
Article 57. Construcció de nous edificis 27
Article 58. Subministraments provisionals d'aigua 28
Article 59. Reclamacions 28
CAPÍTOL X. CONTROL DE CONSUMS 28
Article 60. Propietat i manteniment dels comptadors 28
Article 61. Normes generals 28
Article 62. Instal·lació del comptador 30
Article 63. Canvis d'emplaçament 31
Article 64. Comptador únic 32
Article 65. Bateria de comptadors divisionaris 32
Article 66. Verificació oficial i precintat 32
Article 67. Revisió, reparació i renovació de comptadors 33
Article 68. Comprovacions particulars 33
CAPÍTOL XI. LECTURA, CONSUMS I LIQUIDACIONS DE LA TAXA 34
Article 69. Lectura de comptadors 34
Article 70. Determinació de consums 34
Article 71. Consums estimats 34
Article 72. Excés de consum involuntari 35
Article 73. Objecte i periodicitat de la liquidació de taxes 35
Article 74. Documents de la liquidació 36
Article 75. Forma de pagament dels documents de la liquidació 36
Article 76. Procediment de constrenyiment 36
Article 77. Reclamacions 37
Article 78. Prorrateig 37

Article 79. Correcció d'errors en la liquidació de taxes 37
CAPÍTOL XII. PLANEJAMENT URBANÍSTIC I URBANITZACÍO 37
Article 80. Consideracions generals 37
Article 81. Sistemes de drenatge sostenible, filtració i aprofitament d'aigües pluvials 38
Article 82. Control de l'erosió i contaminació de l'aigua en zones en construcció i obres a la via pública .. 38
Article 83. Conservació dels espais de vessament natural 38
Article 84. Urbanitzacions i polígons 38
CAPÍTOL XIII. MESURES PER A L'ESTALVI D'AIGUA 40
Article 85. Objecte 40
Article 86. Àmbit d'aplicació 40
Article 87. Mesures per a l'estalvi d'aigua 40
Article 88. Informació als usuaris 41
Article 89. Distintius d'ús eficient d'aigua 42
CAPÍTOL XIV. RÈGIM ECONÒMIC 42
Article 90. Sistema de taxes 42
Article 91. Aprovació del sistema de taxes 42
Article 92. Modalitats 42
CAPÍTOL XV. INSPECCIONS I FRAUS EN EL SERVEI 43
Article 93. Inspecció d'utilització del servei 43
Article 94. Actuació inspectora 43
Article 95. Fraus 44
CAPÍTOL XVI. RÈGIM SANCIONADOR 44
Article 96. Qualificació de la infracció 44
Article 97. Infraccions de l'Ens Gestor 44
Article 98. Infraccions lleus 45
Article 99. Infraccions greus 45
Article 100. Infraccions molt greus 46
Article 101. Quantia de les sanciones 47
Article 102. Graduació de les sancions 48
Article 103. Reparació 48
Article 104. Compatibilitat de les sancions amb altres mesures i responsabilitat 48
Article 105. Responsabilitat 48

Article 106. Del procediment sancionador 49
Article 107. Concurrència de les sancions 49
Article 108. De l'òrgan competent 49
Article 109. Mesures provisionals 49
Article 110. Multes coercitives 50
CAPÍTOL XVII. CONSULTES I RECLAMACIONS 50
Article 111. Definicions 50
Article 112. Consultes i informació 50
Article 113. Reclamacions 50
Article 114. Arbitratge 51
Article 115. Jurisdicció 51

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. L'Ajuntament de Terrassa és el titular del servei públic de competència municipal y de caràcter essencial de abastament d'aigua potable del municipi de Terrassa, de conformitat amb el que estableix la Llei de Bases de Règim Local i el Text Refós de la Llei municipal y de Règim Local de Catalunya.
2. L'abastament d'aigua potable del municipi de Terrassa és un servei públic de competència municipal, de conformitat amb allò establert en la normativa vigent d'aplicació de règim local de Catalunya.
   L'objecte del present Reglament és la regulació servei públic de subministrament i estalvi d'aigua al terme municipal de Terrassa, incloent la determinació de les funcions de l'Ajuntament i de les relacions entre l'Ens Gestor i els usuaris i abonats dels nous serveis definits en aquest Reglament, establint els drets i les obligacions de cadascuna de les parts i tots aquells aspectes tècnics, mediambientals, sanitaris i contractuals propis del servei.

Article 2. Usuaris, abonats i ens gestor

1. En el present Reglament es considera USUARI als abonats del servei i qualsevol persona física o jurídica que es beneficiï del servei d'abastament. L'usuari assumirà els drets i les obligacions establerts en el present Reglament en allò que afecti.
2. En el present Reglament es denomina ABONAT a tota persona física o jurídica que hagi contractat i rebi, al seu domicili o en un altre lloc fixat de mutu acord, el servei d'abastament. L'abonat ha de ser titular del dret d'ús de l'habitatge, finca, local o indústria. L'abonat assumirà els drets i les obligacions establertes en el present reglament.
3. Als efectes d'aquest Reglament es considera ENS GESTOR a l'Entitat Pública o Privada responsable del servei d'Abastament, segons allò establert a la vigent Legislació de Règim Local. L'Ens Gestor assumirà els drets i les obligacions establertes en el present reglament.

Article 3. Normes Generals

1. L'Ajuntament procedeix a la prestació del Servei Municipal d'Abastament d'acord amb allò definit i preceptuat per la normativa vigent relativa al règim local.
2. El servei de subministrament domiciliari d'Aigua Potable s'ajustarà a quant estableix el present Reglament, a allò estipulat en les normes bàsiques de l'edificació i a allò preceptuat en les Ordenances Municipals.
3. Les característiques tècniques dels elements i l'execució de les instal·lacions de la xarxa general i de les escomeses als habitatges, finques, locals o indústries s'ajustaran, a més, a la normativa vigent sobre Abastament.
4. El subministrament domiciliari s'ajustarà al present Reglament, a la normativa vigent relativa a criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi i als Reglaments, Ordenances o altres disposicions aprovades per l'Ajuntament, en tant no s'oposin o contradiguin les anteriors.
5. El present Reglament està subjecte a tot allò contemplat en la normativa sanitària vigent de qualitat de l'aigua.

Article 4. Gestió i titularitat del Servei

1. El servei de subministrament d'aigua potable és un servei de caràcter públic de titularitat municipal, sense perjudici de la forma de gestió que aprovi l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament de Terrassa pot prestar el servei de subministrament d'aigua potable mitjançant qualsevol de les formes de gestió dels serveis públics previstos a la legislació vigent.
3. Sense perjudici d'allò disposat als Articles 1 i 3, el servei de subministrament domiciliari d'aigua potable es pot garantir utilitzant les fórmules associatives que es preveuen en la legislació de règim local o mitjançant conveni, acord de delegació o col·laboració amb altres administracions públiques.
4. Sense perjudici de la titularitat municipal del servei, l'Ajuntament comptarà per a la seva prestació amb el suport dels ens supramunicipals de cooperació i assistència als municipis.

Article 5. Transparència i participació

1. La participació en el govern municipal de la gestió de l'aigua requereix el lliure accés de la ciutadania per diversos canals, a tota la informació del servei que no requereixi una protecció en termes legals en el marc de la normativa vigent de transparència i d'una altra normativa que sigui d'aplicació.
2. Per facilitar la transparència i arribar al nivell adequat de participació, educació, formació, comunicació, rendició de comptes i control públic i la creació d'un nou imaginari col·lectiu sobre l'aigua, es fa necessari el lliure accés de la ciutadania a través de diversos canals a tota la informació del servei que no estigui subjecta a protecció en els termes legals, en el marc de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern, o altra normativa que li sigui d'aplicació. L'Ajuntament aprovarà els manuals, procediments i protocols que han de determinar la informació a què la ciutadania ha de tenir accés, la periodicitat amb què s'han de publicar i els canals i formats de presentació.
3. L'Ajuntament directament o mitjançant l'Ens Gestor del servei, disposarà d'un apartat específic a la web en matèria d'abastament d'aigua, i implantarà un mecanisme per a l'atenció a l'usuari del servei on facilitar tota la informació relativa d'interès per a la ciutadania.
4. L'Ens Gestor establirà els procediments i sistemes per facilitar l'administració, comunicació i notificació electrònica amb la relació entre aquest i l'Ajuntament, i amb els abonats i usuaris del servei, d'acord amb allò que determini l'Ajuntament.
5. El govern del servei de l'aigua haurà d'incorporar la participació de la ciutadania en la definició de les polítiques i en les decisions estratègiques que afectin al servei. Tant en la realització i aprovació dels diferents documents que articulin el funcionament i la millora continuada del servei i que planifiquin les inversions i les actuacions a realitzar, com en la presentació de propostes, la rendició de comptes i el control públic.
6. L'Ajuntament aprovarà, a partir del que estableixi el Reglament de Participació Ciutadana de Terrassa, la creació d'un òrgan de caràcter consultiu i assessor, encarregat de supervisar el servei d'aigua i realitzar propostes sobre objectius del servei, línies estratègiques i plans d'inversions entre altres, que facin possible la col·laboració entre tots els actors interessants en la gestió de l'aigua, basant-se en l'interès general. Aquest òrgan haurà de tenir un funcionament autònom, amb el seu propi pla de treball i recursos suficients per poder portar a terme les seves funcions i arribar als seus propis objectius, serà conformat per una representació àmplia de la ciutadania, dels agents socials i econòmics dels grups polítics, del govern de la ciutat, del sector

dels consumidors de l'aigua, entre altres. i haurà de complir amb els criteris de qualitat democràtica i interès general que tingui establerts l'Ajuntament.

Article 6. Funcions de l'Ajuntament

En la seva condició de titular del servei de subministrament d'aigua potable, correspon a l'Ajuntament l'exercici de les funcions següents:

a. Prestar el servei, directament o indirecta, amb continuïtat i regularitat, i sense altres interrupcions que aquelles que es derivin de força major, o bé incidències excepcionals i justificades, pròpies de l'explotació del servei de conformitat amb el que estableix el present Reglament.
b. Garantir la potabilitat de l'aigua subministrada de conformitat amb el que estipula la normativa vigent relativa a la qualitat de l'aigua, directament o a través de l'Ens Gestor.
c. Vetllar perquè els titulars d'establiments oberts al públic posin a disposició dels seus usuaris aigua apta per al consum.
d. Planificar, projectar, executar, conservar i explotar les xarxes de distribució domiciliària municipal, les obres i instal·lacions generals del servei d'abastament, de forma directa o mitjançant l'Ens Gestor, necessàries per a la captació, regulació, conducció, emmagatzematge i distribució d'aigua apta per al consum humà als usuaris.
e. Determinar i aprovar el sistema de taxes, sense perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions públiques.
f. Aprovar totes les disposicions que siguin necessàries per a la gestió del servei d'Abastament, inclosos els contractes, contractes programa i els plecs de condicions amb l'Ens Gestor en qualsevol de les formes de gestió previstes per la normativa vigent de règim local i de contractació.

   Els contractes, contractes programa i els plecs de condicions regularan les obligacions de l'Ens Gestor i el règim sancionador en relació a tots els aspectes del servei no previstos en el present Reglament o com a desenvolupament del mateix.
g. Supervisar, controlar i fiscalitzar el servei, les seves modificacions, el rescat, el segrest o la declaració de caducitat, en aquells casos en què fos necessari.
h. Comprovar les irregularitats denunciades per associacions o usuaris particulars.
i. Determinar i aprovar els plans i programes d'actuació, reformes, substitució i ampliació dels sistemes de captació, tractament, distribució i control de qualitat de l'aigua potable elaborats per l'Ens Gestor.
j. Qualsevol altra funció que li sigui assignada per aquest Reglament i la legislació vigent, en la seva condició d'ens titular del servei.

Article 7. Béns del servei públic d'Abastament

Els terrenys, plantes de tractament i elevació, dipòsits, canonades i altres construccions o béns adscrits a la prestació d'aquest servei tenen la consideració de béns de domini públic.

Article 8. Cabals per al subministrament i exclusivitat en el subministrament d'aigua

1. El subministrament es prestarà amb els següents cabals, que l'Ajuntament posarà a disposició de l'ens gestor:
   a. Els que aporta actualment i pugui aportar en el futur el sistema TER-LLOBREGAT.

b. Els corresponents a les concessions, que per a l'abastament de la ciutat té l'Ajuntament.
c. Els que en el futur l'Ajuntament pugui obtenir d'altres fonts d'abastament.

2. L'abonat o usuari no podrà introduir aigua en la xarxa municipal, tot i que aquesta sigui apta per al consum humà.

Article 9. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació del servei d'abastament comprèn la totalitat del terme municipal de Terrassa.

Article 10. Accés al servei

En atenció al caràcter públic del servei de subministrament d'aigua potable, qualsevol persona física o jurídica que ho sol·liciti podrà accedir a la seva recepció sempre que compleixi les disposicions, drets i obligacions que disposa aquest Reglament i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

Article 11. Mesures socials

1. Els aspectes socials en matèria de gestió de l'aigua que constin en la normativa específica sobre risc d'exclusió residencial i pobresa energètica han de tenir-se en compte a l'hora de prendre qualsevol decisió fonamental que pugui afectar a la prestació del Servei.
2. La determinació i aprovació de les taxes estarà subjecta als principis previstos a la normativa d'hisendes locals i especialment al de la capacitat econòmica del subjecte passiu.
3. L'Ordenança Fiscal Reguladora incorporarà, en el seu cas, bonificacions socials en funció de la capacitat econòmica dels usuaris en situació de risc d'exclusió social i de pobresa energètica.
4. L'Ens Gestor no suspendrà el subministrament del servei per motius de capacitat econòmica als usuaris en situació de risc d'exclusió residencial i de pobresa energètica.
5. L'Ajuntament aprovarà els procediments i protocols que regulin la difusió i aplicació de les bonificacions que estiguin previstes en les taxes per a la recepció del servei d'Abastament als usuaris en situació de risc d'exclusió residencial i de pobresa energètica, i els que regulin la instal·lació de comptadors provisionals d'emergència en situacions d'elevada vulnerabilitat que compleixin els requisits establerts.

CAPÍTOL II. OBLIGACIONS I DRETS DE L'ENS GESTOR I DELS ABONATS

Article 12. Obligacions de l'Ens Gestor

1. Obligació de subministrament: dins del terme municipal i en l'àmbit en què estigui instal·lada la xarxa de distribució d'aigua en el sòl urbà consolidat, l'Ens Gestor està obligat a procedir al subministrament d'aigua a tot aquell peticionari del mateix, i a l'ampliació del subministrament corresponent a tot abonat final que ho sol·liciti per al seu ús en habitatges, edificis, xalets, finques, comerços, locals, hotels, naus industrials i recintes, sempre que aquests reuneixin les condicions exigides en aquest Reglament i la resta de disposicions que li siguin d'aplicació.
2. Garantia de subministrament: l'Ens Gestor del servei haurà de garantir el subministrament a tota la població del municipi on estigui establerta la xarxa municipal, amb la qualitat, regularitat, la pressió i les condicions que s'estableixen als capítols 4 i 5 d'aquest Reglament. L'Ajuntament comprovarà les irregularitats denunciades pels usuaris del servei.

3. Qualitat de l'aigua: l'Ens Gestor està obligat a subministrar aigua als abonats, garantint la seva potabilitat, en funció de l'origen i mitjans de tractament, de conformitat amb l'establert a la normativa vigent de qualitat de l'aigua per al consum humà, en la clau de pas general de l'escomesa del consumidor, existent en propietat pública juntament al mur-façana. Mur-façana que es considera, amb caràcter general, com inici de la instal·lació interior de l'abonat.
4. Conservació de les instal·lacions: és obligació de l'Ens Gestor gestionar, mantenir i conservar els sistemes de captació i potabilització, d'impulsió, dipòsits de regulació, xarxa de distribució i sistemes de post-cloració i control. L'Ens Gestor té l'obligació de realitzar la neteja i manteniment preventiu i/o correctiu dels dipòsits generals d'emmagatzematge i de les estacions de potabilització.
5. Visites a les instal·lacions: l'Ens Gestor està obligat a col·laborar amb les Autoritats i Centres d'Educació per facilitar, en harmonia amb les necessitats d'explotació, que els usuaris puguin conèixer el funcionament de les mateixes, sota la seva responsabilitat i criteri, en els moments més adequats per garantir la menor interferència amb la prestació del Servei.
6. Taxes: l'Ens Gestor estarà obligat a aplicar, als diferents tipus de subministraments que s'hagin definit, les taxes que, en cada moment, estiguin en vigor al municipi.
7. Atenció a l'Abonat: l'Ens Gestor disposarà d'una oficina al casc urbà per a l'atenció i relació amb els usuaris del Servei.

   Així mateix, l'Ens Gestor posarà a disposició dels usuaris una pàgina web on figurin les taxes vigents en cada moment, normativa d'aplicació, incidències del servei i avisos de tall de subministrament, dades de contacte i, en general, tota aquella informació que l'Ajuntament cregui d'interès per als usuaris

   Addicionalment, l'Ens Gestor haurà de disposar d'un servei telemàtic i d'un servei telefònic mitjançant el qual sigui possible fer les gestions més habituals com altes i baixes, reclamacions, domiciliacions, canvis de nom i operacions anàlogues.

   L'Ens Gestor també haurà d'elaborar, en el termini que s'indica en la Disposició Transitòria, el manual de compromisos o cartes de servei en relació als usuaris, que serà aprovat pel Ple de l'Ajuntament.
8. Reclamacions: l'Ens Gestor haurà de contestar les reclamacions dels usuaris formulades per qualsevol via habilitada per a això en un termini que estableixi l'Ajuntament, no superior a deu (10) dies hàbils.

   Serà obligació de l'Ens Gestor la creació i manteniment del corresponen registre d'entrada de reclamacions en què quedi constància, almenys, de totes les comunicacions i denúncies formulades pels usuaris per qualsevol mitjà. L'Ajuntament podrà consultar en tot moment el registre d'entrades de reclamacions del servei, així com el temps i forma de resolució de les mateixes. En tots els casos es proporcionarà als usuaris, en el moment de la comunicació, una còpia de la mateixa, en què quedi reflectit l'objecte de la denúncia o comunicació i en el qual consti la data, causa denuncia o comunicada i segell de l'entitat.
9. Transparència: L'Ens Gestor té l'obligació de fomentar l'accés a la informació dels ciutadans d'acord amb el que indica l'Article 5 del present Reglament, i haurà de rendir comptes amb l'Ajuntament respecte tots els àmbits de la gestió. Així mateix, haurà de fomentar la participació activa de totes les parts interessades en la

gestió. La informació sol·licitada per la ciutadania es lliurarà d'acord amb el que estableixi l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern.

Article 13. Drets de l'Ens Gestor

Sense perjudici d'aquells altres drets que, en relació amb situacions específiques, puguin derivar-se per a l'Ens Gestor, i dels que li atorguin les disposicions legals i reglamentàries en matèria de la Gestió del Servei Públic, l'Ens Gestor tindrà, amb caràcter general els següents drets:

a. Inspecció d'instal·lacions interiors: a l'Ens Gestor, sense perjudici de les competències que la legislació vigent confereixi als diferents Òrgans de l'Administració, li assisteix el dret d'inspeccionar, revisar i intervenir, amb les limitacions que s'estableixin en aquest Reglament, les instal·lacions interiors del subministrament que, per qualsevol causa, es trobin o puguin trobar-se en servei o ús i sempre que aquestes instal·lacions puguin afectar la gestió del Servei.
b. Cobraments per liquidació: a l'Ens Gestor li assisteix el dret a percebre en les seves oficines o llocs destinats a l'efecte, l'import de les liquidacions que, en aplicació de l'Ordenança Fiscal Reguladora, formuli a l'usuari per les prestacions que s'hagin realitzat per l'Ens Gestor.

Article 14. Obligacions dels Abonats.

Amb independència d'aquelles situacions que siguin objecte d'una regulació especial en aquest mateix Reglament, de les quals poden derivar-se obligacions específiques, els abonats tindran, amb caràcter general, les obligacions següents:

a. Liquidació de taxes: en reciprocitat a les prestacions que rep, qualsevol abonat estarà obligat al pagament puntual dels càrrecs que li formuli l'Ens Gestor en aplicació de l'Ordenança Fiscal Reguladora. Així mateix, l'abonat estarà obligat al pagament puntual dels càrrecs que se li formulin derivats dels serveis específics que rebi, com a conseqüència de la sol·licitud de prestació d'un servei individualitzat. Quant als consums d'aigua es refereix, aquesta obligatorietat de pagament es considerarà extensiva als casos en els quals els mateixos s'hagin originat per fuita, avaria o defecte de construcció o conservació de les instal·lacions interiors, o per qualsevol altra causa no imputable a l'Ens Gestor.
b. Conservació d'instal·lacions: qualsevol usuari haurà d'utilitzar de forma correcta les instal·lacions al seu servei, adoptant les mesures necessàries per conservar les mateixes en la forma més adequada, i evitant el retorn a la xara de possibles aigües contaminants, mantenint, a més, intactes els precintes col·locats per part de l'Ens Gestor que garanteixen la inviolabilitat de l'equip de mesura i de les instal·lacions d'escomesa, en el seu cas, en la seva condició de béns del servei públic i abstenint-se de manipular-les, així com garantint les condicions idònies per a la presa de lectures de consum del mateix.
c. Facilitat per a les instal·lacions i inspeccions: tot peticionari d'un subministrament haurà de facilitar a l'Ens Gestor la col·locació dels elements precisos en la propietat objecte del subministrament, així com permetre l'entrada a aquella al personal autoritzat per aquest Servei, que així ho acrediti i per motius justificats, perquè pugui efectuar totes les comprovacions que estiguin relaciones amb el subministrament. Igualment, el peticionari d'un subministrament haurà de cedir a l'Ens Gestor l'ús dels locals, recintes o arquetes necessaris per a la instal·lació dels equips de mesura i elements auxiliars adequats en cada cas.

d. Derivacions a tercers: els usuaris no podran, sota cap concepte, cedir de forma gratuïta o remunerada aigua a tercers, ja sigui amb caràcter permanent o temporal, essent responsables de tota defraudació que es produeixi en el seu subministrament, bé per sí mateix o per a qualsevol altra persona que depengui d'ell.
e. Avisos d'avaria: els usuaris hauran, en interès general i en el seu propi, posar en coneixement de l'Ens Gestor qualsevol avaria o pertorbació produïda, o que al seu judici es pogués produir, en la xarxa general de distribució o en les escomeses.
f. Usos i abast dels subministraments: els usuaris estan obligats a utilitzar l'aigua subministrada en la forma i per als usos contractats. Així mateix, estan obligats a sol·licitar a l'Ens Gestor l'autorització pertinent per a qualsevol modificació en les seves instal·lacions que impliqui un augment en els cabals contractats de subministrament.
g. Notificació de baixa: l'abonat que desitgi causar baixa en el subministrament del servei estarà obligat a comunicar bé per escrit o pel sistema electrònic establert aquesta baixa amb l'antelació de quinze (15) dies indicant, en tot cas, la data en què ha de cessar aquest subministrament.
h. Independència d'instal·lacions: quan en una mateixa finca juntament amb l'aigua de distribució pública existís aigua d'una altra procedència, l'abonat estarà obligat a establir xarxes i instal·lacions interior per on circulin o s'emmagatzemin independentment les aigües, sense que existeixi possibilitat que es barregin les aigües d'una i altra procedència. L'Ens Gestor no es responsabilitzarà de la qualitat de les aigües en les instal·lacions que no compleixin aquestes condicions, advertint els usuaris de la responsabilitat en què poden incórrer, de produir-se, per retorn de l'aigua de les instal·lacions interiors a la xarxa pública, l'alteració de les condicions de potabilitat de les aigües de la xarxa pública.

Article 15. Drets dels Abonats

Sense perjudici d'aquells altres que en relació amb situacions específiques puguin derivar-se per als usuaris, aquests, amb caràcter general, tindran els següents drets:

a. Potabilitat de l'aigua: a rebre a les seves instal·lacions aigua que reuneixi els requisits de potabilitat establerts en les disposicions vigents.
b. Servei permanent: a disposar del subministrament d'aigua potable, d'acord amb les condicions que se senyalin en el seu contracte de subministrament, sense altres limitacions que les establertes en el present Reglament i altres disposicions d'aplicació.
c. Liquidació: a que els serveis que rebi se li liquidin pels conceptes i quanties vigents en cada moment.
d. Periodicitat de lectura: a que se li prengui, per l'Ens Gestor, la lectura, a l'equip de mesura que controla el subministrament, amb la mateixa periodicitat que la liquidació.
e. Periodicitat de liquidació: a que se li emeti el document de la liquidació, perfectament comprensible per l'usuari, dels serveis que rebi, amb la periodicitat establerta en cada moment en l'Ordenança Fiscal Reguladora.
f. Contracte: a que se li formalitzi, per escrit, un contracte, en què s'estipulin les característiques bàsiques del servei, expressades segons allò establert en el present Reglament.
g. Execució d'instal·lacions interiors: a triar lliurament l'instal·lador o empresa instal·ladora homologada pel Registre d'Empreses Instal·ladores Autoritzades de Fontaneria, que executi les instal·lacions interiors, així com

el proveïdor del material, havent-se d'ajustar a les Prescripcions Tècniques reglamentàries exigibles i a la normativa vigent d'aplicació.

h. Reclamacions: a formular reclamació contra l'actuació de l'Ens Gestor o els seus empleats, mitjançant els procediments contemplats en aquest Reglament. Quan la reclamació es refereixi al compliment de les condicions de subministrament d'aigua, el reclamant haurà d'acreditar la seva condició de titular del contracte de subministrament o de representant legal del mateix.

i. Informació i transparència: a consultar totes les qüestions derivades de la prestació i funcionament del servei en relació al seu subministrament, així com rebre resposta per escrit de les consultes formulades per aquest procediment. Igualment, tindrà dret que se li informi de la Normativa Vigent que li és d'aplicació així com que se li faciliti, per part de l'Ens Gestor per a la seva lectura en la seu del Servei, un exemplar del present Reglament. També tindrà dret a conèixer l'estat sanitari de les aigües que consumeix amb dades d'almenys els tres últims mesos.

j. Visita d'instal·lacions: a visitar, en harmonia i concordança amb les exigències de l'explotació i sempre prèvia sol·licitud, les instal·lacions de tractament d'aigua, establint l'Ens Gestor, sota la seva responsabilitat i criteri, el moment més adequat per garantir la menor interferència amb la prestació del servei.

CAPÍTOL III. CONCESSIÓ I CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

Article 16. Exigibilitat del Servei

1. L'obligació per part de l'Ens Gestor de contractar i subministrar el servei d'abastament d'aigua a domicili als habitants del terme municipal de Terrassa, serà exigible únicament quan els carrers, places, avingudes, vials i espais públics en general que limitin amb l'immoble, o amb llur façana, existeixin instal·lades conduccions de la xarxa de distribució d'aigua potable que es trobin en perfecte estat de servei, i de la seva capacitat de transport y característiques permetin garantir la pressió i el cabal indicat en el contracte.
2. L'Ens Gestor podrà negar-se a prestar el subministrament en els casos següents:
    a. Quan la persona o entitat que sol·liciti el subministrament es negui a signar el contracte d'acord amb el model autoritzat i amb les disposicions vigents sobre contractació de subministrament d'aigua.
    b. Quan es comprovi que el peticionari ha deixat de satisfer, dins dels terminis reglamentaris, l'import d'aigua consumida anteriorment en un altre subministrament contractat per la mateixa persona o entitat.
    c. Quan es comprovi que en el domicili del subministrament existeixen deutes relacionats amb l'abastament d'aigua amb l'Ens Gestor.
    d. Per manca de presentació de qualsevol dels documents exigits per a la contractació del subministrament.
    e. Quan el sol·licitant no acrediti de manera fefaent la seva personalitat i la seva relació amb la finca per a la que se sol·licita el subministrament.
    f. Quan la instal·lació interior no compleixi les prescripcions que estableix aquest Reglament i la Normativa vigent, y en general per incompliment d'allò estipulat en aquest Reglament en el que es refereix a requisits previs per a la connexió a les xarxes del servei, i quan no s'acrediti aquest compliment mitjançant certificat de l'instal·lador competent autoritzat.

g. Quan per al local per al que sol·licita el subministrament, existeixi un altre contracte d'anterior i en plena vigència.
h. Per no reunir l'immoble les condicions imposades en el present Reglament.
i. Quan es comprovi que l'ús que es pretén donar a l'aigua no està autoritzat per aquest Reglament.
j. Quan pel peticionari del subministrament, en el cas que alguna part de les instal·lacions de la xarxa pública hagin de discórrer per propietat de tercers, que no s'hagi acreditat l'obtenció de les autoritzacions de tercers que correspongui o, en el seu cas, quedi sense acreditar, amb inscripció registral, la constitució de la servitud de pas i accés necessaris per portar a terme el manteniment i conservació de les obres i instal·lacions per a la prestació dels serveis sol·licitats.

Article 17. Sol·licitud de servei

1. La sol·licitud de subministrament d'aigua haurà de fer-se mitjançant qualsevol de les vies que proporcioni l'Ens Gestor, de forma presencial o electrònica.
2. Totes les circumstàncies que es facin constar a la sol·licitud de subministrament, que es regula anteriorment, es faran sota l'exclusiva responsabilitat del sol·licitant i serviran de base per regular les condicions del subministrament referit.
3. A la sol·licitud de nous subministrament, el peticionari acompanyarà un Certificat emès per l'instal·lador competent autoritzat que certifiqui que la instal·lació interior receptora tal i com ve definida en el present Reglament s'ajusta a la normativa vigent i justificació de la propietat de la finca. En cas que no sigui possible que l'Abonat sigui el titular de la finca, s'acompanyarà la sol·licitud de la justificació del dret d'ús de l'habitatge, finca, local o indústria per a la qual sol·licita el subministrament.
4. Seran causes de denegació de la sol·licitud les previstes a l'Article 16.

Article 18. Contractació

1. A partir de la sol·licitud d'un subministrament, l'Ens Gestor comunicarà per escrit l'estudi de les condicions tècnic-econòmiques per realitzar el mateix, en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, o les modificacions que siguin procedents en la documentació. En aquest cas, el sol·licitant disposarà d'un termini de trenta (30) dies per formalitzar els requeriments que li hagin estat formulats. Transcorregut el termini sense que s'hagi formalitzat, s'entendrà decaiguda la sol·licitud, sense més obligacions per a l'Ens Gestor.
2. El sol·licitant, un cop rebuda la notificació de les condicions tècnic-econòmiques, disposarà d'un termini de trenta (30) dies per a la formalització del contracte. Transcorregut el termini sense que s'hagi formalitzat, s'entendrà decaiguda la sol·licitud, sense més obligacions per a l'Ens Gestor.
3. En aquest termini, l'Ens Gestor sol·licitarà a l'Ajuntament la concessió del subministrament i les autoritzacions o permisos necessaris per a la realització dels treballs.
4. En el cas que la sol·licitud sigui denegada per l'Ajuntament o per l'Ens Gestor, aquest comunicarà al sol·licitant les causes de la denegació. Davant la denegació, el sol·licitant podrà presentar al·legacions en el termini de trenta (30) dies de les quals l'Ens Gestor donarà trasllat a l'Ajuntament per a la seva resolució.

5. En el moment de la contractació del subministrament es liquidaran les taxes pels drets de connexió i pels treballs de posada en servei vigents en cada moment.
6. S'entendrà que aquest contracte o pòlissa de subministrament no estarà perfeccionat mentre el sol·licitant no hagi cobert les obligacions econòmiques, tècniques i administratives que, d'acord amb el present Reglament, estigués obligat a sufragar o complimentar.
7. Un cop satisfetes totes les obligacions i complimentats tots els requisits corresponents pel sol·licitant, l'Ens Gestor estarà obligat a la posada en servei de la instal·lació i subministrament, en el termini establert de cinc (5) dies hàbils a partir de la data de contractació i abonament, sempre que la finca ja disposi d'escomesa.
8. La demora en la concessió del subministrament i de les autoritzacions o permisos necessaris per a la realització dels treballs per a la posada en servei per part de l'Ajuntament, portarà amb ell la interrupció del termini assenyalat en el punt 7. Aquest endarreriment serà comunicat al peticionari per l'Ens Gestor.

Article 19. Contracte de subministrament

1. El contracte de subministrament serà l'únic document que donarà fe de la concessió del mateix i, juntament a les condicions establertes en el present Reglament, regularà les relacions entre l'Ens Gestor i l'abonat.
2. El contracte d'abonament es farà segons el model oficial aprovat, per triplicat: un exemplar serà per a l'abonat, un altre per a l'Ens Gestor i el tercer per a l'Ajuntament.
3. L'Ens Gestor realitzarà la contractació amb els usuaris del servei comprenent un contracte per al subministrament de cada habitatge, local comercial o industrial independent.
4. En la mateixa es farà constar el nom del sol·licitant, ús i destí que es pretén donar a l'aigua sol·licitada, finca a la qual es destina i altres circumstàncies que siguin necessàries per a la correcta definició de les característiques i condicions del subministrament, així com per a l'aplicació de les corresponents a la prestació del servei. En aquest imprès es farà constar, igualment, la direcció a la qual han de dirigir-se les comunicacions, quan no sigui la mateixa a què es destina el subministrament, i l'acceptació o no de la comunicació i notificació electrònica.
5. No es portarà a terme cap subministrament sense que l'usuari hagi subscrit amb el prestador del servei el corresponent contracte de subministrament.
6. El contracte de subministrament s'establirà per a cada servei i ús, essent obligatori estendre pòlisses separades per a aquells subministraments que exigeixin l'aplicació de taxes o condicions diferents.

Article 20. Titularitat del contracte i canvi d'abonats

1. El contractant del subministrament d'aigua serà el titular del dret d'usos de la finca, local, habitatge o indústria a abastir, o qui el representi legalment.
2. En els casos de canvi de titularitat de la finca, local, habitatge o indústria, l'abonat i el nou titular hauran de comunicar, dins del termini de trenta dies (30), el canvi produït, amb la finalitat de procedir a actualitzar el contracte de subministrament. En el cas que l'abonat fos el propietari, es realitzarà un nou contracte a nom del nou propietari.
3. Si hagués hagut modificació de la propietat de la finca, local, habitatge o indústria sense canvi d'abonat, el nou propietari s'entendrà inexcusablement subrogat en les responsabilitats assumides per l'anterior propietari en

relació amb els incompliments del contracte i rescabalament de danys que poguessin causar-se a l'Ens Gestor pels usuaris o per tercers.

4. Els canvis de titularitat de la finca o de l'abonat no suposen la liquidació de cap import per als usuaris, excepte el dipòsit de la fiança establerta en l'Ordenança Fiscal Reguladora, en el moment de la realització del nou contracte.

Article 21. Subrogació

1. Amb la mort del titular del contracte, els seus hereus podran subrogar-se en els drets i obligacions del contracte.
2. En el cas d'entitats jurídiques, qui se subrogui o substitueixi en drets i obligacions podrà fer el propi en el contracte, condicionat a la presentació davant de l'Ens Gestor de tota la documentació necessària que acrediti el dret a la subrogació.
3. El termini per subrogar-se serà de sis mesos a partir de la data del fet causant. Passat aquest termini, es cobraran les despeses d'alta que tinguessin lloc.
4. En el cas que es produeixi una modificació en la personalitat de l'Ens Gestor, ja sigui per canvi en la forma de gestió o per una altra causa que origini una modificació en aquesta personalitat, la subrogació de la posició del prestador del servei es produirà de forma automàtica a partir de l'acord de l'Ajuntament en relació a dit canvi, sense necessitat de redactar nous contractes.

Article 22. Durada del Contracte

1. El contracte de subministrament es subscriurà amb caràcter indefinit, exceptuant l'estipulació expressa amb un altre caràcter, si bé subjecta als condicionaments legals que estableix aquest Reglament o que siguin d'aplicació. Tot i així, l'abonat podrà donar per finalitzat el contracte en qualsevol moment, sempre que comuniqui aquesta decisió, d'acord amb l'Article 14.
2. Els subministrament per a obres, espectacles temporals en locals mòbils i, en general, per a activitats esporàdiques, es contractaran sempre amb caràcter temporal i per temps definit, que expressament figurarà en el contracte.

Article 23. Clàusules especials

Les clàusules especials que poden consignar-se en els contractes de subministrament, no contindran cap condició contrària als preceptes d'aquest Reglament, ni als establerts en la normativa bàsica d'edificació, ni a qualsevol disposició aprovada sobre l'abastament d'aigua que li sigui d'aplicació.

Article 24. Causes de suspensió del subministrament

1. Són causes de suspensió del subministrament als usuaris els següents casos:
   a. Si l'Administració competent, per causes justificades d'interès general, ordena a l'Ens Gestor la suspensió del subministrament. Les causes que provoquen el tall, que serà pel temps imprescindible, hauran de ser comunicades als usuaris pels mitjans més adequats.

b. Quan un usuari disposi de subministrament d'aigua sense contracte escrit al seu nom que l'empari com a Abonat i es negui a la seva subscripció a requeriment de l'Ens Gestor.
c. Quan s'estableixin derivacions en la seva instal·lació per a subministrament d'aigua per al consum humà a altres finques, locals o habitatges diferents als assignats en el seu contracte de subministrament. En aquest cas, l'Ens Gestor podrà efectuar el tall immediat del subministrament d'aigua en aquestes derivacions, donant compte d'això per escrit a l'Ajuntament.
d. Si l'usuari fa ús de l'aigua que se li subministra per a usos diferents als consignats en el contracte de subministrament.
e. En els casos de demolició, ampliació o reforma de la finca que suposin risc per a la integritat de l'escomesa de subministrament. Així mateix, se suspendrà el subministrament en finques qualificades en ruïnes per l'Administració competent i en finques enderrocades.
f. Per impedir l'accés en hores hàbils a la finca o local al personal autoritzat i degudament identificat per l'Ens Gestor per prendre lectura, revisar la instal·lació o realitzar qualsevol altra actuació relacionada amb el subministrament d'aigua, quedant la impossibilitat d'accés reflectida en un document de treball o acta, i essent aquesta remesa a l'Ajuntament juntament amb la sol·licitud de suspensió de subministrament.
g. Per impedir, de qualsevol manera, la presa de la lectura del comptador per a la liquidació del consum, quedant la impossibilitat de presa de lectura reflectida en un document de treball o acta, i essent aquesta remesa a l'Ajuntament juntament amb la sol·licitud de suspensió de subministrament.
h. Per manipular la instal·lació i comptador amb finalitats fraudulentes, així com per no respectar els precintes col·locats per l'Ens Gestor i per cometre qualsevol de les activitats tipificades com frau segons el present Reglament.
i. Quan, tot i existint contracte de subministrament, s'hagi retirat el comptador i gaudeixi de subministrament.
j. Per la negativa de l'abonat a modificar l'armari del comptador, i inclús la seva instal·lació interior, quan això fos precís per substituir el comptador per qualsevol de les causes que autoritza aquest Reglament.
k. Quan en els subministraments en què els usos de l'aigua o disposició de les instal·lacions interiors poguessin afectar a l'aptitud de l'aigua per al consum humà en la xarxa de distribució, fins que l'usuari prengui les mesures necessàries per evitar aquesta situació. En aquest cas, l'Ens Gestor podrà realitzar el tall immediat del subministrament, donant compte d'això per escrit a l'Administració competent.
l. Quan l'usuari barregi aigües d'una altra procedència i, requerit per l'Ens Gestor perquè anul·li aquesta anomalia, no la porti a efecte en el termini màxim de cinc dies.
m. Per negligència de l'abonat respecte de la reparació d'avaries en les seves instal·lacions si, un cop notificat per escrit per part de l'Ens Gestor, transcorregués un termini superior a set dies sense que l'avaria hagués estat esmenada.
n. Quan l'abonat introdueixi en la seva activitat comercial o industrial modificacions que suposin alteració en el cabal respecte a les que figurin en la concessió.
o. I en general, quan l'Abonat no compleixi, en qualsevol dels seus aspectes, el contracte que tingui establert per l'Ens Gestor o les condicions generals d'utilització del servei, amb excepció del pagament del servei.

2. En qualsevol cas, aquestes suspensions es produiran sense perjudici de les indemnitzacions i/o penalitzacions que pogués donar lloc com a conseqüència de qualsevol de les anomalies previstes.

Article 25. Procediment de suspensió

1. Amb excepció dels casos de tall immediat previstos en l'Article anterior, l'Ens Gestor seguirà els procediments o tràmits, legals o regulats, previstos a l'efecte:
    a. Existint causa per realitzar el tall del subministrament, l'Ens Gestor haurà de donar compte a l'abonat per correu certificat, notificació electrònica o qualsevol altre mitjà que garanteixi la recepció de l'avís per part d'aquest de la notificació de tall.
    b. Aquesta comunicació haurà de contemplar els motius i fets que justifiquen la suspensió o tall de subministrament, així com el termini d'execució de la suspensió o tall, que no podrà ser inferior a 15 dies, des de la data de recepció de la comunicació, perquè l'abonat procedeixi a l'esmena dels motius i fets que originen o presenti les seves al·legacions.
    c. De forma simultània, l'Ens Gestor haurà de comunicar a l'Ajuntament els abonats i les causes per les quals sol·licita autorització per suspendre el subministrament.
    d. Es considerarà que l'Ens Gestor queda autoritzat per a la suspensió del subministrament quan es compleixi el termini establert per la normativa vigent per a la resolució de l'autorització per part de l'Ajuntament, comptat a partir de la data en què es registra la notificació dels fets.
    e. La suspensió del subministrament, exceptuant en els suposats de tall immediat, no podrà realitzar-se ni en les 24 hores anteriors a un dia festiu, ni en dia festiu ni en dies que no existeixi servei d'atenció a l'abonat.
    f. L'extinció de les causes que originin el tall de subministrament després de rebre la notificació, però abans de ser executat aquest tall, donarà lloc a la suspensió del procediment, si bé els costos que pogués general seran imputats a l'usuari, segons estigui previst en l'Ordenança Fiscal Reguladora.
    g. La comunicació de tall de subministrament que haurà de rebre l'abonat inclourà, com a mínim, les següents dades:
        - Nom, cognoms i adreça de contacte de l'abonat.
        - Identificació del contracte de subministrament.
        - Direcció de la finca/habitatge/local abastida.
        - Detall dels motius que ocasionin el tall de subministrament.
        - Data a partir de la qual es realitzarà el tall de subministrament, que no podrà ser inferior a 15 dies des que l'abonat hagi rebut la comunicació.
        - Informació detallada sobre les formes en què poden corregir-se les causes que originen la suspensió del subministrament.
        - Telèfon i/o direcció del Centre d'Atenció a l'Abonat o un altre canal de contacte on poden esmenar-se les causes que originin el tall.
        - Informar dels drets segons llei exclusió residencial.

    La comunicació inclourà una referència al dret, forma, terminis i efectes per realitzar qualsevol reclamació o al·legació en cas de discrepància en relació als fets que originen el tall o suspensió del subministrament.

h. Un cop s'hagi intentat per dues vegades la notificació a l'abonat, se'l citarà per a ser notificat per compareixença mitjançant publicació segons el procediment establert en la normativa vigent. En la publicació constarà el lloc i termini en què el destinatari haurà de comparèixer per tal de ser notificat. Es concedirà un termini de 15 dies naturals, comptats des del següent al de la publicació, per a la compareixença. Transcorregut aquest termini sense comparèixer, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals el dia següent al del venciment del termini assenyalat.

i. El restabliment del subministrament es realitzarà, com a màxim, en les 48 hores següents en què hagin estat esmenades les causes que van originar el tall de subministrament i l'abonat ho hagi comunicat a l'Ens Gestor. La reconnexió del subministrament es realitzarà sempre per l'Ens Gestor, cobrant-se les despeses ocasionades per la realització del tall i el seu restabliment, segons estigui previst en l'Ordenança Fiscal Reguladora.

j. Si en el termini equivalent a un període de liquidació, comptat des de la data de tall, no es liquida el deute dels rebuts pendents, es donarà per extingit definitivament el contracte sense perjudici dels drets de l'Ens Gestor de poder exigir el pagament del deute i el rescabalament dels danys i perjudicis.

2. Si l'usuari presenta al·legacions, l'Ens Gestor donarà trasllat d'aquestes a l'Ajuntament, i no es podrà procedir a la suspensió fins a la resolució de les mateixes.
3. L'Ens Gestor no podrà realitzar la suspensió del subministrament als usuaris domèstics sense prèviament comprovar la situació de vulnerabilitat mitjançant la sol·licitud de l'informe de Risc d'Exclusió Residencial, segons els requisits contemplats en la normativa vigent.
4. En el cas de suspensió de subministraments per a instal·lacions contra incendis, l'Ens Gestor haurà d'indicar clarament aquest extrem en la petició de suspensió a l'Ajuntament.
5. En els supòsits contemplats en les lletres c) i k) de l'Article 24, l'Ens Gestor podrà realitzar el tall immediat del subministrament, i donarà compte per escrit en les 24 hores següents a la execució d'aquest tall a l'Ajuntament, qui haurà de verificar la situació de vulnerabilitat dels afectats mitjançant la sol·licitud de l'informe de Risc d'Exclusió Residencial, segons els requisits contemplats en la normativa vigent.
6. L'Ens Gestor haurà de posar-se en contacte amb els serveis socials de l'Ajuntament en el cas de persones amb risc d'exclusió residencial i/o pobresa energètica que tinguin deutes acumulats o que hagin d'adequar les seves instal·lacions per tal de mantenir la recepció del servei.

Article 26. Renovació del subministrament

Les despeses de renovació del subministrament, en cas de suspensió justificada, són a càrrec de l'usuari, segons l'import establert a les Ordenances Fiscals Reguladores del Servei. El restabliment del Servei es realitzarà en el termini màxim de 48 hores des que hagin estat esmenades les causes de l'origen del tall de subministrament i un cop abonat aquest import.

Article 27. Extinció i resolució del contracte

1. El contracte de subministrament d'aigua quedarà sense efecte sense perjudici de l'execució prèvia, si escau, de les accions de suspensió de subministrament, especificades en el Article 25 d'aquest Reglament, per qualsevol de les causes següents:

a. A petició de l'abonat. Per a això l'abonat haurà de trobar-se al dia de pagament de les seves obligacions amb l'Ens Gestor.
b. Per resolució de l'Ens Gestor, suficientment justificada, en els següents casos:
   - Per incompliment de qualsevol de les causes que motiven la suspensió del subministrament sense que l'Abonat, un cop notificada per escrit la irregularitat detectada, l'hagués corregit en un termini superior a dos mesos (2) des de la seva comunicació.
   - Per manipulació de precintes, de tal manera que permeti el subministrament a l'usuari durant la suspensió del subministrament, donarà lloc a la resolució del contracte.
   - Pel compliment del termini o condició del contracte.
   - Per incompliment, per part de l'usuari, del contracte o de les obligacions que d'aquest es derivin.
   - Per motius evidents i urgents de salubritat.

2. La represa del subministrament, després d'haver-se extingit el contracte per qualsevol de les causes assenyalades anteriorment, només podrà efectuar-se mitjançant una nova sol·licitud, subscripció de nou contracte i pagament dels drets corresponents, així com, en el cas d'existir, pagament de la liquidació del deute pendent, en el seu cas, pel titular del contracte extint.

Article 28. Retirada de l'aparell de mesurament

Un cop resolt el contracte, ja sigui per la suspensió o per la baixa del subministrament, l'Ens Gestor podrà retirar el comptador.

Article 29. Accions legals

1. L'Ens Gestor, sense perjudici de constrenyiment, de la suspensió del subministrament i la rescissió del contracte, podrà exercir les accions administratives i judicials corresponents i, en especial, l'acció penal per frau o defraudació.
2. Així mateix, i en el cas que la suspensió del subministrament efectuada per l'Ens Gestor resultés improcedent, l'usuari podrà exercir les accions administratives i judicials que corresponguin.

CAPÍTOL IV. CONDICIONS DELS SUBMINITRAMENTS D'AIGUA

Article 30. Caràcter dels subministraments

1. En funció de l'ús que es faci de l'aigua, els subministraments es classificaran en:
   a. Subministrament per a usos domèstics: són aquells en què l'aigua s'utilitza exclusivament per atendre les necessitats del consum humà segons estableix la normativa vigent en relació a la qualitat de les aigües. S'aplicarà aquesta modalitat exclusivament a locals destinats a habitatge, sempre que en ells no es realitzi activitat industrial, comercial o professional de cap tipus.

b. Subministraments per a altre usos: seran tots aquells en què l'aigua no s'utilitzi per a les finalitats exposades en l'apartat anterior. En funció del subjecte contractant del subministrament, es classificaran en:

- Subministraments per a usos industrials: s'entendran com a tals tots aquells subministraments en què l'aigua constitueixi un element directe i bàsic, o imprescindible, en l'activitat industrial, això és, els que es realitzen en els diferents locals on s'exerceixin activitats econòmiques de transformació, producció i venda.
- Subministraments per a usos municipals: són aquells que corresponguin a:
    i. Els edificis i instal·lacions municipals i a aquells centres o serveis dependents de l'Ajuntament que aquest determini expressament, amb comunicació expressa a l'Ens Gestor en el seu cas.
    ii. Subministrament per a reg de parcs i jardins públics.
    iii. Subministrament per a neteja viària.
    iv. Subministrament per a fonts públiques.
    v. Subministrament d'hidrants contra incendis públics.
- Subministraments per a usos comercials: es consideraran com a tals tots aquells subministraments en què l'aigua constitueixi un element indirecte i no bàsic en una activitat comercial, de serveis, professional, administrativa o assimilable.
- Subministraments per a edificis d'ús docent, assistència sanitària o assimilable: inclou hospitals, col·legis, residències de gent gran i universitàries, així com organismes i institucions de caràcter benèfic-social sense ànim de lucre i on es presten serveis dependents d'entitats de l'Estat, comunitats autònomes, entitats provincials o altres ens públics.
- Subministrament per a usos agrícoles.
- Subministrament per a obres i serveis temporals.
- Subministrament per a servei contra incendis: són aquells destinats a abastir els blocs contra incendis i hidrants situats a l'interior i exterior dels immobles.

2. En atenció a l'aplicació de les taxes per als usos anteriorment citats, s'atendrà a allò expressat en les Ordenances Fiscals Reguladores vigents.

Article 31. Prioritat de subministrament

L'objectiu prioritari del subministrament d'aigua és satisfer les necessitats domiciliàries dels habitatges de la població urbana i els consums del titular del servei.

Article 32. Subministraments per a servei contra incendis

1. Quan es realitzin millores o ampliacions en la xarxa d'abastament municipal, l'Ens Gestor haurà de preveure la ubicació d'hidrants per a ús exclusiu de servei contra incendis i la ubicació de blocs de càrrega per a ús exclusiu dels serveis públics municipals de les brigades d'obres, parcs i jardins i del servei de neteja. Aquesta previsió consistirà en la construcció d'arquetes i col·locació de la clau de presa i registre en llocs de la via pública que determini l'Ajuntament.

2. Les instal·lacions contra incendis en l'interior d'edificacions, en qualsevol destí o ús d'aquestes, requereixen l'establiment d'un subministrament d'aigua per a aquest ús exclusiu i el compliment a tots els efectes, de les condicions que aquest Reglament prescriu per a les instal·lacions destinades a l'abastament ordinari, de conformitat amb els següents criteris.
3. Independència de les instal·lacions: les instal·lacions contra incendis seran absolutament independents de les destinades a qualsevol altra finalitat, i d'elles no podrà efectuar-se cap derivació per a un altre ús.

   Queda igualment prohibit agafar aigua de qualsevol element d'aquestes instal·lacions, excepte el cas d'incendi, sense l'expressa autorització de l'Ens Gestor.

   Qualsevol sistema que constitueixi la instal·lació contra incendis, s'alimentarà a través d'una escomesa a la xarxa pública de distribució independent a la xarxa del subministrament ordinari. En el cas de ser possible l'escomesa per incendis es projectarà i executarà des d'una conducció diferent de la qual s'emprengui el subministrament ordinari tenint l'aparell mesurador (comptador) corresponent.

   Quan la normativa específica d'incendis exigeixi una pressió en la instal·lació interior de l'usuari que no sigui la que l'Ens Gestor garanteix, serà responsabilitat de l'abonat establir i conservar els dispositius de sobreelevació que li permetin donar compliment a la normativa específica citada abans.

   Els blocs d'incendis haurà de disposar del cabal i pressió suficients d'acord al diàmetre dels blocs d'incendi equipats per assegurar el compliment de les normes vigents.
4. Contractació de subministrament: la connexió a la xarxa pública de distribució d'un subministrament contra incendis, requerirà la formalització prèvia del contracte de subministrament corresponent entre l'Ens Gestor i l'usuari. Aquests contractes tindran la mateixa tramitació i caràcter que els de subministrament ordinari i estaran, per tant, subjectes a les mateixes prescripcions reglamentàries que aquells. Tot i així, aquests contractes, en ser de subministrament per a casos d'incendi, seran únicament per a subministrament d'aigua.

CAPÍTOL V. REGULARITAT EN EL SERVEI

Article 33. Garantia de pressió i cabal

1. L'Ens Gestor estarà obligat a mantenir, en la clau de registre de cada instal·lació, les condicions de pressió i cabal establertes en el contracte d'escomesa o de subministrament admetent-se una tolerància de +/- 10%.

   L'Ens Gestor no respondrà, per tant:

   a. De les pèrdues de pressió per insuficiència de secció en les instal·lacions interiors.
   b. De las deficiències de qualitat per contaminació interior.
2. La pressió de subministrament serà la necessària per abastir tota la població del municipi, amb una pressió mínima d'aigües en les canalitzacions suficient per arribar a l'alçada superior prevista en les ordenances o en el vigent pla urbanístic. Aquesta garantia no cobreix els edificis singulars, que seran objecte de tractament específic. Així mateix, serà necessari adequar la pressió a la normativa vigent en matèria de protecció contra incendis.

3. Seran les possibilitats tècniques de les xarxes de distribució i la cota piezomètrica les que possibilitin el rang de pressions adequat per al correcte subministrament, evitant tant les elevades pressions, que puguin arribar a danyar les instal·lacions i elevar les pèrdues d'aigua de manera considerable, com les baixes pressiones que dificulten el correcte subministrament als usuaris.

   Les dotacions d'aigua potable per a cada habitatge seran d'acord amb l'establert en les Normes bàsiques d'edificació.
4. Les xarxes de distribució seran explotades atenent a l'òptim nivell de pressió en cada franja horària i dia de la setmana per permetre una adequada prestació del servei a la mínima pressió necessària.

Article 34. Continuïtat en el servei

1. El Servei de Abastament d'Aigua Potable serà permanent, excepte l'estipulació contrària en la pòlissa d'abonament i les interrupcions ocasionals per causes de força major o en els casos que s'especifiquen a continuació:
   a. Com a conseqüència de les necessitats del Servei: execució d'obres d'ampliació, renovació o millora de les xarxes i instal·lacions d'escomeses.
   b. Com a conseqüència de causes imprevistes: avaries en les instal·lacions afectes al servei.
   c. Com a conseqüència de l'aplicació, per accident, catàstrofe o sequera, del previst als Articles 37 i 38 d'aquest Reglament.
2. Es considera causa de força major la no disponibilitat de cabals d'aigua en la captació o en la xarxa, bé totalment o bé parcialment, per motius no imputables a l'Ens Gestor o a altres previstos en la normativa vigent.
3. No es consideren causes de força major les que resulten de la inadequació de les instal·lacions per a la finalitat que han de servir, o les derivades del funcionament.

Article 35. Suspensions temporals

1. L'Ens Gestor podrà suspendre temporalment el servei quan sigui imprescindible per procedir al manteniment, reparació o millora de les instal·lacions al seu càrrec.
2. Quan es produeixi una interrupció del subministrament, l'Ens Gestor ha de minimitzar el temps de la mateixa, aportant els mitjans humans i materials necessaris per al restabliment del subministrament, als efectes de causar els mínims trastorns als usuaris possibles.
3. En talls previsibles i programats per al manteniment preventiu o millora de les instal·lacions, s'haurà de comunicar i justificar prèviament aquesta suspensió a l'Ajuntament, que podrà denegar-la si no la considera imprescindible o si existissin altres raons, que ho facin considerar així. L'Ens Gestor quedarà obligat a donar publicitat d'aquestes mesures, com a mínim amb 24 hores d'antelació, mitjançant els mitjans de comunicació locals, mitjançant comunicats directes als usuaris afectats, cartells en les vies i edificacions afectades, i mitjançant el web.
4. En talls per avaria de la xarxa d'aigües, dipòsits o altres causes imprevistes, l'Ens Gestor podrà suspendre el subministrament sense prèvia comunicació als usuaris, donant avís immediat a l'Ajuntament, a qui haurà de justificar posteriorment els motius de la suspensió.
5. En tots els casos l'Ens Gestor publicarà la informació al seu web i n'informarà mitjançant les xarxes socials.

6. En els casos previstos en el punt 4, els usuaris no tindran dret a reclamació. S'entendrà que el servei es rep regularment mentre no consti un avís de l'usuari dirigit a l'Ens Gestor.

Article 36. Reserves d'aigua

Els locals en què es desenvolupi qualsevol tipus d'activitat hauran de disposar de dipòsits de reserves d'aigua que assegurin una autonomia de abastament d'acord amb el que estableixin les regulacions específiques de seguretat contra incendis de cada sector. La instal·lació d'aquests dipòsits de reserves d'aigua es farà de forma que garanteixi la renovació total de l'aigua acumulada en períodes curts de temps. Així mateix, aniran dotats de la corresponent vàlvula antiretorn per evitar una descàrrega accidental en la xarxa de distribució general.

Article 37. Restriccions en el subministrament

1. En cas de restriccions per sequeres, catàstrofes o accidents greus en les instal·lacions de captació, tractament o distribució d'aigua, l'Ens Gestor en coordinació amb l'Ajuntament i el Comitè d'Emergència, prendran les mesures pertinents en allò referent a l'ús d'aigua potable, donant compte posteriorment al Ple. Aquestes mesures es basaran en:
    - L'adopció de mesures excepcionals en relació a la utilització dels recursos hídrics d'acord amb la legislació vigent.
    - El que estableix la normativa actualment vigent de Protecció Civil.
2. L'Ens Gestor en col·laboració amb l'Ajuntament mantindrà un inventari quantitatiu i qualificatiu de totes les captacions d'aigües públiques o privades existents en el terme municipal de Terrassa ja siguin pous, mines, fonts o de qualsevol altra tipologia. Aquest inventari de recursos haurà de ser actualitzat cada dos anys.
3. L'Ens Gestor podrà disposar de les captacions de l'inventari que compleixin la normativa sanitària vigent per a l'abastament temporal de la població i sempre amb el consentiment de l'Ajuntament.
4. En cas de sequera, l'Ajuntament adoptarà les mesures per limitar, restringir o prohibir el consum no prioritari i/o excessiu d'aigua apta per al consum humà procedent de la xarxa d'abastament públic, en compliment de la normativa d'àmbit autonòmic vigent i al Pla de Sequera.
5. Aquestes restriccions en el subministrament hauran de ser comunicades per l'Ens Gestor o l'Ajuntament als usuaris del servei, indicant la seva durada, la data d'inici d'aquestes restriccions i la sanció en cas d'incompliment d'aquestes mesures, fomentant així la transparència de la gestió.

Article 38. Pla d'Emergència davant de situacions de sequera

1. El present Article serà d'aplicació en els períodes d'excepció i /o emergència declarats per l'Administració competent per reduir la utilització dels recursos hídrics. A mesura que s'apliquin les mesures establertes en aquest Article, romandran suspeses totes aquelles prescripcions contemplades en el present Reglament, així com les clàusules dels contractes de subministrament que s'oposin a allò establert en aquestes.
2. En tractar-se de situacions excepcionals en escenaris d'emergència per manca d'aigua, derivades de l'aplicació de la normativa vigent en cada moment, les mesures indicades en aquest article, pel seu caràcter general i pel seu caràcter excepcional per la causa que les provoca, no donaran lloc a indemnització per part dels afectats de les indicades mesures.

3. En aplicació d'allò que preveu el Pla Hidrològic Nacional, els municipis amb una població empadronada igual o superior a 20.000 habitants, han d'elaborar un Pla d'Emergència davant de situacions de sequera. El Pla d'Emergència davant situacions de sequera s'inclourà en el Document d'Emergència Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) que inclou tots els riscos i mesures d'actuació corresponents a les sequeres i altres riscos com poden ser inundacions, incendis entre altres.
4. Aquest Pla d'Emergència local ha d'aplicar les mesures establertes al Pla Especial d'Actuació en situacions d'alerta i eventual sequera que ha d'elaborar l'organisme de la conca.
5. L'Alcalde podrà adoptar les mesures necessàries i adequades, determinant dotacions limitants al destí per a cada tipologia d'ús que depengui de la xarxa, reduccions de pressió o talls de subministrament temporitzats, donant comunicació de manera immediata al Ple.
6. En compliment de les prescripcions que pugui dictar l'Administració competent en matèria de recursos hídrics, es podran acordar entre altres les següents mesures excepcionals d'emergència:
    a. Limitar o prohibir l'ús de consum humà procedent de la xarxa d'abastament per al reg de jardins, zones verdes, zones lúdiques, etc.
    b. Limitar o prohibir l'ús d'aigua de consum humà procedent de la xarxa d'abastament per a la neteja de carrers sense prejudici de la necessitat de manteniment de les condicions higièniques i sanitàries adequades.
    c. Limitar o prohibir l'ús d'aigua de consum humà procedent de la xarxa d'abastament per a la renovació de piscines, estanys i fonts privades o públiques.
    d. Regular, limitar o prohibir l'ús d'aigua de consum humà procedent de la xarxa d'abastament per a fonts que no disposin d'elements autonòmics de tancament.
    e. Prohibir l'ús d'aigua de consum humà procedent de la xarxa d'abastament per a la neteja de vehicles, exceptuant el servei de neteja de vehicles realitzat per una empresa dedicada a aquesta activitats.
    f. Establir objectius d'estalvi en el consum, en funció dels límits percentuals d'estalvi que es determinin per l'Administració competent. L'incompliment d'aquests objectius tindrà la consideració de consum excessiu.
    g. Establir restriccions temporals per al consum humà, així com reduccions de la pressió de la xarxa. L'adopció d'aquesta mesura implicarà automàticament l'autorització a l'Ens Gestor per executar aquelles maniobres en la xarxa de distribució que siguin necessàries.
    h. Limitar o prohibir l'ús d'aigua de consum humà per a altres obres o connexions d'aigua temporals.

CAPÍTOL VI. DE LES CONDICIONS SANITÀRIES DE L'AIGUA

Article 39. Qualitat de l'aigua

L'Ens Gestor, amb la finalitat de subministrar als seus abonats aigua per al consum humà de màxima qualitat, establirà els plans i programes d'actuació, reformes, substitució i ampliació dels sistemes de captació, tractament, distribució i control de qualitat de l'aigua potable, amb l'objectiu de satisfer els valors paramètrics previstos a la

normativa d'aplicació vigent. L'aprovació dels plans i programes haurà de ser realitzada per l'Ajuntament i per l'autoritat sanitària en els casos que sigui preceptiu.

Article 40. Normativa sanitària

1. L'aigua per abastament i les instal·lacions necessàries per a la seva distribució s'atendran a allò establert en al normativa vigent sobre abastament d'aigua per al consum humà i a les condicions que determini l'autoritat sanitària en exercici de les seves competències.
2. L'Ens Gestor serà el responsable del compliment de la normativa sanitària vigent en el cicle parcial de captació, tractament i abastament d'aigües per a tota la xarxa domiciliària municipal fins al punt de lliurament a l'abonat. A partir d'aquest punt, la responsabilitat serà de l'abonat.

   Quan sigui necessari, s'establiran estacions intermèdies de tractament per garantir la qualitat sanitària al llarg de tota la xarxa.
3. L'Ens Gestor haurà d'efectuar la vigilància periòdica que estableixi la legislació sanitària vigent per garantir la potabilitat de l'aigua i anotarà les incidències detectades i les mesures adoptades en el registre d'incidències.

   Les incidències detectades es comunicaran en la forma que s'estableixi en el Procediment de notificació d'incompliments i informació als usuaris, inclòs en el Pla d'autocontrol i gestió (PAG) que l'Ens Gestor haurà d'elaborar i mantenir actualitzat.

   Quan el servei d'abastament s'hagi vist interromput per qualsevol cosa, l'Ens Gestor adoptarà les mesures de precaució sanitàries establertes i recomanades.
4. Paral·lelament als controls establerts per la legislació, l'Ajuntament podrà realitzar controls periòdics de la qualitat de l'aigua.

CAPÍTOL VII. ALTRES AIGÜES PÚBLIQUES I RECURSOS HÍDRICS LOCALS

Article 41. Fonts Naturals

1. Es consideren fonts naturals les aigües i deus que flueixen de forma natural, sense tractament previ, i que no formen part ni deriven de la xarxa domiciliària municipal de distribució d'aigua potable.
2. L'Ajuntament realitzarà un inventari de les fonts naturals en el terme municipal de Terrassa i durà a terme els controls de qualitat establerts per la normativa sanitària d'aigua per a consum humà. L'Ajuntament informarà els potencials usuaris de les fonts naturals que es tracta d'aigua sense garantia sanitària i sobre el resultat dels controls analítics realitzats, especialment de les de major concurrència.
3. Es declararan patrimoni natural aquestes fonts i es vetllarà per la seva conservació i restauració.

Article 42. Fonts públiques i ornamentals

1. Són fonts públiques tots aquells dispensadors d'aigua per al consum humà que es trobin en espais públics. L'Ajuntament de Terrassa garantirà la potabilitat d'aquestes aigües, dins el seu terme municipal i seran d'ús públic i gratuït per a tots els veïns i visitants del municipi.

2. Són fonts ornamentals totes aquelles que tenen una funció decorativa, ja sigui en monuments, estanys, jardins o altres espais públics o privats.
3. Tots els habitants del municipi tindran el dret a utilitzar l'aigua de les fonts públiques. En cap cas es permetrà la utilització d'aquesta aigua per a usos comercials, industrials, agrícoles o de qualsevol altre tipus d'ús lucratiu.
4. Està prohibit embrutar, obstruir o ocasionar qualsevol desperfecte a les canonades o instal·lacions de les fonts públiques i ornamentals del municipi.
5. Està prohibit connectar mànegues o altres elements similars a les fonts públiques.
6. Es realitzaran anàlisis periòdiques per verificar el compliment de la normativa de qualitat de l'aigua vigent i es mantindran en condicions adequades d'higiene i salubritat.

Article 43. Aigües lúdiques

1. Es consideren aigües lúdiques totes aquelles destinades a esbarjo, com piscines, camps de golf, banys i similars.
2. El sol·licitant d'abastament de cabals destinats a aigües lúdiques justificarà de forma prèvia a la seva contractació l'existència d'instal·lacions adequades i del sistema de depuració que permetin la reutilització de les aigües usades que siguin susceptibles d'aprofitament pel mateix peticionari.
3. Els camps de golf només es podran abastir d'aigua regenerada per al reg dels camps, excepte en cas d'emergència justificada.

Article 44. Protecció de pous i mines

1. Quedarà prohibit realitzar qualsevol tipus d'abocament que pugui contaminar mines o pous, ja siguin de tipus líquid o sòlid.
2. En la mesura del possible, els titulars de les mines i pous hauran de realitzar les obres de conservació i manteniment perquè es pugui gestionar l'aprofitament del recurs hídric.
3. L'Ajuntament vetllarà per la seva conservació. Els titulars de pous i mines realitzaran els controls, segons la normativa vigent, i les mesures sanitàries periòdiques que hagi d'adoptar perquè l'aigua compleixi els requisits sanitaris legislats.
4. Els titulars de pous i mines, en cas d'extinció, abandonament o clausura de les mateixes, procediran al seu segellament d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent i l'administració competent.
5. Els titulars dels solars, edificis o obres en els quals apareguin surgències naturals d'aigua freàtica o d'antigues mines en desús, hauran de fer-se càrrec de la serva desviació o alteració de traçat, prèvia comunicació de la solució adoptada a l'Ajuntament.

CAPÍTOL VIII. INSTAL·LACIONS D'ABASTAMENT

Article 45. Definicions i límits

1. Es consideren instal·lacions exteriors del servei aquelles que serveixin per a la captació i /o regulació de l'aigua, per al seu tractament, impulsió, acumulació i distribució, i les escomeses dels abonats.

a. Instal·lacions i xarxa de distribució. La xarxa domiciliària municipal de distribució està constituïda pel conjunt de plantes de potabilització, dipòsits, conduccions, estacions de bombeig, canonades i els seus elements de maniobra, control i accessoris instal·lats dins de la zona d'abastament responsabilitat de l'Ens Gestor en finques de propietat municipal, carrers, places, camins i altres vies públiques, o en finques d'altres titulars, públics o privats, sobre les quals caldrà que es constitueixin les corresponents servituds. També totes aquelles instal·lacions que no siguin de titularitat municipal i que puguin ser adscrites al servei públic d'abastament d'aigua potable. Les instal·lacions i la xarxa de distribució de titularitat municipal d'aigua potable tindran sempre la consideració de bé de domini

b. Artèria. L'artèria és aquella canonada, i els seus elements, de la xarxa de distribució que enllaça diferents sectors de la zona abastida, sense que en ella es puguin realitzar escomeses.

c. Conduccions viàries. Es qualifiquen com a conduccions viàries les canonades de la xarxa de distribució que discorren al llarg d'una via pública o privada, prèvia constitució de l'oportuna servitud, i d'aquelles que es deriven, en el seu cas, les escomeses per als subministraments, boques de reg i preses contra incendis.

d. Escomesa. Comprèn el conjunt de canonades i altres elements que uneixen les conduccions viàries amb la instal·lació interior de l'immoble que es pretén abastar. L'escomesa consta dels següents elements:

- Clau de presa: es troba col·locada sobre la canonada de la xarxa de distribució i obre el pas de l'escomesa.
- Ramal: és el tram de canonada que uneix el dispositiu de presa amb la clau de registre.
- Clau de registre: dispositiu mecànic que permet l'obertura i tancament al pas de l'aigua cap al punt de subministrament. Es trobarà situada al final del ramal d'escomesa a la via pública i juntament a l'immoble, o en façana accessible des de la via pública.

  Aquestes dues claus únicament poden ser manipulades per l'Ens Gestor del servei o una persona autoritzada sense que els abonats, propietaris o terceres persones poden manipular-les.

e. Comptador.

2. Es consideraran instal·lacions interiors de subministrament d'aigua al conjunt de canonades i els seus elements de control, maniobra i seguretat, posteriors a la clau de registre de l'escomesa, amb excepció del comptador, en el sentit de la circulació normal del flux de l'aigua.

- Clau de pas: està situada a la unió del ramal d'escomesa després de la clau de registre i el tub d'alimentació, a l'interior de l'immoble, allotjada en una càmera impermeabilitzada i amb desaigües a l'exterior. En cas de necessitat, i sempre sota responsabilitat del propietari, aquesta clau podrà ser manipulada pel propietari, abonat o usuari, per deixar sense aigua la instal·lació interior.

3. No obstant, constituirà l'element diferenciador entre l'Ens Gestor i l'abonat, en allò que es refereix a la conservació i delimitació de responsabilitats, el límit de la propietat de l'abonat o mur façana.

Article 46. Competència de les instal·lacions

1. Correspon a l'Ens Gestor el manteniment i conservació de les instal·lacions exteriors d'Abastament d'Aigua Potable.
2. Correspon a l'Usuari el manteniment i conservació de les instal·lacions interiors d'Abastament d'Aigua Potable. No obstant, es tindrà en compte el dret de l'Ens Gestor de poder inspeccionar les instal·lacions interiors dels abonats segons el que recull l'Article 12 d'aquest Reglament.

Article 47. Condicions generals de les instal·lacions

El projecte, l'execució, el funcionament i el manteniment de les instal·lacions previstes en aquest Reglament haurà de complir:

a. Els preceptes tècnics que, per raons de salubritat, seguretat, regularitat de subministrament o estalvi d'energia i aigua siguin aplicables.
b. Les especificacions sobre normes relatives a materials, accessoris i aparells destinats a aquestes instal·lacions.
c. La normativa bàsica d'edificació vigent i altres que li siguin d'aplicació.

Article 48. Condicions de les instal·lacions exteriors

1. Les noves instal·lacions d'aigua potable hauran de complir els requisits exigibles quant a distància entre canonades, canals d'aigua i altres serveis com el gas, l'electricitat i les comunicacions, que s'estableix al Decret 120/1992, del 28 d'abril o la normativa vigent que la substitueixi, que regulen les característiques que discorren pel subsòl.
2. Així mateix, caldrà considerar el que està preceptuat a l'Ordre de 5 de juliol del 1993 o la normativa vigent que la substitueixi sobre el procediment de control aplicable a les xarxes dels serveis públics que discorren pel subsòl, del departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya.
3. La implantació, ampliació i trasllat de les instal·lacions subministradores queden sotmeses al règim administratiu establert al Reial Decret 2135/1980, de 26 de setembre, sobre alliberament industrial o la normativa vigent que la substitueixi.
4. Per a la nova construcció, ampliació o trasllat d'instal·lacions industrials per a la captació, tractament, transport o distribució general d'aigües de consum públic, l'Ens Gestor haurà de comptar amb un projecte subscrit per un tècnic competent i visat pel col·legi oficial corresponent i posteriorment haurà d'inscriure aquestes instal·lacions en el Registre Industrial.
5. Per a la posada en servei de les instal·lacions serà necessari que l'Ens Gestor disposi del certificat de finalització de la instal·lació subscrit pel tècnic corresponent.

Article 49. Condicions de les instal·lacions interiors

1. La instal·lació interior general particular de l'abonat haurà de ser efectuada per un instal·lador autoritzat.
2. Els dipòsits receptors o reguladors que formin part de la instal·lació interior de l'usuari existents abans de l'entrada en vigor del present Reglament hauran de mantenir-se curosament nets i desinfectats, d'acord amb la normativa sanitària vigent i les instruccions emeses per l'Autoritat Sanitària competent, responent l'usuari de les possibles contaminacions que es produeixin en aquests dipòsits. Igualment, hauran d'estar dotats dels sistemes automàtics i manuals necessaris per evitar les pèrdues d'aigua, tot i que aquesta aigua ha de ser registrada per

un comptador interior, essent considerada la manca de cura en aquest aspecte com a pertorbació a l'Ens Gestor. No es permetrà la instal·lació de nous dipòsits receptors o reguladors que formin part de la instal·lació interior de l'usuari excepte casos justificats.

3. Quant a la instal·lació de grups de pressió, es prohibeix utilitzar acoblaments a l'escomesa general de la finca mitjançant aparells xucladors, bombes o mecanismes anàlegs que puguin produir arrossegaments de cabal o causin depressió o pèrdua de càrrega en la xarxa general de distribució.
4. Tots els sistemes de climatització que utilitzen aigua hauran de comptar amb sistemes antiretorn per evitar la incorporació d'aquestes aigües a la xarxa interior. Així mateix, hauran de complir en tot moment amb la normativa sanitària vigent, en especial la referent a la lluita contra la legionel·losi. En qualsevol cas, sempre comptaran amb un sistema tancat de recirculació per al seu funcionament normal.
5. Únicament s'exigirà a l'abonat que el material per a la seva instal·lació interior s'ajusti a les normes bàsiques per a instal·lacions interiors d'aprofitament d'aigua.
6. Quan, a criteri de l'Ens Gestor, una instal·lació interior en particular no reuneixi les condicions sanitàries o de seguretat, es comunicarà per escrit a l'abonat perquè porti a terme les mesures pertinents en el termini fixat per l'Ens Gestor depenent de cada cas.

Article 50. Abastament en sòl no urbanitzable

1. En el sòl urbanitzable o no urbanitzable, no es preveu l'existència de servei públic d'abastament d'aigua. Els habitatges, edificis i les diferents activitats que són compatibles han de disposar de sistemes d'abastament propis, mitjançant l'aprofitament d'aigües freàtiques, com pous, mines i fonts, la recollida d'aigües pluvials o bé la regeneració d'aigües residuals o similar.
2. Tot i així, les edificacions existents en sòl no urbanitzable poden disposar d'accés a la xarxa pública d'abastament, sempre i quan compleixin les següents condicions:
    a. Estar inclosa en el catàleg de masies o ser una edificació que es trobi legalment emplaçada.
    b. No tenir cap expedient de disciplina urbanística de suspensió d'obres per al restabliment de la legalitat urbanística.
    c. L'escomesa d'aigua de l'edifici s'ha de situar en una conducció de la xarxa pública de subministrament d'aigua existent. La connexió a la xarxa pot comportar la construcció d'una canonada de longitud variable entre aquesta xarxa i l'edificació, que es farà amb càrrec a l'abonat qui s'encarregarà del manteniment i per a la qual haurà de disposar dels permisos i servituds necessaris.
3. En els casos que es compleixin aquestes tres condicions indicades caldrà sol·licitar el corresponent permís d'obres de connexió a l'Ajuntament. L'Ens Gestor no podrà donar d'alta cap connexió a la xarxa en sòl no urbanitzable sense disposar d'un informe favorable previ per part de l'àrea corresponent de l'Ajuntament.
4. Les condiciones indicades en els 3 apartats anteriors també són d'aplicació en sòl urbanitzable, pendent d'urbanitzar.

CAPÍTOL IX. ESCOMESES

Article 51. Objecte de la concessió d'escomeses

1. Les concessions d'escomeses a les xarxes de distribució d'aigua potable es faran per a cada solar o immoble que físicament constitueixi una unitat independent d'edificació amb accés directe a la via pública.
2. A efectes d'aplicació d'allò reglamentat, es considera unitat independent d'edificació al conjunt d'habitatges i/o locals amb portal comú d'entrada i buit comú d'escala, així com els edificis comercials i industrials que pertanyin a una única persona física o jurídica, i en què es desenvolupi una única activitat industrial o comercial.

Article 52. Competència per atorgar la concessió d'escomeses

La concessió d'escomeses i comptador per a subministrament d'aigua potable correspon a l'Ajuntament, qui en tots els casos en què concorren les condicions i circumstàncies que s'estableixen en aquest Reglament i les que poden dictar-se posteriorment, estarà obligat a atorgar-la d'acord amb les normes del mateix.

Article 53. Fixació de característiques

1. Les característiques de les escomeses d'aigua potable, tant en allò que respecti a les seves dimensions, components, tipus i qualitat dels seus materials, com en la seva forma d'execució i punt de connexió, seran determinades i executades per l'Ens Gestor, d'acord amb l'establert per la normativa vigent en allò que té a veure amb l'edificació, en base a l'ús de l'immoble a abastir, consums previsibles i condicions de pressió.
2. Per a cada escomesa, l'Ens Gestor determinarà el punt de connexió amb la xarxa corresponent, evitant, sempre que sigui possible, la connexió a artèries principals.

Article 54. Actuacions en l'àmbit de la xarxa municipal

Quan dins de l'àmbit de la xarxa municipal existent es donin les condicions per al subministrament previstes en aquest Reglament i en la normativa vigent que sigui d'aplicació, i que s'hagi formalitzat el contracte corresponent, l'Ens Gestor, directament o mitjançant empresa autoritzada i sota la seva supervisió, haurà de realitzar els treballs necessaris per a l'execució i posada en marxa de les escomeses. El cost dels treballs de l'escomesa seran a càrrec dels costos d'explotació del servei.

Article 55. Ampliacions de xarxa i les seves escomeses

1. La demanda de noves escomeses o ampliacions per nous o antics abonats, per contractes de tipus domèstic i comercial, sempre seran ateses per l'Ens Gestor i aquest no podrà al·legar la falta de cabal en la xarxa domiciliària com un motiu de desestimació de la sol·licitud.
2. Quan no es donin les condicions previstes en l'Article 16, l'Ens Gestor procedirà a realitzar les prolongacions, modificacions i/o reforços de la xarxa que siguin necessaris executar per atendre les demandes sol·licitades.
3. Les prolongacions, modificacions i/o reforços de la xarxa seran autoritzades prèviament per l'Ajuntament, prèvia aprovació del projecte i del pressupost.
4. La construcció de prolongacions, modificacions i/o reforços de la xarxa, podrà portar-se a terme també per l'Ajuntament o una altra Administració Pública, amb informe de l'Ens Gestor que es compleixen les condicions per al servei.
5. Els costos dels treballs de prolongació, modificació i/o reforç de la xarxa seran a càrrec íntegrament del sol·licitant dels mateixos, segons s'estableixi en l'Ordenança Fiscal Reguladora, i només s'executaran una vegada liquidats els imports corresponents.

6. Els encreuaments de canalitzacions en general no es podran realitzar en mig de la via pública. Sempre que sigui tècnicament viable, aquests s'hauran d'executar en les cruïlles dels carrers. Aquesta condició també és aplicable a les escomeses.
7. Sense perjudici del que estableixen els punts 4 i 5, l'Ajuntament es reservarà la potestat que des de la data d'acabament de les obres de prolongació de la xarxa pública, qualsevol interessat que sol·liciti posteriorment el subministrament des d'aquesta quedi obligat a connectar al ramal instal·lat satisfent la part proporcional que li correspongui en funció del cost total d'execució i el cost de les escomeses, essent reintegrat aquest import als altres usuaris en la proporció corresponent. Per a això l'Ajuntament establirà els terminis, mecanismes de control i execució i els corresponents drets de reversió.
8. No s'autoritzarà la construcció d'escomeses longitudinals per a immobles situats amb front a la via pública, excepte quan aquests immobles estiguin reculats, supòsit en el qual l'Ajuntament podrà excepcionalment autoritzar aquestes escomeses, prèvia determinació en cada cas, de la longitud màxima i el seu emplaçament. L'Ajuntament es reserva la facultat d'empalmar a aquestes instal·lacions totes les escomeses existents a la zona ampliada.

Article 56. Conservació

1. Els treballs de reparació i substitució de les escomeses hauran de ser realitzats per l'Ens Gestor, no podent el propietari de l'immoble canviar o modificar l'entorn de la situació de la mateixa, sense autorització expressa de l'Ens Gestor.
2. Els treballs de millora i renovació d'escomeses realitzades a petició de l'usuari seran al seu càrrec segons determini l'Ordenança Fiscal Reguladora.
3. En el cas excepcional que la totalitat de l'escomesa no transcorri per terrenys de domini públic, l'Ens Gestor només serà responsable dels danys que es derivin com a conseqüència d'avaries en el tram que transcorri per la via pública. Els danys que poden causar-se per avaries en el tram situat dins de la propietat particular, aniran a compte del causant o, en el seu defecte, del titular del terreny.
4. L'abonat haurà de tenir cura i mantenir les instal·lacions interiors a partir de la clau de registre.
5. Quan es faci una instal·lació interior que incompleixi les prescripcions del present Reglament, l'Ens Gestor, si ho detecta, ho comunicarà a l'abonat perquè ho corregeixi. Si la instal·lació interior presenta possibilitats de crear perills sanitaris o tècnics per a la xarxa de distribució, l'Ens Gestor podrà notificar-ho per escrit a l'abonat i fixar un termini per a la seva modificació.
6. El propietari de la finca haurà de disposar d'una protecció per a la instal·lació suficient perquè, en cas de fuita d'aigua, aquesta sigui evacuada a l'exterior sense que pugui perjudicar a l'immoble ni danyar aparells situats en el interior. En aquest sentit, l'Ens Gestor queda inhibit de qualsevol responsabilitat.

Article 57. Construcció de nous edificis

L'Ens Gestor facilitarà les dades de cabal i pressió que serviran de base per a dimensionar la instal·lació interior, en la construcció d'una nova edificació en la que es prevegi la necessitat de subministrament d'aigua. A tal efecte, el promotor haurà de presentar les dades tècniques necessàries.

Article 58. Subministraments provisionals d'aigua

Els subministrament per a obres i per a activitats esporàdiques en general, tindrà caràcter especial i s'efectuarà en les condicions següents:

a. Mitjançant comptador col·locat a l'efecte, en lloc apropiat, degudament protegit, així apreciat a judici de l'Ens Gestor.
b. El subministrament a l'obra es tallarà quan es comuniqui o se sol·liciti per a l'edifici la llicència de primera ocupació, segons s'escaigui, s'estimi per part de l'Ens gestor que l'edifici estigui acabat, o per caducitat de la llicència municipal d'obres corresponent.
c. Els subministraments per a activitats esporàdiques es tallaran quan finalitzi aquesta activitat o en quedar incursa en caducitat la llicència municipal corresponent.
d. Un cop finalitzada l'activitat es retirarà el comptador provisional instal·lat.

Article 59. Reclamacions

Quan concorrin discrepàncies o circumstàncies especials i no existeixi acord entre l'Ens Gestor i el peticionari, referent a l'escomesa, tant a l'execució com a la liquidació, el sol·licitant haurà de presentar les seves al·legacions a l'Ajuntament per a la seva resolució, sens perjudici de recórrer als organismes competents que sigui procedent.

CAPÍTOL X. CONTROL DE CONSUMS

Article 60. Propietat i manteniment dels comptadors

1. Tots els comptadors o aparells de mesurament que s'instal·lin per mesurar o controlar els consums d'aigua de cada abonat, seran propietat del servei, qui els instal·larà, mantindrà i reposarà amb càrrec a les despeses d'explotació del servei. Els comptadors existents seran regulats per allò que es determina en aquest capítol i per la disposició transitòria número 1.
2. L'Ens Gestor liquidarà a l'abonat en concepte de renovació, instal·lació i manteniment del comptador els imports que s'estableixin en l'Ordenança Fiscal Reguladora.
3. És obligació ineludible de l'Abonat, la custòdia del comptador o aparell de mesura, així com conservar i mantenir el mateix en perfecte estat, essent extensible aquesta obligació tant a inviolabilitat dels precintes de comptador com a les seves etiquetes d'identificació. La responsabilitat que es derivi de l'incompliment d'aquesta obligació recaurà directament sobre l'usuari titular del subministrament.
4. L'abonat o usuari mai podrà manipular el comptador, ni connectar preses o fer derivacions de l'aparell, sense permís exprés de l'Ens Gestor.

Article 61. Normes generals

1. El mesurament dels consums que han de servir de base per a la liquidació de qualsevol subministrament s'ha de realitzar per comptador, que és el mitjà de prova de la comptabilització del consum.
2. Com a norma general, per als immobles amb accés directe a la via pública, el mesurament de consum s'efectuarà mitjançant:

a. Comptador únic: quan a l'immoble o finca només existeixi un habitatge, local o indústria, en subministraments provisionals per a obres i en polígons en procés d'execució d'obres i en tant no siguin rebudes les seves xarxes de distribució interior.
b. Bateria de comptadors divisionaris: quan existeixi més d'un habitatge o local, serà obligatori instal·lar un aparell de mesura per a cadascuna i els necessaris per als serveis comuns. El sistema de control de consums per als immobles situats en carrers de caràcter privat o supòsits similars, i els conjunts d'edificacions sobre soterranis comuns, es controlarà mitjançant un comptador general, independentment de la bateria de comptadors divisionaris.

3. De forma transitòria i en els subministraments que disposin d'aquest sistema, el mesurament de consums podrà fer-se mitjançant:
   a. Comptador general: s'instal·larà quan doni subministrament a una única unitat de consum, quan doni subministrament a un aljub o dipòsit auxiliar d'alimentació, o quan la bateria de comptadors divisionaris estigui en una situació diferent a la de la façana de l'edifici, del mur de tancament del solar o del vestíbul de l'edifici.

      El muntatge del comptador general contindrà, disposats en aquest ordre, la clau de tall general, el filtre de la instal·lació general, el comptador general, una clau, aixeta o ràcord de prova, una vàlvula de retenció y una clau de sortida.

      En cas que el comptador general no alimenti una bateria de comptadors, abans de la clau de tall general s'ha d'instal·lar, excepte en els comptadors que alimentin habitatges unifamiliars, un manòmetre de glicerina amb rang de mesura adequat a la pressió de subministrament.

      Únicament se subministrarà aigua per comptador general als abonats que gaudeixin d'aquest tipus de subministrament abans de l'entrada en vigor del present Reglament, essent necessària, excepte en els casos previstos anteriorment, la seva substitució en els terminis indicats en la disposició transitòria.
   b. Aforaments: El subministrament d'aigua per aforament ha d'assegurar a l'abonat un volum determinat d'aigua al dia, mitjançant un cabal continu de valor constant, regulat per un dispositiu anomenat clau d'aforament.

      Els cabals tipus són de 250, 375 i 500 litres/dia, i amb caràcter provisional fins a 2.000 litres/dia. Únicament se subministrarà aigua per aforament als abonats que gaudeixin d'aquest tipus de subministrament abans de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, essent necessària una substitució progressiva d'aquest tipus d'abastament pel de comptador individual en els terminis indicats en la disposició transitòria. No es permet cap increment de cabal dels aforaments existents.

4. La instal·lació de comptador vindrà regulada per la legislació vigent en la matèria.
5. L'obligació d'instal·lació de comptadors assenyalada en el punt anterior, sense perjudicis de l'establert per a casos excepcionals, es determina per a tots els habitatges, establiments turístics, industrials, comercials i agrícoles i instal·lacions urbanes que, estan connectats a la xarxa urbana i essent de nova construcció,

requereixin subministrament d'aigua. Aquesta obligació també serà aplicable als supòsits de reforma integral d'establiments assenyalats.

6. La instal·lació ha de ser un dels tipus següents:
    a. Com a norma general, Xarxa amb comptadors individuals i composta per l'escomesa, la instal·lació general que conté els comptadors divisionaris, les instal·lacions particulars i les derivacions col·lectives.
    b. De forma excepcional:
        - Xarxa amb comptador general únic i composta per l'escomesa, la instal·lació general que conté un armari o arqueta del comptador general, un tub d'alimentació i un distribuïdor principal; i les derivacions col·lectives.
        - Abastament per aforament composat per la "clau d'aforament" que permet regular quantia de cabal continu que se subministra a l'abonat i el dipòsit de reserva.
7. L'abonat no podrà practicar operacions sobre les instal·lacions interiors que puguin alterar el funcionament del comptador.
8. Sempre que sigui possible, la bateria de comptadors estarà situada a la planta baixa de l'edifici i el més pròxim possible a l'entrada.
9. En cas que el consum real no correspongui al contractat i no respecti, a criteri de l'Ens Gestor, la relació deguda amb el que correspon al rendiment normal del comptador, aquest haurà de ser substituït per un altre comptador de diàmetre adequat.
10. En les instal·lacions per aforament vigents, i per evitar fraus, es prohibeix qualsevol connexió a la canonada o tub d'alimentació des del rama d'escomesa fins al dipòsit particular; i també la pràctica de qualsevol intervenció per part de l'abonat.
11. L'abastament per aforament és incompatible amb l'abastament per comptador individual, sempre que un i altre hagin de servir-se des d'un mateix ramal d'escomesa.

Article 62. Instal·lació del comptador

1. L'Ens Gestor instal·larà els nous comptadors segons model homologat oficialment i degudament verificats i precintats per l'organisme administratiu corresponent.
2. Els nous comptadors hauran de ser instal·lats pel servei i pertanyeran al mateix. Els comptadors instal·lats seran sempre d'un model homologat oficialment i hauran d'estar precintats per l'organisme Administratiu corresponent.
3. El dimensionat i fixació de les característiques del comptador o comptadors serà facultat de l'Ens Gestor, que ho realitzarà a la vista de la declaració de consum que formuli l'abonat en la seva sol·licitud de subministrament i de conformitat amb allò establert en la legislació vigent relativa a l'edificació en cada moment.
4. L'Ens Gestor mantindrà unes existències de comptadors, adequats a les necessitats i cabals de subministrament, per a la seva instal·lació als abonats. La instal·lació d'aquests comptadors es realitzarà per l'Ens Gestor.
5. Si en qualsevol moment, el comptador es declara exclòs dels models homologats o aprovats, l'Ens Gestor estarà obliga a substituir-lo per un altre de reglamentari.

6. La connexió i desconnexió del comptador o aparell de mesura sempre els realitzarà l'Ens Gestor, que podrà precintar la instal·lació del mateix, essent l'únic autoritzat per al seu desprecinte per motius derivats de l'explotació.
7. Es disposaran sistemes antiretorn, després dels comptadors, per evitar la inversió del sentit del flux. Les instal·lacions de subministrament d'aigua no podran connectar-se directament a instal·lacions d'evacuació ni a instal·lacions de subministrament d'aigua que provingui d'un altre origen que no sigui la xarxa pública.
8. Quan, excepcionalment, l'Ajuntament aprovi la instal·lació d'un comptador en sòl urbanitzable o no urbanitzable, es preocuparà que la instal·lació del mateix sigui a prop de la xarxa existent i a una distància màxima de 10 metres. La xarxa des del comptador fins a l'habitatge es considerarà instal·lació interior, per la qual cosa la seva posada en servei com el seu manteniment seran obligació de l'usuari.
9. Quan a judici de l'Ens Gestor la instal·lació exterior del comptador no sigui viable per raons tècniques o estètiques en cas de façanes protegides, aquest podrà instal·lar-se de forma excepcional a la via pública sota el paviment, a l'interior de l'habitatge, local o dependència, però anirà dotat d'un sistema de lectura remota que instal·larà l'Ens Gestor, amb un cost que dependrà de les característiques del mateix, segons els preus aprovats per l'Ajuntament o organisme competent en el seu cas.
10. A més, els comptadors divisionaris hauran de comptar amb la preinstal·lació adequada per a una connexió d'enviament de senyals per a lectura a distància del comptador, segons determini la normativa vigent.
11. En els casos que l'Ens Gestor del servei ho determini oportú, els comptadors podran estar dotats d'un sistema que permeti la tele-lectura. En cas de sol·licitud d'instal·lació per part de l'usuari, i sempre que la tecnologia del servei ho permeti, el cost de la instal·lació i el seu manteniment seran al seu càrrec.
12. Tots els comptadors hauran de disposar amb l'avaluació de conformitat d'acord amb la normativa en vigor i, en el seu cas, hauran de comptar amb el reconeixement o homologació de l'Ens Gestor.
13. L'Ens Gestor es reserva el dret d'assajar models de comptadors, previ a l'adquisició, i realitzar els controls per mostreig que estimi oportuns, podent arribar a retornar la partida en cas que el nivell de rebutjos pugui posar en dubte la qualitat de la partida. Els assajos es realitzaran en un laboratori acreditat per l'Entitat Nacional d'Acreditació.
14. L'abonat haurà de col·locar en un armari d'obra i amb les mateixes dimensions i forma establertes en la normativa bàsica d'edificació i altres que siguin d'aplicació. Aquest armari haurà d'estar proveït del corresponent tancament universal.

Article 63. Canvis d'emplaçament

Qualsevol modificació de l'emplaçament del comptador o aparell de mesura serà a càrrec de l'abonat, d'acord amb el que determina l'Ordenança Fiscal Reguladora, sempre que sigui ocasionada per qualsevol dels següents motius:

a. Quan es realitzi a instància de l'abonat.
b. Per obres de reformes efectuades per l'usuari amb posterioritat a la instal·lació al comptador i que dificultin la seva lectura, revisió o facilitat de substitució.
c. Quan la instal·lació del comptador no respongui a les exigències de la normativa vigent i es produeixi un canvi en la titularitat del subministrament.

Article 64. Comptador únic

1. L'Ens Gestor instal·larà el comptador juntament amb les seves claus de protecció i maniobra en un armari, exclusivament destinat a aquesta finalitat, emplaçat a la planta baixa de l'immoble al costat del portal d'entrada i encastat al mur de façana o tancament de la propietat a abastir i, en qualsevol cas, amb accés directe des de la via pública.
2. Excepcionalment, en cas degudament justificat, podrà instal·lar-se el comptador únic i les seves claus de maniobra en una càmera sota el nivell del sòl, que ha de tenir accés directe des del carrer i situat al més pròxim possible a la façana o tancament de la propietat.
3. L'armari, o la càmera d'allotjament del comptador, estarà perfectament impermeabilitzat i disposarà de desguàs, capaç d'evacuar el cabal màxim d'aigua que aporti l'escomesa en la qual s'instal·li. Així mateix, estaran dotats d'una porta i un pany.
4. Les característiques d'aquest armari respondran a tipus i models oficialment aprovats i homologats per l'Administració competent o per l'Ens Gestor.

Article 65. Bateria de comptadors divisionaris

1. L'Ens Gestor instal·larà les bateries de comptadors divisionaris en zones d'ús comú de l'edifici, de fàcil i lliure accés, preferiblement a la planta baixa de l'immoble, en els locals o armaris exclusivament destinats a aquesta finalitat, les dimensions dels quals siguin suficients perquè pugui portar-se a terme el seu manteniment adequadament.
2. Les característiques d'aquest armari respondran a tipus i models oficialment aprovats i homologats per l'Administració competent o per l'Ens Gestor.
3. Les bateries per a centralització de comptadors respondran a tipus i models oficialment aprovats i homologats per l'Administració competent o per l'Ens Gestor.
4. Si es procedeix a substituir un comptador per un altre de diàmetre més gran i fos indispensable ampliar l'armari, les obres d'adequació correran a càrrec de l'usuari, d'acord amb el que determina l'Ordenança Fiscal Reguladora.

Article 66. Verificació oficial i precintat

1. És obligatòria la verificació oficial i el precinte dels aparells comptadors per part de l'òrgan competent en matèria d'Indústria, a través d'un laboratori oficial autoritzat, sempre que ho sol·licitin els usuaris, el prestador del servei, o algun òrgan competent de l'Administració.
2. Si l'aparell de mesurament no compleix les condicions reglamentàries, serà substituït per un de característiques similars o, si es dóna el cas, serà reparat i verificat novament. En cas que fruit de la verificació oficial es determini un error de mesurament no comprès en els marges vigents, es procedirà a notificar el consum liquidat d'acord amb els percentatges d'error detectats. En aquest cas el període màxim de regularització, sempre que no es pugui determinar per qualsevol un altre mitjà, serà de sis mesos.
3. L'usuari pot sol·licitar que sigui tramitat el comptador a un laboratori oficial, dipositant prèviament les despeses de verificació. Si el funcionament és correcte, les despeses de verificació van al seu càrrec. Si el funcionament és incorrecte, s'ha de retornar la quantitat dipositada i les despeses de verificació aniran a càrrec de l'Ens Gestor.

4. Tant els càrrecs com els abonaments poden fer-se en la mateixa liquidació del servei.

Article 67. Revisió, reparació i renovació de comptadors

1. Serà necessari la substitució del comptador per un altre en perfectes condicions, en cas que per l'usuari o el personal de l'Ens Gestor es detecti qualsevol avaria o parada del comptador. En aquests supòsits, l'Ens Gestor, amb càrrec a les despeses de manteniment i conservació, realitzarà aquesta operació.
2. L'Ens Gestor podrà substituir el comptador si aquest no compleix amb l'articulat sobre aquest tema en el present reglament, adequant el seu calibre i característiques a l'establert en el mateix. En qualsevol cas, cap comptador o aparell de mesura podrà romandre ininterrompudament instal·lat per un temps superior a deu anys. Transcorregut aquest temps, haurà de ser aixecat i desmuntat íntegrament per ser sotmès a la seva reparació o substitució.
3. Les despeses de renovació periòdica o reparació aniran a càrrec de les despeses d'explotació del Servei.
4. Cada vegada que un aparell de mesura sigui sotmès a una reparació general, es gravarà en el mateix i en un lloc visible al cantó del seu número de sèrie de fabricació una "R" i els dos darrers dígits de l'any en què ha estat reparat.
5. Quan un comptador o aparell de mesura hagi estat sotmès a dos reparacions generals periòdiques, aquest quedarà forçosament fora de servei en finalitzar el període de vida última de la segona reparació periòdica.

Article 68. Comprovacions particulars

1. S'entén per comprovació particular el conjunt d'actuacions i verificacions que realitzi l'Ens Gestor al domicili del subministrament d'aigua de comú acord amb l'usuari o persona autoritzada per aquest i en la seva presència, per saber si el comptador o l'aparell de mesurament funciona correctament. Aquestes comprovacions poden ser:
    a. A instàncies del prestador del servei. Quan segons el seu parer concorrin circumstàncies que ho aconsellin efectuarà les comprovacions particulars que estimi convenients, al comptador o aparell de mesurament que controli els consums. En aquest supòsit les despeses de verificació són a càrrec del prestador del servei.
    b. A instàncies de l'usuari. L'usuari pot sol·licitar del prestador del servei la realització d'una comprovació particular del comptador o aparell de mesurament que controli el seu consum. En aquest supòsit l'abonat ha d'efectuar un dipòsit previ que cobreixi les despeses de verificació, d'acord amb el que determina l'Ordenança Fiscal Reguladora.
2. Sempre que sigui possible la comprovació particular, s'ha de realitzar utilitzant un comptador verificat oficialment, de secció i característiques similars al de l'aparell que es pretengui comprovar i instal·lat en sèrie respecte al comprovat, de manera que serveixi com a testimoni del volum d'aigua realment subministrat. Les proves s'han de realitzar prenent com a referència l'interval d'errors admesos en la legislació vigent.

CAPÍTOL XI. LECTURA, CONSUMS I LIQUIDACIONS DE LA TAXA

Article 69. Lectura de comptadors

1. La lectura de comptadors, que servirà per establir els volums consumits pels abonats, haurà de realitzar-la l'Ens Gestor, com a mínim, segons la periodicitat establerta en les Ordenances Fiscals Reguladores. No obstant això, l'Ens Gestor podrà verificar els comptadors amb la freqüència que consideri oportú, però sense que aquesta verificació li doni dret a remuneració complementària.

   Les indicacions que marqui el comptador les anotarà el lector en les fulles que serviran de base per a la liquidació corresponent.
2. La presa de lectura serà realitzada en hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, pel personal autoritzat expressament per l'Ens Gestor, proveït de la seva corresponent documentació identificativa. En cap cas, l'abonat podrà imposar l'obligació de prendre lectura fora de l'horari que tingui establert l'Ens Gestor a tal efecte.
3. Quan per absència de l'usuari no fos possible la presa de lectura, el lector encarregat de la mateixa deixarà constància de la seva visita, dipositant en la bústia de correus o similar una targeta en la qual, a més de deixar constància de la seva presència al domicili de l'abonat, permetrà a aquest anotar en la mateixa la lectura del seu comptador efectuada pel mateix, i fer-la arribar a les oficines del Servei, en el termini màxim indicat en ella, a l'efecte de la liquidació de taxes del consum registrat.
4. Sense perjudici de l'establert en aquest Article, l'Usuari podrà comunicar la lectura a l'Ens Gestor per telèfon o electrònicament.
5. En cas que el comptador d'aigua es trobi situat a l'interior de l'habitatge, l'usuari queda obligat a facilitar l'accés a la mateixa al personal de l'Ens Gestor per procedir a la lectura de dita comptadora. En cas que l'usuari no consentís l'accés a l'habitatge, l'Ens Gestor informarà l'Ajuntament per a l'adopció de les mesures oportunes, i sense perjudici per a la gestora d'emprendre les accions legals corresponents.

Article 70. Determinació de consums

Com a norma general, la determinació dels consums que es realitzi per a cada abonat es calcularà com la diferència entre les lectures de dos períodes consecutius de liquidació de taxes.

Article 71. Consums estimats

1. Quan no sigui possible conèixer els consums realment realitzats, com a conseqüència d'avaria en l'equip de mesura, absència de l'abonat al moment en què es va intentar prendre la lectura o qualsevol altra causa accidental, la liquidació de taxes del consum s'efectuarà conformement al consum realitzat durant el mateix període de temps i en la mateixa època de l'any anterior. De no existir, es liquidaran les taxes d'acord a la mitjana aritmètica dels sis mesos anteriors.
2. En aquells casos en els quals no existeixin dades històriques per poder obtenir la mitjana al que s'al·ludeix en el paràgraf anterior, els consums es determinaran sobre la base de la mitjana que s'obtingui en funció dels consums coneguts de quatre períodes anteriors. Si tampoc això fos possible, es liquidarà un consum equivalent a la capacitat nominal del comptador per trenta hores d'utilització mensual.

3. Els consums així estimats, tindran el caràcter de ferm en el supòsit d'avaria en el comptador, i a compte en els altres supòsits, en els quals, una vegada obtinguda la lectura real, es normalitzarà la situació, per excés o per defecte, en les liquidacions de taxes dels següents períodes a tenor de la lectura practicada en cadascun d'ells.

Article 72. Excés de consum involuntari

1. En cas què durant la normal lectura dels comptadors, l'Ens Gestor detecti un consum anòmal, haurà de notificar-ho a l'usuari en un termini no superior als deu dies hàbils.
2. Per tal de minimitzar els efectes onerosos que la aplicació de la taxa pot tenir en un consum excessiu involuntari d'aigua, l'Ens Gestor podrà modificar els documents de la liquidació de l'aigua amb els següents criteris.
    a. Es considerarà consum excessiu d'aigua tot aquell que sigui doble o més del consum habitual en el mateix període de l'any anterior, sempre que el consum registrat excedeixi del segon bloc de consum en cas d'ús domèstic i del primer bloc de consum en els altres usos. En el cas de no existir consum real en el mateix període de liquidació, es compararà amb el consum registrat real mitjà de les últimes quatre liquidacions anteriors al període reclamat o de l'últim període liquidat en cas de tampoc disposar de la dada anterior; sempre que hagi correspost a un consum diferent de zero.
    b. L'excés ha d'haver estat provocat per una avaria accidental i involuntària no atribuïble a una negligència de l'usuari, en la instal·lació interior de la finca.
    c. L'usuari podrà sol·licitar revisió de la liquidació de taxes del període afectat davant l'Ens Gestor. Conjuntament amb al sol·licitud haurà d'acreditar les mesures correctores aplicades, aportant els corresponents justificants de reparació de la fuita detectada.
    d. L'Ens Gestor procedirà a la verificació de l'origen del consum a revisar, havent-se d'acreditar per part de l'abonat, fefaentment, la localització de l'avaria, el tipus de reparació efectuada i les conseqüències de la mateixa.
    e. Una vegada confirmada l'avaria i la seva relació directa amb el consum, es procedirà a modificar el document de la liquidació afectat tenint en compte el següent: considerant que el consum habitual de la finca en el període afectat ha de ser similar al del mateix període de l'any anterior o, en cas de no disposar d'aquesta informació, igual a la mitjana de les últimes quatre liquidacions, es liquidarà aquest consum habitual a preu de la taxa vigent. A la resta de volum d'excés se li aplicarà la taxa de fuites que s'estableixi en l'Ordenança Fiscal Reguladora.
    f. La modificació de la liquidació de taxes efectuada serà inclosa dins de l'annex de modificacions del Padró corresponent.

Article 73. Objecte i periodicitat de la liquidació de taxes

1. Serà objecte de liquidació de taxes per l'Ens Gestor els conceptes que procedeixin dels recollits en les Ordenances Fiscals Reguladores, en funció de la modalitat del subministrament i de les taxes vigents a cada moment.

2. Els consums es liquidaran per períodes de subministraments vençuts. El primer període es computarà des de la data de posada en servei de la instal·lació.
3. El període de liquidació de taxes serà l'establert en l'Ordenança Fiscal Reguladora.

Article 74. Document de la liquidació

1. El consum efectuat per cada abonat serà liquidat pel servei aplicant estrictament les taxes legalment aprovades. També es liquidaran els impostos i altres taxes que puguin correspondre, segons l'Ordenança Fiscal Reguladora i el present Reglament. Es confeccionarà un document de la liquidació per cada abonat periòdicament.
2. L'Ens Gestor especificarà, en els seus documents de la liquidació, el cànon de l'aigua i el desglossament i progressivitat del sistema de taxes aplicable, fixant clarament tots i cadascun dels conceptes de liquidació. S'haurà de fer constar en els documents de la liquidació, de forma clara, si s'apliquen bonificacions i informar sobre els drets de l'usuari en cas de vulnerabilitat o risc de pobresa energètica.

   En els documents de la liquidació emesos hauran de constar, a més, les dades identificatives de l'abonat i domicili del subministrament, lectures de comptador, import dels serveis i tributs que es repercuteixin, domicili i termini de pagament, i dades de l'Ens Gestor on dirigir-se per sol·licitar informació o efectuar reclamacions, i uns altres que segons el parer de l'Entitat fossin convenients per a la seva millor comprensió per l'abonat.
3. L' Ajuntament i l'Ens gestor podran utilitzar el document de la liquidació com a canal de comunicació amb els usuaris per informar de diferents aspectes del servei i molt especialment per fomentar l'estalvi i un ús sostenible de l'aigua.

Article 75. Forma de pagament dels documents de la liquidació

1. L'abonament dels documents de la liquidació periòdics del servei s'efectuarà preferentment pel sistema de domiciliació bancària o, en defecte d'això, en qualsevol Sucursal de les Entitats Bancàries que l'Ens Gestor hagi designat a aquest efecte, en les pròpies instal·lacions d'atenció a l'abonat que l'Ens Gestor, o per qualsevol un altre mitjà que posi l'Ens Gestor a l'abast de l'abonat.
2. En cas de devolució de rebuts per les entitats bancàries, per causes imputables a l'abonat, seran per compte del mateix la totalitat de les despeses que es produeixin per motiu d'aquesta devolució, d'acord amb la qual estableixi l'Ordenança Fiscal Reguladora.
3. Sense perjudici de l'anterior, de forma esporàdica i excepcional, l'Ens Gestor, per facilitar el pagament de deutes pendents dels seus abonats, podrà intentar el seu cobrament al domicili d'aquests, si be això no representa per als mateixos a cap moment minva alguna de l'obligatorietat de pagament a través dels sistemes ordinaris ni obligació alguna per a l'Ens Gestor.

Article 76. Procediment de constrenyiment

De no fer efectiu el rebut dins dels primers 30 dies de la seva presentació, s'iniciarà el procediment administratiu de constrenyiment en els termes que estableixi l'Ordenança Fiscal Reguladora i la normativa aplicable.

Article 77. Reclamacions

1. L'usuari podrà obtenir de l'Ens Gestor qualsevol informació relacionada amb les lectures, liquidacions, comprovacions de comptador, cobraments i taxes aplicades i, en general, sobre tota qüestió relacionada amb el subministrament que s'hagi generat en un període d'un any anterior a la data de presentació.
2. Quan l'usuari presenti una reclamació per a la devolució d'ingressos que consideri indeguts, expressarà de forma clara i concisa els conceptes que reclama i els fonaments de la reclamació i s'acompanyarà la mateixa dels justificants dels ingressos suposadament indeguts i qualsevol altra documentació que al cas correspongui.
3. La devolució de les quantitats percebudes indegudament haurà de ser immediata, una vegada es comprovi l'error de liquidació, de mesura o qualsevol altra causa que ho hagi provocat.
4. L'Ens Gestor haurà de portar un llibre de Reclamacions, degudament diligenciat pel Ajuntament, que estarà a la disposició dels usuaris.
5. Les reclamacions que es formulin per danys i perjudicis que es causin per l'Ens Gestor es regiran per la legislació aplicable, tenint en compte la naturalesa de les mateixes i el seu caràcter contractual o extracontractual.
6. L'usuari podrà realitzar les reclamacions de forma presencial, mitjançant la pàgina web i a través de correu electrònic, entre d'altres.

Article 78. Prorrateig

En els períodes de liquidació de taxes en què hagin estat vigents diversos preus, la liquidació s'efectuarà per prorrateig.

Article 79. Correcció d'errors en la liquidació de taxes

En els casos en què per error l'Ens Gestor hagués liquidat quantitats inferiors a les degudes, s'escalonarà el pagament de la diferència en un termini que, excepte acord contrari, serà d'igual durada que el període al fet que s'estenen les liquidacions errònies, amb un topall màxim de dos anys.

CAPÍTOL XII. PLANEJAMENT URBANÍSTIC I URBANITZACÍO

Article 80. Consideracions generals

1. Es tindrà en compte en la revisió del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) els assumptes relatius a l'ús de recursos hídrics locals alternatius, com les aigües freàtiques, pluvials, regenerades, aigües grises, i les corresponents xarxes separatives per a l'optimització d'aquests recursos.
2. S'haurà de tenir en consideració tots els aspectes relacionats amb l'estalvi d'aigua inclosos en el Capítol XIII del present Reglament per a l'aprovació del planejament urbanístic i els projectes d'urbanització.
3. L'Ens Gestor realitzarà les propostes i informes necessaris sobre les instal·lacions de proveïment d'aigua que han d'incorporar els plans urbanístics d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria.
4. Els projectes d'urbanització hauran d'incorporar l'informe de l'Ens Gestor sobre l'adequació de les instal·lacions al servei.

5. Les obres d'aquestes instal·lacions seran executades per l'Ens Gestor, per l'Ajuntament o per altres Administracions, o per les empreses autoritzades que es determinin, sota la supervisió de l'Ens Gestor, amb càrrec al promotor i segons el que es disposa en el capítol VIII i aquest capítol del present Reglament, i la normativa vigent que sigui aplicable.

Article 81. Sistemes de drenatge sostenible, filtració i aprofitament d'aigües pluvials

1. En totes les actuacions d'urbanització, inclosos els projectes d'urbanització i planejament, s'hauran d'implementar sistemes de drenatge sostenible, minimitzant-se la quantia de pavimentació o ocupació impermeable a aquelles superfícies en les quals sigui estrictament necessari. Aquesta mesura és aplicable per a tots els espais lliures i amb l'objectiu de facilitar la recarrega natural d'aqüífers, evitar la contaminació de les aigües pluvials, potenciar el seu aprofitament i limitar la seva incorporació en el sistema de sanejament.
2. Tenen la consideració de sistemes de drenatge permeables, entre uns altres, els paviments porosos com graves, sorres i materials ceràmics porosos. La instal·lació de llosetes, empedrats o llambordes executades amb juntes de material permeable tindran també aquesta consideració.
3. Per a zones enjardinades, públiques i privades, s'afavorirà la permeabilitat mitjançant la utilització de zones d'infiltració o altres tecnologies amb la mateixa fi i es procurarà conduir el vessament cap a les zones on hi hagi plantacions amb necessitat de reg. Tot això a fi d'afavorir la infiltració, incrementar el temps de retenció i aprofitament de l'aigua de pluja per al reg i evitar en tant que sigui possible la compactació del sòl.
4. Per tal de minimitzar els efectes de les inundacions i aprofitar l'aigua pluvial de forma directa, els drenatges, sempre que sigui possible, es dissenyaran per a proveir àrees d'emmagatzematge d'aigua en zones permeables, permetent així que el terreny ho absorbeixi o s'evapori i sigui transpirat per la vegetació.

Article 82. Control de l'erosió i contaminació de l'aigua en zones en construcció i obres a la via pública

1. En zones a urbanitzar que impliquin desenvolupaments urbans de més de 2500 m2, per tal de minimitzar l'abocament incontrolat de materials i la contaminació als recursos hídrics, s'haurà d'establir un Pla de Control de l'Erosió que inclogui una adequada gestió de les aigües de vessament. Quan aquestes activitats estiguin subjectes a llicència, el Pla de Control de l'Erosió s'aportarà com a document per a l'obtenció de la mateixa.
2. Quan les circumstàncies canviïn durant la fase de construcció, l'Ajuntament podrà exigir mesures de control de l'erosió addicionals a les contemplades en els corresponents plans.

Article 83. Conservació dels espais de vessament natural

1. Qualsevol pla urbanístic haurà de detectar els cursos que de forma natural reben i condueixen les aigües de vessament en els terrenys per urbanitzar, els quals s'hauran de respectar i incorporar al planejament.
2. Per a poder aprovar el pla haurà d'existir un informe que:
    - Especifiqui les característiques i límits dels cursos naturals de vessament.
    - La necessitat o no de condicionar-los per tal de rebre les càrregues d'aigua pluvial corresponent de la conca de recepció.

Article 84. Urbanitzacions i polígons

1. A l'efecte d'aquest Reglament, s'entendrà per urbanitzacions i polígons aquells conjunts de terrenys sobre els quals l'actuació urbanística exigeixi la creació, modificació o ampliació d'una infraestructura viària i de servei

entre les diferents parcel·les o solars en què es divideix el terreny i d'aquestes amb la zona urbanitzada de l'entorn urbà.

2. En tots els tràmits de figures de planejament derivat que afectin tant al Sòl Urbà (plans de millora urbana) com al Sòl Urbanitzable Delimitat (plans parcial residencials i/o productius) i també en els sector de Sòl Urbanitzable No Delimitat, quan vulguin passar a ser delimitats, si hi ha afectació a usos que necessitaran subministrament d'aigua, els promotors han de sol·licitar a l'Ens gestor un Certificat de disponibilitat de recursos hídrics que garanteixi els futurs subministraments. El Cerfiticat de disponibilitat formarà part dels documents que s'hauran de sotmetre a l'aprovació inicial.
3. Les instal·lacions de la xarxa de proveïment pròpies per al polígon o urbanització anteriorment definit o per a solars o immobles situats en aquell, que posteriorment pugui afectar a l'acceptació de la propietat de les instal·lacions per l'Ajuntament per a la seva adscripció a la xarxa general del servei de proveïment d'aigua, seran projectades per part del promotor de la urbanització, qui es farà càrrec també del cost de les obres d'execució. Les obres seran executades per l'Ens Gestor o per empresa autoritzada per a aquest tipus d'instal·lacions sota la supervisió de l'Ens Gestor, amb subjecció al corresponent projecte tècnic necessàriament aprovat per l'Ajuntament, i previ informe favorable de l'Ens Gestor i amb la corresponent llicència municipal. L'Ens Gestor realitzarà el seguiment de les mateixes sense perjudici de les facultats de l'Ajuntament, qui rebrà les obres previ informe de l'Ens Gestor.
4. El permís d'escomesa de subministrament d'aigua per al polígon o urbanització, així com per als solars i immobles situats en ell, estarà supeditat al compliment previ de les següents condicions:
    a. Les xarxes interiors de distribució i altres instal·lacions necessàries per al correcte proveïment d'aigua a aquestes urbanitzacions o polígons, respondran als esquemes previstos en aquest Reglament i haurà de definir-se i dimensionar-se en un projecte aprovat per l'Ajuntament, previ informe de l'Ens Gestor, amb subjecció a la normativa vigent que sigui aplicable.
    b. Les modificacions que s'introdueixin durant el desenvolupament de les mateixes hauran de ser també aprovades per l'Ajuntament i informades per l'Ens Gestor.
5. L'enllaç o enllaços de les xarxes interiors de la urbanització o polígon, amb les conduccions de la xarxa general sota domini de l'Ens Gestor, així com les modificacions i reforços que s'haguessin d'efectuar-se en les mateixes, com a conseqüència de les noves demandes imposades per la urbanització, quedaran perfectament delimitades en el projecte previ i els serà d'aplicació el que determina aquest article.
6. Una vegada finalitzades les instal·lacions de les xarxes interiors de la urbanització o polígon, l'Ens Gestor informarà l'Ajuntament en allò que afecti per a l'acceptació de la propietat de les instal·lacions, les seves servituds de pas i usos de la urbanització o polígon que passin a domini públic, assumint la gestió i manteniment una vegada rebuda per l'Ajuntament i li sigui ordenada per aquest la seva adscripció al servei. Si ha transcorregut més d'un any des de la finalització de les obres sense haver estat rebudes per l'Ajuntament serà necessari realitzar, per a la recepció de les instal·lacions en allò que afecti a l'acceptació de la propietat de les mateixes, una prova de recepció en les mateixes condicions assenyalades anteriorment, i efectuar, a càrrec

i compte del promotor o propietari, totes les modificacions que li indiqui l'Ens Gestor, a fi que la nova xarxa que s'incorpori al servei compleixi les normes vigents.

7. L'Ajuntament podrà reclamar a l'Ens Gestor o a qui executi les obres la realització d'assajos de control de qualitat efectuats en laboratori homologat. El control de qualitat anirà a càrrec del promotor. Subsidiàriament, l'Ajuntament podrà executar els assajos a càrrec del promotor.
8. Les obres tindran un període de garantia d'un any, a comptar des de la seva recepció provisional, excepte vicis ocults, en quin cas s'estarà al que estableix la legislació aplicable. Durant aquest termini, l'Ens Gestor vetllarà pel bon estat de l'obra, i procedirà a les reparacions necessàries que ordeni l'Administració municipal

CAPÍTOL XIII. MESURES PER A L'ESTALVI D'AIGUA

Article 85. Objecte

L'objecte del present capítol és regular la incorporació i la utilització de sistemes d'estalvi d'aigua i d'ús de fons d'abastament alternatives, com també adequar la qualitat de l'aigua a l'ús que es faci d'ella en edificis, altres construccions i altres activitats i determinar en quins casos i circumstàncies serà d'obligat compliment.

Article 86. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació correspon a:

a. Els edificis i construccions noves i les sotmeses a rehabilitació i/o reforma integral, canvi d'ús de la totalitat o part de l'edifici o construcció.
b. Els edificis d'ús públic, hotels i oficines existents, en el termini que es determina a la disposició transitòria 5.
c. Jardins públics o d'ús públic.

Article 87. Mesures per a l'estalvi d'aigua

1. Ha de disposar-se un sistema de comptabilització per a cada unitat de consum individualizable.
2. Ha de disposar-se de reguladors de pressió de l'entrada d'aigua per evitar una sobrepressió, en els casos en què sigui necessari.
3. En edificis d'ús públic, hotels i oficines, s'incorporaran les mesures per a l'estalvi d'aigua següents, o altres similars o equivalents que compleixin els objectius d'estalvi:
    a. Aixetes: serà obligatòria la instal·lació de temporitzadors en les aixetes o bé d'aixetes electròniques en les quals l'obertura i tancament es realitzi mitjançant sensors de presència que permetin limitar el volum de descàrrega a un (1) litre.
    b. Dutxes: les dutxes hauran de disposar d'aixetes termostàtiques de funcionament temporitzat.
    c. Vàters: els vàters hauran d'estar dotats d'aixetes de temps de descàrrega temporitzat o similar i els urinaris dotats d'aixetes automàtiques amb accionament a través de sensor de presència.

    En tots els casos, s'ajustarà als volums de descàrrega de valors mínims, però sempre garantint el correcte funcionament.
4. Als edificis residencials s'incorporaran les mesures per a l'estalvi d'aigua següents, o altres similars o equivalents que compleixin els objectius d'estalvi:

a. Aixetes: hauran de disposar de dispositius d'estalvi d'aigua de manera que, per a una pressió de 2,5 kg/cm2 el cabal màxim subministrat sigui de 6 litres/minut. En cap cas el cabal els 10 litres/minut.

b. Dutxes: inclouran estalviadors de doll o similars i un sistema de reducció de cabal de manera que, per a una pressió de 2,5 kg/cm2 el cabal màxim subministrat sigui de 10 litres/minut.

c. Vàters: el mecanisme d'accionament de les cisternes serà tal que permeti consumir un volum màxim de 6 litres per descàrrega i disposarà d'un dispositiu d'interrupció de la mateixa o bé d'un sistema de doble pulsació.

5. El disseny bàsic dels jardins i les zones verdes seguirà els criteris de "xerojardineria" o jardineria de baix consum d'aigua següents:

a. Respectar l'estructura natural del terreny.

b. Reduir la superfície ocupada per les zones de consum elevat d'aigua en favor de les formacions menys exigents.

c. Seleccionar espècies amb requisits d'aigua modests o que no necessitin reg una vegada han arrelat bé.

d. Incorporar recobriments al sòl que redueixin les pèrdues d'aigua per evaporació i produeixin agradables efectes estètics.

e. Crear zones d'ombra que redueixin el poder dessecant del sol.

f. Utilitzar sistemes de reg eficients i distribuir les plantes en grups amb necessitats de reg similars.

El sistema de reg haurà d'adequar-se a la vegetació; s'utilitzaran aquells que minimitzin el consum d'aigua com la microirrigació, el reg per degoteig, una xarxa d'aspersors regulats per programador horari o detectors d'humitat per controlar la freqüència de reg, sobretot els dies de pluja. Tant com sigui possible s'ha de regar amb aigua procedent dels captadors d'aigua de pluja o dels sobreeixidors de piscines, convenientment declorada. Aquesta mesura és aplicable tant en zones públiques com a privades, incloent jardins particulars dels usuaris.

6. Les fonts públiques que s'instal·lin a partir de l'entrada en vigència del present Reglament hauran de disposar d'elements de reducció de cabal com són els airejadors.

7. L'Ens Gestor o l'Ajuntament hauran de realitzar actuacions d'educació ambiental, amb la finalitat de generar sensibilitat enfront de l'adequat maneig de l'aigua per part dels usuaris, afavorint així un estalvi d'aigua per part d'aquests.

Article 88. Informació als usuaris

1. En cas de venda o lloguer d'un edifici o construcció el propietari de l'immoble ha de tenir al corrent la revisió de les instal·lacions del sistema de proveïment d'aigües, mitjançant el document pertinent i s'ha de facilitar al comprador o arrendatari de l'edifici o construcció un document amb instruccions protocolitzadas sobre el funcionament i el manteniment de les instal·lacions d'estalvi d'aigua.

2. El promotor o venedor, en cas de successives compravendes és responsable d'informar al comprador de l'existència de sistemes d'estalvi d'aigua. Així mateix, el propietari és responsable d'informar als usuaris en cas que l'edifici o construcció estigui destinat a lloguer.

Article 89. Distintius d'ús eficient d'aigua

1. L'Ajuntament podrà establir un distintiu o etiqueta d'ús eficient d'aigua en productes relacionats amb el consum d'aigua. Els criteris per a la seva concessió seran regulats en normativa específica. El distintiu o etiqueta tindrà caràcter voluntari i el logotip podrà exhibir-se conjuntament amb el producte en les condicions que s'estableixin en aquesta normativa.
2. L'Ajuntament articularà les eines necessàries per promoure i recolzar l'adquisició de tecnologia i pràctiques més eficients d'ús d'aigua.

CAPÍTOL XIV. RÈGIM ECONÒMIC

Article 90. Sistema de taxes

1. D'acord amb la normativa vigent reguladora de las hisendes locals, s'estableix el sistema de taxes per a la retribució de costos de la gestió del servei públic d'abastament d'aigua.
2. A l'efecte del present Reglament, s'entendrà sistemàticament de taxes aquell conjunt de conceptes periòdics i no periòdics que conformen el preu que l'abonat ha de pagar per la prestació del servei de proveïment, incloent els drets i costos de connexió i escomesa, els quals estaran fixats per l'Ordenança Fiscal Reguladora corresponent.
3. La recaptació de les taxes serà realitzada per l'Ens Gestor d'acord amb l'Ordenança Fiscal Reguladora.

Article 91. Aprovació del sistema de taxes

Serà l'Ajuntament l'encarregat de proposar i aprovar l'Ordenança Fiscal Reguladora, d'acord amb el que està previst en el present Reglament, amb la incorporació dels usuaris en la fixació dels preus i dels mecanisme de cobertura en cas d'insuficiència.

Article 92. Modalitats

1. Es facultat de l'Ajuntament determinar les modalitat i sistemes de taxes en base als següents principis, d'entre els tipus d'usos definits en el present Reglament.
   a. De protecció ambiental i fomento de l'estalvi.
   b. D'igualtat i equitat.
   c. De capacitat econòmica i justícia social.
   d. De repercussió de tots els costos del servei, tal i com estableix la Directiva Marc de l'Aigua.
2. L'import de cadascuna dels conceptes del sistema de taxes s'establirà mitjançant l'Ordenança Fiscal Reguladora corresponent.
3. Quota de servei: És la quantitat fixa que periòdicament han d'abonar els usuaris per la disponibilitat que gaudeixen, independentment que facin ús o no del servei, per al manteniment del servei. L'import d'aquesta quota de servei serà progressiu.

4. Quota de consum: És la quantitat que abona l'usuari de forma periòdica i en funció del consum realitzat. L'import de la quota de consum serà progressiu.
5. Quotes no periòdiques: És la quantitat fixa que abona l'usuari de forma no periòdica per a cada concepte i en funció dels serveis rebuts, com els drets de connexió, inspeccions i reparacions, formalització de contractes i altres tràmits, suspensions de subministrament, verificacions del comptador, procediments per impagament, liquidacions per frau, trasllat o millora de comptadors, telelectura, ampliacions de xarxa, i fiances, entre d' altres.

CAPÍTOL XV. INSPECCIONS I FRAUS EN EL SERVEI

Article 93. Inspecció d'utilització del servei

1. L'Ens Gestor està autoritzat a vigilar les condicions i formes en què els abonats utilitzen el servei de proveïment.
2. A tal efecte, l'Ens Gestor podrà sol·licitar i proposar el nomenament d'inspectors, els quals obtindran el nomenament d'inspector autoritzat, expedit per l'òrgan competent i, en el seu defecte, per l'Ajuntament, mitjançant targeta identificativa, en la qual es fixarà la fotografia de l'interessat i es faran constar les atribucions corresponents.
3. Els inspectors autoritzats estaran facultats per visitar i inspeccionar els locals en els quals s'utilitzi l'aigua subministrada, així com a les instal·lacions corresponents, observant si existeix alguna anomalia. L'Ens Gestor està autoritzat a vigilar les condicions i la manera en què els abonats utilitzin el servei d'abastament.

Article 94. Actuació inspectora

1. L'actuació dels inspectors autoritzats i acreditats es reflectirà en acta on consti el nom i domicili de l'abonat inspeccionat, les circumstàncies en què s'ha dut a terme la inspecció, data i hora, així com els fets que l'originin. S'haurà de convidar a l'abonat, al personal depenent del mateix, familiar, o a qualsevol un altre testimoni que presenciï la inspecció, a realitzar en aquest acte les manifestacions que estimi pertinents, fent-les constar, amb la seva signatura degudament acreditada mitjançant DNI o similar. La negativa a fer-ho no afectarà gens a la tramitació i conclusions que s'estableixin posteriorment, ni es prendran en consideració les manifestacions que no hagin estat reconegudes mitjançant signatura.
2. Una còpia d'aquesta acta signada per l'inspector es lliurarà a l'usuari.
3. L'inspector, en concordança amb la gravetat dels fets dels potencials fraus comesos o dels danys i pèrdues d'aigua, podrà precintar, si és necessari, els elements inherents a la infracció a fi de suspendre el servei. L'actuació inspectora pot donar lloc a l'adopció de mesures provisionals.
4. L'Ens Gestor, a la vista de l'acta redactada, requerirà al propietari de la instal·lació perquè corregeixi les deficiències observades en la mateixa, amb la prevenció que, de no portar-ho a efecte en el termini de cinc dies hàbils, s'aplicarà el procediment de suspensió del subministrament que correspongui.

5. Quan el personal de l'Ens Gestor trobi derivacions a les seves xarxes amb utilització de subministrament sense contracte o conveni algun, és a dir, realitzades clandestinament, podrà efectuar el tall immediat del subministrament a tals derivacions, d'acord amb l'indicat en el Article 24 del present Reglament.
6. 6. Si no fos possible accedir a la zona de comptadors, la suspensió del subministrament podrà realitzar-se per la clau d'escomesa.

Article 95. Fraus

Es consideraran com a fraus, totes les accions dutes a terme per l'usuari d'un subministrament d'aigua, sigui abonat o no al mateix, amb ànim de lucre il·lícit i amb un perjudici per a l'Ens Gestor. Estimant-se com a tals:

a. Utilitzar aigua del servei sense haver subscrit contracte d'abonament.
b. Utilitzar aigua del servei, inclús tot i existint contracte d'abonament, quan s'hagi tallat el subministrament per una de les causes especificades en el Article 24 d'aquest Reglament, havent-se o no retirat el comptador per a això.
c. Executar escomeses sense haver complert prèviament els requisits previstos en aquest Reglament.
d. Falsejar la declaració d'ús del subministrament, induint a l'Entitat a liquidar menor quantitat de la qual hagi de satisfer pel subministrament.
e. Modificar o ampliar els usos al fet que es destina l'aigua, especificats en el contracte de subministrament.
f. Aixecar els comptadors instal·lats sense autorització de l'Entitat; trencar els precintes, el vidre o l'esfera dels mateixos; desnivellar-los, interrompre'ls o parar-los i, en general, tota acció que tendeixi a desfigurar la indicació d'aquests aparells i a perjudicar, per tant, els interessos del servei.
g. Manipular els elements de control dels aforaments per derivar, alterar o modificar el volum d'aigua del subministrament.
h. Establir o permetre ramals, derivacions o empelts que puguin comportar l'ús fraudulent de l'aigua per l'interessat o per tercers.
i. Introduir modificacions o realitzar ampliacions en la instal·lació, sense prèvia autorització.
j. Revendre l'aigua obtinguda del servei per contracte de subministrament, o subministrar aigua a habitatges que no disposin del servei encara que no constitueixi revenda.
k. Utilitzar aigua de la xarxa municipal d'hidrants instal·lats en la via pública.

CAPÍTOL XVI. RÈGIM SANCIONADOR

Article 96. Qualificació de la infracció

Es consideren infraccions administratives els incompliments de les obligacions dels usuaris o de les prohibicions específiques establertes, excepte les relatives a obligacions econòmiques, així com qualsevol acció o omissió que vulneri els preceptes d'aquest Reglament. Les infraccions, atesa la seva importància, la menor o major gravetat i la seva naturalesa o efectes, es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 97. Infraccions de l'Ens Gestor

L'incompliment per l'Ens Gestor de les obligacions que s'estableixen en el present Reglament constitueix infracció administrativa conforme a l'estipulat en la regulació local, llei autonòmica o estatal corresponent.

Article 98. Infraccions lleus

Tindran consideració d'infraccions lleus les següents:

a. Manipular les claus de pas situades en la via pública, sempre que no formin part de la xarxa municipal i que no constitueixi infracció greu.
b. Utilitzar aigua subministrada per a obres o per a altres usos diferents al sol·licitat.
c. Utilitzar aigua d'una xarxa contra incendis per a usos diferents del contractat.
d. Modificar o ampliar els usos als quals es destina l'aigua segons el contracte.
e. Les descàrregues no autoritzades d'aigua a la via pública, procedents de la instal·lació interior particular.
f. No corregir o reparar les fuites detectades en les instal·lacions interiors.
g. Utilitzar aigua de les fonts públiques per a usos industrials, comercials o agrícoles.
h. En cas de restricció del subministrament en aplicació del previst en el Article 38, les accions de:
   - rentar vehicles.
   - regar jardins, horts, prats, zones verdes, esportives, lúdiques i similars d'una superfície menor de 100 metres quadrats.
   - omplir piscines, estanys, fonts i similars d'una superfície menor a 40 metres quadrats.
   - el consum excessiu d'aigua, en cas d'estar limitat, sempre que no sobrepassi un 10 per cent del límit fixat.
i. Qualsevol altre incompliment de la normativa vigent de limitació o prohibició del consum d aigua apta per al humà procedent de la xarxa d abastament públic, quan es produeixi una afectació lleu dels recursos hídrics disponibles.
j. Qualsevol altra acció o omissió que incompleixi les disposicions contingudes en aquest Reglament.

Article 99. Infraccions greus

Tindran la consideració d'infraccions greus les següents accions o omissions:

a. Establir o permetre derivacions en la seva instal·lació per al subministrament d'aigua, ja sigui temporal o permanentment, a altres locals, finques o habitatges diferents a les consignades en el contracte.
b. Subministrar aigua a tercers, fins i tot als propietaris, arrendataris o altres ocupants de locals o habitatges no consignats en el contracte, ja sigui de forma gratuïta o a títol onerós.
c. No disposar de xarxa interior independent per a les aigües de diferent procedència a la de la xarxa municipal.
d. Manipular les claus de pas de la xarxa municipal situades en la via pública, precintada o no, sense causa justificada.
e. Realitzar qualsevol tipus de manipulació d'una escomesa d'aigua potable.
f. La manipulació de l'aparell de mesurament o qualsevol altra actuació que comporti la utilització fraudulenta del servei, com la retirada de l'aparell de mesura, derivacions, entroncaments directes o similars.
g. No respectar els precintes col·locats per l'Ens Gestor o pels organismes competents de l'Administració o manipular les instal·lacions del servei.
h. Dificultar les tasques dels inspectors del servei, ja sigui impedint, dificultant o restringint les visites o ben amenaçant o intimidant a aquest personal.

i. La desobediència dels requeriments de l'Ajuntament per reparar els defectes o avaries de la xarxa interior, transcorregut el termini indicat en aquest requeriment a aquest efecte.
j. Utilitzar aigua de la xarxa municipal d'hidrants instal·lats en via pública.
k. No tenir la càmera de comptadors en un lloc accessible i segur als empleats del servei, de manera que impedeixi l'accés per efectuar les lectures i el manteniment.
l. No tenir la càmera de comptadors en condicions d'higiene i salubritat.
m. No realitzar el canvi del sistema d'aforament pel de comptador individual en el termini que s'estableix en el present Reglament.
n. En cas de restricció del subministrament en aplicació del previst en el Article 38, les accions de:
    - Regar jardins, horts, prats, zones verdes, esportives, lúdiques i similar d'una superfície igual o superior a 100 metres quadrats i inferior a 500 metres quadrats.
    - Omplir piscines, estanys, fonts i similars d'una superfície entre 40 metres quadrats i de 100 metres quadrats.
    - L'incompliment de la limitació i/o prohibició del consum d'aigua per al consum humà procedent de la xarxa d abastament públic per a obres o connexions temporals.
    - El consum excessiu d'aigua, en cas d'estar limitat, sempre que s'excedeixi entre 10 per cent i un 25 per cent del límit fixat.
    - Qualsevol altre incompliment de la normativa vigent de limitació o prohibició del consum d aigua apta per al consum humà procedent de la xarxa d abastament públic, quan es produeixi una afectació greu dels recursos hídrics disponibles.
o. La reincidència per haver comès en el termini d'un any una actuació sancionada com a lleu per resolució ferma.

Article 100. Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:

a. Realitzar o permetre realitzar derivacions, per a ús propi o de tercers, abans del comptador.
b. Introduir a la xarxa municipal, sigui o no accidentalment, aigües de diferent procedència o composició que la subministrada per l'Ens Gestor.
c. Realitzar qualsevol tipus de manipulació de la xarxa municipal d'aigua potable.
d. Utilitzar aigua de la xarxa municipal a través d'una instal·lació sense contracte d'abonament.
e. L'ocultació, inexactitud o falsedat de les declaracions per a l'ús del servei o per a la determinació de les quotes de connexió.
f. Realitzar, sense autorització de l'Ajuntament, o sense ajustar-se a les condicions de les mateixes, escomeses a les xarxes municipals de proveïment. És a dir, l'existència de connexions o derivacions clandestines.
g. Qualsevol altra acció o omissió que es realitzi infringint la normativa d'aquest Reglament amb la finalitat de lucre i en perjudici de l'Ens Gestor o de l'Ajuntament.
h. La reiteració de tres infraccions greus en un any.
i. Embrutar o obstruir les canonades de les fonts públiques i/o ocasionar qualsevol desperfecte.
j. Efectuar abocaments líquids o sòlids en les mines.
k. En cas de restricció del subministrament en aplicació del previst en el Article 38, les accions de:

- Regar jardins, horts, prats, zones verdes, esportives, lúdiques, i similars d'una superfície igual o superior a 500 metres quadrats.
- Omplir piscines, estanys, fonts i similars d'una superfície superior a 100 metres quadrats.
- El consum excessiu d'aigua, en cas d'estar limitat, sempre que s'excedeixi del 25 per cent del límit fixat
- L' obstaculització o desatenció dels requeriments que realitzi el gestor del servei o Ajuntament.
- Qualsevol altre incompliment de la normativa vigent de limitació o prohibició del consum d aigua apta per al consum humà procedent de la xarxa d'abastament públic, quan es produeixi una afectació molt greu dels recursos hídrics disponibles.

l. La reincidència per la comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció qualificada com a greu, declarada així per una resolució ferma en via administrativa.

Article 101. Quantia de les sanciones

1. Les infraccions tipificades en els Articles anteriors poden ser sancionades amb les multes següents:
2. Les infraccions qualificades com a lleus: multes de fins a 750 €.
3. Les infraccions qualificades com a greus: multes entre 751 € i 1.500 €.
4. Les infraccions qualificades com molt greus: multes entre 1.501 € i 3.000 €.
5. En qualsevol dels casos, sense perjudici de recàrrecs i sancions, el responsable haurà de pagar la liquidació per frau prevista en l'Ordenança Fiscal Reguladora, si s'hagués produït tal fet, calculada segons la següent forma:
    a. L'Ens Gestor, en possessió de l'acta, haurà de formular la liquidació del frau, considerant els següents casos:
        – Que no existeixi contracte per al subministrament d'aigua.
        – Que, per qualsevol procediment, s'hagi manipulat o alterat el registre del comptador o l'aparell de mesura.
        – Que s'hagin realitzat derivacions de cabal, permanent o circumstancial, abans dels equips de mesura.
        – Que s'utilitzi l'aigua per a usos diferents dels contractats, afectant a la liquidació dels consums segons la taxa a aplicar.
        – Que s'hagi produït la venda o cessió a tercers d'aigua de la xarxa pública.
        – Que s'utilitzi aigua de la xarxa municipal d'hidrants instal·lats a la via pública.
    b. L'Ens Gestor practicarà la corresponent liquidació de la següent forma:
        – Es formularà una liquidació per frau, que inclourà un consum equivalent al cabal permanent del comptador que reglamentàriament hagués correspost a les instal·lacions utilitzades per a l'acció fraudulenta amb un màxim de 23 hores al dia, o estimació segons dades anteriors del mateix usuari o de similars característiques, i durant el termini que intervingui entre l'inici del frau o l'adquisició de la titularitat o drets d'ús de les instal·lacions citades, i el moment en què hagi esmenat l'existència del frau detectat, sense que pugui estendre's en total més d'un any.

- En tots els casos, l'import del frau deduït d'acord amb als preceptes establerts en els paràgrafs anteriors, estarà subjecte als impostos que li fossin repercutibles, havent-se de consignar la quantia dels mateixos en les corresponents liquidacions.
- Les liquidacions que formuli l'Ens Gestor seran notificades als interessats que, contra les mateixes, podran formular reclamacions davant l'Ajuntament en el termini de deu dies a explicar des de la notificació d'aquesta liquidació sense perjudici de les altres accions en què es considerin assistits.

6. Quan per a la protecció dels diferents aspectes contemplats en aquest Reglament concorrin normes de rang superior, les infraccions seran sancionades d'acord a les majors quanties i severes mesures establertes.
7. Per a l'exacció de sancions per infracció a les prescripcions d'aquest Reglament, a falta de pagament voluntari, s'exigirà el procediment administratiu de constrenyiment.

Article 102. Graduació de les sancions

1. Per a la graduació de las respectives sanciones, es tindran en compte els següents criteris:
    a. L'existència d'intencionalitat o reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per aquest motiu de la infracció administrativa.
    b. b. La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat del dany derivat de la infracció, a l'alteració causada i al grau d'afectació que aquesta infracció hagi tingut en la salut i seguretat de les persones.
2. Causes de greuge: l'afecció manifesta de la salut i la seguretat de les persones, degudament constatada al procediment, suposa la imposició de la sanció màxima que hagi estat assenyalada per a la infracció.

Article 103. Reparació

La imposició de sancions és independent de l'obligació exigible, a qualsevol moment, al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada en el seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats en les instal·lacions municipals, obres annexes, o qualsevol un altre ben del patrimoni municipal o de l'Ens Gestor que hagi resultat afectat. La reposició i reparació s'executarà per l'Ens Gestor a càrrec del responsable de la infracció.

Article 104. Compatibilitat de les sancions amb altres mesures i responsabilitat

1. No tindran caràcter sancionador les suspensions del subministrament que autoritzi l'Ajuntament o òrgan competent, ni els acords de resolució unilaterals de contractes d'abonats. La imposició de sancions serà compatible amb l'adopció simultània de qualsevol d'aquestes mesures.
2. Les sancions previstes s'imposen amb independència de la responsabilitat civil o penal que pugui ser exercida davant els Tribunals competents.

Article 105. Responsabilitat

1. Persones responsables de les sancions tipificades en aquesta Ordenança són totes aquelles que per acció o omissió han participat en la realització del fet infractor.
2. Autors són aquells que han comès directa o indirectament el fet infractor i també aquells que han impartit les instruccions i ordres necessàries per cometre-ho.

Article 106. Del procediment sancionador

1. Els expedients sancionadors es tramitaran de conformitat amb aquest Reglament i en virtut del procediment sancionador que estableixi l'Ajuntament. A falta d'aquest procediment propi, seran aplicable els de l'Administració de la Comunitat Autònoma i, subsidiàriament, de l'Administració de l'Estat.
2. No obstant això, si és d'aplicació prevalent el règim d'infraccions i sancions que preveu la legislació sectorial, seran aplicable les regles següents:
    a. Se observarà el procediment sancionador previst en la norma sectorial si en ella està així disposat amb caràcter imperatiu.
    b. Si no es dóna la circumstancia prevista en el paràgraf anterior, serà d'aplicació allò que disposa l'apartat 1 del present Article.

Article 107. Concurrència de les sancions

1. No podran sancionar-se els fets que hagin estat sancionats penal o administrativament en els casos en què s'apreciï identitat del subjecte, fet i fonament.
2. Quan els fets tipificats en aquest Reglament com a infraccions tinguessin rellevància penal, es remetran al Ministeri Fiscal les actuacions, suspenent-se el procediment en via administrativa.
3. El procediment administratiu podrà continuar o reprendre's, quan el procés en via penal acabi amb sentència absolutòria o una altra resolució que la posi fi sense declaració de responsabilitat penal, sempre que la mateixa no estigui fonamentada en la inexistència del fet.

Article 108. De l'òrgan competent

La sanció per les infraccions tipificades en aquest Reglament és de la competència del Sr. Alcalde o òrgan en qui legalment pugui delegar-se aquesta competència.

Article 109. Mesures provisionals

1. Els òrgans competents per acordar l'inici del procediment sancionador, per pròpia iniciativa o a proposta de l'Instructor, podran adoptar, mitjançant acord motivat i en qualsevol fase del procediment sancionador, les mesures provisionals que tinguin per objecte assegurar l'eficàcia de la resolució que pogués recaure, la bona fi del procediment, evitar el manteniment dels efectes de la infracció o assegurar les exigències dels interessos generals.
2. En l'adopció d'aquestes mesures, s'hauran de tenir presents les pautes següents:
    a. L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.
    b. La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures adoptades en relació als fets i circumstàncies determinades en l'expedient sancionador.
    c. L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudici de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que comportin la violació de drets emparats per les lleis.

3. Les mesures de caràcter provisional podran consistir en la suspensió temporal d'activitats, en la prestació de fiances, en la suspensió del subministrament i el precintat d'escomeses, amb la finalitat de paralitzar els efectes de la infracció, així com en aquelles altres previstes en normes sectorials específiques.

Article 110. Multes coercitives

1. Pel compliment de les ordres de l'Ajuntament, l'Òrgan sancionador pot imposar multes coercitives en els supòsits i la forma que preveu la llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Les multes coercitives es podran reiterar en el temps fins a un total de deu (10) vegades, si no es compleixen les ordres en els terminis que es concedeixin a aquest efecte.
3. La quantia de cada multa coercitiva no podrà superar el deu per cent de la sanció màxima fixada per a la infracció comesa.
4. La imposició de les multes coercitives és independent i compatible amb les sancions que es puguin imposar amb tal caràcter.

CAPÍTOL XVII. CONSULTES I RECLAMACIONS

Article 111. Definicions

1. Consultes: l'Ens Gestor haurà d'habilitar el mecanisme adequat per donar un servei de recepció, tramitació i resolució de consultes sobre el servei.
2. Queixes: l'Ens Gestor haurà d'habilitar el mecanisme adequat per donar un servei de recepció, tramitació i resolució de queixes.
3. Reclamacions: l'Ens Gestor haurà de disposar de fulles de reclamacions per als usuaris.

Article 112. Consultes i informació

1. L'usuari ha de tenir dret a formular consultes sobre totes les qüestions derivades de la prestació del servei, així com de les taxes vigents i els consums liquidats. També pot sol·licitar pressupostos previs a les instal·lacions referents a la contractació.
2. El prestador del servei ha d'informar, per escrit, sobre totes les consultes formulades correctament, en el termini màxim d'un mes.

Article 113. Reclamacions

1. Les reclamacions dels usuaris es tramitaran conforme a l'establert en la normativa de consum per a la defensa dels consumidors i usuaris de la Comunitat Autònoma de Catalunya, o la que pogués substituir-la.
2. L'Ens Gestor mantindrà el corresponent registre d'entrada de reclamacions, tant verbals com a escrites, en el qual quedi constància, almenys, de totes les comunicacions i denúncies formulades diàriament pels usuaris per qualsevol mitjà, fins i tot les reclamacions vehiculades a través de l'Ajuntament. En tots els casos se'ls proporcionarà, al moment de la comunicació, còpia de l'escrit de reclamació, en el qual quedi reflectit l'objecte de la denúncia o comunicació i en el qual consti data d'entrada, causa denunciada i segell de l'entitat.
3. Tota reclamació precisarà, per ser atesa, la prèvia identificació de qui la formula, havent de ser el reclamant abonat, titular d'escomesa o propietari de la instal·lació proveïda.

4. L'Ens Gestor està obligada a contestar les reclamacions que se li formulin per escrit pels usuaris, en termini no superior a deu dies hàbils. Haurà de facilitar tota la informació que l'abonat sol·liciti respecte al funcionament del seu proveïment i altres aspectes de l'activitat de prestació del servei que puguin ser del seu interès.
5. Una còpia de la reclamació i de la resposta haurà de ser enviada obligatòriament per l'Ens Gestor a l'Ajuntament, dins de les 48 hores següents a la comunicació a l'usuari.
6. Amb periodicitat mensual s'aportarà a l'Ajuntament la relació i anàlisi de les reclamacions realitzades pels usuaris en el període, incloent la tipologia de reclamació, ubicació, dades del reclamant, dates de recepció – resolució – resposta, així com qualsevol informació documental i tècnica relacionada amb aquesta reclamació.
7. Les reclamacions no paralitzaran el pagament de les liquidacions objecte de les mateixes, excepte ordre municipal expressa.

Article 114. Arbitratge

L'Ens gestor establirà en els seus contractes amb els abonats l'acolliment a un sistema d'arbitratge per resoldre els conflictes i les reclamacions derivats de la prestació dels serveis o activitats als consumidors. Les parts, a petició de l'usuari, es podran acollir a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya.

Article 115. Jurisdicció

Els conflictes que es plantegin sobre la interpretació i aplicació d'aquest Reglament es resoldran davant la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

1. L'Ens Gestor procedirà a la substitució progressiva dels comptadors actuals, ja siguin en règim de propietat de l'Abonat o de lloguer, quan aquests arribin al final de la seva vida útil, que serà de 10 anys a l'efecte del present Reglament. Els nous comptadors seran béns del servei públic i la seva substitució es realitzarà d'acord amb el present Reglament i el que estableixi l'Ajuntament.
2. Els abonats que disposin de subministrament per aforament o comptador general, excepte en els casos previstos en aquest Reglament, hauran de procedir a l'execució de les obres d'adequació de les instal·lacions interiors i dels edificis, en el cas que sigui necessari, i a sol·licitar la concessió de l'escomesa pel sistema de comptador individual o comptadors divisionaris, juntament amb l'acreditació dels obres realitzades, en el termini de 2 anys des de l'entrada en vigor del present Reglament.
3. En el termini d'1 any des de l'entrada en vigència del present Reglament, l'Ajuntament procedirà a aprovar els procediments i protocols previstos en els Articles del mateix.
4. L'òrgan de participació previst en el present Reglament haurà d'estar constituït en el moment en el que entri en funcionament l'Ens Gestor o, en qualsevol cas, en el termini de sis mesos des de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província del present Reglament.
5. En el termini d'un any des de l'entrada en vigència del present Reglament, l'Ajuntament procedirà a la realització d'un estudi sobre el subministrament vital que garanteixi l'accés universal a l'aigua a tots els usuaris.

6. En el termini d'un any des de l'entrada en vigència del present Reglament, previ requeriment de l'Ajuntament als abonats, aquests estaran obligats a realitzar i acreditar les obres de millora de totes les escomeses i comptadors que es trobin en situació d'accés perillós o insalubre.
7. En el termini de dos anys des de l'entrada en vigència del present Reglament, els abonats als quals els sigui d'aplicació, hauran de remetre a l'Ajuntament justificació que s'han dut a terme les mesures d'estalvi d'aigua prevista en el mateix.
8. Una vegada entri en vigència el Pla Especial de Sequera (PES) l'Ajuntament de Terrassa elaborarà, en el termini de sis (6) mesos, el Pla d'Emergència davant situacions de sequera.

DISPOSICIONS FINALS

1. El present Reglament produirà efectes a partir de la data en què comenci la gestió del servei per part de l'Ens Gestor, prèvia entrada en vigor amb la publicació de la seva aprovació definitiva, que seguirà fins que s'acordi la seva derogació o modificació.
2. Quedin derogats tots els Articles referits al proveïment d'aigua de l'Ordenança municipal del servei de proveïment i sanejament de Terrassa, que queda substituïda pel present Reglament en tot el que es refereix al servei de proveïment d'aigua.
3. Per tot allò no previst en aquest Reglament, s'estarà a l'establert en les lleis i disposicions reglamentàries de caràcter general dictades sobre la matèria.

14.4. Annexos del capítol 9: El sistema de retribució de la prestació del servei.

14.4.1. Informe sobre la fòrmula de contraprestació del servei públic de subministrament d'aigua, emès pel Director de Serveis de Gestió Tributària i Recaptació i pel Director de Serveis Jurídics i Secretaria.

Objecte informe

Formula de contraprestació del servei públic de subministrament d'aigua.

Antecedents de l'informe:

1. En data 10 de desembre de 1941 l'Ajuntament de Terrassa va atorgar a Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA, mitjançant escriptura pública, la concessió de la gestió del servei públic d'abastament d'aigua a Terrassa per un termini de 75 anys, i la retribució del concessionari ha estat establerta a partir de les tarifes aprovades per l'Ajuntament de Terrassa. La indicada concessió va ser vigent fins el passat dia 9 de desembre de 2016, i actualment es troba en situació de pròrroga forçosa.

2. Dins del procediment de revisió de la forma de gestió del servei públic de subministrament d'aigua incoat per acord del Ple municipal adoptat en data 27 d'abril de 2017, s'ha sol·licitat informe jurídic en el que s'analitzi la fórmula de contraprestació del servei, a la llum dels canvis que ha experimentat tant les successives modificacions legislatives com els pronunciaments del tribunal Constitucional i el Tribunal Suprem, i la seva incidència en la distinció entre potestat tributària i potestat tarifària com a fórmula de contraprestació del servei públic de subministrament d'aigua.

Antecedents legislatius i jurisprudencials

Respecte del contracte de concessió del servei de subministrament d'aigua.

La concessió es va atorgar sota la vigència de la Llei Municipal de 3 de novembre de 1935, que va ésser derogada posteriorment per la Llei de Règim Local de 17 de juliol de 1945, quines disposicions transitòries no preveien l'aplicació de la mateixa als contractes signats amb anterioritat a la seva entrada en vigor.

Pel que fa a la normativa de contractació pública, tant el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (DT 1ª); com la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de 2007, de Contractes del Sector Públic (DT 1ª); com el Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (DT 1ª), establien que els contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de totes aquestes normes es regirien per la normativa vigent anterior. Aquest salt enrere cronològic de règim jurídic porta fins a la Llei 13/1995, de 18 de maig, de contractes de les Administracions Públiques, que no preveu cap règim transitori pels contractes ja adjudicats. El Reglament de Contractació de les Corporacions Locals (RCCL) aprovat per Decret de 9 de gener de 1953, en la seva Disposició Transitòria 1ª exposa que el mateix *"s'aplicarà també als contractes ja perfeccionats i a les qüestions suscitades respecte dels mateixos, sense perjudici dels drets adquirits"*.

D'altra banda, el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955 (RSCL) també estableix, en la seva DT 2ª, que *"aquest Reglament s'aplicarà als serveis existents a l'actualitat per al règim successiu dels mateixos"*.

Vist, doncs, que a partir d'aquests reglaments, cap norma posterior que reguli els contractes públics ha disposat la seva aplicabilitat de forma retroactiva, es conclou que el règim jurídic que ha de regir el contracte de concessió de serveis públics atorgat l'any 1941 és el RCCL i el RSCL.

Respecte de la potestat tributària i tarifària.

L'Estatut Municipal aprovat per Reial decret llei de 8 de març de 1924, diferenciava les taxes i altres drets de la Hisenda Local, d'un costat, i, de l'altra, les tarifes dels serveis municipalitzats configurades com a drets propis de les entitats gestores a cobrar directament per aquestes en règim de Dret privat. Aquesta distinció i la consideració de les tarifes com contraprestacions de Dret privat continua en la legislació tributària posterior (Reglament d'Hisendes Locals, de 4 d'agost de 1951, Llei de taxes i exaccions parafiscals, de 26 de desembre de 1958, Llei d'Hisendes Locals de 24 de desembre de 1962 i Llei General Tributària de 28 de desembre de 1963), en la legislació de règim local (Arts. 429, 432, 435 i 440 del Decret de 24 de juny de 1955 que aprova el text articulat i refós de les Lleis de Bases de Règim Local de 17 de juliol de 1945 i 3 desembre 1953, i el vigent Reglament de Serveis de les Corporacions Locals de 17 de juny de 1955) i en la legislació de contractes administratius (Text Articulat de la Llei de Contractes de l'Estat de 8 d'abril de 1965 i Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic de 14 de novembre de 2011) .D'aquesta manera s'incorporaven les idees de preu i benefici als serveis públics gestionats per tercers, atraient a la seva gestió la inversió privada, quan tenien un contingut econòmic, i podia parlar-se de "rendiments del servei" en aquells que eren susceptibles de singularitzar-se la prestació i de ser reconduïts a una relació sinal·lagmàtica. Si bé és cert que no es tractava d'una regla estricta perquè es reconeixia a l'Administració titular del servei una certa facultat discrecional que permetia regular la contraprestació com a taxa, sobretot si, tot i existir una dimensió econòmica, resultava difícil determinar el cost de la contraprestació sinal·lagmàtica.

El Tribunal Suprem, en una llarga línia jurisprudencial, va distingir la naturalesa de la contraprestació segons que la tarifa correspongués a prestació del servei per un concessionari en règim de gestió indirecta o el servei es prestés directament per l'Administració titular. En el primer cas s'estava davant un preu privat; es tractava de contraprestacions percebudes directament pels concessionaris de serveis públics com a remuneració del servei, tot i que la potestat tarifària correspongués a l'Administració concedent. En el segon cas, en prestar l'Administració el servei en règim de gestió directa s'entenia que la naturalesa jurídica de la percepció era la d'una taxa.

Per tant, la jurisprudència exposada ha atribuït la naturalesa de preu privat, fixat per la Corporació municipal exercitant la seva potestat tarifària i sotmès a l'aprovació ulterior de la Comunitat Autònoma, en aplicació de la política de control de preus, quan el servei era gestionat de forma indirecta per un concessionari o arrendatari, fins i tot una empresa participada majoritàriament pel municipi, i si el servei es prestava directament, la retribució satisfeta pels usuaris constituïa una taxa. Es va mantenir aquesta configuració fins al 1 gener 1999 data a partir de la qual, i en virtut de la disposició transitòria segona, apartat 1 de la Llei 25/1998 de 13 de juliol de modificació del règim legal de les taxes estatals i locals i de reordenació de les prestacions patrimonials de caràcter públic, ja hauria de considerar-se sempre una taxa, com a conseqüència de les reformes introduïdes a resultes de la sentència del Tribunal Constitucional 185/1995.

La Llei 25/1998 va suposar la redefinició del concepte taxa en la Llei general tributària en sintonia amb la doctrina del Tribunal Constitucional. Així la lletra a) de l'apartat 2n de l'article 2 defineix, amb caràcter general, la taxa com "els tributs el fet imposable dels quals consisteix en la utilització privativa o en l'aprofitament especial del domini públic, la prestació de serveis o la realització d'activitats en règim de dret públic que es refereixin, afectin o beneficiïn de manera particular l'obligat tributari, quan els serveis o activitats no siguin de sol·licitud o recepció voluntària per als obligats tributaris o no es prestin o realitzin pel sector privat ", però es va afegir un paràgraf final, segons el qual" s'entendrà que els serveis es presten en règim de dret públic quan es duguin a terme mitjançant qualsevol de les formes previstes en la legislació administrativa per a la gestió del servei públic i la seva titularitat correspongui a un ens públic ".

Aquesta línia introduïda per la llei 25/1998, fruit de la jurisprudència del Tribunal Constitucional, es veu posteriorment esmenada per la disposició final 58ª de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible, que suprimeix el segon paràgraf de l'article 2.2.a) de la Llei General Tributària. En aquesta disposició s'estableix que "*s'entendrà que els serveis públics es presten o les activitats es realitzen en règim de dret públic quan es duguin a terme mitjançant qualsevol de les formes previstes en la legislació administrativa per a la gestió del servei públic i la seva*

titularitat correspongui a un ens públic". Aquesta supressió té l'objectiu de desvincular la taxa de la naturalesa del servei que es retribueix, i fixar-se més en qui presta el servei, tot i que la Llei Reguladora de les Hisendes Locals manté el seu redactat. Això ha generat corrents d'opinió divergents, sobre si el legislador ha pretés tornar a l'esquema establert anteriorment que diferenciava entre taxa i tarifa en relació a la prestació dels serveis públics en base a la condició de l'ens gestor dels mateixos.

Quina és la situació actual

El Tribunal Suprem, en una recent sentència de 23 de novembre de 2015, sosté que, malgrat la modificació de la Llei General Tributària, la naturalesa de la contraprestació ha de ser una taxa.

L'argumentari que construeix el Tribunal Suprem en aquesta sentència, treu pes a la modificació de l'article 2.2.a) LGT en base als següents arguments:

- El Tribunal sosté que des de la sentència del TC 185/1995 es fixa un posicionament clar, estan sotmesos a reserva de llei els pagaments exigibles per la prestació de serveis realitzats pel poder públic o que siguin objectivament indispensables per poder satisfer les necessitats bàsiques de les persones, sense exigir que s'hagin de prestar en règim de dret públic.
- Aquest és l'esquema que repeteix el RDL 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- La modificació operada per la Llei 2/2011 d'Economia Sostenible ens situa en un marc anterior al de l'aprovació de la Llei 58/2003 General tributària, on continua vigent la doctrina del Constitucional.
- És a partir de la doctrina constitucional que el Tribunal Suprem adopta el criteri que la forma o el règim amb què es presti un servei públic per part del seu titular no afecta la naturalesa de la contraprestació, independentment del què hagi establert la Llei General Tributària

Aquesta era una sentència esperada després del canvi introduït per la llei 2/2011, doncs estava per veure si el Tribunal confirmava que això suposava un trencament de la doctrina constitucional, o contràriament que la modificació normativa no suposava canvis substancials, i el resultat ha estat el refermar la doctrina del Tribunal Constitucional.

Així, segons la indicada sentència la forma de gestió del servei no afecta a la naturalesa de la prestació sempre que la seva titularitat sigui pública, com succeeix en el supòsit de concessió de serveis. D'aquesta manera, tot i que el servei públic de subministrament d'aigua potable sigui prestat mitjançant concessió administrativa, la contraprestació que satisfà l'usuari del servei prestat mitjançant concessió ha de ser qualificada com a taxa, amb independència de la modalitat de gestió emprada. Fins i tot en els supòsits en que el servei és gestionat per un ens públic que actuï en règim de dret privat, mitjançant societats municipals o per un concessionari, el que s'exigeix als ciutadans te la qualificació de taxa.

Per la seva banda la Direcció General de Tributs, sosté una tesi totalment diferent. Considera que la darrera modificació legislativa implementada per la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible, permet entendre que es recupera l'esquema anterior que diferenciava entre taxa i tarifa en atenció a la personalitat pública o privada del prestador dels serveis. Els arguments bàsics d'aquesta opció, que no van ser recolzats majoritariament pel TS, son entre d'altres:

> *(...)*
> *En definitiva, sostenir que la forma de gestió de dret privat no altera la naturalesa pública de l'exacció equivaldria a eliminar les tarifes com a mitjà de remuneració del gestor privat, i a establir el règim de subvenció com únic i obligatori mitjà de retribució. I resulta que la tarifa i la subvenció són fórmules de retribució dels gestors del servei que, separada o conjuntament, són d'elecció discrecional per part de la Administració titular del servei.*

És possible entendre que si tant les taxes com els preus públics són ingressos de dret públic, només poden correspondre a Administracions i altres entitats de dret públic, i no poden tenir aquest caràcter uns recursos que, per força, han de ser de dret privat quan ingressen en el patrimoni d'entitats dotades de personalitat jurídicoprivada, tant si la seva capital és íntegrament o majoritàriament públic com si és totalment privat.

(...)

L'opció discrecional entre la configuració de la contraprestació com a taxa o com preu i l'opció per una modalitat de gestió directa o indirecta està limitada i legalment predeterminada quan l'objecte de l'activitat o servei implica exercici d'autoritat, supòsit en què s'imposa la gestió directa per l'Administració mateixa o per mitjà d'un organisme autònom, com es dedueix l'article 85.3 de la LRBRL, ("en cap cas es poden prestar per gestió indirecta ni mitjançant societat mercantil de capital social exclusivament local els serveis que impliquin exercici d'autoritat ") en el qual les contraprestacions dels serveis públics prestats directament han de tenir, necessàriament, la naturalesa de taxa o de preus públics, en els termes que imposa els articles 24 de la Llei de Taxes i Preus Públics i 20 i 41 del TRLHL. Però en qualsevol de les altres formes de gestió directa de l'article 85.2 A) LRBRL (entitat pública empresarial o societat mercantil amb participació íntegrament pública) i en totes les formes de gestió indirecta de l'article 85.2 B) LRBRL, mitjançant alguna de les modalitats de contracte administratiu de gestió de serveis públics de l'article 277 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'Administració titular del servei pot optar per retribuir al gestor mitjançant una tarifa o preu a satisfer directament pels usuaris, una retribució de la mateixa Administració, o una combinació d'ambdues formes de retribució econòmica.

Malgrat aquest posicionament de la DGT, val a dir que la doctrina assentada pel Tribunal Suprem en la seva sentència és prou clara i es fonamenta sobretot en la doctrina constitucional, que continua vigent, i per tant li treu rellevància a la modificació de l'article 2.2.a) de la LGT.

Conclusions

De l'anàlisi normatiu i jurisprudencial efectuat en els apartats anteriors, el sotasignats conclouen que en aplicació del vigent article 20 del vigent text refós de la de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i a la llum de la jurisprudència establerta pel Tribunal Constitucional i el Tribunal Suprem, correspondrà que la contraprestació que satisfaci l'usuari o abonat del servei de subministrament d'aigua ha de ser qualificada com a taxa, amb independència de al modalitat de gestió directa i indirecta que es determini, i amb independència que l'eventual ens gestor actuï en règimde dret privat.

Terrassa, 6 de juliol de 2017.

Miquel Angel Garnell
Director de Serveis de Gestió Tributària
I Recaptació

Isidre Colás Castilla
Director de Serveis Jurídics
I de Secretaria.

14.5. Annexos del capítol 10: Anàlisi de les formes de gestió.

14.5.1. Projeccions P&G formes de gestió.

ANNEXOS

ANNEX 1.- PROJECCIÓ P&G ENTITAT LOCAL / ORGANISME AUTÒNOM

ANNEX 2.- PROJECCIÓ P&G ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL

ANNEX 3.- PROJECCIÓ P&G SOCIETAT MERCANTIL LOCAL

ANNEX 4.- PROJECCIÓ P&G CONCESSIÓ

ANNEX 5.- PROJECCIÓ P&G SOCIETAT MIXTA

ANNEX 1.- PROJECCIÓ P&G ENTITAT LOCAL / ORGANISME AUTÒNOM

Concepte	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10	Any 11	Any 12
Ingressos	16.122.029 €	16.165.998 €	16.339.512 €	16.514.290 €	16.690.995 €	16.869.201 €	17.049.825 €	17.231.792 €	17.415.725 €	17.601.384 €	17.788.629 €	17.930.637 €
Vendes	**16.122.029 €**	**16.165.998 €**	**16.339.512 €**	**16.514.290 €**	**16.690.995 €**	**16.869.201 €**	**17.049.825 €**	**17.231.792 €**	**17.415.725 €**	**17.601.384 €**	**17.788.629 €**	**17.930.637 €**
Servei d'abastament en baixa	**15.373.102 €**	**15.417.072 €**	**15.584.596 €**	**15.753.373 €**	**15.924.074 €**	**16.096.083 €**	**16.270.506 €**	**16.446.261 €**	**16.623.978 €**	**16.803.229 €**	**16.984.061 €**	**17.119.646 €**
Subministrament d'aigua potable	14.172.187 €	14.158.664 €	14.258.677 €	14.358.978 €	14.460.173 €	14.561.677 €	14.664.505 €	14.767.640 €	14.871.650 €	14.976.166 €	15.081.192 €	15.202.086 €
Conservació comptadors	0 €	54.237 €	109.345 €	165.326 €	222.194 €	279.964 €	338.645 €	398.253 €	458.802 €	520.266 €	582.683 €	587.336 €
Altres serveis	1.200.915 €	1.204.170 €	1.216.573 €	1.229.069 €	1.241.707 €	1.254.442 €	1.267.356 €	1.280.368 €	1.293.526 €	1.306.797 €	1.320.185 €	1.330.224 €
Servei d'abastament en alta	**748.926 €**	**748.926 €**	**754.916 €**	**760.916 €**	**766.921 €**	**773.118 €**	**779.319 €**	**785.530 €**	**791.747 €**	**798.155 €**	**804.568 €**	**810.991 €**
Subministrament d'aigua potable	727.113 €	727.113 €	732.928 €	738.754 €	744.584 €	750.600 €	756.620 €	762.651 €	768.686 €	774.908 €	781.134 €	787.370 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	21.813 €	21.813 €	21.988 €	22.163 €	22.338 €	22.518 €	22.699 €	22.880 €	23.061 €	23.247 €	23.434 €	23.621 €
Despeses	12.510.099 €	12.607.265 €	12.687.287 €	12.809.705 €	12.933.547 €	13.058.767 €	13.185.495 €	13.409.066 €	13.553.973 €	13.700.812 €	13.849.560 €	13.982.520 €
Despeses de personal	**5.202.969 €**	**5.254.693 €**	**5.306.934 €**	**5.359.698 €**	**5.412.989 €**	**5.466.814 €**	**5.521.176 €**	**5.576.082 €**	**5.631.537 €**	**5.687.547 €**	**5.744.117 €**	**5.801.253 €**
Retribucions salarials	3.988.999 €	4.028.889 €	4.069.178 €	4.109.869 €	4.150.968 €	4.192.478 €	4.234.403 €	4.276.747 €	4.319.514 €	4.362.709 €	4.406.336 €	4.450.400 €
Càrregues socials	1.183.410 €	1.195.244 €	1.207.196 €	1.219.268 €	1.231.461 €	1.243.776 €	1.256.213 €	1.268.776 €	1.281.463 €	1.294.278 €	1.307.221 €	1.320.293 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.472.058 €**	**1.474.947 €**	**1.485.283 €**	**1.505.000 €**	**1.525.002 €**	**1.545.292 €**	**1.565.873 €**	**1.586.784 €**	**1.607.991 €**	**1.629.534 €**	**1.651.378 €**	**1.673.961 €**
Compra d'aigua ATLL	1.318.717 €	1.325.343 €	1.337.772 €	1.357.567 €	1.377.648 €	1.398.016 €	1.418.676 €	1.439.665 €	1.460.951 €	1.482.572 €	1.504.494 €	1.527.078 €
Reactius	153.341 €	149.604 €	147.511 €	147.433 €	147.354 €	147.276 €	147.197 €	147.119 €	147.041 €	146.962 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.014.123 €**	**4.988.495 €**	**4.996.397 €**	**5.036.721 €**	**5.077.551 €**	**5.118.856 €**	**5.160.706 €**	**5.298.451 €**	**5.356.580 €**	**5.415.655 €**	**5.475.691 €**	**5.521.121 €**
Conservació i manteniment	501.863 €	509.391 €	517.031 €	524.787 €	532.659 €	540.649 €	548.758 €	652.401 €	676.021 €	700.204 €	724.958 €	735.832 €
Energia elèctrica	1.865.783 €	1.854.738 €	1.858.628 €	1.881.576 €	1.904.806 €	1.928.324 €	1.952.131 €	1.976.232 €	2.000.630 €	2.025.329 €	2.050.333 €	2.076.475 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.826.621 €	1.802.395 €	1.790.633 €	1.792.060 €	1.793.501 €	1.794.947 €	1.796.412 €	1.797.882 €	1.799.365 €	1.800.856 €	1.802.354 €	1.804.168 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	489.091 €	490.394 €	495.424 €	500.493 €	505.618 €	510.784 €	516.022 €	521.299 €	526.635 €	532.018 €	537.448 €	541.538 €
Impagat	283.444 €	284.258 €	287.360 €	290.486 €	293.647 €	296.833 €	300.063 €	303.318 €	306.609 €	309.929 €	313.278 €	315.788 €
Despeses indirectes Org. Govern	**820.950 €**	**889.130 €**	**898.673 €**	**908.286 €**	**918.005 €**	**927.806 €**	**937.740 €**	**947.749 €**	**957.865 €**	**968.076 €**	**978.375 €**	**986.185 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.611.929 €	3.558.734 €	3.652.225 €	3.704.585 €	3.757.448 €	3.810.433 €	3.864.330 €	3.822.725 €	3.861.752 €	3.900.572 €	3.939.069 €	3.948.117 €
% s/ Ingressos	22%	22%	22%	22%	23%	23%	23%	22%	22%	22%	22%	22%
Amortització de l'immobilitzat	**78.947 €**	**228.947 €**	**378.947 €**	**528.947 €**	**678.947 €**	**828.947 €**	**978.947 €**	**1.128.947 €**	**1.278.947 €**	**1.428.947 €**	**1.578.947 €**	**1.728.947 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**3.532.982 €**	**3.329.786 €**	**3.273.278 €**	**3.175.637 €**	**3.078.501 €**	**2.981.486 €**	**2.885.382 €**	**2.693.778 €**	**2.582.805 €**	**2.471.625 €**	**2.360.121 €**	**2.219.169 €**
% s/ Ingressos	22%	21%	20%	19%	18%	18%	17%	16%	15%	14%	13%	12%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	3.532.982 €	3.329.786 €	3.273.278 €	3.175.637 €	3.078.501 €	2.981.486 €	2.885.382 €	2.693.778 €	2.582.805 €	2.471.625 €	2.360.121 €	2.219.169 €
% s/ Ingressos	22%	21%	20%	19%	18%	18%	17%	16%	15%	14%	13%	12%
Impost sobre Benefici	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	3.532.982 €	3.329.786 €	3.273.278 €	3.175.637 €	3.078.501 €	2.981.486 €	2.885.382 €	2.693.778 €	2.582.805 €	2.471.625 €	2.360.121 €	2.219.169 €
% s/ Ingressos	22%	21%	20%	19%	18%	18%	17%	16%	15%	14%	13%	12%

ANNEX 1.- PROJECCIÓ P&G ENTITAT LOCAL / ORGANISME AUTÒNOM

Concepte	Any 13	Any 14	Any 15	Any 16	Any 17	Any 18	Any 19	Any 20	Any 21	Any 22	Any 23	Any 24	Any 25
Ingressos	18.073.416 €	18.217.379 €	18.362.472 €	18.508.988 €	18.656.684 €	18.805.272 €	18.954.968 €	19.106.360 €	19.258.656 €	19.412.221 €	19.566.893 €	19.723.091 €	19.880.470 €
Vendes	**18.073.416 €**	**18.217.379 €**	**18.362.472 €**	**18.508.988 €**	**18.656.684 €**	**18.805.272 €**	**18.954.968 €**	**19.106.360 €**	**19.258.656 €**	**19.412.221 €**	**19.566.893 €**	**19.723.091 €**	**19.880.470 €**
Servei d'abastament en baixa	**17.255.996 €**	**17.393.339 €**	**17.531.807 €**	**17.671.687 €**	**17.812.741 €**	**17.954.495 €**	**18.097.347 €**	**18.241.890 €**	**18.387.331 €**	**18.533.844 €**	**18.681.458 €**	**18.830.593 €**	**18.980.903 €**
Subministrament d'aigua potable	15.323.644 €	15.446.076 €	15.569.512 €	15.694.212 €	15.819.953 €	15.946.306 €	16.073.666 €	16.202.555 €	16.332.231 €	16.462.854 €	16.594.460 €	16.727.428 €	16.861.440 €
Conservació comptadors	592.033 €	596.776 €	601.556 €	606.380 €	611.250 €	616.156 €	621.072 €	626.024 €	631.021 €	636.064 €	641.143 €	646.268 €	651.438 €
Altres serveis	1.340.318 €	1.350.487 €	1.360.739 €	1.371.095 €	1.381.538 €	1.392.033 €	1.402.609 €	1.413.311 €	1.424.079 €	1.434.926 €	1.445.855 €	1.456.897 €	1.468.025 €
Servei d'abastament en alta	**817.420 €**	**824.040 €**	**830.666 €**	**837.302 €**	**843.943 €**	**850.777 €**	**857.621 €**	**864.470 €**	**871.325 €**	**878.377 €**	**885.435 €**	**892.499 €**	**899.567 €**
Subministrament d'aigua potable	793.611 €	800.039 €	806.471 €	812.914 €	819.362 €	825.997 €	832.641 €	839.291 €	845.946 €	852.794 €	859.646 €	866.504 €	873.366 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	23.808 €	24.001 €	24.194 €	24.387 €	24.581 €	24.780 €	24.979 €	25.179 €	25.378 €	25.584 €	25.789 €	25.995 €	26.201 €
Despeses	14.116.954 €	14.252.953 €	14.390.536 €	14.529.715 €	14.670.516 €	14.812.912 €	14.956.954 €	15.102.728 €	15.250.158 €	15.399.293 €	15.550.142 €	15.702.772 €	15.857.197 €
Despeses de personal	**5.858.960 €**	**5.917.244 €**	**5.976.110 €**	**6.035.566 €**	**6.095.616 €**	**6.156.267 €**	**6.217.524 €**	**6.279.393 €**	**6.341.882 €**	**6.404.995 €**	**6.468.739 €**	**6.533.121 €**	**6.598.147 €**
Retribucions salarials	4.494.904 €	4.539.853 €	4.585.251 €	4.631.104 €	4.677.415 €	4.724.189 €	4.771.431 €	4.819.145 €	4.867.337 €	4.916.010 €	4.965.170 €	5.014.822 €	5.064.970 €
Càrregues socials	1.333.496 €	1.346.831 €	1.360.299 €	1.373.902 €	1.387.641 €	1.401.518 €	1.415.533 €	1.429.688 €	1.443.985 €	1.458.425 €	1.473.009 €	1.487.739 €	1.502.617 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.696.861 €**	**1.720.118 €**	**1.743.735 €**	**1.767.677 €**	**1.791.986 €**	**1.816.664 €**	**1.841.714 €**	**1.867.141 €**	**1.892.948 €**	**1.919.137 €**	**1.945.713 €**	**1.972.679 €**	**2.000.076 €**
Compra d'aigua ATLL	1.549.978 €	1.573.234 €	1.596.851 €	1.620.793 €	1.645.102 €	1.669.780 €	1.694.831 €	1.720.257 €	1.746.064 €	1.772.253 €	1.798.829 €	1.825.796 €	1.853.193 €
Reactius	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.567.095 €**	**5.613.635 €**	**5.660.755 €**	**5.708.478 €**	**5.756.797 €**	**5.805.692 €**	**5.855.193 €**	**5.905.344 €**	**5.956.102 €**	**6.007.489 €**	**6.059.511 €**	**6.112.202 €**	**6.165.548 €**
Conservació i manteniment	746.870 €	758.073 €	769.444 €	780.986 €	792.701 €	804.591 €	816.660 €	828.910 €	841.343 €	853.964 €	866.773 €	879.775 €	892.971 €
Energia elèctrica	2.102.950 €	2.129.763 €	2.156.917 €	2.184.418 €	2.212.269 €	2.240.475 €	2.269.042 €	2.297.972 €	2.327.271 €	2.356.944 €	2.386.995 €	2.417.429 €	2.448.251 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.805.991 €	1.807.828 €	1.809.679 €	1.811.550 €	1.813.436 €	1.815.331 €	1.817.241 €	1.819.175 €	1.821.120 €	1.823.079 €	1.825.053 €	1.827.048 €	1.829.058 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	545.651 €	549.795 €	553.973 €	558.193 €	562.448 €	566.725 €	571.035 €	575.396 €	579.783 €	584.204 €	588.658 €	593.157 €	597.690 €
Impagat	318.314 €	320.857 €	323.421 €	326.012 €	328.624 €	331.249 €	333.895 €	336.572 €	339.265 €	341.978 €	344.712 €	347.474 €	350.258 €
Despeses indirectes Org. Govern	**994.038 €**	**1.001.956 €**	**1.009.936 €**	**1.017.994 €**	**1.026.118 €**	**1.034.290 €**	**1.042.523 €**	**1.050.850 €**	**1.059.226 €**	**1.067.672 €**	**1.076.179 €**	**1.084.770 €**	**1.093.426 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.956.462 €	3.964.426 €	3.971.936 €	3.979.273 €	3.986.168 €	3.992.360 €	3.998.013 €	4.003.632 €	4.008.498 €	4.012.928 €	4.016.751 €	4.020.319 €	4.023.273 €
% s/ Ingressos	22%	22%	22%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	20%	20%
Amortització de l'immobilitzat	**1.878.947 €**	**2.028.947 €**	**2.178.947 €**	**2.328.947 €**	**2.478.947 €**	**2.628.947 €**	**2.778.947 €**	**2.850.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**2.077.514 €**	**1.935.479 €**	**1.792.989 €**	**1.650.326 €**	**1.507.220 €**	**1.363.413 €**	**1.219.066 €**	**1.153.632 €**	**1.008.498 €**	**1.012.928 €**	**1.016.751 €**	**1.020.319 €**	**1.023.273 €**
% s/ Ingressos	11%	11%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	2.077.514 €	1.935.479 €	1.792.989 €	1.650.326 €	1.507.220 €	1.363.413 €	1.219.066 €	1.153.632 €	1.008.498 €	1.012.928 €	1.016.751 €	1.020.319 €	1.023.273 €
% s/ Ingressos	11%	11%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%
Impost sobre Benefici	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	2.077.514 €	1.935.479 €	1.792.989 €	1.650.326 €	1.507.220 €	1.363.413 €	1.219.066 €	1.153.632 €	1.008.498 €	1.012.928 €	1.016.751 €	1.020.319 €	1.023.273 €
% s/ Ingressos	11%	11%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%

ANNEX 2.- PROJECCIÓ P&G ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL

Concepte	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10	Any 11	Any 12
Ingressos	16.122.029 €	16.165.998 €	16.339.512 €	16.514.290 €	16.690.995 €	16.869.201 €	17.049.825 €	17.231.792 €	17.415.725 €	17.601.384 €	17.788.629 €	17.930.637 €
Vendes	**16.122.029 €**	**16.165.998 €**	**16.339.512 €**	**16.514.290 €**	**16.690.995 €**	**16.869.201 €**	**17.049.825 €**	**17.231.792 €**	**17.415.725 €**	**17.601.384 €**	**17.788.629 €**	**17.930.637 €**
Servei d'abastament en baixa	**15.373.102 €**	**15.417.072 €**	**15.584.596 €**	**15.753.373 €**	**15.924.074 €**	**16.096.083 €**	**16.270.506 €**	**16.446.261 €**	**16.623.978 €**	**16.803.229 €**	**16.984.061 €**	**17.119.646 €**
Subministrament d'aigua potable	14.172.187 €	14.158.664 €	14.258.677 €	14.358.978 €	14.460.173 €	14.561.677 €	14.664.505 €	14.767.640 €	14.871.650 €	14.976.166 €	15.081.192 €	15.202.086 €
Conservació comptadors	0 €	54.237 €	109.345 €	165.326 €	222.194 €	279.964 €	338.645 €	398.253 €	458.802 €	520.266 €	582.683 €	587.336 €
Altres serveis	1.200.915 €	1.204.170 €	1.216.573 €	1.229.069 €	1.241.707 €	1.254.442 €	1.267.356 €	1.280.368 €	1.293.526 €	1.306.797 €	1.320.185 €	1.330.224 €
Servei d'abastament en alta	**748.926 €**	**748.926 €**	**754.916 €**	**760.916 €**	**766.921 €**	**773.118 €**	**779.319 €**	**785.530 €**	**791.747 €**	**798.155 €**	**804.568 €**	**810.991 €**
Subministrament d'aigua potable	727.113 €	727.113 €	732.928 €	738.754 €	744.584 €	750.600 €	756.620 €	762.651 €	768.686 €	774.908 €	781.134 €	787.370 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	21.813 €	21.813 €	21.988 €	22.163 €	22.338 €	22.518 €	22.699 €	22.880 €	23.061 €	23.247 €	23.434 €	23.621 €
Despeses	12.540.792 €	12.637.941 €	12.717.947 €	12.840.348 €	12.964.174 €	13.089.378 €	13.216.089 €	13.439.644 €	13.584.534 €	13.731.356 €	13.880.088 €	14.013.049 €
Despeses de personal	**5.202.969 €**	**5.254.693 €**	**5.306.934 €**	**5.359.698 €**	**5.412.989 €**	**5.466.814 €**	**5.521.176 €**	**5.576.082 €**	**5.631.537 €**	**5.687.547 €**	**5.744.117 €**	**5.801.253 €**
Retribucions salarials	3.988.999 €	4.028.889 €	4.069.178 €	4.109.869 €	4.150.968 €	4.192.478 €	4.234.403 €	4.276.747 €	4.319.514 €	4.362.709 €	4.406.336 €	4.450.400 €
Càrregues socials	1.183.410 €	1.195.244 €	1.207.196 €	1.219.268 €	1.231.461 €	1.243.776 €	1.256.213 €	1.268.776 €	1.281.463 €	1.294.278 €	1.307.221 €	1.320.293 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.472.058 €**	**1.474.947 €**	**1.485.283 €**	**1.505.000 €**	**1.525.002 €**	**1.545.292 €**	**1.565.873 €**	**1.586.784 €**	**1.607.991 €**	**1.629.534 €**	**1.651.378 €**	**1.673.961 €**
Compra d'aigua ATLL	1.318.717 €	1.325.343 €	1.337.772 €	1.357.567 €	1.377.648 €	1.398.016 €	1.418.676 €	1.439.665 €	1.460.951 €	1.482.572 €	1.504.494 €	1.527.078 €
Reactius	153.341 €	149.604 €	147.511 €	147.433 €	147.354 €	147.276 €	147.197 €	147.119 €	147.041 €	146.962 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.044.815 €**	**5.019.172 €**	**5.027.057 €**	**5.067.365 €**	**5.108.178 €**	**5.149.466 €**	**5.191.300 €**	**5.329.029 €**	**5.387.141 €**	**5.446.199 €**	**5.506.219 €**	**5.551.649 €**
Conservació i manteniment	501.863 €	509.391 €	517.031 €	524.787 €	532.659 €	540.649 €	548.758 €	652.401 €	676.021 €	700.204 €	724.958 €	735.832 €
Energia elèctrica	1.865.783 €	1.854.738 €	1.858.628 €	1.881.576 €	1.904.806 €	1.928.324 €	1.952.131 €	1.976.232 €	2.000.630 €	2.025.329 €	2.050.333 €	2.076.475 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.857.314 €	1.833.071 €	1.821.292 €	1.822.703 €	1.824.128 €	1.825.557 €	1.827.006 €	1.828.459 €	1.829.926 €	1.831.400 €	1.832.882 €	1.834.696 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	489.091 €	490.394 €	495.424 €	500.493 €	505.618 €	510.784 €	516.022 €	521.299 €	526.635 €	532.018 €	537.448 €	541.538 €
Impagat	283.444 €	284.258 €	287.360 €	290.486 €	293.647 €	296.833 €	300.063 €	303.318 €	306.609 €	309.929 €	313.278 €	315.788 €
Despeses indirectes Org. Govern	**820.950 €**	**889.130 €**	**898.673 €**	**908.286 €**	**918.005 €**	**927.806 €**	**937.740 €**	**947.749 €**	**957.865 €**	**968.076 €**	**978.375 €**	**986.185 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.581.237 €	3.528.058 €	3.621.566 €	3.673.942 €	3.726.822 €	3.779.823 €	3.833.736 €	3.792.148 €	3.831.191 €	3.870.028 €	3.908.541 €	3.917.589 €
% s/ Ingressos	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%
Amortització de l'immobilitzat	**78.947 €**	**228.947 €**	**378.947 €**	**528.947 €**	**678.947 €**	**828.947 €**	**978.947 €**	**1.128.947 €**	**1.278.947 €**	**1.428.947 €**	**1.578.947 €**	**1.728.947 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**3.502.289 €**	**3.299.110 €**	**3.242.618 €**	**3.144.994 €**	**3.047.874 €**	**2.950.876 €**	**2.854.788 €**	**2.663.201 €**	**2.552.244 €**	**2.441.081 €**	**2.329.593 €**	**2.188.641 €**
% s/ Ingressos	22%	20%	20%	19%	18%	17%	17%	15%	15%	14%	13%	12%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	3.502.289 €	3.299.110 €	3.242.618 €	3.144.994 €	3.047.874 €	2.950.876 €	2.854.788 €	2.663.201 €	2.552.244 €	2.441.081 €	2.329.593 €	2.188.641 €
% s/ Ingressos	22%	20%	20%	19%	18%	17%	17%	15%	15%	14%	13%	12%
Impost sobre Benefici	**8.756 €**	**8.248 €**	**8.107 €**	**7.862 €**	**7.620 €**	**7.377 €**	**7.137 €**	**6.658 €**	**6.381 €**	**6.103 €**	**5.824 €**	**5.472 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	3.493.534 €	3.290.862 €	3.234.512 €	3.137.132 €	3.040.254 €	2.943.498 €	2.847.652 €	2.656.543 €	2.545.863 €	2.434.978 €	2.323.769 €	2.183.170 €
% s/ Ingressos	22%	20%	20%	19%	18%	17%	17%	15%	15%	14%	13%	12%

ANNEX 2.- PROJECCIÓ P&G ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL

Concepte	Any 13	Any 14	Any 15	Any 16	Any 17	Any 18	Any 19	Any 20	Any 21	Any 22	Any 23	Any 24	Any 25
Ingressos	18.073.416 €	18.217.379 €	18.362.472 €	18.508.988 €	18.656.684 €	18.805.272 €	18.954.968 €	19.106.360 €	19.258.656 €	19.412.221 €	19.566.893 €	19.723.091 €	19.880.470 €
Vendes	**18.073.416 €**	**18.217.379 €**	**18.362.472 €**	**18.508.988 €**	**18.656.684 €**	**18.805.272 €**	**18.954.968 €**	**19.106.360 €**	**19.258.656 €**	**19.412.221 €**	**19.566.893 €**	**19.723.091 €**	**19.880.470 €**
Servei d'abastament en baixa	**17.255.996 €**	**17.393.339 €**	**17.531.807 €**	**17.671.687 €**	**17.812.741 €**	**17.954.495 €**	**18.097.347 €**	**18.241.890 €**	**18.387.331 €**	**18.533.844 €**	**18.681.458 €**	**18.830.593 €**	**18.980.903 €**
Subministrament d'aigua potable	15.323.644 €	15.446.076 €	15.569.512 €	15.694.212 €	15.819.953 €	15.946.306 €	16.073.666 €	16.202.555 €	16.332.231 €	16.462.854 €	16.594.460 €	16.727.428 €	16.861.440 €
Conservació comptadors	592.033 €	596.776 €	601.556 €	606.380 €	611.250 €	616.156 €	621.072 €	626.024 €	631.021 €	636.064 €	641.143 €	646.268 €	651.438 €
Altres serveis	1.340.318 €	1.350.487 €	1.360.739 €	1.371.095 €	1.381.538 €	1.392.033 €	1.402.609 €	1.413.311 €	1.424.079 €	1.434.926 €	1.445.855 €	1.456.897 €	1.468.025 €
Servei d'abastament en alta	**817.420 €**	**824.040 €**	**830.666 €**	**837.302 €**	**843.943 €**	**850.777 €**	**857.621 €**	**864.470 €**	**871.325 €**	**878.377 €**	**885.435 €**	**892.499 €**	**899.567 €**
Subministrament d'aigua potable	793.611 €	800.039 €	806.471 €	812.914 €	819.362 €	825.997 €	832.641 €	839.291 €	845.946 €	852.794 €	859.646 €	866.504 €	873.366 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	23.808 €	24.001 €	24.194 €	24.387 €	24.581 €	24.780 €	24.979 €	25.179 €	25.378 €	25.584 €	25.789 €	25.995 €	26.201 €
Despeses	14.147.482 €	14.283.481 €	14.421.064 €	14.560.243 €	14.701.044 €	14.843.440 €	14.987.482 €	15.133.256 €	15.280.686 €	15.429.821 €	15.580.671 €	15.733.300 €	15.887.725 €
Despeses de personal	**5.858.960 €**	**5.917.244 €**	**5.976.110 €**	**6.035.566 €**	**6.095.616 €**	**6.156.267 €**	**6.217.524 €**	**6.279.393 €**	**6.341.882 €**	**6.404.995 €**	**6.468.739 €**	**6.533.121 €**	**6.598.147 €**
Retribucions salarials	4.494.904 €	4.539.853 €	4.585.251 €	4.631.104 €	4.677.415 €	4.724.189 €	4.771.431 €	4.819.145 €	4.867.337 €	4.916.010 €	4.965.170 €	5.014.822 €	5.064.970 €
Càrregues socials	1.333.496 €	1.346.831 €	1.360.299 €	1.373.902 €	1.387.641 €	1.401.518 €	1.415.533 €	1.429.688 €	1.443.985 €	1.458.425 €	1.473.009 €	1.487.739 €	1.502.617 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.696.861 €**	**1.720.118 €**	**1.743.735 €**	**1.767.677 €**	**1.791.986 €**	**1.816.664 €**	**1.841.714 €**	**1.867.141 €**	**1.892.948 €**	**1.919.137 €**	**1.945.713 €**	**1.972.679 €**	**2.000.076 €**
Compra d'aigua ATLL	1.549.978 €	1.573.234 €	1.596.851 €	1.620.793 €	1.645.102 €	1.669.780 €	1.694.831 €	1.720.257 €	1.746.064 €	1.772.253 €	1.798.829 €	1.825.796 €	1.853.193 €
Reactius	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.597.623 €**	**5.644.163 €**	**5.691.283 €**	**5.739.006 €**	**5.787.325 €**	**5.836.220 €**	**5.885.721 €**	**5.935.872 €**	**5.986.630 €**	**6.038.017 €**	**6.090.039 €**	**6.142.730 €**	**6.196.076 €**
Conservació i manteniment	746.870 €	758.073 €	769.444 €	780.986 €	792.701 €	804.591 €	816.660 €	828.910 €	841.343 €	853.964 €	866.773 €	879.775 €	892.971 €
Energia elèctrica	2.102.950 €	2.129.763 €	2.156.917 €	2.184.418 €	2.212.269 €	2.240.475 €	2.269.042 €	2.297.972 €	2.327.271 €	2.356.944 €	2.386.995 €	2.417.429 €	2.448.251 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.836.519 €	1.838.356 €	1.840.207 €	1.842.078 €	1.843.964 €	1.845.859 €	1.847.769 €	1.849.703 €	1.851.648 €	1.853.607 €	1.855.581 €	1.857.576 €	1.859.586 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	545.651 €	549.795 €	553.973 €	558.193 €	562.448 €	566.725 €	571.035 €	575.396 €	579.783 €	584.204 €	588.658 €	593.157 €	597.690 €
Impagat	318.314 €	320.857 €	323.421 €	326.012 €	328.624 €	331.249 €	333.895 €	336.572 €	339.265 €	341.978 €	344.712 €	347.474 €	350.258 €
Despeses indirectes Org. Govern	**994.038 €**	**1.001.956 €**	**1.009.936 €**	**1.017.994 €**	**1.026.118 €**	**1.034.290 €**	**1.042.523 €**	**1.050.850 €**	**1.059.226 €**	**1.067.672 €**	**1.076.179 €**	**1.084.770 €**	**1.093.426 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.925.934 €	3.933.898 €	3.941.408 €	3.948.745 €	3.955.640 €	3.961.832 €	3.967.485 €	3.973.104 €	3.977.970 €	3.982.400 €	3.986.223 €	3.989.791 €	3.992.745 €
% s/ Ingressos	22%	22%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	20%	20%	20%
Amortització de l'immobilitzat	**1.878.947 €**	**2.028.947 €**	**2.178.947 €**	**2.328.947 €**	**2.478.947 €**	**2.628.947 €**	**2.778.947 €**	**2.850.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**2.046.986 €**	**1.904.951 €**	**1.762.461 €**	**1.619.798 €**	**1.476.692 €**	**1.332.884 €**	**1.188.538 €**	**1.123.104 €**	**977.970 €**	**982.400 €**	**986.223 €**	**989.791 €**	**992.745 €**
% s/ Ingressos	11%	10%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	2.046.986 €	1.904.951 €	1.762.461 €	1.619.798 €	1.476.692 €	1.332.884 €	1.188.538 €	1.123.104 €	977.970 €	982.400 €	986.223 €	989.791 €	992.745 €
% s/ Ingressos	11%	10%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%
Impost sobre Benefici	**5.117 €**	**4.762 €**	**4.406 €**	**4.049 €**	**3.692 €**	**3.332 €**	**2.971 €**	**2.808 €**	**2.445 €**	**2.456 €**	**2.466 €**	**2.474 €**	**2.482 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	2.041.869 €	1.900.188 €	1.758.055 €	1.615.748 €	1.473.001 €	1.329.552 €	1.185.567 €	1.120.296 €	975.525 €	979.944 €	983.757 €	987.317 €	990.263 €
% s/ Ingressos	11%	10%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%

ANNEX 3.- PROJECCIÓ P&G SOCIETAT MERCANTIL LOCAL

Concepte	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10	Any 11	Any 12
Ingressos	16.122.029 €	16.165.998 €	16.339.512 €	16.514.290 €	16.690.995 €	16.869.201 €	17.049.825 €	17.231.792 €	17.415.725 €	17.601.384 €	17.788.629 €	17.930.637 €
Vendes	**16.122.029 €**	**16.165.998 €**	**16.339.512 €**	**16.514.290 €**	**16.690.995 €**	**16.869.201 €**	**17.049.825 €**	**17.231.792 €**	**17.415.725 €**	**17.601.384 €**	**17.788.629 €**	**17.930.637 €**
Servei d'abastament en baixa	**15.373.102 €**	**15.417.072 €**	**15.584.596 €**	**15.753.373 €**	**15.924.074 €**	**16.096.083 €**	**16.270.506 €**	**16.446.261 €**	**16.623.978 €**	**16.803.229 €**	**16.984.061 €**	**17.119.646 €**
Subministrament d'aigua potable	14.172.187 €	14.158.664 €	14.258.677 €	14.358.978 €	14.460.173 €	14.561.677 €	14.664.505 €	14.767.640 €	14.871.650 €	14.976.166 €	15.081.192 €	15.202.086 €
Conservació comptadors	0 €	54.237 €	109.345 €	165.326 €	222.194 €	279.964 €	338.645 €	398.253 €	458.802 €	520.266 €	582.683 €	587.336 €
Altres serveis	1.200.915 €	1.204.170 €	1.216.573 €	1.229.069 €	1.241.707 €	1.254.442 €	1.267.356 €	1.280.368 €	1.293.526 €	1.306.797 €	1.320.185 €	1.330.224 €
Servei d'abastament en alta	**748.926 €**	**748.926 €**	**754.916 €**	**760.916 €**	**766.921 €**	**773.118 €**	**779.319 €**	**785.530 €**	**791.747 €**	**798.155 €**	**804.568 €**	**810.991 €**
Subministrament d'aigua potable	727.113 €	727.113 €	732.928 €	738.754 €	744.584 €	750.600 €	756.620 €	762.651 €	768.686 €	774.908 €	781.134 €	787.370 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	21.813 €	21.813 €	21.988 €	22.163 €	22.338 €	22.518 €	22.699 €	22.880 €	23.061 €	23.247 €	23.434 €	23.621 €
Despeses	12.541.792 €	12.637.941 €	12.717.947 €	12.840.348 €	12.964.174 €	13.089.378 €	13.216.089 €	13.439.644 €	13.584.534 €	13.731.356 €	13.880.088 €	14.013.049 €
Despeses de personal	**5.202.969 €**	**5.254.693 €**	**5.306.934 €**	**5.359.698 €**	**5.412.989 €**	**5.466.814 €**	**5.521.176 €**	**5.576.082 €**	**5.631.537 €**	**5.687.547 €**	**5.744.117 €**	**5.801.253 €**
Retribucions salarials	3.988.999 €	4.028.889 €	4.069.178 €	4.109.869 €	4.150.968 €	4.192.478 €	4.234.403 €	4.276.747 €	4.319.514 €	4.362.709 €	4.406.336 €	4.450.400 €
Càrregues socials	1.183.410 €	1.195.244 €	1.207.196 €	1.219.268 €	1.231.461 €	1.243.776 €	1.256.213 €	1.268.776 €	1.281.463 €	1.294.278 €	1.307.221 €	1.320.293 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.472.058 €**	**1.474.947 €**	**1.485.283 €**	**1.505.000 €**	**1.525.002 €**	**1.545.292 €**	**1.565.873 €**	**1.586.784 €**	**1.607.991 €**	**1.629.534 €**	**1.651.378 €**	**1.673.961 €**
Compra d'aigua ATLL	1.318.717 €	1.325.343 €	1.337.772 €	1.357.567 €	1.377.648 €	1.398.016 €	1.418.676 €	1.439.665 €	1.460.951 €	1.482.572 €	1.504.494 €	1.527.078 €
Reactius	153.341 €	149.604 €	147.511 €	147.433 €	147.354 €	147.276 €	147.197 €	147.119 €	147.041 €	146.962 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.044.815 €**	**5.019.172 €**	**5.027.057 €**	**5.067.365 €**	**5.108.178 €**	**5.149.466 €**	**5.191.300 €**	**5.329.029 €**	**5.387.141 €**	**5.446.199 €**	**5.506.219 €**	**5.551.649 €**
Conservació i manteniment	501.863 €	509.391 €	517.031 €	524.787 €	532.659 €	540.649 €	548.758 €	652.401 €	676.021 €	700.204 €	724.958 €	735.832 €
Energia elèctrica	1.865.783 €	1.854.738 €	1.858.628 €	1.881.576 €	1.904.806 €	1.928.324 €	1.952.131 €	1.976.232 €	2.000.630 €	2.025.329 €	2.050.333 €	2.076.475 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.857.314 €	1.833.071 €	1.821.292 €	1.822.703 €	1.824.128 €	1.825.557 €	1.827.006 €	1.828.459 €	1.829.926 €	1.831.400 €	1.832.882 €	1.834.696 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	489.091 €	490.394 €	495.424 €	500.493 €	505.618 €	510.784 €	516.022 €	521.299 €	526.635 €	532.018 €	537.448 €	541.538 €
Impagat	283.444 €	284.258 €	287.360 €	290.486 €	293.647 €	296.833 €	300.063 €	303.318 €	306.609 €	309.929 €	313.278 €	315.788 €
Despeses indirectes Org. Govern	**820.950 €**	**889.130 €**	**898.673 €**	**908.286 €**	**918.005 €**	**927.806 €**	**937.740 €**	**947.749 €**	**957.865 €**	**968.076 €**	**978.375 €**	**986.185 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**1.000 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.580.237 €	3.528.058 €	3.621.566 €	3.673.942 €	3.726.822 €	3.779.823 €	3.833.736 €	3.792.148 €	3.831.191 €	3.870.028 €	3.908.541 €	3.917.589 €
% s/ Ingressos	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%	22%
Amortització de l'immobilitzat	**78.947 €**	**228.947 €**	**378.947 €**	**528.947 €**	**678.947 €**	**828.947 €**	**978.947 €**	**1.128.947 €**	**1.278.947 €**	**1.428.947 €**	**1.578.947 €**	**1.728.947 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**3.501.289 €**	**3.299.110 €**	**3.242.618 €**	**3.144.994 €**	**3.047.874 €**	**2.950.876 €**	**2.854.788 €**	**2.663.201 €**	**2.552.244 €**	**2.441.081 €**	**2.329.593 €**	**2.188.641 €**
% s/ Ingressos	22%	20%	20%	19%	18%	17%	17%	15%	15%	14%	13%	12%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	3.501.289 €	3.299.110 €	3.242.618 €	3.144.994 €	3.047.874 €	2.950.876 €	2.854.788 €	2.663.201 €	2.552.244 €	2.441.081 €	2.329.593 €	2.188.641 €
% s/ Ingressos	22%	20%	20%	19%	18%	17%	17%	15%	15%	14%	13%	12%
Impost sobre Benefici	**8.753 €**	**8.248 €**	**8.107 €**	**7.862 €**	**7.620 €**	**7.377 €**	**7.137 €**	**6.658 €**	**6.381 €**	**6.103 €**	**5.824 €**	**5.472 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	3.492.536 €	3.290.862 €	3.234.512 €	3.137.132 €	3.040.254 €	2.943.498 €	2.847.652 €	2.656.543 €	2.545.863 €	2.434.978 €	2.323.769 €	2.183.170 €
% s/ Ingressos	22%	20%	20%	19%	18%	17%	17%	15%	15%	14%	13%	12%

ANNEX 3.- PROJECCIÓ P&G SOCIETAT MERCANTIL LOCAL

Concepte	Any 13	Any 14	Any 15	Any 16	Any 17	Any 18	Any 19	Any 20	Any 21	Any 22	Any 23	Any 24	Any 25
Ingressos	18.073.416 €	18.217.379 €	18.362.472 €	18.508.988 €	18.656.684 €	18.805.272 €	18.954.968 €	19.106.360 €	19.258.656 €	19.412.221 €	19.566.893 €	19.723.091 €	19.880.470 €
Vendes	**18.073.416 €**	**18.217.379 €**	**18.362.472 €**	**18.508.988 €**	**18.656.684 €**	**18.805.272 €**	**18.954.968 €**	**19.106.360 €**	**19.258.656 €**	**19.412.221 €**	**19.566.893 €**	**19.723.091 €**	**19.880.470 €**
Servei d'abastament en baixa	**17.255.996 €**	**17.393.339 €**	**17.531.807 €**	**17.671.687 €**	**17.812.741 €**	**17.954.495 €**	**18.097.347 €**	**18.241.890 €**	**18.387.331 €**	**18.533.844 €**	**18.681.458 €**	**18.830.593 €**	**18.980.903 €**
Subministrament d'aigua potable	15.323.644 €	15.446.076 €	15.569.512 €	15.694.212 €	15.819.953 €	15.946.306 €	16.073.666 €	16.202.555 €	16.332.231 €	16.462.854 €	16.594.460 €	16.727.428 €	16.861.440 €
Conservació comptadors	592.033 €	596.776 €	601.556 €	606.380 €	611.250 €	616.156 €	621.072 €	626.024 €	631.021 €	636.064 €	641.143 €	646.268 €	651.438 €
Altres serveis	1.340.318 €	1.350.487 €	1.360.739 €	1.371.095 €	1.381.538 €	1.392.033 €	1.402.609 €	1.413.311 €	1.424.079 €	1.434.926 €	1.445.855 €	1.456.897 €	1.468.025 €
Servei d'abastament en alta	**817.420 €**	**824.040 €**	**830.666 €**	**837.302 €**	**843.943 €**	**850.777 €**	**857.621 €**	**864.470 €**	**871.325 €**	**878.377 €**	**885.435 €**	**892.499 €**	**899.567 €**
Subministrament d'aigua potable	793.611 €	800.039 €	806.471 €	812.914 €	819.362 €	825.997 €	832.641 €	839.291 €	845.946 €	852.794 €	859.646 €	866.504 €	873.366 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	23.808 €	24.001 €	24.194 €	24.387 €	24.581 €	24.780 €	24.979 €	25.179 €	25.378 €	25.584 €	25.789 €	25.995 €	26.201 €
Despeses	14.147.482 €	14.283.481 €	14.421.064 €	14.560.243 €	14.701.044 €	14.843.440 €	14.987.482 €	15.133.256 €	15.280.686 €	15.429.821 €	15.580.671 €	15.733.300 €	15.887.725 €
Despeses de personal	**5.858.960 €**	**5.917.244 €**	**5.976.110 €**	**6.035.566 €**	**6.095.616 €**	**6.156.267 €**	**6.217.524 €**	**6.279.393 €**	**6.341.882 €**	**6.404.995 €**	**6.468.739 €**	**6.533.121 €**	**6.598.147 €**
Retribucions salarials	4.494.904 €	4.539.853 €	4.585.251 €	4.631.104 €	4.677.415 €	4.724.189 €	4.771.431 €	4.819.145 €	4.867.337 €	4.916.010 €	4.965.170 €	5.014.822 €	5.064.970 €
Càrregues socials	1.333.496 €	1.346.831 €	1.360.299 €	1.373.902 €	1.387.641 €	1.401.518 €	1.415.533 €	1.429.688 €	1.443.985 €	1.458.425 €	1.473.009 €	1.487.739 €	1.502.617 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.696.861 €**	**1.720.118 €**	**1.743.735 €**	**1.767.677 €**	**1.791.986 €**	**1.816.664 €**	**1.841.714 €**	**1.867.141 €**	**1.892.948 €**	**1.919.137 €**	**1.945.713 €**	**1.972.679 €**	**2.000.076 €**
Compra d'aigua ATLL	1.549.978 €	1.573.234 €	1.596.851 €	1.620.793 €	1.645.102 €	1.669.780 €	1.694.831 €	1.720.257 €	1.746.064 €	1.772.253 €	1.798.829 €	1.825.796 €	1.853.193 €
Reactius	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.597.623 €**	**5.644.163 €**	**5.691.283 €**	**5.739.006 €**	**5.787.325 €**	**5.836.220 €**	**5.885.721 €**	**5.935.872 €**	**5.986.630 €**	**6.038.017 €**	**6.090.039 €**	**6.142.730 €**	**6.196.076 €**
Conservació i manteniment	746.870 €	758.073 €	769.444 €	780.986 €	792.701 €	804.591 €	816.660 €	828.910 €	841.343 €	853.964 €	866.773 €	879.775 €	892.971 €
Energia elèctrica	2.102.950 €	2.129.763 €	2.156.917 €	2.184.418 €	2.212.269 €	2.240.475 €	2.269.042 €	2.297.972 €	2.327.271 €	2.356.944 €	2.386.995 €	2.417.429 €	2.448.251 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.836.519 €	1.838.356 €	1.840.207 €	1.842.078 €	1.843.964 €	1.845.859 €	1.847.769 €	1.849.703 €	1.851.648 €	1.853.607 €	1.855.581 €	1.857.576 €	1.859.586 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	545.651 €	549.795 €	553.973 €	558.193 €	562.448 €	566.725 €	571.035 €	575.396 €	579.783 €	584.204 €	588.658 €	593.157 €	597.690 €
Impagat	318.314 €	320.857 €	323.421 €	326.012 €	328.624 €	331.249 €	333.895 €	336.572 €	339.265 €	341.978 €	344.712 €	347.474 €	350.258 €
Despeses indirectes Org. Govern	**994.038 €**	**1.001.956 €**	**1.009.936 €**	**1.017.994 €**	**1.026.118 €**	**1.034.290 €**	**1.042.523 €**	**1.050.850 €**	**1.059.226 €**	**1.067.672 €**	**1.076.179 €**	**1.084.770 €**	**1.093.426 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.925.934 €	3.933.898 €	3.941.408 €	3.948.745 €	3.955.640 €	3.961.832 €	3.967.485 €	3.973.104 €	3.977.970 €	3.982.400 €	3.986.223 €	3.989.791 €	3.992.745 €
% s/ Ingressos	22%	22%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	20%	20%	20%
Amortització de l'immobilitzat	**1.878.947 €**	**2.028.947 €**	**2.178.947 €**	**2.328.947 €**	**2.478.947 €**	**2.628.947 €**	**2.778.947 €**	**2.850.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**2.046.986 €**	**1.904.951 €**	**1.762.461 €**	**1.619.798 €**	**1.476.692 €**	**1.332.884 €**	**1.188.538 €**	**1.123.104 €**	**977.970 €**	**982.400 €**	**986.223 €**	**989.791 €**	**992.745 €**
% s/ Ingressos	11%	10%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	2.046.986 €	1.904.951 €	1.762.461 €	1.619.798 €	1.476.692 €	1.332.884 €	1.188.538 €	1.123.104 €	977.970 €	982.400 €	986.223 €	989.791 €	992.745 €
% s/ Ingressos	11%	10%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%
Impost sobre Benefici	**5.117 €**	**4.762 €**	**4.406 €**	**4.049 €**	**3.692 €**	**3.332 €**	**2.971 €**	**2.808 €**	**2.445 €**	**2.456 €**	**2.466 €**	**2.474 €**	**2.482 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	2.041.869 €	1.900.188 €	1.758.055 €	1.615.748 €	1.473.001 €	1.329.552 €	1.185.567 €	1.120.296 €	975.525 €	979.944 €	983.757 €	987.317 €	990.263 €
% s/ Ingressos	11%	10%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	5%	5%	5%	5%

ANNEX 4.- PROJECCIÓ P&G CONCESSIÓ

Concepte	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10	Any 11	Any 12
Ingressos	16.122.029 €	16.165.998 €	16.339.512 €	16.514.290 €	16.690.995 €	16.869.201 €	17.049.825 €	17.231.792 €	17.415.725 €	17.601.384 €	17.788.629 €	17.930.637 €
Vendes	**16.122.029 €**	**16.165.998 €**	**16.339.512 €**	**16.514.290 €**	**16.690.995 €**	**16.869.201 €**	**17.049.825 €**	**17.231.792 €**	**17.415.725 €**	**17.601.384 €**	**17.788.629 €**	**17.930.637 €**
Servei d'abastament en baixa	**15.373.102 €**	**15.417.072 €**	**15.584.596 €**	**15.753.373 €**	**15.924.074 €**	**16.096.083 €**	**16.270.506 €**	**16.446.261 €**	**16.623.978 €**	**16.803.229 €**	**16.984.061 €**	**17.119.646 €**
Subministrament d'aigua potable	14.172.187 €	14.158.664 €	14.258.677 €	14.358.978 €	14.460.173 €	14.561.677 €	14.664.505 €	14.767.640 €	14.871.650 €	14.976.166 €	15.081.192 €	15.202.086 €
Conservació comptadors	0 €	54.237 €	109.345 €	165.326 €	222.194 €	279.964 €	338.645 €	398.253 €	458.802 €	520.266 €	582.683 €	587.336 €
Altres serveis	1.200.915 €	1.204.170 €	1.216.573 €	1.229.069 €	1.241.707 €	1.254.442 €	1.267.356 €	1.280.368 €	1.293.526 €	1.306.797 €	1.320.185 €	1.330.224 €
Servei d'abastament en alta	**748.926 €**	**748.926 €**	**754.916 €**	**760.916 €**	**766.921 €**	**773.118 €**	**779.319 €**	**785.530 €**	**791.747 €**	**798.155 €**	**804.568 €**	**810.991 €**
Subministrament d'aigua potable	727.113 €	727.113 €	732.928 €	738.754 €	744.584 €	750.600 €	756.620 €	762.651 €	768.686 €	774.908 €	781.134 €	787.370 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	21.813 €	21.813 €	21.988 €	22.163 €	22.338 €	22.518 €	22.699 €	22.880 €	23.061 €	23.247 €	23.434 €	23.621 €
Despeses	12.703.354 €	12.750.502 €	12.830.508 €	12.952.910 €	13.076.736 €	13.201.939 €	13.328.651 €	13.552.205 €	13.697.096 €	13.843.918 €	13.992.650 €	14.125.610 €
Despeses de personal	**5.202.969 €**	**5.254.693 €**	**5.306.934 €**	**5.359.698 €**	**5.412.989 €**	**5.466.814 €**	**5.521.176 €**	**5.576.082 €**	**5.631.537 €**	**5.687.547 €**	**5.744.117 €**	**5.801.253 €**
Retribucions salarials	3.988.999 €	4.028.889 €	4.069.178 €	4.109.869 €	4.150.968 €	4.192.478 €	4.234.403 €	4.276.747 €	4.319.514 €	4.362.709 €	4.406.336 €	4.450.400 €
Càrregues socials	1.183.410 €	1.195.244 €	1.207.196 €	1.219.268 €	1.231.461 €	1.243.776 €	1.256.213 €	1.268.776 €	1.281.463 €	1.294.278 €	1.307.221 €	1.320.293 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.472.058 €**	**1.474.947 €**	**1.485.283 €**	**1.505.000 €**	**1.525.002 €**	**1.545.292 €**	**1.565.873 €**	**1.586.784 €**	**1.607.991 €**	**1.629.534 €**	**1.651.378 €**	**1.673.961 €**
Compra d'aigua ATLL	1.318.717 €	1.325.343 €	1.337.772 €	1.357.567 €	1.377.648 €	1.398.016 €	1.418.676 €	1.439.665 €	1.460.951 €	1.482.572 €	1.504.494 €	1.527.078 €
Reactius	153.341 €	149.604 €	147.511 €	147.433 €	147.354 €	147.276 €	147.197 €	147.119 €	147.041 €	146.962 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.044.815 €**	**5.019.172 €**	**5.027.057 €**	**5.067.365 €**	**5.108.178 €**	**5.149.466 €**	**5.191.300 €**	**5.329.029 €**	**5.387.141 €**	**5.446.199 €**	**5.506.219 €**	**5.551.649 €**
Conservació i manteniment	501.863 €	509.391 €	517.031 €	524.787 €	532.659 €	540.649 €	548.758 €	652.401 €	676.021 €	700.204 €	724.958 €	735.832 €
Energia elèctrica	1.865.783 €	1.854.738 €	1.858.628 €	1.881.576 €	1.904.806 €	1.928.324 €	1.952.131 €	1.976.232 €	2.000.630 €	2.025.329 €	2.050.333 €	2.076.475 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.857.314 €	1.833.071 €	1.821.292 €	1.822.703 €	1.824.128 €	1.825.557 €	1.827.006 €	1.828.459 €	1.829.926 €	1.831.400 €	1.832.882 €	1.834.696 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	489.091 €	490.394 €	495.424 €	500.493 €	505.618 €	510.784 €	516.022 €	521.299 €	526.635 €	532.018 €	537.448 €	541.538 €
Impagat	283.444 €	284.258 €	287.360 €	290.486 €	293.647 €	296.833 €	300.063 €	303.318 €	306.609 €	309.929 €	313.278 €	315.788 €
Despeses indirectes Org. Govern	**820.950 €**	**889.130 €**	**898.673 €**	**908.286 €**	**918.005 €**	**927.806 €**	**937.740 €**	**947.749 €**	**957.865 €**	**968.076 €**	**978.375 €**	**986.185 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**50.000 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.418.675 €	3.415.496 €	3.509.004 €	3.561.380 €	3.614.260 €	3.667.261 €	3.721.174 €	3.679.586 €	3.718.629 €	3.757.466 €	3.795.979 €	3.805.027 €
% s/ Ingressos	21%	21%	21%	22%	22%	22%	22%	21%	21%	21%	21%	21%
Amortització de l'immobilitzat	**78.947 €**	**228.947 €**	**378.947 €**	**528.947 €**	**678.947 €**	**828.947 €**	**978.947 €**	**1.128.947 €**	**1.278.947 €**	**1.428.947 €**	**1.578.947 €**	**1.728.947 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**3.339.728 €**	**3.186.548 €**	**3.130.056 €**	**3.032.432 €**	**2.935.312 €**	**2.838.314 €**	**2.742.227 €**	**2.550.639 €**	**2.439.682 €**	**2.328.519 €**	**2.217.031 €**	**2.076.079 €**
% s/ Ingressos	21%	20%	19%	18%	18%	17%	16%	15%	14%	13%	12%	12%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	3.339.728 €	3.186.548 €	3.130.056 €	3.032.432 €	2.935.312 €	2.838.314 €	2.742.227 €	2.550.639 €	2.439.682 €	2.328.519 €	2.217.031 €	2.076.079 €
% s/ Ingressos	21%	20%	19%	18%	18%	17%	16%	15%	14%	13%	12%	12%
Impost sobre Benefici	**834.932 €**	**796.637 €**	**782.514 €**	**758.108 €**	**733.828 €**	**709.578 €**	**685.557 €**	**637.660 €**	**609.920 €**	**582.130 €**	**554.258 €**	**519.020 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	2.504.796 €	2.389.911 €	2.347.542 €	2.274.324 €	2.201.484 €	2.128.735 €	2.056.670 €	1.912.979 €	1.829.761 €	1.746.389 €	1.662.774 €	1.557.060 €
% s/ Ingressos	16%	15%	14%	14%	13%	13%	12%	11%	11%	10%	9%	9%

ANNEX 4.- PROJECCIÓ P&G CONCESSIÓ

Concepte	Any 13	Any 14	Any 15	Any 16	Any 17	Any 18	Any 19	Any 20	Any 21	Any 22	Any 23	Any 24	Any 25
Ingressos	18.073.416 €	18.217.379 €	18.362.472 €	18.508.988 €	18.656.684 €	18.805.272 €	18.954.968 €	19.106.360 €	19.258.656 €	19.412.221 €	19.566.893 €	19.723.091 €	19.880.470 €
Vendes	**18.073.416 €**	**18.217.379 €**	**18.362.472 €**	**18.508.988 €**	**18.656.684 €**	**18.805.272 €**	**18.954.968 €**	**19.106.360 €**	**19.258.656 €**	**19.412.221 €**	**19.566.893 €**	**19.723.091 €**	**19.880.470 €**
Servei d'abastament en baixa	**17.255.996 €**	**17.393.339 €**	**17.531.807 €**	**17.671.687 €**	**17.812.741 €**	**17.954.495 €**	**18.097.347 €**	**18.241.890 €**	**18.387.331 €**	**18.533.844 €**	**18.681.458 €**	**18.830.593 €**	**18.980.903 €**
Subministrament d'aigua potable	15.323.644 €	15.446.076 €	15.569.512 €	15.694.212 €	15.819.953 €	15.946.306 €	16.073.666 €	16.202.555 €	16.332.231 €	16.462.854 €	16.594.460 €	16.727.428 €	16.861.440 €
Conservació comptadors	592.033 €	596.776 €	601.556 €	606.380 €	611.250 €	616.156 €	621.072 €	626.024 €	631.021 €	636.064 €	641.143 €	646.268 €	651.438 €
Altres serveis	1.340.318 €	1.350.487 €	1.360.739 €	1.371.095 €	1.381.538 €	1.392.033 €	1.402.609 €	1.413.311 €	1.424.079 €	1.434.926 €	1.445.855 €	1.456.897 €	1.468.025 €
Servei d'abastament en alta	**817.420 €**	**824.040 €**	**830.666 €**	**837.302 €**	**843.943 €**	**850.777 €**	**857.621 €**	**864.470 €**	**871.325 €**	**878.377 €**	**885.435 €**	**892.499 €**	**899.567 €**
Subministrament d'aigua potable	793.611 €	800.039 €	806.471 €	812.914 €	819.362 €	825.997 €	832.641 €	839.291 €	845.946 €	852.794 €	859.646 €	866.504 €	873.366 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	23.808 €	24.001 €	24.194 €	24.387 €	24.581 €	24.780 €	24.979 €	25.179 €	25.378 €	25.584 €	25.789 €	25.995 €	26.201 €
Despeses	14.260.044 €	14.396.043 €	14.533.625 €	14.672.805 €	14.813.606 €	14.956.002 €	15.100.044 €	15.245.818 €	15.393.247 €	15.542.383 €	15.693.232 €	15.845.862 €	16.000.287 €
Despeses de personal	**5.858.960 €**	**5.917.244 €**	**5.976.110 €**	**6.035.566 €**	**6.095.616 €**	**6.156.267 €**	**6.217.524 €**	**6.279.393 €**	**6.341.882 €**	**6.404.995 €**	**6.468.739 €**	**6.533.121 €**	**6.598.147 €**
Retribucions salarials	4.494.904 €	4.539.853 €	4.585.251 €	4.631.104 €	4.677.415 €	4.724.189 €	4.771.431 €	4.819.145 €	4.867.337 €	4.916.010 €	4.965.170 €	5.014.822 €	5.064.970 €
Càrregues socials	1.333.496 €	1.346.831 €	1.360.299 €	1.373.902 €	1.387.641 €	1.401.518 €	1.415.533 €	1.429.688 €	1.443.985 €	1.458.425 €	1.473.009 €	1.487.739 €	1.502.617 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.696.861 €**	**1.720.118 €**	**1.743.735 €**	**1.767.677 €**	**1.791.986 €**	**1.816.664 €**	**1.841.714 €**	**1.867.141 €**	**1.892.948 €**	**1.919.137 €**	**1.945.713 €**	**1.972.679 €**	**2.000.076 €**
Compra d'aigua ATLL	1.549.978 €	1.573.234 €	1.596.851 €	1.620.793 €	1.645.102 €	1.669.780 €	1.694.831 €	1.720.257 €	1.746.064 €	1.772.253 €	1.798.829 €	1.825.796 €	1.853.193 €
Reactius	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.597.623 €**	**5.644.163 €**	**5.691.283 €**	**5.739.006 €**	**5.787.325 €**	**5.836.220 €**	**5.885.721 €**	**5.935.872 €**	**5.986.630 €**	**6.038.017 €**	**6.090.039 €**	**6.142.730 €**	**6.196.076 €**
Conservació i manteniment	746.870 €	758.073 €	769.444 €	780.986 €	792.701 €	804.591 €	816.660 €	828.910 €	841.343 €	853.964 €	866.773 €	879.775 €	892.971 €
Energia elèctrica	2.102.950 €	2.129.763 €	2.156.917 €	2.184.418 €	2.212.269 €	2.240.475 €	2.269.042 €	2.297.972 €	2.327.271 €	2.356.944 €	2.386.995 €	2.417.429 €	2.448.251 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.836.519 €	1.838.356 €	1.840.207 €	1.842.078 €	1.843.964 €	1.845.859 €	1.847.769 €	1.849.703 €	1.851.648 €	1.853.607 €	1.855.581 €	1.857.576 €	1.859.586 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	545.651 €	549.795 €	553.973 €	558.193 €	562.448 €	566.725 €	571.035 €	575.396 €	579.783 €	584.204 €	588.658 €	593.157 €	597.690 €
Impagat	318.314 €	320.857 €	323.421 €	326.012 €	328.624 €	331.249 €	333.895 €	336.572 €	339.265 €	341.978 €	344.712 €	347.474 €	350.258 €
Despeses indirectes Org. Govern	**994.038 €**	**1.001.956 €**	**1.009.936 €**	**1.017.994 €**	**1.026.118 €**	**1.034.290 €**	**1.042.523 €**	**1.050.850 €**	**1.059.226 €**	**1.067.672 €**	**1.076.179 €**	**1.084.770 €**	**1.093.426 €**
Fee de Gestió	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.813.372 €	3.821.336 €	3.828.847 €	3.836.184 €	3.843.078 €	3.849.270 €	3.854.924 €	3.860.542 €	3.865.409 €	3.869.838 €	3.873.661 €	3.877.229 €	3.880.183 €
% s/ Ingressos	21%	21%	21%	21%	21%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%
Amortització de l'immobilitzat	**1.878.947 €**	**2.028.947 €**	**2.178.947 €**	**2.328.947 €**	**2.478.947 €**	**2.628.947 €**	**2.778.947 €**	**2.850.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**1.934.424 €**	**1.792.389 €**	**1.649.899 €**	**1.507.236 €**	**1.364.131 €**	**1.220.323 €**	**1.075.976 €**	**1.010.542 €**	**865.409 €**	**869.838 €**	**873.661 €**	**877.229 €**	**880.183 €**
% s/ Ingressos	11%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	4%	4%	4%	4%	4%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	1.934.424 €	1.792.389 €	1.649.899 €	1.507.236 €	1.364.131 €	1.220.323 €	1.075.976 €	1.010.542 €	865.409 €	869.838 €	873.661 €	877.229 €	880.183 €
% s/ Ingressos	11%	10%	9%	8%	7%	6%	6%	5%	4%	4%	4%	4%	4%
Impost sobre Benefici	**483.606 €**	**448.097 €**	**412.475 €**	**376.809 €**	**341.033 €**	**305.081 €**	**268.994 €**	**252.636 €**	**216.352 €**	**217.460 €**	**218.415 €**	**219.307 €**	**220.046 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	1.450.818 €	1.344.292 €	1.237.424 €	1.130.427 €	1.023.098 €	915.242 €	806.982 €	757.907 €	649.057 €	652.379 €	655.246 €	657.922 €	660.137 €
% s/ Ingressos	8%	7%	7%	6%	5%	5%	4%	4%	3%	3%	3%	3%	3%

ANNEX 5.- PROJECCIÓ P&G SOCIETAT MIXTA

Concepte	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10	Any 11	Any 12
Ingressos	16.122.029 €	16.165.998 €	16.339.512 €	16.514.290 €	16.690.995 €	16.869.201 €	17.049.825 €	17.231.792 €	17.415.725 €	17.601.384 €	17.788.629 €	17.930.637 €
Vendes	**16.122.029 €**	**16.165.998 €**	**16.339.512 €**	**16.514.290 €**	**16.690.995 €**	**16.869.201 €**	**17.049.825 €**	**17.231.792 €**	**17.415.725 €**	**17.601.384 €**	**17.788.629 €**	**17.930.637 €**
Servei d'abastament en baixa	**15.373.102 €**	**15.417.072 €**	**15.584.596 €**	**15.753.373 €**	**15.924.074 €**	**16.096.083 €**	**16.270.506 €**	**16.446.261 €**	**16.623.978 €**	**16.803.229 €**	**16.984.061 €**	**17.119.646 €**
Subministrament d'aigua potable	14.172.187 €	14.158.664 €	14.258.677 €	14.358.978 €	14.460.173 €	14.561.677 €	14.664.505 €	14.767.640 €	14.871.650 €	14.976.166 €	15.081.192 €	15.202.086 €
Conservació comptadors	0 €	54.237 €	109.345 €	165.326 €	222.194 €	279.964 €	338.645 €	398.253 €	458.802 €	520.266 €	582.683 €	587.336 €
Altres serveis	1.200.915 €	1.204.170 €	1.216.573 €	1.229.069 €	1.241.707 €	1.254.442 €	1.267.356 €	1.280.368 €	1.293.526 €	1.306.797 €	1.320.185 €	1.330.224 €
Servei d'abastament en alta	**748.926 €**	**748.926 €**	**754.916 €**	**760.916 €**	**766.921 €**	**773.118 €**	**779.319 €**	**785.530 €**	**791.747 €**	**798.155 €**	**804.568 €**	**810.991 €**
Subministrament d'aigua potable	727.113 €	727.113 €	732.928 €	738.754 €	744.584 €	750.600 €	756.620 €	762.651 €	768.686 €	774.908 €	781.134 €	787.370 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	21.813 €	21.813 €	21.988 €	22.163 €	22.338 €	22.518 €	22.699 €	22.880 €	23.061 €	23.247 €	23.434 €	23.621 €
Despeses	12.786.794 €	12.833.822 €	12.917.299 €	13.043.196 €	13.170.556 €	13.299.323 €	13.429.647 €	13.656.841 €	13.805.410 €	13.955.946 €	14.108.423 €	14.244.223 €
Despeses de personal	**5.202.969 €**	**5.254.693 €**	**5.306.934 €**	**5.359.698 €**	**5.412.989 €**	**5.466.814 €**	**5.521.176 €**	**5.576.082 €**	**5.631.537 €**	**5.687.547 €**	**5.744.117 €**	**5.801.253 €**
Retribucions salarials	3.988.999 €	4.028.889 €	4.069.178 €	4.109.869 €	4.150.968 €	4.192.478 €	4.234.403 €	4.276.747 €	4.319.514 €	4.362.709 €	4.406.336 €	4.450.400 €
Càrregues socials	1.183.410 €	1.195.244 €	1.207.196 €	1.219.268 €	1.231.461 €	1.243.776 €	1.256.213 €	1.268.776 €	1.281.463 €	1.294.278 €	1.307.221 €	1.320.293 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.472.058 €**	**1.474.947 €**	**1.485.283 €**	**1.505.000 €**	**1.525.002 €**	**1.545.292 €**	**1.565.873 €**	**1.586.784 €**	**1.607.991 €**	**1.629.534 €**	**1.651.378 €**	**1.673.961 €**
Compra d'aigua ATLL	1.318.717 €	1.325.343 €	1.337.772 €	1.357.567 €	1.377.648 €	1.398.016 €	1.418.676 €	1.439.665 €	1.460.951 €	1.482.572 €	1.504.494 €	1.527.078 €
Reactius	153.341 €	149.604 €	147.511 €	147.433 €	147.354 €	147.276 €	147.197 €	147.119 €	147.041 €	146.962 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**4.804.815 €**	**4.779.172 €**	**4.787.057 €**	**4.827.365 €**	**4.868.178 €**	**4.909.466 €**	**4.951.300 €**	**5.089.029 €**	**5.147.141 €**	**5.206.199 €**	**5.266.219 €**	**5.311.649 €**
Conservació i manteniment	501.863 €	509.391 €	517.031 €	524.787 €	532.659 €	540.649 €	548.758 €	652.401 €	676.021 €	700.204 €	724.958 €	735.832 €
Energia elèctrica	1.865.783 €	1.854.738 €	1.858.628 €	1.881.576 €	1.904.806 €	1.928.324 €	1.952.131 €	1.976.232 €	2.000.630 €	2.025.329 €	2.050.333 €	2.076.475 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.617.314 €	1.593.071 €	1.581.292 €	1.582.703 €	1.584.128 €	1.585.557 €	1.587.006 €	1.588.459 €	1.589.926 €	1.591.400 €	1.592.882 €	1.594.696 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	489.091 €	490.394 €	495.424 €	500.493 €	505.618 €	510.784 €	516.022 €	521.299 €	526.635 €	532.018 €	537.448 €	541.538 €
Impagat	283.444 €	284.258 €	287.360 €	290.486 €	293.647 €	296.833 €	300.063 €	303.318 €	306.609 €	309.929 €	313.278 €	315.788 €
Despeses indirectes Org. Govern	**820.950 €**	**889.130 €**	**898.673 €**	**908.286 €**	**918.005 €**	**927.806 €**	**937.740 €**	**947.749 €**	**957.865 €**	**968.076 €**	**978.375 €**	**986.185 €**
Fee de Gestió	**322.441 €**	**323.320 €**	**326.790 €**	**330.286 €**	**333.820 €**	**337.384 €**	**340.997 €**	**344.636 €**	**348.315 €**	**352.028 €**	**355.773 €**	**358.613 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**51.000 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.335.234 €	3.332.176 €	3.422.214 €	3.471.094 €	3.520.440 €	3.569.877 €	3.620.178 €	3.574.950 €	3.610.315 €	3.645.438 €	3.680.206 €	3.686.414 €
% s/ Ingressos	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%	21%
Amortització de l'immobilitzat	**78.947 €**	**228.947 €**	**378.947 €**	**528.947 €**	**678.947 €**	**828.947 €**	**978.947 €**	**1.128.947 €**	**1.278.947 €**	**1.428.947 €**	**1.578.947 €**	**1.728.947 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**3.256.287 €**	**3.103.229 €**	**3.043.266 €**	**2.942.147 €**	**2.841.493 €**	**2.740.930 €**	**2.641.230 €**	**2.446.003 €**	**2.331.367 €**	**2.216.491 €**	**2.101.259 €**	**1.957.467 €**
% s/ Ingressos	20%	19%	19%	18%	17%	16%	15%	14%	13%	13%	12%	11%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	3.256.287 €	3.103.229 €	3.043.266 €	2.942.147 €	2.841.493 €	2.740.930 €	2.641.230 €	2.446.003 €	2.331.367 €	2.216.491 €	2.101.259 €	1.957.467 €
% s/ Ingressos	20%	19%	19%	18%	17%	16%	15%	14%	13%	13%	12%	11%
Impost sobre Benefici	**814.072 €**	**775.807 €**	**760.817 €**	**735.537 €**	**710.373 €**	**685.232 €**	**660.308 €**	**611.501 €**	**582.842 €**	**554.123 €**	**525.315 €**	**489.367 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	2.442.215 €	2.327.421 €	2.282.450 €	2.206.610 €	2.131.119 €	2.055.697 €	1.980.923 €	1.834.502 €	1.748.525 €	1.662.368 €	1.575.944 €	1.468.100 €
% s/ Ingressos	15%	14%	14%	13%	13%	12%	12%	11%	10%	9%	9%	8%

ANNEX 5.- PROJECCIÓ P&G SOCIETAT MIXTA

Concepte	Any 13	Any 14	Any 15	Any 16	Any 17	Any 18	Any 19	Any 20	Any 21	Any 22	Any 23	Any 24	Any 25
Ingressos	18.073.416 €	18.217.379 €	18.362.472 €	18.508.988 €	18.656.684 €	18.805.272 €	18.954.968 €	19.106.360 €	19.258.656 €	19.412.221 €	19.566.893 €	19.723.091 €	19.880.470 €
Vendes	**18.073.416 €**	**18.217.379 €**	**18.362.472 €**	**18.508.988 €**	**18.656.684 €**	**18.805.272 €**	**18.954.968 €**	**19.106.360 €**	**19.258.656 €**	**19.412.221 €**	**19.566.893 €**	**19.723.091 €**	**19.880.470 €**
Servei d'abastament en baixa	**17.255.996 €**	**17.393.339 €**	**17.531.807 €**	**17.671.687 €**	**17.812.741 €**	**17.954.495 €**	**18.097.347 €**	**18.241.890 €**	**18.387.331 €**	**18.533.844 €**	**18.681.458 €**	**18.830.593 €**	**18.980.903 €**
Subministrament d'aigua potable	15.323.644 €	15.446.076 €	15.569.512 €	15.694.212 €	15.819.953 €	15.946.306 €	16.073.666 €	16.202.555 €	16.332.231 €	16.462.854 €	16.594.460 €	16.727.428 €	16.861.440 €
Conservació comptadors	592.033 €	596.776 €	601.556 €	606.380 €	611.250 €	616.156 €	621.072 €	626.024 €	631.021 €	636.064 €	641.143 €	646.268 €	651.438 €
Altres serveis	1.340.318 €	1.350.487 €	1.360.739 €	1.371.095 €	1.381.538 €	1.392.033 €	1.402.609 €	1.413.311 €	1.424.079 €	1.434.926 €	1.445.855 €	1.456.897 €	1.468.025 €
Servei d'abastament en alta	**817.420 €**	**824.040 €**	**830.666 €**	**837.302 €**	**843.943 €**	**850.777 €**	**857.621 €**	**864.470 €**	**871.325 €**	**878.377 €**	**885.435 €**	**892.499 €**	**899.567 €**
Subministrament d'aigua potable	793.611 €	800.039 €	806.471 €	812.914 €	819.362 €	825.997 €	832.641 €	839.291 €	845.946 €	852.794 €	859.646 €	866.504 €	873.366 €
Conservació comptadors	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Altres serveis	23.808 €	24.001 €	24.194 €	24.387 €	24.581 €	24.780 €	24.979 €	25.179 €	25.378 €	25.584 €	25.789 €	25.995 €	26.201 €
Despeses	14.381.512 €	14.520.390 €	14.660.875 €	14.802.985 €	14.946.740 €	15.092.107 €	15.239.143 €	15.387.945 €	15.538.421 €	15.690.627 €	15.844.570 €	16.000.324 €	16.157.896 €
Despeses de personal	**5.858.960 €**	**5.917.244 €**	**5.976.110 €**	**6.035.566 €**	**6.095.616 €**	**6.156.267 €**	**6.217.524 €**	**6.279.393 €**	**6.341.882 €**	**6.404.995 €**	**6.468.739 €**	**6.533.121 €**	**6.598.147 €**
Retribucions salarials	4.494.904 €	4.539.853 €	4.585.251 €	4.631.104 €	4.677.415 €	4.724.189 €	4.771.431 €	4.819.145 €	4.867.337 €	4.916.010 €	4.965.170 €	5.014.822 €	5.064.970 €
Càrregues socials	1.333.496 €	1.346.831 €	1.360.299 €	1.373.902 €	1.387.641 €	1.401.518 €	1.415.533 €	1.429.688 €	1.443.985 €	1.458.425 €	1.473.009 €	1.487.739 €	1.502.617 €
Formació i PRL	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €	30.560 €
Aprovisionaments	**1.696.861 €**	**1.720.118 €**	**1.743.735 €**	**1.767.677 €**	**1.791.986 €**	**1.816.664 €**	**1.841.714 €**	**1.867.141 €**	**1.892.948 €**	**1.919.137 €**	**1.945.713 €**	**1.972.679 €**	**2.000.076 €**
Compra d'aigua ATLL	1.549.978 €	1.573.234 €	1.596.851 €	1.620.793 €	1.645.102 €	1.669.780 €	1.694.831 €	1.720.257 €	1.746.064 €	1.772.253 €	1.798.829 €	1.825.796 €	1.853.193 €
Reactius	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €	146.884 €
Altres despeses d'explotació	**5.357.623 €**	**5.404.163 €**	**5.451.283 €**	**5.499.006 €**	**5.547.325 €**	**5.596.220 €**	**5.645.721 €**	**5.695.872 €**	**5.746.630 €**	**5.798.017 €**	**5.850.039 €**	**5.902.730 €**	**5.956.076 €**
Conservació i manteniment	746.870 €	758.073 €	769.444 €	780.986 €	792.701 €	804.591 €	816.660 €	828.910 €	841.343 €	853.964 €	866.773 €	879.775 €	892.971 €
Energia elèctrica	2.102.950 €	2.129.763 €	2.156.917 €	2.184.418 €	2.212.269 €	2.240.475 €	2.269.042 €	2.297.972 €	2.327.271 €	2.356.944 €	2.386.995 €	2.417.429 €	2.448.251 €
Control de qualitat	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €	47.320 €
Administratives i altres	1.596.519 €	1.598.356 €	1.600.207 €	1.602.078 €	1.603.964 €	1.605.859 €	1.607.769 €	1.609.703 €	1.611.648 €	1.613.607 €	1.615.581 €	1.617.576 €	1.619.586 €
Despeses derivades d'ingressos no tarifaris	545.651 €	549.795 €	553.973 €	558.193 €	562.448 €	566.725 €	571.035 €	575.396 €	579.783 €	584.204 €	588.658 €	593.157 €	597.690 €
Impagat	318.314 €	320.857 €	323.421 €	326.012 €	328.624 €	331.249 €	333.895 €	336.572 €	339.265 €	341.978 €	344.712 €	347.474 €	350.258 €
Despeses indirectes Org. Govern	**994.038 €**	**1.001.956 €**	**1.009.936 €**	**1.017.994 €**	**1.026.118 €**	**1.034.290 €**	**1.042.523 €**	**1.050.850 €**	**1.059.226 €**	**1.067.672 €**	**1.076.179 €**	**1.084.770 €**	**1.093.426 €**
Fee de Gestió	**361.468 €**	**364.348 €**	**367.249 €**	**370.180 €**	**373.134 €**	**376.105 €**	**379.099 €**	**382.127 €**	**385.173 €**	**388.244 €**	**391.338 €**	**394.462 €**	**397.609 €**
Despeses de Constitució / Licitació	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Aval Garantia Definitiva	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**	**112.562 €**
RESULTAT BRUT D'EXPLOTACIÓ	3.691.904 €	3.696.989 €	3.701.597 €	3.706.004 €	3.709.944 €	3.713.165 €	3.715.824 €	3.718.415 €	3.720.236 €	3.721.594 €	3.722.323 €	3.722.767 €	3.722.574 €
% s/ Ingressos	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	19%	19%	19%	19%	19%	19%
Amortització de l'immobilitzat	**1.878.947 €**	**2.028.947 €**	**2.178.947 €**	**2.328.947 €**	**2.478.947 €**	**2.628.947 €**	**2.778.947 €**	**2.850.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**	**3.000.000 €**
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (BAII)	**1.812.956 €**	**1.668.041 €**	**1.522.650 €**	**1.377.056 €**	**1.230.997 €**	**1.084.217 €**	**936.877 €**	**868.415 €**	**720.236 €**	**721.594 €**	**722.323 €**	**722.767 €**	**722.574 €**
% s/ Ingressos	10%	9%	8%	7%	7%	6%	5%	5%	4%	4%	4%	4%	4%
Resultat financer	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**	**0 €**
Ingressos financers	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despeses financeres	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	1.812.956 €	1.668.041 €	1.522.650 €	1.377.056 €	1.230.997 €	1.084.217 €	936.877 €	868.415 €	720.236 €	721.594 €	722.323 €	722.767 €	722.574 €
% s/ Ingressos	10%	9%	8%	7%	7%	6%	5%	5%	4%	4%	4%	4%	4%
Impost sobre Benefici	**453.239 €**	**417.010 €**	**380.662 €**	**344.264 €**	**307.749 €**	**271.054 €**	**234.219 €**	**217.104 €**	**180.059 €**	**180.398 €**	**180.581 €**	**180.692 €**	**180.643 €**
RESULTAT DE L'EXERCICI	1.359.717 €	1.251.031 €	1.141.987 €	1.032.792 €	923.248 €	813.163 €	702.658 €	651.311 €	540.177 €	541.195 €	541.743 €	542.076 €	541.930 €
% s/ Ingressos	8%	7%	6%	6%	5%	4%	4%	3%	3%	3%	3%	3%	3%

Paseo de la Castellana, 180 (bis).
28046 Madrid (España)
Tel +34 91 192 35 35
Fax +34 91 192 35 36

14.5.2. Fluxos de caixa.

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (AMB INVERSIONS)	mes 1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5
ENTRADES	**96.248 €**	**96.248 €**	**96.248 €**	**3.973.629 €**	**96.248 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)				3.461.132 €	
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €
Recaptació Cànon Aigua ACA				416.250 €	
SORTIDES	**953.748 €**	**954.462 €**	**1.405.554 €**	**953.037 €**	**953.752 €**
Personal.- cost empresa	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €
Proveïdors i impostos	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €
Pagament Cànon Aigua ACA			450.000 €		
Despeses financeres estimades	715 €	1.429 €	2.521 €	4 €	718 €
FLUXE ACUMULAT	**-857.501 €**	**-1.715.715 €**	**-3.025.022 €**	**-4.430 €**	**-861.933 €**
Inversions					
FLUXE ACUMULAT FINAL	**-857.501 €**	**-1.715.715 €**	**-3.025.022 €**	**-4.430 €**	**-861.933 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (AMB INVERSIONS)	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10
ENTRADES	**96.248 €**	**3.973.629 €**	**96.248 €**	**96.248 €**	**3.973.629 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)		3.461.132 €			3.461.132 €
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €
Recaptació Cànon Aigua ACA		416.250 €			416.250 €
SORTIDES	**1.404.842 €**	**953.033 €**	**953.456 €**	**1.404.754 €**	**953.033 €**
Personal.- cost empresa	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €
Proveïdors i impostos	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €
Pagament Cànon Aigua ACA	450.000 €			450.000 €	
Despeses financeres estimades	1.808 €		423 €	1.721 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**-2.170.527 €**	**850.069 €**	**-7.139 €**	**-1.315.645 €**	**1.704.951 €**
Inversions		250.000	250.000	250.000	250.000
FLUXE ACUMULAT FINAL	**-2.170.527 €**	**600.069 €**	**-507.139 €**	**-2.065.645 €**	**704.951 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (AMB INVERSIONS)	mes 11	mes 12	mes 13	mes 14	mes 15
ENTRADES	**96.248 €**	**96.248 €**	**3.973.901 €**	**96.519 €**	**96.519 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)			3.461.132 €		
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.248 €	96.248 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €
Recaptació Cànon Aigua ACA			416.250 €		
SORTIDES	**953.368 €**	**1.404.667 €**	**955.381 €**	**955.632 €**	**1.406.932 €**
Personal.- cost empresa	431.034 €	431.034 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €
Proveïdors i impostos	521.999 €	521.999 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €
Pagament Cànon Aigua ACA		450.000 €			450.000 €
Despeses financeres estimades	335 €	1.633 €	0 €	251 €	1.551 €
FLUXE ACUMULAT	**847.830 €**	**-460.589 €**	**2.557.931 €**	**1.698.819 €**	**388.406 €**
Inversions	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
FLUXE ACUMULAT FINAL	**-402.170 €**	**-1.960.589 €**	**807.931 €**	**-301.181 €**	**-1.861.594 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (AMB INVERSIONS)	mes 16	mes 17	mes 18	mes 19	mes 20
ENTRADES	**3.983.316 €**	**96.519 €**	**96.519 €**	**3.983.316 €**	**96.519 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)	3.470.547 €			3.470.547 €	
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.519 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €
Recaptació Cànon Aigua ACA	416.250 €			416.250 €	
SORTIDES	**955.381 €**	**955.541 €**	**1.406.842 €**	**955.381 €**	**955.452 €**
Personal.- cost empresa	435.344 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €
Proveïdors i impostos	520.036 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €
Pagament Cànon Aigua ACA			450.000 €		
Despeses financeres estimades	0 €	160 €	1.461 €	0 €	71 €
FLUXE ACUMULAT	**3.416.341 €**	**2.557.319 €**	**1.246.997 €**	**4.274.932 €**	**3.415.999 €**
Inversions	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
FLUXE ACUMULAT FINAL	**916.341 €**	**-192.681 €**	**-1.753.003 €**	**1.024.932 €**	**-84.001 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (AMB INVERSIONS)	mes 21	mes 22	mes 23	mes 24	mes 25
ENTRADES	**96.519 €**	**3.983.316 €**	**96.519 €**	**96.519 €**	**3.984.364 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)		3.470.547 €			3.470.547 €
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.519 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €	97.567 €
Recaptació Cànon Aigua ACA		416.250 €			416.250 €
SORTIDES	**1.406.751 €**	**955.381 €**	**955.381 €**	**1.406.660 €**	**960.996 €**
Personal.- cost empresa	435.344 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €	439.698 €
Proveïdors i impostos	520.036 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €	521.298 €
Pagament Cànon Aigua ACA	450.000 €			450.000 €	
Despeses financeres estimades	1.370 €	0 €	0 €	1.279 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**2.105.767 €**	**5.133.702 €**	**4.274.841 €**	**2.964.700 €**	**5.988.068 €**
Inversions	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
FLUXE ACUMULAT FINAL	**-1.644.233 €**	**1.133.702 €**	**24.841 €**	**-1.535.300 €**	**1.238.068 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (AMB INVERSIONS)	mes 26	mes 27	mes 28	mes 29	mes 30	mes 31	mes 32
ENTRADES	**97.567 €**	**97.567 €**	**3.984.364 €**	**97.567 €**	**97.567 €**	**3.984.364 €**	**97.567 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)			3.470.547 €			3.470.547 €	
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €
Recaptació Cànon Aigua ACA			416.250 €			416.250 €	
SORTIDES	**960.996 €**	**1.412.196 €**	**960.996 €**	**960.996 €**	**1.412.116 €**	**960.996 €**	**960.996 €**
Personal.- cost empresa	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €
Proveïdors i impostos	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €
Pagament Cànon Aigua ACA		450.000 €			450.000 €		
Despeses financeres estimades	0 €	1.200 €	0 €	0 €	1.120 €	0 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**5.124.640 €**	**3.810.011 €**	**6.833.380 €**	**5.969.951 €**	**4.655.403 €**	**7.678.771 €**	**6.815.343 €**
Inversions	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
FLUXE ACUMULAT FINAL	**124.640 €**	**-1.439.989 €**	**1.333.380 €**	**219.951 €**	**-1.344.597 €**	**1.428.771 €**	**315.343 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (AMB INVERSIONS)	mes 33	mes 34	mes 35	mes 36	mes 37
ENTRADES	**97.567 €**	**3.984.364 €**	**97.567 €**	**97.567 €**	**3.984.364 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)		3.470.547 €			3.470.547 €
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €
Recaptació Cànon Aigua ACA		416.250 €			416.250 €
SORTIDES	**1.412.037 €**	**960.996 €**	**960.996 €**	**1.411.957 €**	**960.996 €**
Personal.- cost empresa	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €
Proveïdors i impostos	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €
Pagament Cànon Aigua ACA	450.000 €			450.000 €	
Despeses financeres estimades	1.042 €	0 €	0 €	962 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**5.500.873 €**	**8.524.241 €**	**7.660.813 €**	**6.346.423 €**	**9.369.792 €**
Inversions	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
FLUXE ACUMULAT FINAL	**-1.249.127 €**	**1.524.241 €**	**410.813 €**	**-1.153.577 €**	**1.619.792 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (SENSE INVERSIONS)	mes 1	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5
ENTRADES	**96.248 €**	**96.248 €**	**96.248 €**	**3.973.629 €**	**96.248 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)				3.461.132 €	
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €
Recaptació Cànon Aigua ACA				416.250 €	
SORTIDES	**953.747 €**	**954.462 €**	**1.405.554 €**	**953.037 €**	**953.751 €**
Personal.- cost empresa	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €
Proveïdors i impostos	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €
Pagament Cànon Aigua ACA			450.000 €		
Despeses financeres estimades	714 €	1.429 €	2.521 €	4 €	718 €
FLUXE ACUMULAT	**-857.500 €**	**-1.715.714 €**	**-3.025.021 €**	**-4.429 €**	**-861.932 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (SENSE INVERSIONS)	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10
ENTRADES	**96.248 €**	**3.973.629 €**	**96.248 €**	**96.248 €**	**3.973.629 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)		3.461.132 €			3.461.132 €
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €	96.248 €
Recaptació Cànon Aigua ACA		416.250 €			416.250 €
SORTIDES	**1.404.842 €**	**953.033 €**	**953.039 €**	**1.404.129 €**	**953.033 €**
Personal.- cost empresa	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €	431.034 €
Proveïdors i impostos	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €	521.999 €
Pagament Cànon Aigua ACA	450.000 €			450.000 €	
Despeses financeres estimades	1.808 €		6 €	1.096 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**-2.170.526 €**	**850.071 €**	**-6.721 €**	**-1.314.602 €**	**1.705.994 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (SENSE INVERSIONS)	mes 11	mes 12	mes 13	mes 14	mes 15
ENTRADES	**96.248 €**	**96.248 €**	**3.973.901 €**	**96.519 €**	**96.519 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)			3.461.132 €		
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.248 €	96.248 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €
Recaptació Cànon Aigua ACA			416.250 €		
SORTIDES	**953.033 €**	**1.403.414 €**	**955.381 €**	**955.381 €**	**1.405.381 €**
Personal.- cost empresa	431.034 €	431.034 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €
Proveïdors i impostos	521.999 €	521.999 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €
Pagament Cànon Aigua ACA		450.000 €			450.000 €
Despeses financeres estimades	0 €	381 €	0 €	0 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**849.209 €**	**-457.958 €**	**2.560.562 €**	**1.701.700 €**	**392.839 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (SENSE INVERSIONS)	mes 16	mes 17	mes 18	mes 19	mes 20
ENTRADES	**3.983.316 €**	**96.519 €**	**96.519 €**	**3.983.316 €**	**96.519 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)	3.470.547 €			3.470.547 €	
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.519 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €
Recaptació Cànon Aigua ACA	416.250 €			416.250 €	
SORTIDES	**955.381 €**	**955.381 €**	**1.405.381 €**	**955.381 €**	**955.381 €**
Personal.- cost empresa	435.344 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €
Proveïdors i impostos	520.036 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €
Pagament Cànon Aigua ACA			450.000 €		
Despeses financeres estimades	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**3.420.774 €**	**2.561.912 €**	**1.253.050 €**	**4.280.985 €**	**3.422.123 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (SENSE INVERSIONS)	mes 21	mes 22	mes 23	mes 24	mes 25
ENTRADES	**96.519 €**	**3.983.316 €**	**96.519 €**	**96.519 €**	**3.984.364 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)		3.470.547 €			3.470.547 €
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	96.519 €	96.519 €	96.519 €	96.519 €	97.567 €
Recaptació Cànon Aigua ACA		416.250 €			416.250 €
SORTIDES	**1.405.381 €**	**955.381 €**	**955.381 €**	**1.405.381 €**	**960.996 €**
Personal.- cost empresa	435.344 €	435.344 €	435.344 €	435.344 €	439.698 €
Proveïdors i impostos	520.036 €	520.036 €	520.036 €	520.036 €	521.298 €
Pagament Cànon Aigua ACA	450.000 €			450.000 €	
Despeses financeres estimades	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**2.113.261 €**	**5.141.197 €**	**4.282.335 €**	**2.973.473 €**	**5.996.841 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (SENSE INVERSIONS)	mes 26	mes 27	mes 28	mes 29	mes 30	mes 31	mes 32
ENTRADES	**97.567 €**	**97.567 €**	**3.984.364 €**	**97.567 €**	**97.567 €**	**3.984.364 €**	**97.567 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)			3.470.547 €			3.470.547 €	
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €
Recaptació Cànon Aigua ACA			416.250 €			416.250 €	
SORTIDES	**960.996 €**	**1.410.996 €**	**960.996 €**	**960.996 €**	**1.410.996 €**	**960.996 €**	**960.996 €**
Personal.- cost empresa	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €
Proveïdors i impostos	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €
Pagament Cànon Aigua ACA		450.000 €			450.000 €		
Despeses financeres estimades	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**5.133.413 €**	**3.819.985 €**	**6.843.353 €**	**5.979.925 €**	**4.666.496 €**	**7.689.865 €**	**6.826.436 €**

ESCENARI ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL

FLUXE DE CAIXA (SENSE INVERSIONS)	mes 33	mes 34	mes 35	mes 36	mes 37
ENTRADES	**97.567 €**	**3.984.364 €**	**97.567 €**	**97.567 €**	**3.984.364 €**
Facturació Periódica (AP + Contadors; i/ Els Tenidors)		3.470.547 €			3.470.547 €
Altres Serveis (no periódics: conexions, etc.)	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €	97.567 €
Recaptació Cànon Aigua ACA		416.250 €			416.250 €
SORTIDES	**1.410.996 €**	**960.996 €**	**960.996 €**	**1.410.996 €**	**960.996 €**
Personal.- cost empresa	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €	439.698 €
Proveïdors i impostos	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €	521.298 €
Pagament Cànon Aigua ACA	450.000 €			450.000 €	
Despeses financeres estimades	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
FLUXE ACUMULAT	**5.513.008 €**	**8.536.376 €**	**7.672.948 €**	**6.359.520 €**	**9.382.888 €**

14.6. Annexos del capítol 11: Procediment de tramitació de la forma de gestió itjançant EPEL.

14.6.1. Projecte d'Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial Local

Ajuntament de Terrassa

ESTATUTS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL, "AIGUA DE TERRASSA EPEL"

CAPITOL I

DISPOSICIONS GENERALS:
DENOMINACIÓ, NATURALESA, REGIM JURÍDIC, ADSCRIPCIÓ, DOMICILI, I DURADA.

Article 1.- Denominació, naturalesa, i règim jurídic.

1. L'entitat es denomina "AIGUA DE TERRASSA, ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL" en abreviatura "AIGUA DE TERRASSA, EPEL".

2. "Aigua de Terrassa, EPEL" és una entitat pública empresarial local constituïda per l'Ajuntament de Terrassa, com a instrument de gestió per a la prestació, en règim de gestió directa, dels serveis municipals i les activitats que s'indiquen en aquests Estatuts, de conformitat amb el que preveu la legislació del règim local, en especial l'art. 85 la llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local i per remissió arts.103 i següents de la llei 40/2015 de 1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

3. Com a entitat pública empresarial local, és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat jurídica i d'obrar, patrimoni propi i autonomia en la gestió per al compliment del seu objecte i finalitats. En conseqüència, podrà realitzar tota classe d'actes d'administració i disposició.

4. L'Entitat es regeix pel dret privat, excepte en la formació de la voluntat dels seus òrgans, en l'execució de les potestats administratives que li siguin atribuïdes, i en els aspectes regulats específicament en les normes de dret administratiu per a aquestes entitats.

5. L'entitat tindrà la consideració de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Terrassa als efectes del que preveu el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en conseqüència, l'Ajuntament li podrà adjudicar contractes amb la condició de que el seu objecte estigui relacionat, de manera directa o indirecta, amb l'aigua i el seu cicle i, l'entitat disposi de solvència per a la seva execució.

Article 2.- Adscripció.

L'Entitat és dependent de l'Ajuntament de Terrassa, i esta adscrita a la Regidoria de l'Ajuntament de Terrassa, que tingui atribuïdes les facultats i exercici de la competència municipal del servei de subministrament domiciliari d'aigua potable, a qui correspon la direcció estratègica, l'avaluació dels resultats de l' activitat i el control d'eficiència de l'entitat.

Article 3.- Domicili.

L'entitat tindrà el seu domicili al Raval de Montserrat 14, 08221 de Terrassa. Correspon al Consell d'Administració el trasllat del domicili dins el mateix terme municipal.

Article 4.- Duració i inici de l'activitat.

L'entitat es constitueix per temps indefinit i, per tant, la seva durada és indefinida. Iniciarà les seves activitats a partir de la darrera publicació dels Estatuts, en els termes de la legislació de règim local. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Terrassa dictarà un acte administratiu que fixarà la data d'inici d'activitats.

CAPITOL II

OBJECTE, FUNCIONS I POTESTATS.

Article 5.- Objecte i funcions.

Constitueix l'objecte de l'Entitat i, per això la seva competència, la gestió i prestació del servei públic de subministrament de l'aigua potable a la ciutat de Terrassa, que compren: la regulació en el marc de la normativa bàsica que pugui establir i aprovar l'Ajuntament de Terrassa; la captació, el tractament, potabilització, la conducció, l'emmagatzematge i la distribució i abastament d'aigua potable, així com totes aquelles operacions i activitats necessàries, connexes i conseqüents amb les anteriors, relacionades amb el cicle de l'aigua. Dins d'aquestes activitats relacionades amb la gestió d'aquest servei públic de l'aigua, s'inclou la gestió i recaptació de les taxes i tarifes públiques o privades que siguin d'aplicació. També s'inclouen l'aprovació i execució dels projectes i inversions necessàries per al manteniment, reposició o ampliació de la xarxa i instal·lacions de tot tipus.

També tindrà per objecte la realització d'aquelles operacions i activitats, per les quals, l'Ajuntament de Terrassa estigui legitimat mitjançant títol específic, i que siguin necessàries, per a que altres poblacions veïnes i circumdants, a través dels seus gestors, pugin efectuar el subministrament de l'aigua potable a les seves respectives poblacions.

Article 6.- Potestats administratives

1. Dins de l'àmbit de les seves funcions, l'Entitat gaudirà de les potestats administratives següents:

    a. La potestat d'autoorganització, dins el marc dels Estatuts i de les directrius municipals

    b. La potestat reglamentària en relació a l'organització de l'entitat, els seus recursos humans i les condicions laborals dels mateixos, a excepció dels termes especificats en els propis estatuts

    c. La potestat reglamentària en relació al servei públic que gestiona, en el marc de la regulació bàsica que estableixi l'Ajuntament de Terrassa**,** i en les condicions que aquella li habiliti i permeti.

    d. La financera en relació als recursos econòmics que obtingui com a contraprestació de la seva activitat.

    e. La potestat de la gestió, liquidació i recaptació de tarifes, taxes i altres ingressos de dret públic i de qualsevol altre figura que tingui naturalesa tributària, que s'exigeixi per la prestació del servei de l'entitat, en els termes de les Ordenances Fiscals Municipals.

    f. La protecció dels béns, adscrits o de titularitat de l'entitat, amb les potestats inherents de la investigació, atermenament i recuperació d'ofici dels béns propis i adscrits.

    g. La inembargabilitat dels seus béns i drets, d'acord amb els termes establerts a les lleis, i les potestats de prelació, de preferència i altres prerrogatives, en els termes reconeguts a les lleis, en relació als seus crèdits.

    h. L'atorgament, gestió, control i retirada de tot tipus de permisos, llicències, concessions, ajudes, i subvencions, en els termes de les Ordenances municipals vigents i regulació bàsica que pogués establir l'Ajuntament de Terrassa i la pròpia entitat, dictada en l'exercici de les potestats reglamentàries.

    i. La potestat sancionadora en els casos normativament previstos en les ordenances, normativa bàsica i, de desenvolupament que sigui d'aplicació.

j. La potestat d'execució forçosa, que comprèn l'execució subsidiària d'operacions en la xarxa en defecte d'actuació dels obligats a executar-les, quan la seva inactivitat pogués interferir en el correcte servei públic.

k. La potestat de presumpció de legalitat, d'executivitat , d'execució forçosa i de revisió d'ofici dels seus actes administratius.

l. L'exempció d'impostos estatals, autonòmics i locals en els termes establerts en les lleis.

m. La potestat que sigui necessària per a l'exercici de les competències a que es refereixen les funcions del President, Consell d'administració i Gerent, recollides en aquests estatuts.

n. Qualsevol altre potestat administrativa que la normativa vigent atribueixi específicament a les entitats públiques empresarials.

2. Aquestes potestats seran exercides pels òrgans de l'entitat a que s'atribueixin en els presents estatuts, i en defecte d'atribució expressa, residiran en la Presidència de l'Entitat.

CAPITOL III

ELS ÒRGANS DE GOVERN I ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT.

Article 7.- Òrgans.

Els òrgans de govern i administració de l'Entitat són els següents:

1. Presidència.
2. Vicepresidència
3. Consell d'administració.
4. Gerència
5. Tresoreria

Secció Primera: La Presidència

Article 8.- Nomenament i atribucions de la Presidència

1. La Presidència de l'Entitat i del Consell d'administració recaurà en la figura de la Regidoria que tingui atribuïda la competència municipal respecte el servei d'abastament d'aigua

2. La Presidència ostentarà la màxima representació de l'Entitat, presidirà el Consell d'administració, i tindrà la resta de facultats previstes per a les Presidències dels òrgans col·legiats en la Llei 40/2015 de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic

3. Correspon a la Presidència, les funcions i atribucions de caràcter general, següents:

a. Convocar i presidir les sessions del Consell d'Administració.

b. Formular, al Consell d'administració, la proposta de nomenament i cessament de la Gerència.

c. El nomenament i cessament del personal al qual s'encomani la direcció d'unitats orgàniques.

d. La contractació de personal i l'aprovació de les bases, convocatòries i resta de documentació.

e. Aprovar fins el límit de 200.000 €: (i) projectes, (ii) bases i plecs de condicions de contractes, (iii) contractes de tot tipus i despeses. No obstant, correspondrà al Consell d'administració determinar els criteris per efectuar pagaments i disposar dels comptes bancaris que l'entitat estableixi amb tot tipus d'entitats bancàries i financeres.

f. Exercitar, indistintament amb la Gerència, les accions jurídiques necessàries per a la defensa dels béns, drets, interessos i atribucions de l'entitat.

g. Excepcionalment, en casos d'urgència que no admetin demora, podrà adoptar decisions que siguin susceptibles delegació de competència del Consell d'Administració, però restarà obligat a informar al Consell d'administració en la primera reunió que aquest celebri.

h. Les altres funcions que li atribueixen aquests Estatuts i aquelles que no estiguin atribuïdes expressament a cap altre òrgan.

La Presidència podrà delegar les funcions enumerades, a excepció de les previstes en les lletres a) i g)

4. La Presidència exercirà les potestats administratives següents:

a. La potestat de recaptació dels ingressos de dret públic atribuïts a l'Entitat.

b. L'atorgament, gestió, control i retirada de tot tipus de permisos, llicències, concessions i ajudes, en els termes de les ordenances municipals vigents i regulació bàsica que pogués establir l'Ajuntament de Terrassa i de la pròpia entitat, dictada en l'exercici de les potestats reglamentaries conferides per aquest.

c. La potestat sancionadora en els casos normativament previstos en les ordenances, normativa bàsica i de desenvolupament que sigui d'aplicació.

d. Execució subsidiària d'operacions en la xarxa en defecte d'actuació dels obligats a executar-les, quan la seva inactivitat pogués interferir en el correcte servei públic.

e. La investigació, atermenament i recuperació d'ofici dels béns propis i adscrits.

f. Les de presumpció de legitimitat i d'executivitat, d'execució forçosa i de revisió d'ofici dels seus actes administratius.

g. Exercir les potestats administratives a que es refereix l'article 6 dels presents estatuts, en defecte d'atribució expressa a altres òrgans

Article 9.- La Vicepresidència

La Vicepresidència és l'òrgan de govern que substituirà la Presidència, en casos d'absència, vacant o malaltia. El nomenament correspondrà a l'Alcalde- President de l'Ajuntament i haurà de recaure en un membre de la Corporació municipal, que ostenti la condició de ser membre del Consell d'Administració de l'Entitat.

Secció Segona: El Consell d'administració.

Article 10.- Composició i Nomenament

1. Composició. El Consell d'administració estarà integrat per un mínim de set i un màxim de quinze membres. Correspondrà al Ple de l'Ajuntament determinar el nombre de membres que ha d'integrar el Consell, dins dels límits fixats en els Estatuts. La composició de membres del Consell serà la següent:

a. Dos membres podran ser representants dels usuaris del servei, nomenats a proposta de l'òrgan de participació que preveu el Reglament del servei.

b. Un membre podrà ser representant del personal de l'entitat.

c. La resta de membres podran ser regidors i professionals qualificats.

2. Nomenament. Els membres seran nomenats pel Ple de l'Ajuntament de Terrassa. El càrrec tindrà una duració de quatre anys i és renunciable, revocable i reelegible.

3. Presidència. La Presidència del Consell l'ostentarà la Regidoria o l'òrgan de l'Ajuntament al que estigui adscrita l'entitat.

4. La Vicepresidència substituirà la Presidència en casos d'absència, vacant o malaltia

5. La Gerència assistirà a les reunions del Consell d'administració amb veu i sense vot.

6. Podran assistir a les reunions del Consell d'administració, amb veu i sense vot, aquelles persones que siguin convocades per la Presidència, en qualitat d'experts en la matèria inclosa en l'ordre del dia, amb la finalitat d'expressar l'adequada assistència al Consell.

Article 11 .- Secretaria

L'Ajuntament, a proposta de la Secretaria de la Corporació, nomenarà la Secretaria del Consell d'administració, càrrec que haurà de recaure en persona funcionaria pública amb exigència de titulació superior pel seu ingrés. La Secretaria exercirà les funcions de fe pública i assessorament legal dels òrgans unipersonals i col·legiats de l'entitat i d'altres facultats previstes per les secretaries dels òrgans col·legiats en la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Article 12.- Sessions.

El Consell celebrarà sessió ordinària com a mínim una vegada al trimestre i extraordinària sempre que la convoqui la Presidència o ho sol·licitin almenys 1/3 dels seus membres.

Les sessions tindran lloc en el domicili social o en el lloc que acordi el Consell.

Les convocatòries signades per la Presidència o, per la Secretaria per ordre de la Presidència, hauran de contenir l'ordre del dia i fer-se arribar a cada membre amb dos dies naturals d'antelació, a excepció que es tracti de sessions extraordinàries i urgents, que no quedin subjectes a cap termini.

Article 13.- Acords.

El Consell d'administració quedarà vàlidament constituït amb la presencia de la meitat del seu nombre legal de membres.

Els acords del Consell s'adoptaran per majoria simple dels vots dels membres assistents a la sessió, i seran immediatament executius.

Article 14- Atribucions

El Consell d'administració, com a òrgan encarregat del govern i de la direcció superior del servei, determina les línies generals d'actuació, i ostenta les següents atribucions i potestats següents:

1. Aprovar les normes de funcionament del mateix Consell, en allò no previst en els Estatuts i normativa de règim sobre òrgans col·legiats del sector públic.

2. Aprovar les normes de règim interior, l'estructura organitzativa de l'Entitat, els criteris generals d'actuació en matèria de personal, convenis col·lectius, formació les plantilles de personal, amb drets i altres condicions, sens perjudici que la determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta del personal, hauran d'ajustar-se en tot cas a les normes que al respecte aprovi l'Ajuntament i dels controls específics sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels seus recursos humans per la Regidoria a la que estigui adscrit

3. Nomenar i cessar la Gerència de l'Entitat, a proposta del President del Consell

4. Acomiadar el personal laboral de l'Entitat.

5. Aprovar qualsevol trasllat de domicili de l'Entitat dins el propi municipi

6. Formular propostes de modificació dels Estatuts de l'Entitat i elevar-los a l'Ajuntament.

7. Aprovar normes de funcionament del servei, quina gestió és l'objecte de l'entitat, en el marc i habilitació que faculti i permeti el reglament o normativa bàsica aprovada per l'Ajuntament.

8. Aprovar les bases d'actuació, plans, programes i projectes per al desenvolupament de les activitats de l'Entitat.

9. Aprovar (i) projectes (ii) bases i plecs de condicions de contractes (iii) contractes de tot tipus i despeses, d'imports superiors a 200.000€ i inferiors a 400.000€ i demanar l'autorització de l'Ajuntament per a la realització de despeses de quantia superior.

10. Determinar els criteris per efectuar, en nom de l'entitat, pagaments i disposar dels comptes bancaris que l'entitat estableixi amb tot tipus d'entitats bancàries i financeres.

11. Utilitzar els béns i drets adscrits a l'Entitat i disposar de les obres necessàries per a la seva ampliació, millora, conservació, entreteniment i reparació.

12. Sol·licitar i aprovar la formalització d'emprèstits, préstecs, crèdits, avals i altres garanties, que compleixin els requisits establerts per la normativa vigent i amb l'autorització de l'Ajuntament de Terrassa.

13. Aprovar i remetre a l'Ajuntament de Terrassa, les previsions anuals d'ingressos i despeses, els programes anuals d'actuació, inversions i finançament per a l'exercici següent.

14. Formular, dins del primer trimestre següent, a l'exercici anterior tancat al 31 de desembre, les propostes de balanç, compte de pèrdues i guanys, memòria explicativa i informe de gestió anual i elevar aquests comptes a l'Ajuntament en els terminis que aquest determini.

15. Formar, mantenir i remetre anualment a la Regidoria a la que estigui adscrita l'entitat, l'inventari dels béns i drets a disposició de l'entitat.

16. Les altres funcions que li atribueixen aquests Estatuts.

17. El Consell podrà delegar les seves competències en un o varis dels seus membres. No seran delegables les corresponents als apartats 1,2,3,5,6,7,8,13 i 14.

Secció Tercera: La Gerència.

Article 15.- Nomenament de la Gerència.

El Gerent serà nomenat pel Consell d'administració de l'entitat, a proposta del President, i pel període que s'acordi. El nomenament haurà de recaure en persona funcionaria de carrera o laboral de les Administracions públiques o professional del sector privat, amb titulació superior en ambdós casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el sector.

S'atendrà a criteris de competència professional i experiència, i serà d'aplicació en el desenvolupament de les seves funciones: a) La responsabilitat professional, personal i directa per la gestió desenvolupada i b) la subjecció al control i avaluació de la gestió per l'òrgan superior.

Article 16- Funcions de la Gerència.

La Gerència és l'òrgan executiu al que corresponen les funcions de gestió, administració i direcció, pròpies de la Gerència i a través del qual es fan efectius els acords del Consell.

Les funcions seran:

1. Representar administrativament a l'entitat, subscriure la correspondència de l'entitat i firmar tota classe de documents relacionats amb la gestió de la societat.

2. Executar i fer complir les resolucions i acords del President i Consell d'Administració.

3. Dirigir, inspeccionar els serveis i responsabilitzar-se personalment dels serveis que depenen de l'Entitat.

4. Aprovar (i) projectes (ii) bases i plecs de condicions de contractes (iii) contractes de tot tipus i despeses, fins el límit de 50.000 euros.

5. Ordenar els pagaments que tinguin consignació expressa, obrir, continuar i cancel·lar comptes bancaris en els termes que aprovi el Consell d'Administració.

6. Controlar les operacions d'ingressos i despeses, preparar els pressupostos, comptes, balanços i inventaris i dirigir la comptabilitat.

7. Exercir el comandament ordinari de tot el personal de l'entitat.

8. Contractar personal que no tingui el caràcter d'indefinit.

9. Assistir a les sessions del Consell amb veu i sense vot.

10. Informar al President, al Consell i a la Regidoria a la que es trobi adscrita l'entitat de l'estat de la gestió del seus serveis, de la situació econòmica i de les previsions que en un o altre sentit s'hagin de tenir en presents.

11. Ordenar l'elaboració de propostes de reglaments o normes de funcionament i règim interior de l'entitat.

12. Confeccionar bases d'actuació, plans i programes d'activitats, i iniciatives que contribueixin al compliment dels objectius de l'entitat.

13. En el cas urgent o perill imminent de dany greu o irreparable per el servei públic, podrà portar-se a terme, sota la seva responsabilitat personal, els actes que fossin necessaris donant compte immediatament al President i al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri.

14. La resta de funcions que el Consell d'administració o President li atorguin amb poders mercantils i amb el contingut i termini que es determini.

Secció Quarta: Tresoreria

Art. 17.- Tresoreria

La Tresoreria o recaptació de l'Entitat serà exercida per un funcionari de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, que les tingui assignades en l'Ajuntament de Terrassa. Exercirà les potestats administratives relacionades amb la gestió, liquidació i recaptació dels ingressos de dret públic de l'entitat.

CAPITOL IV

REGIM JURÍDIC DEL PERSONAL I DE CONTRACTACIÓ

Article 18. Règim del Personal

1. La plantilla de personal de l'entitat està integrada per personal laboral que es regirà per les normes de dret laboral, vigents en cada moment.

2. La contractació del personal laboral es realitzarà mitjançant convocatòria pública basada en els principis d'igualtat, mèrit, capacitat, i publicitat, segons el que determina l'article 106 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i, i s'ajustarà a les previsions contingudes en la llei vigent en cada moment per aquest tipus d'entitats.

3. L'Ajuntament de Terrassa podrà adscriure personal al servei de l'Entitat, en la modalitat que procedeixi en cada cas. Si es tractés de personal funcionari es regirà pel Text Refós de la Llei de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i altres disposicions normatives que siguin d'aplicació a la Funció Pública Local.

4. La determinació i modificació de les condicions retributives del personal al servei de l'Entitat hauran d'ajustar-se a les normes que al respecte aprovi l'Ajuntament

5. Seran d'aplicació a l'entitat, les disposicions de les lleis de Pressupostos Generals de l'Estat per les que s'estableixi els límits a l'augment retributiu, a la incorporació del personal de nou ingrés i a la contractació temporal.

Article 19. Règim de Contractació

L'entitat ajustarà la seva activitat contractual a les disposicions que resultin d'aplicació per a les entitats públiques empresarials locals i gestores de serveis en el sector de l'aigua, contingudes en la legislació de contractes del sector públic vigent en cada moment i, que en l'actualitat, es concreten bàsicament en la llei 31/2007 sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia i els transports i el R.D. legislatiu 3/2011 pel que s'aprovà el text refós de la llei de contractes del sector públic.

CAPITOL V

REGIM PATRIMONIAL I ECONOMIC FINANCER

Article 20. Règim de Patrimoni

L'entitat tindrà patrimoni propi format pel conjunt de béns, drets i obligacions que siguin de la seva titularitat. El patrimoni global de l'entitat està integrat pel conjunt de béns, drets i obligacions que siguin de la seva titularitat, i per aquells de titularitat municipal, l'adscripció o la cessió o l'ús dels quals s'hagués acordat o s'acordi en un futur.

Els béns propis són els que adquireix directament l'entitat pública empresarial per a qualsevol dels mètodes previstos per l'ordenament jurídic. Tindran el caràcter de demanials, excepte que l'entitat pública empresarial els destini a una activitat diferent al servei públic de la seva competència.

L'entitat destinarà permanentment els béns que li adscrigui l'Ajuntament de Terrassa, al fi que va motivà l'adscripció, i en la forma i amb les condicions que es tinguin establertes en l'acord d'adscripció, que podran ser objecte de modificació per l'òrgan municipal competent. Aquests béns adscrits tindran la condició de demanials i l'entitat exercirà les competències per a la vigilància, protecció jurídica, la defensa, l'administració, conservació i manteniment i altres actuacions que requereixin el correcte ús i utilització dels mateixos.

La gestió i administració dels seus béns i drets propis, així com la d'aquells de titularitat de l'Ajuntament o altre ens municipal, cedits o adscrits a l'entitat, que se li atribueixin per al compliment dels seus objectius, serà exercida d'acord amb el previst en la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

L'entitat formarà i mantindrà actualitzat el seu inventari de béns i drets, tant propis com adscrits, amb excepció dels de caràcter fungible. L'inventari s'actualitzarà anualment amb referència a 31 de desembre i el remetrà a l'òrgan de l'Ajuntament al que estigui adscrit.

Article 21. Recursos econòmics de l'entitat

1. Els recursos econòmics de l'entitat estaran integrats per:

a. Els ingressos ordinaris i extraordinaris que generi la seva activitat.

b. Els béns i drets que constitueixin el seu patrimoni.

c. Les rendes i productes que generin els béns i valors que constitueixin el patrimoni de l'entitat.

d. Les subvencions o aportacions voluntàries d'entitats i institucions públiques o privades, així com de particulars.

e. Els crèdits, préstecs o altres operacions financeres que sol·liciti.

f. Qualsevol altre recurs que pogués ser-li atribuït.

2. Els ingressos que s'obtinguin es destinaran a fer front a les despeses totals de l'entitat, inclosa la conservació del patrimoni, pagament dels mitjans materials i personals, inversions, interessos i amortitzacions.

Article 22. Operacions Financeres

L'entitat podrà realitzar, prèvia autorització de l'Ajuntament, tot tipus d'operacions financeres, de crèdit i préstec, de conformitat amb la normativa de les hisendes locals.

Article 23. Exercici econòmic

L'exercici econòmic tindrà una durada anual i començarà el primer dia de gener de cada any, a excepció del primer exercici que s'iniciarà en la data d'inici de l'activitat.

CAPITOL VI

REGIM PRESSUPOSTARI, COMPTABILITAT I CONTROL ECONOMIC I FINANCER

Article 24. Règim Pressupostari i de Comptabilitat

De conformitat amb el que determina l'art. 85.bis.2.f) de la llei de bases de règim local 7/1985 de 2 d'abril, el règim pressupostari, econòmic - financer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia, es realitzaran de conformitat amb la legislació sobre hisendes locals i capítol III del títol X de la llei esmentada.

En concordança amb el paràgraf anterior, l'Entitat, de conformitat amb l'art 108 de la llei 40/2015 de 1 d'octubre, estarà sotmesa al règim pressupostari, econòmic i financer, de comptabilitat i de control establert en la llei 47/2003 de 26 de novembre, General Pressupostaria per a les entitats públiques empresarials.

L'Entitat elaborarà anualment els seus pressupostos estimatius d'explotació i de capital, que detallaran els recursos i dotacions previstes, amb el contingut i forma que estableixi en cada moment la normativa d'aplicació i una vegada aprovats pel Consell d'Administració, els elevarà a l'Ajuntament.

.

L'entitat aplicarà els principis i normes de comptabilitat recollits en el règim normatiu del Pla General de Comptabilitat de l'empresa espanyola, amb les especificats del règim normatiu del dret públic. El pressupost no és limitatiu i, els comptes hauran de rendir-se a l'Ajuntament per integrar-se en la Compte General d'aquest.

Els comptes anuals seran sotmesos al Consell d'administració per a la seva formulació i posterior elevació a l'Ajuntament.

Article 25. Règim de control

1. El règim de control i auditoria de la gestió econòmica i financera de l'entitat es durà a terme per la Intervenció General de l'Ajuntament, de conformitat amb el que determina la normativa de les hisendes locals i normes de desenvolupament, en especial el Reial Decret 424/2017 de 28 d'abril regulador del règim jurídic del control intern de les Entitats del Sector Públic Local. La Intervenció General de l'Ajuntament està facultada per a dictar instruccions, d'obligat compliment per a l'entitat, a fi de fer efectiva l'aplicació i compliment de les obligacions de control.

2. Sense perjudici del que s'estableix en el punt anterior, l'entitat queda sotmesa al control d'eficiència de l'òrgan de l'Ajuntament al qual queda adscrit.

CAPITOL VII:

RÈGIM DE REVISIÒ DELS ACORS I DE CONTROL DE L'AJUNTAMENT

Article 26. Règim Jurídic de revisió dels acords dels òrgans de govern

Els acords dels òrgans de govern de l'entitat són executius i no necessiten de la ratificació de l'Ajuntament, excepte els casos en que expressament ho determinin els estatuts o estigui legalment establert.

El règim d'impugnació dels actes és el següent:

a. Els actes dictats pel Consell d'administració en l'exercici de potestats administratives posen fi a la via administrativa. Contra aquests, podrà interposar-se amb caràcter previ al recurs contenciós - administratiu, el recurs potestatiu de reposició en els terminis establerts en la Llei de procediment administratiu.

b. Els actes dictats pel President de l'entitat en l'exercici de potestats administratives posen fi la via administrativa. Contra aquests podrà interposar-se amb caràcter previ al recurs contenciós - administratiu, el recurs potestatiu de reposició en els termes establers en la Llei de procediment administratiu.

c. Els actes del gerent dictats en l'exercici de potestats administratives posen fi a la via administrativa. Contra els mateixos podrà interposar-se, el recurs potestatiu de reposició, previ al contenciós - administratiu, en els terminis establerts en la Llei de Procediment Administratiu.

d. Els actes en matèria econòmica seran recorribles segons el seu règim específic d'impugnació.

e. Correspondrà a la jurisdicció ordinària el coneixement i resolució dels recursos judicials en relació amb l'activitat general i a la jurisdicció contenciosa administrativa els derivats de l'exercici de potestats administratives.

Article 27. Control de l'Ajuntament. Facultats de tutela

L'Ajuntament de Terrassa conservarà d'ofici les facultats de constitució, organització, modificació i supressió de l'entitat quan s'estimi convenient, quedant diferides al coneixement de la Jurisdicció Contenciosa - Administrativa les qüestions que sorgeixin amb motiu de l'exercici d'aquestes facultats.

La funció de tutela de l'entitat és exercida per l'Ajuntament, que la realitzarà a través dels òrgans competents en cada cas.

Les facultats de tutela comprenen:

a. Aprovar l'estat de previsió de despeses i ingressos anuals de l'entitat.

b. Aprovar el balanç, compte de pèrdues i guanys, memòria explicativa i informe de gestió anual.

c. Aprovar les operacions de préstec i crèdit.

d. Determinar els criteris de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta de personal de l'entitat, que hauran ajustar-se en tots cas a les normes que al respecte aprovi l'Ajuntament.

e. Controlar l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans per l'òrgan al qual estigui adscrita l'entitat.

f. Autoritzar la celebració de contractes de quantia superior a les quantitats fixades pels estatuts.

g. Aprovar i modificar els estatuts.

h. L'alteració de la qualificació jurídica dels béns de domini públic.

i. Qualsevol altre supòsit previst en aquests estatuts, i explícit o implícit per la normativa aplicable en la matèria, en especial per a la gestió compartida amb l'Ajuntament de serveis comuns que determini una major eficiència del servei públic.

L'Ajuntament de Terrassa, en casos extraordinaris, mitjançant acord plenari motivat, podrà administrar directament l'Entitat Pública Empresarial mitjançant els seus funcionaris, en règim temporal tutelar quan existeixin causes que per la seva gravetat motivin dita actuació. El règim excepcional d'administració directa es mantindrà únicament pel temps estrictament necessari per a regularitzar la situació, i cessarà quan desapareguin les causes que el van motivar.

CAPITOL VIII: RÈGIM DE TRANSPARÈNCIA I PARTICIPACIÓ

Article 28.- Transparència i Participació

1. Serà d'aplicació a l'entitat, el règim i normativa de transparència aplicable al sector públic.

2. L'Entitat aprovarà els procediments interns necessaris per establir, en el marc del que estableixi l'Ajuntament, els mecanismes de transparència en la seva gestió, i de participació i col·laboració amb els òrgans consultius de participació que estableixi l'Ajuntament

CAPITOL IX. MODIFICACIÓ I DISSOLUCIÓ

Article 29 . Modificació

La modificació dels estatuts requereix l'aprovació de l'Ajuntament, sigui a proposta del consell d'administració de l'entitat o per iniciativa del mateix Ajuntament, i s'ajustarà als mateixos tràmits que per a la seva aprovació.

Article 30. Dissolució

La supressió o dissolució de l'entitat tindrà lloc:

1. Per disposició de l'Ajuntament de Terrassa.

2. Per mandat legal o resolució ferma d'autoritat o Tribunal competent.

3. Per impossibilitat material d'aplicar els mitjans adequats a la consecució dels seus objectius.

Una vegada dissolta l'entitat, l'Ajuntament decidirà sobre la situació del personal i acordarà el que procedeixi sobre la reversió dels béns que constitueixin el seu patrimoni.

L'acord de dissolució no tindrà efecte fins que la Corporació municipal no hagi establert la formula ulterior de gestió del servei que el succeeixi.

DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES

Article 31. Règim aplicable als òrgans de govern en funcions

Un cop celebrada les corresponents eleccions locals i fins el nomenament dels nous òrgans de govern, el Consell d'administració, el President i el Vicepresident exercirà la seva activitat en funcions, limitant-se al despatx ordinari dels assumptes de conformitat amb allò establert en les Lleis.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. SUCCESSIÓ D'EMPRESES

El personal laboral de l'actual concessionària del servei, en règim de pròrroga forçosa, sempre que els serveis que presti en aquella, es corresponguin amb les funcions assumides per aquesta entitat, quedaran integrats a l'entitat pública empresarial amb els drets que ostentin en el moment de la integració, de conformitat amb el que disposa l'art. 44 del Text refós de l'Estatut dels Treballadors.

14.7. Annexos del capítol 13: Participació Ciutadana.

14.7.1. Resum dels debats del procés de participació.

Ajuntament de Terrassa

Resums dels debats de l'aigua

Debat 1: Aigua i municipalització de la gestió, experiències de París, Córdoba, Nàpols i Olesa

Terrassa, 21 d'octubre de 2016

Graciela Schneier (París), de *Eau de Paris*. És arquitecta planificadora urbana especialitzada en gestió de l'aigua i polítiques públiques. També es professora emèrita del Centro Nacional d'Investigació Científica de França i presidenta de l'Observatori de l'aigua de París.

Rafael del Castillo (Córdoba), regidor de l'Ajuntament de Córdoba (IU). És delegat de Serveis Socials i Cooperació internacional. També ha sigut activista contra els desnonaments i professor de secundaria.

Renato de Nicola (Nàpols), treballador del Ministeri del laboro. És un històric activista del moviment italià en favor de l'aigua pública.

Joan Arevalo (Olesa de Montserrat), encarregat de la gestió de l'aigua del municipi. És enginyer tècnic industrial i diplomat en Administració i Direcció d'empreses.

Gestió

El servei d'aigua de París estava, fins l'any 2010, dividit en 4 actors principals. Hi havia la societat d'economia mixta que és la que s'encarregava de la producció, el laboratori de control i les dues empreses, Veolia i Suez, que conformaven el duopoli i que es repartien el subministrament de l'aigua de les dues ribes de la ciutat. Davant d'aquest panorama tan fragmentat, la clau i el major èxit de la ciutat va ser el d'haver aconseguit crear una empresa integral que s'encarrega des de la producció fins al principi del procés de sanejament. Aquesta és *Eau de Paris*. A París, la remunicipalització va ser un procés gradual i progressiu. Mica en mica es va anar descomposant les parts que conformaven el servei d'aigües i es van anar estudiant cadascuna per separat. D'aquesta manera, es va observar que les dues empreses presentaven despeses molt dispars tot i donar un servei similar. A partir d'aquest anàlisi es va poder anar teixint un nou sistema de gestió de l'aigua que integres tota la complexitat de funcions que s'anaven organitzant. Aquest procés va anar en paral·lel a canvis importants en la manera de funcionar, com per exemple el de la comptabilitat. Amb tot això, s'aconsegueix crear una nova empresa que ofereix un servei integral d'aigua. Aquesta empresa se la dota de *personalitat moral*. Això vol dir que l'empresa és de la col·lectivitat i el seu responsable és la col·lectivitat mateixa. És a dir, la ciutat de París. L'autoritat màxima és el Consell de París i la seva missió no és altra que la de régie (governar).

Amb la constitució del servei públic, es garanteix l'interès general i s'assegura a la població la quantitat, la qualitat, la continuïtat, la fiabilitat, l'accessibilitat i la igualtat del servei d'aigua a un preu just.

A Córdoba el sistema de gestió preexistent permetia que es tallés l'aigua. Amb la constitució del nou ple es lluita per tal de canviar el marc conceptual i s'aconsegueix fer entendre que l'aigua no és una mercaderia sinó un dret humà. I com a dret humà, no es pot treure. Per això, el primer que va fer l'Ajuntament va ser demanar a l'empresa Emacsa (Empresa Municipal d'aigües de Córdoba SA) que no tallessin l'aigua. Fins i tot a aquelles famílies que l'estaven consumint de forma irregular. El procediment per fer-ho no es del tot legal, però tot i així es va creure necessari fer-ho. Es va plantejar, doncs, una moratòria per totes aquelles famílies que estaven connectades a la xarxa de forma il·legal. A més a més, es va lluitar també per garantir que els ciutadans poguessin disposar d'un mínim vital d'aigua quantificat en 3 metres cúbics per persona i mes. En paral·lel es va permetre que l'únic requisit per a la contractació del servei fos l'empadronament però tot i així hi havia gent que no estava empadronada. Llavors, el que es va fer va ser facilitar aquest tràmit. Totes aquestes gestions que va fer l'ajuntament van servir perquè ara mateix sigui possible que ningú a Córdoba es quedi sense aigua, ja que amb el simple comprovant de l'empadronament l'empresa esta obligada a donar d'alta en el servei. La creació de l'empresa municipal Emacsa data de 1964 però a diferència de París, l'aigua a Córdoba sempre ha estat pública.

A Nàpols l'aigua tampoc ha sigut sempre pública. Més aviat, s'ha aconseguit fer pública gràcies a la lluita per lligar la idea al concepte democràcia. Per contra, privatització suposa manca de democràcia. Nàpols va entendre l'aigua com un servei públic estretament vinculat a la democràcia i per això va arribar de la

forma més democràtica possible, a través d'un referèndum. El referèndum és doncs tota una declaració d'intencions. Es va lluitar per aconseguir no només la propietat pública de l'aigua sinó també pel dret públic. És a dir, pel dret organitzatiu envers l'aigua. Es fa la diferenciació entre propietat i gestió. Amb la propietat no n'hi ha prou ja que existeix un problema de finançament. No serveix de res ser propietari d'alguna cosa si no la pots pagar. Per això calia assegurar-se també la gestió. Perquè de la gestió del servei es d'on surten els diners per poder-la finançar. Nàpols és un exemple de com el propi enfoc del problema és clau. D'aquesta manera, si conceps el problema de l'aigua com un problema comercial o de mercat et mous d'una manera molt diferent a si el conceps com un problema públic. La gestió pública no només soluciona el problema de la transparència/participació sinó que també ajuda a la preservació del bé. Perquè entén que l'aigua no és un mercaderia sinó un recurs comú i escàs que s'ha de protegir. Tot això es va concretar en una empresa de dret públic anomenada ABC (Aigua bé comú). L'alcalde nomena el president de l'empresa. Existeix un consell d'administració de 5 persones, 2 de les quals són d'organitzacions o moviments social. Després hi ha un consell de control format per 21 persones i que es troba separat. Hi ha 5 persones de moviments socials, 5 regidors, 5 ambientalistes i un representant de l'ajuntament. Per últim, també hi ha un consell ciutadà.

A Olesa el servei sempre ha sigut municipal. Des del 1868 que els veïns es van reunir per autogestionar el servei d'aigua. Aquesta necessitat d'autogestionar-se es deriva de la gran quantitat de morts que hi havia al municipi per culpa de les mescles entre les aigües freàtiques i les aigües fecals. D'aquí que es crees una societat per portar l'aigua corrent fins a les cases. Era una qüestió de vida o mort. Tot això es fonamenta en la concepció de l'aigua com un servei i no com una mercaderia. També en el principi de subsidiarietat que reclama que si una cosa la pots gestionar tu directament no cal que ho faci algú altre. La directiva marc de la unió europea avala aquestes tesis. Més concretament, diu que l'aigua no és un bé comercial com la resta sinó que és un patrimoni que s'ha de protegir. L'aigua a Olesa és més econòmica que la mitjana de Catalunya i Espanya i això és degut en bona part a que tots els diners que surten de l'aigua es tornen a invertir en l'aigua. Això ho facilita el fet que la forma de l'empresa sigui una cooperativa i que, per tant, no es reparteixin beneficis. Ara bé, això tampoc vol dir que l'aigua hagi de ser gratuïta perquè tot servei té un cost associat. Un altre tema diferent es discutir sobre qui cauen aquests costos i en quina proporció. Però d'inici no es pot plantejar el tema com d'accés gratuït.

Transparència

A París, l'element més important que té a veure amb la transparència de l'empesa pública és el que es coneix com *contracte per objectius*. Aquest contracte defineix quins són tots i cadascun dels objectius a assolir. I no només són en matèria d'aigua sinó que també n'hi ha de mediambientals, per exemple. Això té una revisió periòdica cada 5 anys. En quant a transparència, és un instrument que fa una contribució molt concreta i valuosa ja que permet comprovar si es compleixen els objectius o no. A més a més, tota la informació està disponible a la pàgina web. Però no només això, a França la llei obliga a que els municipis sistematitzin la informació i la facin visible, accessible i comprensible. Això obliga a una feina de traducció i convertir els documents tècnics en documents de lectura més senzilla.

A Córdoba es compleixen amb totes les lleis de transparència. Tots el sous del funcionaris són públics y hi ha una relació entre el càrrec i el sou. Però la paraula transparència es mes exigent que tot això. Per a una transparència real cal tenir una actitud de ser transparent. No si val amb penjar-ho tot a la pagina web sinó que cal entendre que tota la informació s'ha de comunicar al ciutadà d'una forma que la pugui entendre. Aquest és el veritable repte de la transparència.

Per a Nàpols, la transparència està estretament lligada al poder. A més a més, transparència i participació van estretament relacionades. Es dona la situació que la gent només està interessada en la transparència quan són temes de tarifes o de qualitat del servei. Més enllà, la gent no participa ni reclama transparència. La transparència és també un procés. I cal vendre aquesta idea perquè quan la gent té la sensació que un problema ja s'ha solucionat, es centra en altres problemes i abandona la transparència i la participació. Fer comprensible un pressupost per a algú que no té els coneixements tècnics suficients és molt difícil. Però encara és més difícil si quan intentes comunicar, no hi ha ningú a l'altra banda per poder fer-ho.

A Olesa, la mateixa forma de l'empresa municipal obliga a una gran transparència. En el sistema cooperatiu és la mateixa assemblea la que ha d'aprovar i donar el vist i plau. A més a més, els socis també

tenen garantit el dret a estar informats per la mateixa llei de cooperatives. El sistema cooperatiu dona l'oportunitat de que tots els agents participin. Resulta difícil pensar que hi pugui haver un sistema més transparent que aquest. No només perquè es té accés a tota la informació sinó perquè al delegar la responsabilitat d'aprovació en els mateixos socis implica que aquests també han d'estar informats sobre com funcionen les coses. De cara al ciutadà, el més rellevant és que s'informi dels elements necessaris per a que puguin tenir la certesa que reben el millor servei possible. No es tracta tan de donar tots els detalls tècnics, sinó de si l'aigua que està consumint compleix amb els requisits de qualitat establerts. Per exemple, cal informar a la gent de si volen canviar el tipus de filtratge que s'utilitza a l'empresa per depurar l'aigua. S'ha de debatre de si és millor amb clor convencional o amb carbó actiu que et permet captar i eliminar tots els contaminants emergents. Això és el que volem que sàpiga la gent perquè és el que és realment determinant. Que l'usuari tingui clar que l'aigua que surt per l'aixeta és la de major qualitat possible.

Participació

A París ha succeït un cas interessant relacionat amb l'aigua. El Pla de pluja de París ha fet adonar-se que l'aigua no és només H2O sinó que és un tema transversal que té a veure amb la gent, l'habitatge, el medi ambient, etc. Això suposa un canvi de paradigma ja que implica que tothom hi està vinculat i, per tant, cridat a participar-hi. Això es veu reflectit també en els membres de l'observatori de l'aigua. Els que el composen són usuaris, associacions de consumidors, mediambientalstes, propietaris i administradors, institucions, organismes d'investigació i també independents. Aprofitant que s'atrau a molta gent de molts sectors diferents fem formació i captació per a la participació. Però si filem més prim encara li podem fer una critica més. I és que si es pregunta per qui és qui ve a l'observatori a participar s'observa que només ho fan aquells que tenen temps o que estan especialment interessats. No hi ha joves per exemple. Això ha de servir per crear i fomentar estructures que siguin realment participatives.

La participació a Córdoba es pot millorar. Un dels majors problemes és que sovint hi ha un desequilibri d'informació molt gran entre el consell d'administració i el cos tècnic. I això pot suposar un problema si el cos tècnic no percep la participació com un element de millora, ja que llavors serà molt difícil de dur-la a terme. Per això cal treballar per crear estructures que fomentin la participació i perdurin. No es pot deixar la participació només en mans de la bona intenció d'un polític o d'un consell d'administració.

Nàpols percep que el veritable repte de la participació és aconseguir que la gent s'interessi per les coses de forma més o menys permanent. En el cas de l'aigua, per exemple, el gran èxit ha sigut que la gent la sentís com quelcom propi. Per aconseguir això s'han fet diferents campanyes amb la voluntat d'associar l'aigua a altres aspectes molt presents pels italians. Per exemple, s'ha fet una campanya de gran èxit on es deia que la pizza estava feta amb aigua 100% pública. Aqueta és una forma molt original i positiva de vendre l'aigua pública. També hi va haver una campanya que deia que sense aigua era impossible fer espaguetis. Són aquests tipus de coses simples les que a vegades tenen més èxit perquè són les que aconsegueixen arribar a la ciutadania.

A Olesa altre vegada la forma de l'empresa condiciona molt la participació que si dona. A la cooperativa només hi tenen lloc els socis. I aquets són els que participen. A més a més de les dinàmiques pròpies de qualsevol cooperativa es fan cursos anuals en formació al cooperativisme. També es va a les escoles per apropar el model als nens. A més a més, sovint són ells els que venen a visitar l'empresa. Això els ajuda a posar en context el cicle urbà de l'aigua i a entendre que l'aigua que surt per l'aixeta no és casual.

<u>PREGUNTES:</u>

Veient la configuració i els exemples de ciutat que heu portat, són poblacions molt diferents. El servei que ofereixen, per tant, serà molt diferent també quantitativament parlant, entenc. És això molt important en aquest sector?
M'agradaria saber millor les vinculacions entre la companyia i l'ajuntament d'Olesa. Ha dit que hi ha hagut moments de tensió però m'agradaria saber si ha sigut una cosa puntual o recorrent. I també si hi ha mes cooperatives d'aquest tipus a Catalunya o Espanya, perquè tinc entès que no.

A Olesa hi ha 10 treballadors directes treballant en la gestió de l'aigua de la cooperativa. Les relacions amb l'Ajuntament són pròpies d'un concessionari amb el seu ajuntament; Nosaltres tenim la concessió administrativa, ells exerceixen el control i nosaltres contribuïm a facilitar-los aquest control.

S'ha parlat de la proporció treballadors/població subministrada però no de la representació dels treballadors ni de la implicació en la gestió d'aquests treballadors.

Cal tenir en compte que sense treballadors no es pot fer res. I s'ha de dialogar absolutament sobre resolucions que no existeixen en paper. Cap legislació val per sempre.

Si passeges per Nàpols te'n adones que és un lloc una mica caòtic. Renato, m'agradaria saber si consideres que l'administració és un reflex del carrer. Ho dic perquè una justificació que es fa és que la privatització és una simplificació i la municipalització un procés de complicació. Llavors, m'agradaria saber com viviu una gestió municipal en un estat caòtic com el vostre.

Nàpols és una ciutat en conflicte des de sempre. L'alcalde és un histrió. Pren decisions de forma compulsiva però això a vegades va bé perquè com a mínim fa coses. Va ser un alcalde que va trepitjar molt carrer. Era un magistrat al que van acusar i denunciar fins a aconseguir fer-lo fora. I ell sempre diu que si és alcalde es perquè no el deixen exercir la seva professió.

La transparència ha d'abraçar múltiples factors: Qualitat i resultats econòmics. En la gestió privada de l'aigua en casi tots aquests punts és molt limitada. Com valoreu la transparència quan a París i a Còrdova hi havia gestió privada i com la valoreu ara que hi ha gestió pública. Hi havia transparència amb la gestió privada?

A Còrdova mai hi ha hagut gestió privada. És cert que va estar apunt d'haver-ni però al final no.
A París, un dels problemes és que hi havia dues empreses diferents que gestionaven dues parts de la ciutat. Cadascuna d'aquestes empreses eren independents i utilitzaven sistemes informàtics diferents, per exemple. És el que es coneix com *sistemes prioritaris*. Creen i desenvolupen sistemes de *software* propis. El problema és que quan es municipalitza ells segueixen tenint en control d'aquests programes perquè només ells saben fer-los servir. És molt difícil manegar-ho. El que es més greu encara, és que l'administració es veu fins i tot obligada a utilitzar aquests sistemes perquè són els únics que existeixen, no hi ha un equivalent.

La pregunta és pels dos municipis que gestioneu l'aigua pública, París i Còrdova, els sous dels alts funcionaris són públics?

En el cas de Còrdova sí que ho són. Estan penjats a la pàgina web d'Emacsa. Hi ha un PDF amb la relació de càrrec-sou.

Veient el resultat net d'exportació de l'any 2014 d'Olesa, hi ha una peculiaritat, el servei d'aigua està en base a les bases de l'àrea local. Depèn de concessions en el cas d'empreses privades. En el cas de les empreses públiques no perquè l'assumeix directament l'ajuntament. Però en el cas d'Olesa, al ser una cooperativa no sé com funciona.

Els sous del personal són públics i apareixen al compte d'explotació i estan aprovats per l'assemblea. Nosaltres estem actuant a través d'una concessió administrativa del servei a 40 anys. També tenim la concessió dels pous per part de l'ACA.

Respecte el sistema de factura, suposo que el que veus és que hi ha poc benefici. Això té una explicació. Si nosaltres volem fer inversions augmentarà la factura perquè anirem via tarifa i es pagarà més IVA perquè la factura serà més alta. En canvi, si ho fem via impost de societats, el que fem és que els socis facin aportacions al capital i per això no cal pagar IVA. És a dir, quan tu entres a formar part de la cooperativa has de pagar un import inicial però si decideixes sortir se't retorna. Allà tindràs acumulat, doncs, totes les aportacions que hagis fet. Això suposa donar un benefici social d'entre el 30-40% d'estalvi. Es dona la situació que pagues 65€ d'aigua i 160€ d'impostos. S'ha de permetre que l'impost de servei superi el cost del servei?

Graciela, en relació al mecanisme de transparència del contracte d'objectius a complir, m'agradaria saber qui el formula, com s'avalua i qui ho fa.

A França no existeix la figura del regulador. El municipi és l'autoritat que organitza. L'autosuficiència financera de l'aigua és una obligació a França.
Els propis objectius d'*Eau de Paris* tenen a veure amb la transparència i la participació. Garantir la provisió d'aigua de qualitat, ubicar l'usuari en el cor del servei, una gestió rigorosa i transparent, garantir l'accés a l'aigua, assegurar el rendiment de la xarxa, mantenir un alt servei de manteniment i valorització del patrimoni, desenvolupar visió prospectiva del sistema, oferir un model d'empresa socialment avançada, sistema de gestió certificat i ecològicament responsable, evolució del servei d'aigua no potable.

L'empresa d'aigua privada de Terrassa no ha entregat a l'Ajuntament informació referent als usuaris i personal, molt rellevant per a la liquidació del contracte de gestió. M'agradaria saber la seva opinió al respecte i si ha passat a *Eau de Paris* o a Còrdova.

Rafael: El que s'hauria de fer és denunciar-la doncs presten un servei de molta importància.

El salari és un tema que preocupa a les plantilles. Què passarà? S'hauran d'adaptar al salari públic? La segona qüestió, la inversió de les empreses públiques en I+D+I preocupa una mica si no es fa de manera coordinada entre elles com sí que ho fa les empreses privades. Em preocupa que les empreses públiques no parlin d'això.

Els treballadors de les empreses municipals acostumen a tenir sous més alts que els de els empreses privades del mateix sector. A SADECO, per exemple, que es dedica a la gestió de les deixalles, un treballador públic pot cobrar fins a un 70% més que una empresa privada.

Joan, dels 11.000 socis que té la cooperativa, quants van a votar a l'assemblea?

Graciela, ha dit que París té 9 milions d'habitants però només hi ha 90.000 abonats. Com ho fan a les finques i edificis per repartir-se la factura? I això inclou també els usos agrícoles i industrials?

Joan: És una bona pregunta. A Olesa, quan un es dona d'alta del servei d'aigua se li ofereix l'oportunitat de fer-se soci de la cooperativa i la majora accepten. Però hi ha molta gent que rep l'aigua que no tenen consciència d'això. En un ritme normal, la participació és d'uns 100 socis. Però si hi ha qualsevol problema es pot arribar als 500-600.

A París, predomina l'habitat col·lectiu (edificis). L'administrador calcula els m3 però ponderant amb els m2 dels pisos i així obtenen la càrrega i paga cadascun dels membres de l'edifici.

M'agradaria saber si podrien donar les dades igual com ho ha fet el Joan, en quant a la diferencia, tant en preus, pèrdua d'aigua i qualitat del subministrament amb diferents ajuntaments o amb zones properes per a veure la comparativa.

A Olesa, la eficiència de xarxa esta entre un 87-90%. Respecte la qualitat de l'aigua, el sistema que utilitzem és dels millors.

Per a Nàpols és difícil de saber perquè no se sap com estava abans la gestió.

A Còrdova, la diferencia que hi ha hagut amb gestions anteriors és que el preu ha pujat. En aquests 6 mesos no ha canviat perquè encara no hem tingut temps de fer el canvi de preu privat a taxa.

A Espanya els preus de l'aigua tenen naturalesa jurídica de taxa. Ha sigut ratificat pel tribunal suprem al novembre de 2015. Els preus de l'aigua s'haurien de cobrar com estableix la llei, via taxa. En aquest sentit, la taxa defensa als ciutadans doncs no es pot tallar l'aigua. Com es possible que a Còrdova que existeix una empresa púbica des de fa tants anys, l'empresa municipal cobri via preu privat i no taxa? I si abans eren taxes i es van canviar a privat degut a un intent de procés de privatització. Quina conseqüència va tenir aquest canvi i quines conseqüències va tenir amb el nou canvi de preu privat a taxa?

A Còrdova, fins l'any 2012-2013 hi havia taxa. A partir d'aquell any, amb l'arribada del Partit Popular (PP) va passar a preu privat perquè asseguraven que era imprescindible per al funcionament i supervivència de l'empresa. Les conseqüències van ser que va augmentar el preu de l'aigua. Nosaltres creiem que la forma correcta ha de ser via taxa. No només perquè és la manera com han de fer-ho les empreses municipals sinó perquè també ens permet endeutar-nos més. La taxa constarà com un ingrés per a l'ajuntament amb el consegüent augment de capacitat pressupostaria.

Respecte el concepte introduït pel Renato, la consciència col·lectiva al voltant de l'aigua, la sensació és que el debat es dona entre poques persones. Per a que això canviï hem de ser capaços de canviar el relat que existeix a la ciutat i la consciència col·lectiva. El Renato ha explicat unes idees imaginatives de Nàpols relacionades amb la gastronomia italiana i les festivitats nadalenques. Voldria saber com abordeu aquest tema a París i Còrdova. Quina sensació hi ha dels grans esforços que es fan des de l'administració i que a vegades un té la sensació que es transparenten poc.

A París hi ha hagut experiències molt creatives al voltant de l'aigua. L'empresa d'aigua, des de la seva creació a tractat molt aquest imaginari. Hi ha una estètica que correspon a una època de privatització. Un gran debat que hi va haver, per exemple, és si la imatge del vaixell dins del riu representava que l'empresa era un servei públic de la ciutat i que no representava l'autonomia i l'autoritat moral.

Debat 2: Auditoria ciutadana de l'aigua: la fiscalització del servei.

XERRADA "AUDITORIA CIUTADANA DE L'AIGUA: LA FISCALITZACIÓ DEL SERVEI"AMB XAVIER LÓPEZ i OSCAR G. VILLA

Terrassa, 11 de novembre de 2016

Què és l'OCM?

l'Observatori Ciutadà Municipal (OCM) és una plataforma d'auditoria ciutadana que va néixer amb la voluntat de controlar el deute dels ajuntaments. Un grup de persones es van unir per fiscalitzar i reclamar així una major transparència dels consistoris. Promovent el coneixement col·lectiu i la participació ciutadana dels municipis. El seu objectiu no és un altre que el d'empoderar a la ciutadania perquè davant d'un tema complex, com pot ser el del deute, puguin tenir informació clara per a poder assumir responsabilitats. Està liderat per la ciutadania. És permanent i de revisió continua de la gestió de l'ajuntament. El que es persegueix és que la ciutadania sàpiga què fa l'ajuntament. Això ha de portar a la conscienciació ciutadana i la repolitització. Actualment hi ha 49 OCMs distribuïts per tot l'Estat, 19 dels quals estan a Catalunya.

L'auditoria ciutadana

No és només una qüestió tècnica, sinó que també es mesura l'impacte social, mediambiental o de gènere. L'anàlisi és multidisciplinari. A més a més, si en auditoria només es tenen en compte els aspectes legals, aquí també s'avalua la legitimitat en base a unes normes o principis. Aquestes són els (1) valors universals com la dignitat humana, la solidaritat, la justícia social, la sostenibilitat mediambiental, la transparència i la participació. També (2) la defensa dels béns i elements comuns com la legalitat, l'interès general-públic o la independència de la gestió pública. Per últim, els (3) principis econòmics busquen l'eficàcia de les polítiques públiques, l'eficiència de la despesa i l'interès local. Aquests principis són els de *legitimació ètica ciutadana*.

Auditar l'aigua

Es fa necessari auditar l'aigua fonamentalment perquè es tracta d'un bé comú molt especial. No és una mercaderia sinó un dret humà. L'important, en el fons, no és tan defensar l'aigua perquè sí sinó defensar el bé comú.

Per a l'auditoria de l'aigua el primer pas va ser la recollida d'informació. Es recopila informació i es fa una feina important per a fer-la comprensible. No és fàcil perquè la informació és densa doncs sovint són lleis, documents i contractes molt tècnics. Per exemple, el primer contracte de concessió a MINA SA data del 10 de desembre de 1941, dos anys després de l'entrada de les tropes franquistes a Terrassa. El que es va fer va ser, crear una comissió gestora. Aquesta va cedir el servei a Josep Badrinas, en representació del industrials terrassencs. Un detall important d'aquesta concessió és que el procés es va resoldre molt ràpid. Del 30 de desembre al 17 de gener de 1940. Es va fonamentar que era una qüestió de "patriotisme" per la restauració d'Espanya i amb "caràcter més civil que mercantil". Aquest és un detall important ja que es justifica que no hi hagi concurs públics precisament perquè no hi ha afany de lucre. Tampoc es va fer un referèndum tot i que la llei ho preveia per totes les concessions més llargues de 30 anys. Això serveix per veure com el que havia de ser una empresa sense afany de lucre i que havia de treballar per la ciutat, s'ha convertit en una empresa que es mou per l'afany de lucre i que esta controlada per una multinacional. El blindatge d'aquest contracte a 75 anys ha fet que en bona mesura sigui molt difícil fer una fiscalització adequada. Per això, les taxes són especialment importants. Amb les taxes, doncs, s'hauria pogut seguir una fiscalització que ho hauria fet possible. En aquest sentit, hi ha lleis que avalen i defensen la seva aplicació però els partits polítics no l'han aplicat beneficiant més les concessionàries més que a l'interès general dels ciutadans.

Fiscalització del servei via taxes

La manera que els estats de dret tenen de protegir la possible indefensió dels ciutadans a haver de pagar obligatòriament per un servei imprescindible és la no obligació sense participació. És a dir, els ciutadans no tenen obligacions amb l'estat que no estiguin aprovades pels seus representants. Això fins l'any 1998 no es produïa. L'any 1995 el Tribunal Constitucional (TC) va evidenciar-ho i va obligar a que el parlament canvies la llei. La pròpia llei explica la sentencia i el principi democràtic. També defineix la taxa: Les taxes

són els tributs per...serveis públics...obligatoris o imprescindibles...prestats en regim de dret públic". L'any 1998 el Parlament aprova la llei 25 que adapta aquesta sentencia. Entre l'any 1998 i el 2004, però, els concessionaris privats s'acullen a una interpretació ambigua de la llei per no haver-la d'aplicar. Però per si hi havia dubtes, l'any 2003 la nova llei general tributaria inclou un paràgraf que diu: "s'entendran que són de dret públic quan es portin a terme en qualsevol de les formes previstes en la legislació administrativa i la titularitat correspongui a un ens públic". Aquest és el cas de l'aigua. Per això, no s'entén com l'Ajuntament de Terrassa no va aplicar la llei de taxes l'any 1998 ni tampoc al 2004. L'any 2011, PSOE i CiU proposen una esmena per treure-ho de la llei i acorden aplicar només taxa quan sigui un servei de gestió directe.

Fiscalització del servei via legalitat

El Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS) estatal és el marc legal existent en matèria de concessions. Existeix també un ROAS català però aquest no pot contradir a l'espanyol. El ROAS argumenta que la potestat administrativa és obligatòria. És a dir, no és que l'ajuntament pugui fiscalitzar el servei, sinó que ha de fer-ho obligatòriament. L'òrgan que ha de tenir el control és la intervenció general i ha de documentar-ho.

Un altre dels elements per fiscalitzar és mitjançant els preus. A partir de 2008-2009 la diferencia entre l'IPC i el preu de l'aigua es dispara i creix 41 punts. Això es significatiu i demostra que cal fiscalitzar la remuneració del servei. En aquest sentit, com es deia abans, la concessió havia de ser sense ànim de lucre. Si es tractés d'una taxa, el preu màxim seria el cost del servei. El ROAS català diu que el concessionari té dret a rebre un benefici *normal*. Però, què es normal? L'única llei que fa referencia a això és la llei de contractació del sector públic i diu que un *benefici industrial normal* és d'un 6%. A més a més, el reglament de concessions diu que el concessionari ha d'assumir el risc del servei. És a dir, no se li pot garantir el benefici.

Hi ha, doncs, 5 punts clau: El preu dels serveis públics de primera necessitat esta limitat al cost, el benefici del concessionari hauria de ser com a molt del 6%, el concessionari ha de córrer el risc de l'explotació i la remuneració no hauria de representar un mínim garantit ni estimular l'augment de les despeses. Pel que respecta a les retribucions, el guany era de fins a un 6% del capital. Durant molts anys després van rebre el 10% i van començar a incloure més elements. A partir del 1996, es passa del 10% fix, a un 10,9% més despeses. Això deixa entreveure que la remuneració sembla pensada per garantir una xifra. Aquesta és la proposta que fa Mina i la que l'Ajuntament aprova la gran majoria de vegades. Sembla un funcionament arbitrari on els criteris estan pensats per aconseguir la remuneració pactada arbitràriament. Tot això demostra que la fiscalització era imprescindible i que ho continua sent.

PREGUNTES:

En definitiva, la retribució no seria del 6% sinó del 20%, no?

Sí. Seria la suma de la retribució del capital (5,51%) més un percentatge sobre les despeses (10%) més un percentatge sobre les compres d'aigua (6%).

Estem parlant doncs de més d'un 20% cada any...

No sabria dir exactament ara. Però aquests % són sobre el cost.

El que resulta estrany és que aquestes xifres siguin iguals cada any. Si dono un servei cada any hauria de variar una mica, ni que sigui. Però que siguin sempre les mateixes despeses es sospitós, no?

El que han igualat és que la remuneració que incorporen a les tarifes serà el 10% de les despeses. Però no sembla que existeixi cap tipus de risc.

Sembla que el que acaba manant en la xifra final, que és la que es fixa. Dona la sensació que es posa la xifra final i després ajusten entre mig i justifiquen el benefici que volen cobrar...

Això funcionava així entre els anys 1997 i 1998. Però a partir de 1999 sembla que estableixen el criteri euríbor + 1,75, 10% sobre les despeses previstes de la explotació del servei d'aigua i 6% sobre les compres previstes. Per això a partir d'aquest moment les xifres ja no són rodones. Aquesta és la meva interpretació.

Si fossin taxes i s'apliqués la llei que diu que el preu del servei no pot superar el preu del cost, tot això desapareixeria, no? Beneficis sobre el capital, despeses i aigua.

Ens agradaria dir que si però hi ha una directiva comunitària que parla del *full recovery cost*. Els beneficis però no s'haurien de garantir. Com a molt el 6% de benefici industrial.

Sobre la dada de tall de subministrament d'aigua a les famílies. Has parlat de 4000 talls, però m'agradaria saber si són anuals i quina és la font?

Sí, son anuals i les dades ens la va facilitar l'Ajuntament.

A partir del 2013 és quan es fa la tarifa de l'aigua i una mica més tard es firma un protocol perquè no es talli el subministrament, però la Plataforma d'Afectats per la hipoteca (PAH) segueix denunciant talls de subministrament. L'Ajuntament hauria de veure què està passant...

Sobre les empreses del propi grup empresarial que col·laboren en la gestió, entenc que això també cal comptar-ho com a benefici propi de l'empresa, no?

Sí, el benefici està repartit entre Mina i totes les empreses satèl·lit. Però aquestes no les podem fiscalitzar. Això passa perquè no s'apliquen ni les taxes ni la llei doncs aquests contractes haurien d'estar regulats mitjançant el concurs públic.

Com interpreteu el contracte en relació dels 60M€. Per altra banda, el pes del mercat secundari que té Mina, si hi ha alguna possibilitat de saber quin pes té aquest mercat secundari per Mina. Hi ha alguna possibilitat de saber-ho?

Sí, ells haurien de tenir algun informe sobre els preus de transferència. És a dir els preus i serveis que s'intercanvien entre el grup. Les multinacionals els tenen perquè els han de facilitar a Hisenda, l'Ajuntament les hi podria demanar doncs.

Heu preguntat a l'Ajuntament si amb el nou pressupost es planteja aplicar ja les taxes?

En aquest pressupost no sortirà. Ni els ingressos ni les despeses de l'aigua perquè s'ha de presentar en molt poc temps.

Es pot considerar que els diners de les tarifes són diner públic? Això no es pot considerar com malbaratament de fons públics? És a dir, s'estan utilitzant diners públics de manera fraudulenta en tant que no hi ha un plec de condicions que ho justifiqui.

Hi ha un principi que és el de la universalitat pressupostaria. Se suposa que els pressupostos de les administracions publiques han d'incloure tots els ingressos públics. Si entenem que el servei de l'aigua és un servei públic podrien ser interpretats com a ingressos públics. Però tot això nomes és una opinió i hauria de corroborat per un expert.

Tota aquesta informació és amb el vist i plau de l'Ajuntament. Tots els avantatges han sigut amb el vist i plau de l'Ajuntament. A les memòries figura que Mina ho ha entregat a l'Ajuntament. Ells són, per tan, també responsables?

De les despeses addicionals que esmentes sí. Les retribucions als administradors, sí que tenen aquest sentit que dius. Les altres són senyal que hi ha un benefici fora del normal però no s'han de sumar a aquesta remuneració. A més, totes les auditories que s'han fet sempre han estat encarregades per Mina. Aquesta és la fiscalització que hi ha.

Tot això s'està valorant des d'un punt de vista ètic. Sabem que des del 2010, l'aigua era una bé essencial al que no podem renunciar. Hi ha alguna llei que reconegui i empari a tota la gent que s'ha quedat sense aigua? Es pot demanar una indemnització pel d'any moral, de salut, de vida, etc. que aquestes multinacionals han causat a aquells que s'han quedat sense servei d'aigua?

Debat 3: Aigua i gestió.

XERRADA SOBRE AIGUA I GESTIÓ AMB PEDRO ARROJO

Terrassa, 18 de novembre de 2016

Introducció

Arrojo planteja una reflexió *radical* sobre l'aigua. Radical en el sentit etimològic de la paraula, d'anar a l'arrel del problema. Per això, el primer que fa és entendre i definir què és l'aigua. Aquest mateix procés de definició donarà peu a parlar d'un model de gestió concret o a un altre.

Es pot entendre l'aigua com un recurs escàs i imprescindible per a la vida. Bona mostra d'això és que al llarg de la història, tots els pobles i civilitzacions s'han anat construint al voltant de mars, rius i llacs. L'aigua és imprescindible per a la vida, no només dels humans sinó també de la resta d'éssers vius. L'altra característica important de l'aigua és que és escassa. I sembla difícil de creure tenint en compte que vivim en el conegut com planeta blau. Tres quartes parts del planeta són aigua i tot i així tenim problemes amb ella. Els experts parlen de crisi global de l'aigua. Per què? Fonamentalment perquè el problema amb l'aigua no és de manca sinó de dificultats en l'accés a l'aigua apta pel consum. Actualment, mil milions de persones a tot el món no tenen garantit l'accés a l'aigua potable. Aquesta crisi no només afecta als humans sinó també als ecosistemes. La biodiversitat del món decreix. És un problema global i planetari que s'expressa en el trencament de la sostenibilitat dels ecosistemes i la pobresa d'un sistema immoral.

En tant que escàs, s'ha parlat de l'aigua com un bé *econòmic* que es pot comprar i vendre. És en aquest punt on Arrojo proposa la diferenciació entre béns econòmics i crematístics. La diferencia rau en que els crematístics són aquells béns que es poden comprar i vendre al mercat, els econòmics no. En aquest sentit, l'aigua és un bé econòmic, no perquè es pugui comprar o vendre al mercat sinó perquè s'ha de gestionar com a recurs escàs que és.

"Pedirle peras al olmo"

L'aigua és tan especial i important que no es pot tractar com un bé qualsevol més. Per això, no s'ha de poder comprar ni vendre. Sinó que s'ha de gestionar i garantir. Igual com es garanteixen els drets fonamentals o la vida a les persones. L'aigua forma part d'aquestes necessitats bàsiques mínimes imprescindibles per a la vida i això fa incompatible el seu negoci. El problema amb la proposta neoliberal de tractar l'aigua com un producte de mercat més, és que converteix al ciutadà consumidor d'aigua en client. I com a client, sense diners, quedes exclòs del mercat. Això es directament expulsar els pobres del consum d'aigua. La proposta neoliberal ha partit de la concepció que l'aigua, més que un dret fonamental, com un producte amb el que es pot fer negoci per guanyar uns diners.

A més a més, l'aigua és un bé comú. És un recurs natural que no es propietat de ningú igual com tampoc ho és el sol. El que cobren les empreses d'aigua, per tant, no és el producte en sí sinó la seva gestió. De la mateixa manera que abans, la pròpia definició comportava una posició. Des d'aquest punt de vista, si s'entén l'aigua com un recurs natural que no té propietari i que a més és comú, no té sentit que es gestioni de forma particular. És a dir, un recurs comú no pot gestionar-se des d'interessos privats. Sinó que s'ha de fer també en comú. En el cas de les empreses que gestionen l'aigua no és només que siguin elles qui gestionen un recurs comú de forma particular sinó que a més a més n'obtenen un benefici. I atenent a les mancances d'accés a aigua de qualitat, sembla difícil que se'n puguin obtenir guanys i beneficis. Des d'aquesta perspectiva, no té sentit que un recurs comú, imprescindible sigui subministrat per una empresa particular amb finalitat de lucre. No es pot demanar a una empresa que gestioni drets humans.

I per què moltes ciutats han optat per la gestió privada de l'aigua?

L'onada de privatitzacions es va iniciar als anys 70 amb la coneguda Escola de Chicago. La influencia d'aquesta escola es veu clarament exemplificada en l'arribada al poder de Pinochet a Xile. El dictador va anomenar com a ministre d'Economia a un entusiasta d'aquesta escola que va posar en marxa la llei de privatització de tota l'aigua del país. Actualment segueix en mans privades. L'empresa propietària dels rius xilens és Endesa. El segon model privatitzador ve de la ma de Margaret Tatcher al Regne Unit. En aquest cas el que es privatitza és la infraestructura d'aigua i el seu sanejament. El tercer model és el que es coneix com a francès i és el que més adeptes ha tingut. És el model del *Public Private Partenship* (PPP) en anglès. O el que és el mateix: dels partenariats publico-privats. Això són empreses mixtes. És a dir, empreses participades entre el sector privat i el públic. Però l'aigua és un bé molt peculiar. Per això,

aquestes empreses tampoc funcionen com ho fa qualsevol altra empresa del sector privat. La peculiaritat és que el control de facto no s'exerceix des de la majoria accionarial sinó que es fa a través del monopoli de la informació. És a dir, a través del que es coneix en anglès com el *know how* (saber fer). El sector públic perd el control. L'empresa, en tant que encarregada de la gestió, és la que *sap* i és la que subcontracta els béns i serveis necessaris per a poder gestionar. Aquest procediment es coneix com el *blindatge del mercat dels inputs secundaris*. La realitat és que aquests procediments són molt difícils de controlar a la pràctica.

L'argument del *saber fer* és només un dels molts que s'utilitzen des de la perspectiva privatitzadora. Aquest monopoli de la informació i la gestió empresarial no té sentit ja que el sector públic pot accedir també als serveis que ofereix el mercat en competència perfecta. També s'argumenta que la iniciativa privada té sentit en tant que els ajuntaments no tenen suficient diners. Però res més lluny de la realitat. Una de les característiques és que el sistema es finança automàticament a partir del preu de l'aigua. A més a més, les inversions a llarg termini, com la construcció del clavegueram o de les canonades, gairebé sempre són inversions publiques. En aquest sentit, existeix el que es coneix com a *cànon concessional*. Aquest funciona com una espècie de préstec entre l'empresa privada i l'ajuntament. D'aquesta manera, l'ajuntament cedeix la competència a l'empresa i aquesta a canvi li dona una important quantitat de diners, que sovint li permet eixugar el deute municipal, a canvi l'empresa privada recupera la inversió cobrant-la mica en mica de la factura de l'aigua. El problema amb aquest sistema és que es perden recursos, doncs hi ha diners derivats de l'aigua que no es reinverteixen altra vegada en l'aigua. El funcionament, a més, és poc clar i pot portar a la corrupció. Per això, França l'ha prohibit. Treure el cànon concessional de la legalitat és una bona forma de fer menys atractiva la gestió de l'aigua al sector privat. Des del mercat també s'acusa a l'administració pública de gestionar el servei de forma opaca i es considera que els concursos públics i la cessió privada garanteixen més transparència. El cert, però, es que les empreses privades tenen garantit el secret empresarial per la Constitució Espanyola (CE). És evident que mentre el ciutadà sí que pot exigir i demanar responsabilitat a l'ajuntament, el client no ho pot fer a l'empresa privada. De tots els arguments utilitzats els que major influència tenen són els que fan referència al cost i l'eficiència del servei. Tan és així que es diu que la gestió privada i la lliure competència permeten abaratir els costos i per tant oferir el servei més econòmic. Però com ja s'ha dit, l'aigua és un bé molt peculiar. L'aigua és el que en economia es coneix com a monopoli natural. És a dir, un servei que degut als seus elevats costos fixes, el més eficient és la gestió monopolística. És a dir, una única empresa ofereix el servei. No hi ha, doncs, lliure competència en el mercat de l'aigua. Com a molt el que hi pot haver es *competència pel mercat* però no *competència dins del mercat*. La literatura acadèmica demostra com la competència pel mercat mai és eficient. A tots aquests problemes se li afegeix que la decisió de cedir la gestió de l'aigua a mans privades comporta la firma de contractes de llarga durada. A Terrassa, per exemple, el contracte ha sigut de 75 anys. S'ha de tenir en compte que aquesta decisió que es prendrà en un temps concret i puntual en el temps afectarà de forma els governs futurs. Es discuteix sobre la legitimitat d'aquesta decisió.

L'aigua com a dret humà i ciutadà

El repte és definir el context en el que volem emmarcar la gestió de l'aigua. Si l'entenem com un repte públic i universal que s'ha de regir per criteris socials, o no. Si creiem que es un dret fonamental o no. Probablement la decisió no sigui tan dicotòmica. L'aigua imprescindible per a la vida és sens dubte un dret humà però no tota l'aigua que consumim és imprescindible. En aquest sentit cal diferenciar entre aquesta aigua imprescindible i contemplada com a dret humà i l'aigua que utilitzem, per exemple per tirar de la cadena del vàter, que no és imprescindible però si necessària. És un dret ciutadà. El tenir aigua de qualitat tot el dia potser no és un dret humà però sí un dret ciutadà. Però quina diferencia hi ha entre dret humà i dret ciutadà? La fonamental és que els drets humans no tenen associats un deures humans mentre que els drets ciutadans sí que van lligats a un deures ciutadans.

L'aigua com a experiència democràtica

L'aigua és un element vital en la construcció del nou municipalisme democràtic. Davant la poca pràctica de participació ciutadana a la que estem acostumats, la gestió directa de l'aigua pot ser una experiència real. Per això cal una ciutadania proactiva i informada. I el cert és que la gestió directa també compta amb alguns problemes. Com per exemple el límit en el dèficit públic dels ajuntaments. Hi ha moltes formes diferents, però, de gestionar aquest servei directament. Una és mitjançant la creació d'una empresa pública. Aquesta modalitat aporta flexibilitat financera a l'ajuntament i permet el control directe del ciutadà.

PREGUNTES:

Com es fa més transparent i participatiu? Coneixes la situació que tenim a Terrassa, m'agradaria que desenvolupessis una mica més dos aspectes. El primer, el model de gestió directa. M'agradaria saber quina és la teva experiència, quina és la teva opinió. Segon, l'altre gran repte que tenim i en el que hem avançat poc és com aquesta nova cultura de l'aigua es trasllada a la participació. Un ajuntament sap fer poca cosa més que contractes. De quina manera, amb quins instruments, amb quin model s'ha d'exercir aquest control ciutadà mitjançant aquestes vies de participació?
La Directiva Marc de la Unió Europea (UE) parla de l'obligatorietat de participació ciutadana proactiva. Com s'ha de fer això?

Doncs no ho sé perquè no s'ha fet casi mai. Hi ha molt poca pràctica de participació ciutadana. S'ha d'experimentar i inventar. La primera tasca important és donar una informació comprensible. S'ha d'evitar la informació massiva i desorganitzada. Això forma part de la transparència també. Quan no hi ha competència en el mercat la forma d'introduir competència és mitjançant la transparència. En això consisteix el *benchmarking*; Establir paràmetres objectius, homologables i comparables. Que hi hagi representació directa de la ciutadania per a poder tenir una finestra de transparència. En una empresa privada això no té sentit, però en una pública sí. Una qüestió fonamental en la gestió és la comunicació intel·ligible amb la ciutadania. Jo crec que la millor fórmula és la gestió directa mitjançant una empresa pública. Però és cert que des de Brussel·les es posen limitacions a això. Per això, hi ha ajuntaments que opten per la creació d'una empresa pública. Perquè et permet major flexibilitat financera. Però s'ha d'anar amb compte també perquè a vegades han servit com una forma de finançament ocult. Es tracta de muntar una empresa pública molt especial.

Existeix un problema amb el concepte de participació. Fins ara, el format estava totalment dirigit i estructurat i no incentiva el desenvolupament del sentit crític. El problema és que les empreses publiques han sigut un fracàs perquè no hi ha hagut el procés de transportar la informació de l'empresa. L'altre problema és que hi ha hagut nomenaments d'amics. Per això, el procés cap al que s'ha de caminar és el de tenir grans professionals que demostrin la capacitat de gestió. Dos, transparència. Tres, participació. La ciutadania ha de creure's que té un paper en tot aquest procés. Els poders públics no poden tenir por a aquesta participació ni a aquest control. L'administració ha de tractar a la ciutadania de forma adulta en el sentit de la responsabilitat i la coresponsabilitat.

La cultura i l'educació indiquen moltes vegades el nivell de corrupció dels països. Hi ha una avantatge en l'actualitat amb la tecnologia i les xarxes socials permeten obrir finestres en qualsevol moment. D'aquesta manera, doncs, avui en dia és possible retransmetre un consell d'administració per *streaming*, per exemple. No s'ha de confiar en que la institucionalització de la participació funcionarà perfectament i no caldrà preocupar-nos mai més. Aquest és el veritable repte de la participació.

Felicitar a la participació ciutadana per portar-nos fins aquí. I a l'Ajuntament per recollir el testimoni. En quant a l'economia de l'aigua, crec que el primer tram de la factura hauria de ser gratuït. També volia preguntar-li pel cas de Berlin. Com es van justificar els 1000 milions d'euros que es va haver de pagar a l'empresa?

La cultura de l'aigua no és simplement una qüestió de pagar. Està bé que hi hagi un primer tram gratuït. Per mi, la garantia del dret humà a nivell global és com la font pública gratuïta a prop de de casa. Es pot pensar, gratuïta? Doncs bé, aniria vostè a recollir més de 200kg a la font cada dia encara que sigui gratuïta? Veritat que no...? De totes formes, cal diferenciar entre els usos de l'aigua també. La prioritat és l'aigua vida. La segona és l'aigua ciutadania i la tercera és l'aigua economia. La prioritat absoluta és l'aigua vida.

En la línia dels argumentes que abans comentaves que defensaven els partidaris de la gestió privada, m'agradaria saber com rebatries els següents arguments: El fet de que l'aigua és totalment universal mitjançant una gestió indirecta amb la responsabilitat social corporativa (RSC) de les empreses. Y després, que amb un plec de condicions ben redactat es podria controlar molt la transparència, la informació, els contractes amb els proveïdors, etc.

Jo acostumo a dir que les empreses que plantegen la RSC no són molt intel·ligents. La RSC és molt dèbil perquè aquesta és com la caritat cristiana o musulmana. Hem d'aspirar que aquestes ho facin per compromís legal democràtic. És a dir, se'ls hi ha de dir: 'Tu pagaràs als teus treballadors no perquè siguis bo sinó perquè ho diu la llei'. No com Déu mana però sí com manem els ciutadans. La RSC és respectable però no és un argument fort. I sí, es pot ser exigent amb les licitacions però el negoci és el negoci i les empreses ho tenen molt present això. L'experiència em diu que si poses moltes exigències en el contracte et donaran menys diners. Per exemple amb el cànon confessional. A més a més, avui en dia els ajuntaments no poden controlar una empresa multinacional com Suez. És més, en el supòsit que es pogués disposar de tots els mecanismes i recursos per efectuar aquest control, al final això és més costós que gestionar-ho tu directament. La corrupció no s'evita amb la privatització. Més aviat al contrari, la privatització és gasolina per a la corrupció.

Voldria afegir un parell de qüestions a les que has comentat. Parlaves dels riscos de la lògica neoliberal. A Terrassa hi ha el risc de la judicialització, amb el que ja ha amenaçat la concessionària. La segona té a veure amb el propi nom de l'empresa Mina Pública d'Aigües de Terrassa, que durant els últims 75 anys ha aconseguit generar un relat molt important. Si preguntes a la gent pel carrer, molts creuen que es tracta d'una empresa pública. Per tant, hi ha un risc de judicialització i un altre del relat de l'aigua. Com fem que aquest relat canviï?

La judicialització és tot un món. Hi ha moltes vegades que els que judicialitzem som nosaltres mateixos. Però més enllà de bons advocats el que cal és tenir a la ciutadania convençuda. Hi ha coses que han sigut molt útils en altres ciutats. Per exemple, a París va ser molt útil fer una auditoria. L'auditoria serveix com a forma de pressionar a l'empresa. El que els hi molesta molt a les empreses és notar l'alè del control ben a prop, el sentir-se vigilats. Es tracta, en el fons, d'erosionar el seu prestigi.

I què passa amb les fonts de captació i com es relaciona això amb la gestió de l'aigua. A Osona, per exemple, la contaminació és una porta d'entrada a la gestió privada. Davant la complexitat, els ajuntaments busquen la gestió privada. Quin tipus de solució ofereix la gestió pública en aquest sentit?

L'empresa privada no són les germanetes de la caritat. Si et posen una planta dessalinitzadora l'acabaràs pagant. No és veritat que la gestió privada sigui més barata que la pública, hi ha exemples d'això. L'aigua d'ampolla val 10000€ el m3.

Quan les coses no funcionen se li exigeix a l'administració que privatitzi. En canvi, a l'empresa privada quan li funciona pot tancar tranquil·lament. Una empresa està interessada en muntar una dessaladora o en que el Llobregat baixi net?

Una empresa privada, en termes generals està més interessada en que les grans inversions les faci l'administració i després explotar el negoci que es genera. La Directiva Marc de la UE és molt potent en l'àmbit mediambiental. Només s'han d'utilitzar els mecanismes disponibles. En aquest sentit, la transposició de la normativa europea a l'espanyola ha sigut molt pobre. Això s'ha de denunciar. Els ecosistemes han d'estar en bon estat i això implica restriccions en la producció. El Llobregat no es pot convertir en una claveguera, encara que sigui a canvi de la creació de molts llocs de treball.

Debat 4: Públic o privat? No, bona o mala gestió.

"LA REMUNICIPALITZACIÓ DE SERVEIS" JOAN GAYA

Terrassa, 25 de novembre de 2016

Introducció

Terrassa es troba ara mateix en una situació nova per a la seva història però freqüent a altres municipis: S'ha acabat el contracte de servei que ha regit durant els últims 75 anys i ara cal saber com finalitzar i com encarar el futur. En primer lloc, la finalització d'un contracte d'aquest tipus comporta una feina de "revertir els actius associats". Això és, bàsicament, que els actius passen al titular, l'ajuntament. A més a més de la *reversió* hi pot haver també una *liquidació*. Aquesta s'encarrega de que tothom quedi conforme econòmicament. La tercera tasca que comporta la finalització d'un contracte és la comunicació i translació de tota la informació necessària per a la continuació del servei. És a dir, el concessionari ha de dipositar la informació a l'ajuntament amb la finalitat que el successor, sigui qui sigui, pugui continuar el servei amb total normalitat. L'accés a aquesta informació pròpia del servei és essencial per a garantir la continuació del mateix. Aquest és un aspecte clau i la bona comunicació de la informació acabarà condicionant el bon o mal funcionament futur.
Qualsevol servei públic consta de 3 elements: (1) l'ajuntament que és el titular del servei, (2) el gestor, ja sigui públic o privat i (3) el ciutadà/usuari. Les relacions entre aquests tres components s'han de regular a través d'un reglament del servei. D'aquest reglament se'n deriva un plec de condicions o el contracte programa, que ha de ser coherent amb el reglament. La coherència entre aquests elements es pressuposa com a clau. La constitució és, doncs, més important fins i tot que la forma de gestió. I aquest regim d'obligacions mútues que tenen els 3 actors entre ells explica bona part de l'èxit o fracàs del model.

La remunicipalització

El terme remunicipalització és polèmic. En bona part perquè semànticament és discutible, jurídicament no vol dir res i políticament tampoc està clar. S'entén com la recuperació del govern i la gestió d'uns serveis que prèviament havien estat deixats en mans de gestors privats. És important la diferenciació que es fa entre *govern* i *gestió*.

El concepte apareix ara fruit de les sensibilitats socials actuals. Aquestes sensibilitats són diferents a les de fa uns anys. Per això, les mesures que es van prendre fa un temps també van ser diferents. Els municipis van centrar els seus esforços en la rehabilitació urbana i el creixement urbà. La pressió urbana que avui s'expressa en la demanda de serveis públics, abans s'expressava en l'urbanisme i en la dignitat urbana. Tan fidels eren abans els ajuntaments com ara. Fa 20 o 30 anys, els governs municipals van centrar els seus esforços en l'urbanisme. I per això, es va tendir a cedir la gestió dels serveis públics a empreses privades. Aquesta privatització ha acabat desembocant en una sensació d'abandonament del control del servei per part dels ajuntaments. De tal manera que la percepció actual és que recuperar el govern és sinònim de recuperar la gestió, quan són dues coses diferents. En efecte, privatització no és sinònim de mala gestió, sinó que aquesta conjuntament amb la manca de control municipal per part de l'administració ha conduit a la situació actual. Qualsevol govern pot fer una bona o mala gestió independentment de si opta per la modalitat de gestió directa o privada. Triar entre una o altra és més una decisió ideològica que tècnica. El cert és, però, que els processos de privatització desperten certa desconfiança i val a dir que en alguns casos aquesta esta justificada.

Els abusos de la privatització

(1) La durada dels contractes

No hi ha cap element de caràcter tècnic que justifiqui la firma d'un contracte tan llarg com els que es firmen actualment entre l'administració i els gestor privats. A això se li afegeix la complicació pròpia de controlar un contracte durant tant temps. El que succeeix amb els contractes llargs es que acaben en rutina. I en aquesta rutina els controls són poc eficients. A més a més, des del punt de vista democràtic, aquestes decisions són, si més no, dubtoses. És difícil d'entendre que un govern escollit per a un mandat de quatre anys pugui prendre una decisió que vincularà a governs futurs. Per més inri, la realitat demostra com molts contractes d'aquest tipus s'han produït al final d'un mandat.

(2) Finançament impropi

Tot el que es cobra en concepte d'aigua ha d'anar destinat a la mateixa aigua. No pot ser que es financin altres serveis amb els diners derivats de la gestió de l'aigua.

(3) Abús d'informació o desinformació

Que la informació és poder ho saben molt bé els operadors privats. Aquests han tendit a apropiar-se d'informació. Per això, i tenint en compte que la titularitat de l'aigua es pública, caldria tenir un observatori no només de tarifes, sinó de tots els elements associats a l'aigua.

(4) Beneficis impropis d'un servei públic

El servei d'aigua porta associades un conjunt d'obres, finançaments i contractes vinculats dels que se'n deriven molts diners. Prova d'això és l'interès que sempre desperten els concursos públics. Aquest gran volum de diners posa en dubte si els diners derivats sempre s'han destinat a millorar el propi servei de la mateixa aigua.

(5) Transferència de risc

La cessió de la gestió d'un servei de titularitat pública a una entitat privada també pot venir justificada pel que es coneix com una cessió de risc. En el cas de l'aigua no només no es dona sinó que es impossible. L'aigua és un bon exemple del que en economia es coneix com un bé inelàstic. És a dir, és un bé que la demanda que té associada no es modifica en funció del preu. L'aigua es consumeix vulguis o no vulguis. I si bé es veritat que se'n pot reduir el consum, hi ha unes necessitats bàsiques i vitals de les que no es pot prescindir. Aquesta inelasticitat comporta que no hi hagi risc, doncs la gent sempre l'haurà de consumir.
Si partim de la base que les solucions només són possibles sobre la base del consentiment de l'administració pública i la neutralitat del mercat, observem que actualment aquestes dues condicions ja no es donen. L'administració ja no és tan favorable perquè la sensibilitat social ha canviat i el mercat tampoc és neutral. Les dues condicions que antigament es donaven ara ja no es donen. Des d'aquest punt de vista, és més fàcil d'entendre el moviment remunicipalitzador.

I després del contracte què?

Paral·lelament a la finalització del contracte, cal preparar el futur. Per construir el futur, però, cal tenir en compte els elements de finalització de contracte ja que en bona mesura dependran d'això. De cara al futur s'ha de fer una anàlisi de les alternatives. Es tracta de veure quines coses es poden fer i valorar els seus aspectes associats a cadascuna d'aquetes alternatives. També es important recollir els consensos pertinents. La construcció de consensos es més difícil en el panorama de fragmentació política actual. Però és l'escenari sobre el que ens movem i ens hi hem d'adaptar. Qui pren les decisions ha de ser el l'Ajuntament en Ple Municipal. La consulta ciutadana no deixa de ser una eina, però la legitimitat real la representa el ple amb el gran suport recollit a les darreres eleccions municipals. Des d'aquest punt de vista es justifica que aquest tipus de decisions no es depenguin d'una consulta ciutadana que a més a més de, molt probablement, recollir menys suport de la gent, sigui fàcilment manipulable.

Per explorar aquesta nova etapa també és necessari que l'ajuntament tingui vocació de *govern estratègic del servei públic*. Segurament, per a qualsevol gestor públic seria més fàcil organitzar un concurs públic per decidir qui gestiona el servei d'aigües que inicia l'inexplorat camí de la remunicipalització. Això encara ho dificulta més el fet que cada ajuntament que decideix iniciar aquest camí ho ha de fer en solitari. Es fa necessari, doncs, la creació d'un centre d'estudis que permeti l'intercanvi d'informació i elabori una teoria moderna de la gestió pública dels serveis públics.

PREGUNTES:

En referència a aquell contractista que no volia deixar sol a l'alcalde, m'agradaria saber com va acabar el tema. En el sentit de poder-ho lligar amb el cas d'aquí Terrassa. Més que res, saber si el van aconseguir fer fora o no.

Doncs la veritat és que no sé si ja s'ha acabat aquell tema o encara no. L'última vegada que vaig parlar amb l'alcalde no veia la manera d'acabar. Però jo tampoc ho puc fer perquè no disposo dels recursos coercitius necessaris.

Felicitar-ho per l'equilibri entre l'honestedat i l'elegància. Ha tractat alguns temes però n'ha deixat alguns altres de banda. Vostè pressuposa la defensa de l'interès general per part dels representants polítics. Però nosaltres constatem que no sempre és així. Per exemple, en l'aplicació de les tarifes-taxes. Ha dit que ens trobàvem en dos processos diferents: Un de privatització dels serveis públics i un altre caracteritzat per la manca de control. Si a això li afegeixes l'increment de casos de corrupció per la necessitat dels partits de finançar-se, es pot entendre la preocupació...

Són aspectes diferents i separables però entenc que en la percepció actual s'interpreti de forma conjunta. En tot cas, jo puc aportar exemples de que no és així com diu. Els nous gestors públics són més capaços de fer-ho. El tema de les taxes-tarifes no té res a veure. Jo com a tècnic podria aportar molts elements a favor o en contra de les taxes-tarifes. És a dir, les dues són defensables des del punt de vista tècnic. Hi ha divergències de caràcter tècnic.

Abans l'aigua estava mig arreglada i això feia que quedes en segona part. Avui per avui, el mercat ens ha portat a no tenir garantia d'allò que es bàsic. Des d'aquest punt, crec que és una incoherència intentar mercantilitzar-ho. En aquest triangle que vostè suscita de concessionari-ajuntament-ciutadania crec que és un esquema antic, de la transició. Però això avui ja no funciona. Aquest triangle s'ha trencat per algun lloc. Del que es tracta és que amb les noves visions de la gestió i la participació això es pugui interconnectar en xarxa. I que les relacions no siguin tan de control sinó de cooperació i creació de lligams. La nova gestió s'ha de plantejar això.

Jo no conec una altre manera que aquesta. És possible que n'hi hagi més evidentment, però jo no sé com s'articula. Els meus coneixements es limiten al que sé i més enllà tampoc no puc dir el que no sé. Tot i així, durant tota la meva vida i trajectòria professional he anat re-aprenent. Has parlat també de la mercantilització, cal tenir clar que l'aigua és un dret però també és una mercaderia. Això vol dir que, per aquell que no la pugui pagar se li ha de garantir però s'ha de ser conscient també que l'aigua val molts diners. Els serveis d'aigua són dos serveis en un. Un que costa diners és el dret a obrir l'aixeta quan vulguis. Això requereix una gran infraestructura i representa el 70-80% del cost. D'aixo s'ha fet molt poca pedagogia. I això no depèn de si l'aigua és publica o privada. Això no és mercantilitzar l'aigua. L'aigua és, per tant, un bé econòmic i un bé de dret.

De la teva exposició es dedueix la idea que estem en un nou paradigma. Et declares com a protagonista de la primera transició, però també ho ets de la segona perquè no nomes parles del passat sinó que també ets un actor del present, d'aquesta segona transició. No ens podem aferrar al passat i per encarar el futur hem d'innovar. Però hi ha quelcom que no comparteixo, dius que ara es demanen coses noves. No és que abans demanéssim unes coses i ara unes altres sinó que demanem que canviïn les formes. No per altres coses sinó per fer-les duna altra manera. La participació no pot limitar-se a votar cada 4 anys. Si entenem que hi ha actors socials que tenen dret també a exercir control sobre la governança, què és el que s'hauria de controlar? Quins són els elements claus que s'haurien de controlar? I com es pot fer? Des d'on podrien fer-ho aquests actors?

Em fa sentir molt honorat que els protagonistes de la segona transició també dediqueu un temps a escoltar als de la primera. Jo també estic re-aprenent. En aquest procés també me'n adono de quines coses s'estan fent be i quines no. Hi ha coses velles que encara funcionen i fins que no vegi quelcom que ho millori les seguiré defensant.
Dit això, comparteixo la idea de que les noves peticiones demanen noves formules. Però dic que no sé quines són. I s'ha de tenir en compte també que la realitat posa límits. El servei d'aigua té i tindrà cada vegada més components tecnològics i econòmics d'altíssima especialització. Es tracta de buscar elements per a que les decisions futures es donin a conèixer totes les alternatives possibles perquè tothom estigui informat i es pugui prendre una decisió. No hi ha millor forma per prendre decisions que ho faci el plenari d'un ajuntament. Perquè ells tenen la responsabilitat que els hi ha depositat la ciutadania.
Sobre els elements a controlar, cal tenir clar que l'aigua és un dret i un deure. Si s'han de fer inversions s'haurà de veure com es paguen. Els elements estratègics són els que han de ser objecte de debat públic. Hi ha aspectes que pertanyen a l'àmbit de la gestió. Hi ha rangs de decisió. I és clar que hi ha noves formes, però s'ha de ser conscient que les noves formes han de ser suficientment extenses i amplies, majoritàries i organitzades per a que el debat no freni les decisions. S'ha de ser conscient també dels límits i de les pròpies limitacions de les propostes.

Dius que l'aigua és un bé molt preuat i això ho lligo amb una reflexió on has anomenat la *paradoxa de l'aigua* perquè hi ha una relació directa entre els costos i els ingressos fixes i variables. En quina manera s'hauria de premiar l'estalvi de l'aigua? Entenc que un consum mínim es fix però també caldria aplicar tarifes i taxes que premiïn l'estalvi. La segona reflexió és sobre el gestor d'aquell ajuntament que deies que no voldria marxar, una possible solució seria posar un interventor per veure com ho fa i aprendre'n?
Respecte la *paradoxa de l'aigua*, és veritat que fer una factura de l'aigua és com aconseguir la quadratura del cercle. És molt difícil i no hi ha solucions úniques. La política tarifaria o fiscal és molt difícil. No hi ha una tarifa única. Hi ha gestors que pretenen que hi hagi un regulador estatal igual com es fa amb la tarifa elèctrica. Però la paradoxa no ve tant en aquest sentit sinó que hi havia unes tarifes que no havien pensat en el dret a l'aigua i l'ingrés variable estava assegurat perquè el que s'incentivava era el consum. Quan em començat a voler fer tarifes que premiessin l'estalvi han sortit els problemes. I jo no tinc la solució.

Agrair la visió polièdrica del tema, en el sentit de que tot és més complex del que sembla. Cada moment té les seves prioritats, efectivament. I tenint en compte això hem de fugir de simplicitats perquè el tema és complex. Però això no ha de servir per no actuar. Dues coses. Deies que estaria bé que els municipis tinguessin un *agafador* o una autoritat que ajudés. En aquest sentit, el Parlament de Catalunya va aprovar un programa pels ajuntaments que volguessin fer el pas cap a l'autogestió, no sé si això és així realment. La segona, a Grenoble es va privatitzar l'aigua i en un període de temps molt curt es va tornar a municipalitzar degut a l'elevat preu de les tarifes.

El document del Parlament de Catalunya no ha tingut conseqüències pràctiques. Hi ha pre-compromisos però no s'han concretat en res. Esta bé que hi siguin però cal insistir més perquè el tema entri a l'agenda. Hi ha moltes històries semblants a les de Grenoble. L'exemple paradigmàtic és París. A París es va municipalitzar i es van abaixar les tarifes. Però és clar, allà la pagaven molt cara. Ens molts casos, és imperatiu pujar preus.

Tornant a la fiscalització, espero que no trobis arguments tècnics a favor de no fiscalitzar una concessió... Pots confirmar que t'has trobat amb problemes per trobar tota la informació del concessionari? I creus que un interventor no t'ajudaria a trobar tota la informació que et fa falta?

Les funcions els interventors les saben els interventors. Fiscalitzar el concessionari forma part de l'acció de govern, amb interventor o sense. La primera obligació d'un ajuntament que té concessionari es controlar-lo.

Sobre el pla de suport als municipis PARMA (Pla d'acompanyament i Recursos per a la Municipalització de l'aigua). Des d'"Aigua és vida" hem preguntat a l'agencia catalana de l'aigua, perquè son ells els responsables d'activar-lo, també vam parlar amb el conseller, també vam poder parlar amb el director de l'ACA i ens va confirmar que aquest pla ja està en marxa. Per tant, si l'Ajuntament vol, pot dimanar-li ajuda legal.
També, a Madrid fa poc i va haver una trobada de municipis interessats en la gestió pública de l'aigua. També tenim constància que a Catalunya n'hi ha més. Creiem que són aquests municipis els que han de fer especial pressió.

Moltes gràcies. Doncs ja sabem una mica més que abans.

Convenim que l'aigua és un dret. Vostè ha dit que és un bé econòmic, jo dic que universal públic. No creu que és una contradicció que un dret es mogui per la lògica del mercat capitalista que només busca el seu interès, el lucre i el benefici? A mi em sembla que sí. En un altre paradigma, en una possible gestió publica, aquests beneficis en comptes de funcionar per la lògica del mercat es podrien destinar a millorar el servei d'aigua. Pedro Arrojo deia que el preu de l'aigua embotellada estava a 1000€ el m3. En aquest sentit, seria un gran estalvi obrir l'aixeta i poder beure'n l'aigua.

A l'Amèrica llatina, per exemple, l'aigua no és pública, aquí sí. L'Aigua ha detenir com a mínim 2 garanties que evitin això que vostè ha dit. Si va a El Salvador o a Bolívia, l'aigua és propietat del primer que se la troba. En el nostre país hi ha una doble tutela pública respecte l'aigua. Primer perquè hi ha una autoritat publica (a Catalunya l'ACA i a nivell espanyol les confederacions hidrogràfiques) que administren el recurs. Això assegura que aquell particular que necessita aigua ha de demanar permís per a utilitzar-la (no per

apropiar-se-la). I el permís és objecte de les concessions demanials i a vostè li donaran si l'ACA ho considera pertinent, amb unes condicions d'ús molt especifiques. Aquesta és la primera garantia. La segona, l'administració d'aquesta aigua per als usos urbans és de titularitat municipal des de fa dècades. Per tant, el responsable és cada ajuntament. L'aigua no és de cap poble, ni de cap ciutat, ni de cap pagès. Només pot legislar el Parlament. Qui pot prendre decisions només són els ajuntaments. I alguns d'aquests representants que diuen de privatitzar la gestió, aquest procés també comporta controls. No estem parlant que l'aigua sigui una mercaderia. Els mecanismes perquè no passi el que vostè diu hi són.

Quan es parla del govern i la gestió pública, i entenen que la gestió privada ve de la ma de grans *holdings* i empreses, els beneficis s'obtenen dels inputs secundaris. Aquests són compres, serveis i obres que la concessionària s'auto-compra a empreses del seu propi holding. En Pedro Arrojo arribava a la conclusió que una empresa mixta no era possible perquè el cost per part de l'ajuntament de controlar tot això és gairebé superior al de fer una gestió directa. Es parla de que hi ha hagut un dèficit de control i regulació, però com s'ha demostrat és molt difícil posar mecanismes. M'agradaria saber com ho valores.

Parlo en funció del que conec. Per mi l'essencial és governar el servei i per mi és més secundari la forma de gestió. Dit això, el que em semblaria mes difícil d'aconsellar a un alcalde és fer una empresa mixta perquè és molt difícil estar dintre i fiscalitzar-te a tu mateix. Abans aconsellaria una concessió. Una empresa mixta no l'he aconsellat mai.

Sobre la liquidació del servei, diu que és molt important tenir tota la informació per tenir garantit la gestió del servei. Sabem que Mina li ha posat molts impediments, i només per això creiem que els polítics l'haurien d'haver intervingut però no ho han decidit, li han prorrogat i m'agradaria saber com es pot a partir d'ara acabar aquesta liquidació sense intervenir el servei. Vostè creu que podrà fer la feina si no li donen la informació que falta?

Això no li puc respondre jo, ho han de fer els responsables municipals.

Debat 5: La remunipalització de serveis.

PÚBLIC O PRIVAT? NO, BONA O MALA GESTIÓ AMB RICARDO AURÍN I RAMÓN TAMAMES

Terrassa, 18 de novembre de 2016

Ramiro Aurín

La governança de l'aigua

A Espanya, la governança en l'àmbit dels serveis públics no s'ha exercit. Especialment en el cas de l'aigua, la governança destaca, més que per la seva mala gestió, pel seu abandonament. Des d'un primer moment, l'administració pública va cedir la governança de l'aigua a la iniciativa privada. Aquesta, ha demostrat la seva eficàcia i eficiència al llarg de tot aquest temps. En efecte, la governança no és una qüestió ètica sinó de treball. És a dir, no és quelcom teòric sinó pràctic. No és, doncs, tampoc una qüestió moral o ideològica sinó una qüestió d'exercici. Aquestes són les premisses que demanda la gestió de l'aigua i com les empreses privades li han sabut donar resposta.

La governança de l'aigua es caracteritza per tenir implícita un conjunt de qüestions tècniques que són intrínseques del propi servei. El cas de Terrassa és revelador. Durant els últims 75 anys, l'empresa privada Mina Pública d'Aigües SA ha gestionat el servei en el que ha suposat un gran repte; la ciutat ha crescut enormement durant tot aquest temps. Des del punt de vista demogràfic però també territorial. Paral·lelament a aquest creixement, la xarxa de distribució i el servei d'aigua en el seu conjunt s'ha hagut d'anar ampliant i adaptant. S'ha hagut d'anar modernitzant en paral·lel a la ciutat. Això, sumat a les demandes tècniques i constants que implica el bon manteniment d'un servei com aquest, amb la reparació de canonades i altres tasques habituals. Lluny del que pot semblar, aquest manteniment és quotidià i diari. A més a més, Catalunya és famosa per no tenir una aigua de massa bona qualitat. La comparació amb Madrid, per exemple, és abismal. Aquesta mala qualitat de l'aigua n'encareix el seu preu ja que fins a fer-la apta pel consum s'ha de tractar.

La governança condiciona les tarifes a pagar. Les tarifes han de ser justes però també han de cobrir les despeses del sistema. Per això cal trobar un equilibri entre qui els més pobres que tenen dificultats per consumir els serveis públics i la resta de ciutadans. No és tant doncs una qüestió de pobresa hídrica sinó de pobresa general. I l'encarregat en primera instancia de disminuir-la és, evidentment, el sector públic. I això, pot tenir una solució fàcil. Es tracta només de definir una renta mínima intrafamiliar y després acordar políticament com es subsidia aquestes famílies. És una proposta instrumental que sense grans canvis en el sistema permet solucionar el problema.

Aquesta tasca de quantificar les coses és especialment important. Sovint no sabem del que parlem fins que no ho traduïm a fets quantificables.

Al igual com ha succeït a Terrassa durant els últims anys, el gran repte que afronta el planeta amb l'aigua és la creixent demanda d'un recurs escàs. Cada vegada som més però disposem de la mateixa aigua. En aquest panorama és quan la tecnologia torna al rescat. La innovació tecnològica ofereix solucions a aquests problemes. D'aquesta manera, les dessaladores són una bona alternativa. Malgrat la seva gran petjada ecològica, les dessaladores són imprescindibles per assegurar i garantir un mínim d'aigua potable. I l'elevat cost de construcció i manteniment d'una dessaladora només es pot fer del sector privat. L'exemple de la dessaladora demostra que cal tenir recursos perquè no totes les inversions que es fan poden ser operatives sinó que algunes han de ser de garantia. La governança, doncs, requereix de múscul tècnic i financer.

L'altra peculiaritat del sistema d'aigües té a veure amb les condicions geogràfiques i climatològiques del terreny. Vivim en una zona molt àrida. Per això, pren especial importància el que es coneix com a model de l'estació espacial. Aquest no es altra que el de reaprofitar absolutament tota l'aigua. El consum de l'aigua, doncs, esdevé circular.

Per a que això sigui possible cal assegurar que s'aprofita l'eficiència és màxima. I per això es necessari tecnificar extraordinàriament el servei d'abastament. Es l'única forma d'assegurar que cada metre cúbic d'aigua que utilitzem l'aprofitarem de la forma més eficient possible. Amb aquests sistemes que aconsegueixen la màxima eficiència, aconseguim que les ideologies vagin a part.

Els problemes tenen solució, també el de l'aigua. La tecnologia ja ha resolt alguns d'aquests problemes i les empreses privades saben i han demostrat que cal apostar per aquesta tecnologia per millorar l'eficiència del servei. Es pot fer tot però cal molta governança i aquesta es un treball laboriós.

Ramón Tamames

Regular i supervisar com a formes d'exercir la sobirania municipal

Història i tradició

L'aigua és un dels principals problemes que tenim en l'actualitat i s'espera que s'agreugi en el futur. És un problema global que fins i tot el Papa de Roma hi ha reflectit el seu punt de vista. Segons el Pontífex, cal ajudar als que estan vivint actualment i conservar-ho en pro de les generacions que estan per venir.
El cas de Terrassa és interessant perquè es barreja passat, present i futur. Tradició i innovació. Mina és una de les empreses més antigues d'Espanya. Contràriament al que diuen algunes veus *populistes,* l'empresa no és una multinacional sinó que va néixer de la ma de terrassencs. Gent de Terrassa que encara la governa. En aquest sentit, és un model. És una empresa que ha funcionat raonablement bé durant tota la seva existència. No té sentit, doncs, que si fins ara no se l'ha criticat es faci ara només perquè finalitza el contracte. L'empresa és garantia de bon funcionament del servei i s'ha de respectar. Perquè a més a més, també suposa respectar la tradició.

Eficacia i eficiència de les mesures públiques

La racionalitat exigeix eficàcia i eficiència. I com l'empresa l'ha demostrat durant tot aquest temps, no té sentit des d'un punt de vista racional canviar-ho. Evidentment, però, que es poden millorar alguns aspectes. En aquest sentit l'empresa ha proposat a l'Ajuntament la creació d'una empresa mixta sense despeses de transició i amb un termini fix de venciment. Això resultaria beneficiós per ambdues parts ja que l'ajuntament s'estalviaria haver de pagar pels actius associats i l'empresa podria continuar amb el negoci. A més, no caldria destruir una empresa per crear-ne un altre.

Des d'un punt de vista racional tampoc no s'explica com un ajuntament que ha hagut d'augmentar els impostos als ciutadans vol pretendre assumir la gestió del servei. El sentit comú diu que un consistori que no té diners i que a més a més no es pot endeutar, no pot assumir la gestió de l'aigua. En aquest sentit, la llei de règim local obliga a que qualsevol decisió adoptada sigui millor que el que hi havia. Però no només això, sinó que s'ha de poder demostrar. Això suposa un límit per a l'ajuntament que si no és capaç de demostrar la viabilitat del projecte, no podrà tirar endavant el seu pla de remunicipalització. El gran repte dels ajuntaments és, doncs, demostrar l'eficàcia i l'eficiència de les mesures publiques, tasca que l'empresa privada ja ha fet.

L'onada remunicipalitzadora

En perspectiva comparada, es pot dir que hi ha una onada remunicipalitzadora. A Madrid, per exemple, l'alcaldessa Manuela Carmena ha proposat la recuperació dels cementiris. A Barcelona, Ada Colau, també té en ment remunicipalitzar el servei d'aigües. Es pot dir que la municipalització ha passat a l'atac. I la prova més evident es que diferents ajuntaments de tot l'estat s'estan coordinant i organitzant. Madrid, Barcelona, La Corunya, Córdoba, Santiago, Terrassa, Valladolid, Valencia i Saragossa. Totes aquestes ciutats reclamen redefinir el paper del sector públic en matèria de serveis. Volen caminar cap a una gestió pública però no expliquen com fer-ho. L'únic argument és ideològic.
La nacionalització és, en el fons, una idea molt vella. L'any 1945, després de la Segona Guerra Mundial es produeix la primera forta onada municipalitzadora. Es nacionalitza tot. 30 anys més tard es torna a privatitzar. Pot haver-hi bona gestió pública igual com pot haver-hi bona gestió privada. La clau és el control.

El bon govern del poble s'aconsegueix amb una bona regulació i un millor control, no amb un model determinat de gestió. Aquesta és la forma més efectiva que tenen els ciutadans i els ajuntaments de vetllar pels serveis públics. Ans al contrari, deixar la gestió en mans dels propis ajuntaments seria convertir els consistoris en jutge i part. És a dir, la millor forma de garantir el bon funcionament del servei es separant el regulador del supervisor i establint mecanismes de control entre ells.

La veu dels experts

Diferents experts avalen aquestes tesis. Valeriano Gómez, exministre de treball amb el govern de Zapatero diu que, després d'haver estudiat el tema, el millor es anar cap a les concessions. Fa uns anys, Victorio Valle va fer un càlcul comparatiu sobre l'eficiència de la gestió pública i privada d'un seguit d'activitats. La conclusió va ser que l'activitat manejada amb gestió pública indegudament regulada era un 42% més cara. El professor Varea va determinar que en les inversions publiques gestionades directament per l'administració es perd un 30% de l'esforç per culpa d'elements presents a l'administració pública com la burocràcia, la corrupció o els processos de subcontractació. Leopoldo Gonzalo, de la UNED, planteja el mateix i arriba a parlar de l'estat com a "armatoste". Entenen "armatoste" com un objecte de gran mida i poca utilitat. La veu dels tècnics i experts cal tenir-la especialment en compte doncs al final no s'ha d'oblidar que la gestió de l'aigua és un procediment eminentment tècnic. No ens podem fiar ni de les ideologies transitòries ni de les conjuntures polítiques per canviar l'ordre de les coses quan aquestes funcionen raonablement.

PREGUNTES:

Es dona la circumstància que qui vol fer aquesta funció d'auditoria és la pròpia ciutadania. Hi ha un interès cada vegada més majoritari. Què et sembla el fet que sigui la ciutadania la que exigeixi aquest paper?

R. Tamames: Cal fer una moció a l'Ajuntament exigint una auditoria de la situació actual i una anàlisi de les expectatives de canvi. S'ha de demostrar la capacitat jurídica. Jo crec que el grup municipal no té aquesta capacitat.

R. Aurín: El plantejament que fas és retòric. És a dir, no es pot deixar la governança en mans de la ciutadania perquè és una qüestió molt tècnica i complexa. La ciutadania. La ciutadania pot supervisar-ho en ultima instància, però no governar.

P: killo

R. Tamames: Les caixes d'estalvi són un bon exemple. Al principi funcionaven de forma no democràtica. El màxim òrgan era el consell d'administració. Quan va entrar l'administració tot se'n va anar a norris. Això demostra que s'ha de separar la política i la ideologia de la gestió.

De les seves paraules dedueixo que hi ha un desacreditació de tot el treball que s'està fent. Pensava que aportaria arguments, però vostè ja ha començat la seva intervenció desacreditant-me. El treball que s'està fent mereix un respecte. Hi ha moltes coses de els que ha dit que ni entraré a rebatre-les perquè crec que únicament està defensant una posició ideològica desacreditant les altres. Respecte al senyor Ramiro, m'ha agradat com ha plantejat el tema. Sobretot la idea del model d'estació espacial, crec que ajuda a entendre-ho molt bé. No comparteixo la idea que planteja de la relació directa entre l'eficiència en el servei i els preus de la gestió privada. El tema del preu i l'eficiència no pot vincular-se a si la gestió és privada o pública. S'ha de gestionar a l'eficiència, la serietat, el rigor i als altres aspectes de la governança.

R. Tamames: Sento que s'hagi sentit desacreditat, no era la meva intenció. En tot cas, em mostro obert a llegir i documentar-me més sobre el treball que està fent la Taula de l'Aigua. Jo he contestat amb les meves opinions. No he vingut a desacreditar, sinó a opinar. I per a fer-ho m'he ajudat dels treballs d'experts com Victorio Valle, el professor Varea, Lepóldo Gonzalo.

R. Aurín: ... 2:00h Des de la Taula de l'Aigua també han defensat a tort i dret les seves posicions ideològiques, fins i tot a vegades també desacreditant.

A Europa es dona la situació de que les dues empreses més importants del món en gestió de l'aigua estan sent expulsades de l'administració, com per exemple a París. No s'ha parlat dels casos de corrupció que s'estan donant associats a la gestió público-privada. Senyor Tamames, corroboro que no ha exposat arguments. Tampoc ha parlat dels moviments que està fent Mina, enviant informes on justifiquen que han de seguir gestionant el servei durant 25 anys més sense fer concurs públic previ.

R. Tamames: Jo no he vingut a desacreditar. Simplement no coneixia la Taula de l'aigua ni el treball que està realitzant. I corrupció...doncs n'hi ha a totes parts. El cas del canal d'Isabel II és un exemple d'organització perquè tenen la conca hidrològica més gran d'Espanya. Es clar que hi ha corrupcions, però s'estan denunciant. Una empresa pública calcula el seu èxit en la quantitat d'aigua que ven però ho hauria de fer en funció de la major aplicació dels recursos. El problema és la qualitat del servei i vostès haurien d'insistir en que hi hagués un regulador.

R. Aurín: La figura del regulador ha de ser, a espanya, d'acord amb la Federació de Municipis i Províncies (FEMP). No podria ser ni políticament ni legalment parlant. Ni ho hauria de ser perquè tampoc funcionaria. És el més lògic que l'aigua més cara estigui a Barcelona i Murcia. Per garantir l'aigua a Barcelona cal la dessalinització. Hi ha una aigua de molt dolenta qualitat. Això respon a característiques tècniques, no perquè els gestors obtinguin més beneficis.

En quant al regulador, en el cas de la llum existeix un regulador que actua, en bona mesura, en funció de la seva ideologia...

R. Aurín: Això no és així. L'aigua i la llum són molt diferents. El món de l'energia és molt opac.

Debat 6: El cicle de l'aigua: abastament i distribució, sanejament, tarifes, reutilització i regeneració.

"EL CICLE DE L'AIGUA: ABASTAMENT I DISTRIBUCIÓ, SANEJAMENT, TARIFES, REUTILITZACIÓ I REGENERACIÓ"

Ricart Tomàs, Mariona Coch i Miquel Salgot
Terrassa, 16 de desembre de 2016

Introducció

L'aigua que surt per l'aixeta de casa és la mateixa que cau dels núvols quan plou. Entre aquests dos moments hi ha estructurat tot un procediment que permet des de la captació i l'acumulació de l'aigua fins a la seva reutilització, passant per la potabilització i el transport. És el que es coneix com el cicle urbà de l'aigua.

Abastament, distribució i sanejament

Ricard Tomàs i Puig és enginyer químic i industrial i Director d'Operacions, adjunt a gerència, d'Aigües de Manresa.

De forma resumida, el Cicle Urbà de l'aigua comença amb la captació de l'aigua que es troba a la superfície o al subsòl. Aquesta aigua és tractada mitjançant un procediment que pot ser molt simple o bé molt complex. Aquest tractament es realitza en el que es coneix com l'Estació de Tractament d'Aigua Potable (ETAP) i d'aquí va als dipòsits generals que són els que alimenten la xarxa de distribució per al consum domèstic i industrial. Un cop utilitzada, l'aigua és recollida per la xarxa de clavegueram que la condueix fins a un recol·lector general que porta les aigües fins a l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) on es tracta l'aigua perquè puguin ser retornades al medi. Tot aquest circuit es subdivideix amb el que es coneix com part 'Alta' i 'Baixa'. L'"Alta" fa referència a la captació i el tractament fins als dipòsits generals i, la "Baixa" contempla des dels col·lectors generals fins a la depuració.

Servei d'Abastament d'aigua potable.

L'abastament comença amb la *captació* de l'aigua de la superfície o del subsòl i continua amb la desinfecció de l'aigua fins a fer-la potable (*potabilització*). Aquesta aigua va a parar fins a un *dipòsit de capçalera* que l'emmagatzema i la condueix fins a la *xarxa de distribució*. La *captació* i la *potabilització* es coneixen com a Abastament en Alta. Mentre que l'*emmagatzematge* i la *distribució* són l'Abastament en baixa.

En la gestió de l'abastament, tant en la part alta com en la baixa,es poden distingir els (1) aspectes tècnics, (2) els sanitaris i (3) els administratius. Els tècnics fan referència a la gestió de tota la infraestructura. En aquesta gestió es fa necessària una planificació; s'han de redactar projectes que acaben comportant la construcció d'unes instal·lacions que comporten unes obres. Per a la gestió d'aquesta part cal personal tècnic que sigui capaç de dur-la a terme.

Els aspectes sanitaris es veuen concretats fonamentalment per dos documents: el (1) Reial Decret 140/2003 de 7 de febrer i el (2) Programa de vigilància d'aigües de consum. El Reial Decret és la normativa base que emana de la directiva europea. Aquest Decret deixa un seguit de condicions a l'autoritat sanitària. A Catalunya, és l'Agencia de Protecció de la Salut. Aquesta mateixa Agència és la que va redactar el Programa de Vigilància d'Aigües de Consum. Durant la seva elaboració, es va demanar el suport de les empreses del sector i Mina Pública d'Aigües de Terrassa hi va participar activament. Aquest protocol d'autocontrol i gestió explica els detalls de com es gestiona cada sistema de servei. És una informació que sempre es pot requerir. Existeix també el Sistema de *Información Nacional de Aguas de Consumo* (SINAC). Es tracta d'un sistema informàtic creat pel Ministeri que obliga als gestors a informar i deixar constància de tota la informació rellevant en el cicle de l'aigua. El SINAC aglutina tota la informació relativa a l'aigua que arriba als ciutadans. Tothom pot consultar les condicions de l'aigua que consumeix. En aquest sentit, cal destacar que es gràcies al Reial Decret 140 que el ciutadà pot accedir a aquest tipus d'informació, doncs se'n reconeix per primera vegada el dret del ciutadà a estar informat sobre la qualitat de les aigües que consumeix. El SINAC és, doncs, la concreció d'aquest dret. El Reial Decret (RD) estableix que a partir de l'any 2004 és obligatori informar, si bé és cert que encara avui hi ha municipis que no informen. Però el SINAC tampoc és garantia de transparència. La informació a la que pot accedir directament el ciutadà és molt limitada. Però hi ha més limitacions. El "control a l'aixeta del consumidor" és

el mecanisme mitjançant el qual s'assegura que l'aigua que surt de les aixetes que són utilitzades per al consum humà tenen la qualitat que assenyala el RD 140/2003. En aquest cas, però, ja no és tasca dels gestors, sinó que els responsables en són els ajuntaments. Queda delimitada, doncs, la responsabilitat dels gestors i la dels ajuntaments.

Els aspectes administratius fan referència a la obligatorietat de la prestació del servei d'abastament per part del ajuntaments. L'ajuntament és l'únic responsable i ha de garantir el servei. Hi ha diferents formes d'oferir i garantir aquest servei. La primera és fer-ho de forma *directa*. És a dir, amb els seus propis recursos i mitjans. L'altra és de forma *indirecta*, que és bàsicament anant al mercat i demanar a una empresa privada que ho faci per ells.

Pel que respecta a les tarifes, la normativa marc obliga que el servei d'aigües vagi repercutit a la tarifa. Això vol dir que tots els costos del servei s'han de reflectir a la tarifa. És a dir, s'elimina la possibilitat de subvenció mitjançant altres impostos. Això es coneix com a "recuperació de costos". Per a determinar això es fa un estudi de tarifes mitjançant l'estudi dels conceptes que la integren. Aquest estudi requereix l'aprovació de l'ajuntament i després alguns consistoris el porten a la Comissió de preus per a garantir de que les tarifes són les correctes.

Altres aspectes associats són la contractació, hi ha d'haver un sistema de gestió de les incidències, s'ha de fer un control els consums del que se'n deriva una facturació. A més a més, darrerament ha agafat pes la gestió dels impagats. Fins ara el procediment era que quan algú no pagava se li tallava el servei de forma immediata. Ara això ja no és possible. El nou procediment inclou la valoració dels serveis socials dels ajuntaments que són els que validen el tall atenent a un estudi més profund sobre la possibilitat i risc d'exclusió social associat a aquell tall de subministrament.

Sanejament

El sanejament comprèn des de la recol·lecció de l'aigua al clavegueram fins a la conducció al recol·lector general que porta l'aigua fins a l'EDAR on es tracta per a que aquesta sigui apta per retornar-la al medi. També es divideix en una part alta i una de baixa. La baixa és el que popularment es coneix com a clavegueram. És de gestió municipal. En canvi, l'alta, que seria la part de depuració i per tant de tractament a l'EDAR i el retorn al medi, són sovint serveis que estan aglutinats en diferents municipis. Pel que respecta al sanejament de l'aigua també es pot diferenciar entre (1) aspectes tècnics, (2) administratius i (3) de control dels abocaments.

Els aspectes tècnics de la part baixa, clavegueram, tenen a veure sobretot amb la planificació, l'explotació i el manteniment. Les fases de planificació i manteniment comporten una estreta relació amb els serveis municipals d'urbanisme. L'explotació i el manteniment són tasques més aviat senzilles. Més concretament, s'acostumen a fer tasques preventives com la neteja d'embornals i de canonades a través dels pous de registre.

En la fase alta, la depuració compren l'explotació dels col·lectors, la planificació i el manteniment. L'explotació dels col·lectors de l'Alta és força similar a la del clavegueram. A diferencia de la part baixa, la planificació no està tan relacionada amb l'urbanisme doncs s'ubica principalment en entorns naturals com rius. El que introdueix una complexitat extra és la gestió dels EDARS. D'aquestes estacions depuradores, en surt aigua residual que, o bé fa servir un terciari, o bé es retorna al medi. Se'n deriven també uns fangs que s'han de reintroduir als cicles naturals, ja sigui a l'agricultura o la jardineria, etc. A més a més de residus urbans.

Els aspectes administratius, cal distingir bastant entre clavegueram i depuració. El clavegueram es gestiona principalment des de l'ajuntament. Els costos derivats de la gestió del clavegueram poden cobrir-se amb tarifes o amb altres impostos. Es comú utilitzar la modalitat de la tarifa, doncs s'entén que l'ús del clavegueram és directament proporcional al consum d'aigua d'abastament. Amb la depuració, la gestió està més unificada. Pot ser a través del municipi, organismes supramunicipals o mitjançant l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA). Les tarifes estan unificades a nivell de Catalunya.

L'últim aspecte important del sanejament és el control dels abocaments. Es tracta de protegir les instal·lacions i oferir seguretat i garantir la qualitat de les aigües tractades. Per a això, cal conèixer l'activitat industrial de la zona. Es requereix a més a més, col·laboració entre la indústria i els gestors de l'aigua. Sobretot pel que respecta a l'intercanvi d'informació.

Tarifes

Mariona Coch i Roura és economista de l'Agencia Catalana de l'Aigua (ACA).

Normativa europea en relació al finançament del cicle de l'aigua
Hi ha dos articles fonamentals: l'article 5 i l'article 9 Directiva 60/2000. El 5 diu que en la planificació s'han detenir en compte els aspectes econòmics. I tot i que sembla de sentit comú, en el sector públic no ha estat sempre una pràctica habitual. L'article 9 ve a dir que l'aigua s'ha de pagar amb la mateixa aigua. És el que es coneix com a "recuperació dels costos".

Aquests costos es divideixen en 3: (1) els costos dels serveis, també anomenats costos financers, els (2) costos ambientals i els (3) costos del recurs. Mentre que els costos dels serveis es poden interioritzar fàcilment, els costos ambientals i els de recurs, que són les externalitats negatives, són de més difícil incorporació. En aquest sentit, l'article 9 especifica que paga més qui més contamina. Cal que els estats membres de la Unió Europea afavoreixin un mecanisme de preus que fomenti un ús eficient de l'aigua.
Aquesta internalització de costos s'ha de fer d'una forma "adequada" i "proporcional" entre els diferents sectors tenint en compte diferents efectes mediambientals, socials, geogràfics, etc. S'accepta, doncs, certa modulació. Això no és altra cosa que certa tolerància en l'obligació de reflectir els costos en els preus. S'ha de fer, sí, però s'accepta flexibilitat en l'aplicació.

El cànon de l'aigua

El cànon de l'aigua es la figura que permet la internalització d'aquets costos, sobretot els financers i ambientals. Els seus orígens es remunten a l'any 1983 amb el *cànon de sanejament*. El cànon de sanejament, antecedent del cànon de l'aigua, va ser implantat l'any 1983 amb la llei 5/1981. Aquest, tot i ser un gravamen no estava mal vist gràcies a la seva proporcionalitat. És a dir, a que deixava clar que pagava més qui més contaminava. De l'any 1983 al 1991 va ser una figura prou potent que va propiciar una alta recaptació. L'any 1991, amb la creació del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, s'inicia una segona fase. A partir del 1991 es dinamitza i es comença a explicar a la societat. La feina que es va fer entre el 1983 i el 1991 no es molt coneguda, però és important. Paral·lelament es crea el *cànon d'infraestructures hidràuliques*, que no va tenir el mateix efecte positiu que el *cànon de sanejament*. Aquest no va seguir un procés de planificació tan rigorós com l'anterior i, potser per això, no va ser tan ben acollit per la ciutadania. Això va donar peu a la coneguda "Guerra de l'aigua". Aquest va ser un conflicte social que va implicar unes 70.000 famílies. L'any 1999 es crea l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), que comença a funcionar a partir del 2000. Es crea una nova figura que fusiona el *cànon de l'aigua* i el *cànon d'infraestructura*, amb un nou component. En el cànon de l'aigua domèstica, es creen els trams que varien en funció del nombre de persones i del consum. Aquests trams caminaven en la idea d'augmentar la progressivitat (paga més qui més consumeix) alhora que feia palesa la idea de la marginalitat de l'aigua: cada vegada és més cara i costa més d'aconseguir. L'any 2005 s'incorpora un tercer tram. Però el gran canvi arriba el 2012 amb la incorporació del quart tram amb una forta progressivitat. L'èxit més gran d'aquest ha sigut el d'haver aconseguit modificar conductes, i és que aquest era el seu objectiu inicial. L'altre era el de dotar a l'organisme d'uns recursos econòmics propis que el permetin dur a terme totes les activitats amb autonomia. Es vol no estar excessivament lligat a les fluctuacions polítiques que comporten els pressupostos. De tal manera que així es pot dur a terme una planificació pròpia.

El que es grava amb el *cànon de l'aigua* és l'ús de l'aigua, en tant que perjudici ambiental. És a dir, es grava el perjudici ambiental mitjançant el consum d'aigua. És un impost finalista. Hi ha, fonamentalment dos tipus de gravàmens en funció de si l'ús és domèstic o industrial. D'aquesta manera, el domèstic té una estructura tarifaria dividida en 4 trams. El 4rt tram, per exemple, s'està pagant a 4,48€/m3+IVA. També existeix una tarifa social (*cànon social*) on es paga 0,39€ el m3. Aquesta tarifa, però, aglutina pocs abonats (vora els 12.000). D'aquí l'interès d'ampliar la base. La llei de mesures, proposa, precisament, eixamplar la base de la tarifa social per arribar a més famílies i fer l'impost més assequible. La preocupació per la sensibilitat del gravamen ve definida per la OCDE i la UE. Ambdues organitzacions parlen de ratis d'entre el 3 i el 5% de la Renda familiar Disponible com a percentatge elevat. És a dir, el cost de l'aigua no hauria de superar aquest 3-5% de la renda disponible. En casos de famílies vulnerables, hi ha dades que demostren que s'arriba al 6%. El gravamen industrial, per la seva part, es caracteritza per tenir dos. El general (Tgg) d'us de l'aigua i l'específic (Tge) que es correspon a la contaminació. El general són 0,16€ el m3 i l'específic és de 0,63€ el m3.

Instruments de finançament del cicle de l'aigua del sector públic

La llei de bases de regim local diu que les tarifes són competència dels ajuntaments. La determinació de les tarifes és, doncs, competència purament local. Tot i així, La comissió de preus de Catalunya controla totes les tarifes i posa el coneixement a la ciutadania. Es podria considerar, doncs, com una *regulació tova*.

Reutilització i regeneració

Miquel Salgot és doctor en farmàcia, professor de la Universitat de Barcelona (UB) i membre de l'Institut d'Investigació de l'Aigua.

Per què no es reutilitza?

Diversos factors ho expliquen. Per una part, hi ha una manca de voluntat política. En general es pot convenir que el context actual del país és poc propici a la reutilització sobretot des dels punts de vista legals i administratius, encara que no tant des de la necessitat del recurs en moltes zones. A més, el ritme de pluges és suficientment alt com per no haver-nos de preocupar excessivament per les sequeres. En aquest sentit, segurament si plogués menys, la reutilització seria més present. A això se li suma que és un mal mercat per al petit usuari o per a la petita depuradora que no pot fer front a la quantitat de requeriments que es demanen. La burocràcia és, doncs, excessiva. També es considera que hi ha massa actors implicats però pocs que realment li atorguin importància. El context legal tampoc no ajuda.

Marc legal a Espanya

L'activitat està regulada pel Reial Decret 1620/2007 i una Guia. Aquesta legislació és antiquada. L'aplicació estricta és molt cara, pot ser molt difícil administrativament i deixa indens l'usuari i l'explotador.

Normativa

La normativa s'ha basat en dues línies divergents. El (1) model californià i el de la (2) Organització Mundial de la Salut (OMS). L'americana és més restrictiva, en el sentit de que ha de ser gairebé aigua potable i la de l'OMS, que és una normativa més laxa. A Europa hi ha sobretot confusió. Per una banda no hi ha normes, només recomanacions però per l'altra el mandat europeu de l'economia circular sembla enforçar-se en la reutilització de l'aigua residual. Aquesta discussió ve donada en part per la forta divergència entre els països del nord i els del sud d'Europa i la climatologia diferent d'ambdós llocs. Mentre que al nord tenen pluja abundant, al sud en manca. Que els països del nord tinguin una influencia molt rellevant al continent ajuda a explicar per què estem on estem. I a Espanya què es fa? Fonamentalment control de depuradores, control de les plantes de regeneració, determinar perills passats i impactes ambientals.

Usos de l'aigua

L'aigua recuperada pot tenir diversos usos. Per exemple, es pot utilitzar per a l'agricultura. Aquesta no només ajuda a garantir el subministrament als pagesos sinó que també ajuda a estalviar aigua no residual. I el mateix succeeix amb la indústria. Tota l'aigua recuperada que s'usa per a la indústria és aigua que s'estalvia i que es pot destinar a un altre ús. Les aigües residuals recuperades també poden servir per a recarregar masses d'aigua. També s'usa com a recuperació de zones humides o en entorns urbans com parcs i jardins i també pels camps de golf. Fins i tot, es pot arribar a utilitzar per al consum humà. A Califòrnia ja s'ha començat a parlar i a Namíbia ja es fa servir com a "aigua per boca". La utilització a Espanya és residual. És a dir, només s'usa quan no plou.

Conclusió

La legislació ens els països avançats està molt lluny de la nostra. I el cert és que amb la tecnologia de la que disposem avui podem arribar a qualsevol qualitat d'aigua (pagant un preu determinat). Però la reutilització ha estat promoguda per l'usuari. No hi ha hagut planificació. Que la reutilització s'aprofiti en un futur està estretament relacionat amb com evoluciona el canvi climàtic i de que la gent pressioni per "no quedar-nos enrere".

PREGUNTES:

Ricard, sobre el tema de la qualitat dius que 'qui contamina paga'. Creus que això és cert pel cas del riu Llobregat? Respecte la salinització, què s'està fent? Quina estratègia i política hi ha al respecte? Hi ha algun estudi de costos que parli sobre el que això comporta per a la població? El tractament, hi ha alguna opció de tractament de millora de la qualitat de l'aigua? I sobre els indicadors, com s'estableix si l'aigua és apta o no pel consum humà? Només es té en compte la dimensió sanitària? Com s'estableixen els topalls? Tenen a veure aquests amb la salut o tenen bàsicament amb una dimensió econòmica? Té algun tipus d'influència l'ús que fa la gent de l'aigua?

Miquel, has parlat molt sobre de la reutilització però molt poc de la captació d'aigua de pluja. No sé si ara tindria alguna importància. També m'agradaria saber més sobre els sistemes d'estalvi i les polítiques de minimització de consum d'aigua.
Mariona, és una llàstima que no hagis abordat en més profunditat el tema taxa-tarifa. En els diferents models sobre trams, cànons, etc. hi ha alguna en la que considereu un primer tram gratuït? Has mencionat que hi ha una correlació entre el model de gestió i el preu de l'aigua. Quines són les variables que podrien incidir en la determinació dels preus.

Mariona: En relació a la taxa del preu, és una qüestió molt llarga i candent. Dona per una sessió sencera. El 27 de novembre el Tribunal Suprem (TS) va dictar sentencia i encara avui hi ha molta polèmica. El TS va plantejament es de que la contraprestació hauria de ser una taxa, però això podria canviar dema perquè hi ha hagut sentencies contradictòries. En relació als models, sí que havíem estudiat la possibilitat de que hi hagués un primer tram gratuït però jo personalment no en són gens partidària. Perquè primer de tot crec que atempta contra la directiva marc. Les coses han de tenir un preu per evitar abusos. Cal posar un preu encara que sigui petit. I evidentment que cal reconèixer les situacions especials. Però l'aigua no pot ser gratuïta.

Miquel: No es que no vulguin reutilitzar, es que passen de reutilitzar. No és una actitud negativa sinó que és una actitud no proactiva. No vull plantejar un panorama aterrador. A Múrcia per exemple el 100% de l'aigua es reutilitza. Potser aquí no hem arribat al punt de tanta necessitat. Però a Europa s'està parlant i discutint molt sobre el tema, i hem de tenir en compte que hem de defensar la nostra posició. Els països del nord no necessiten reutilitzar aigua però si deixem que posin ells els estàndards no ens aniran bé a nosaltres.

Ricard: Una cosa és la qualitat organolèptica (gust, olor) i l'altra la qualitat en sí de l'aigua. Des del punt de vista sanitari està més que garantida la qualitat. Respecte la salinitat, no puc dir massa cosa perquè tot i que formem part de la conca del Llobregat nosaltres captem l'aigua just abans de que es salinitzi.

Mariona, sobre el ingressos del cànon de l'aigua, si tinc ben entès amb la creació del cànon es va diferenciar entre el cànon de sanejament i el d'infraestructures. Estava previst que el diners de sanejament anessin destinats a actuacions de sanejament i els d'infraestructures hidràuliques a altres obres hidràuliques. Això portava a la situació que davant dels elevats costos de sanejament no es poguessin cobrir només amb els ingressos propis derivats del sanejament. Com que l'altre era mes sobrer es va tractar de posar tot en un mateix paquet?

La recaptació aquest any serà de 460 milions d'euros. Això no permet encara fer inversió perquè encara s'està pagant la inversió de les depuradores. El ritme de creixement de les depuradores va ser més ràpid que el ritme de recollida de fons, acumulant així un deute important. A més a més, l'agència s'havia finançat amb crèdits a curt i amb la crisi va ser impossible finançar-se. Ara s'està en fase de retorn dels crèdits. Amb el temps va millorant i es preveu que pel 2019 es pugui tornar a invertir quantitats importants, 130M€, i al 2020 180M€. Què es podrà fer amb aquesta previsió d'inversió? Es preveu finalitzar el SARU (Pla de Sanejament de Catalunya). Això són actuacions costoses, des del punt de vista de la inversió i l'explotació. També es vol focalitzar cap a l'abastament. A Catalunya encara hi ha municipis amb sistemes d'abastament i sanejament deficitari.

Quines són les funcions dels plans directors en aquest cicle i si aquests intervenen en els processos de captació en relació als temes mediambientals, no només la captació sinó també com

es fa per tenir-la neta. Amb aquests plans directors els permet tenir relació directa amb els municipis?

El que contamina paga no és una concepció una mica estranya? Si jo tinc diners puc contaminar..? Si la directiva marc diu que s'han d'internalitzar els costos, em preocupa que l'ACA no s'apliqui aquesta normativa a ella mateixa.

Els plans directors estan inclosos en la planificació del cicle de l'aigua. A vegades també els fem per encàrrec.

Mariona: En relació a qui contamina paga, és l'efecte combinat amb moltes polítiques el que porta a l'excel·lència, no només del cànon. Hi ha polítiques reguladores i sancionadores. Per això, qui contamina no només ha de fer front al cànon de l'aigua sinó a tots els elements que l'administració. En relació a la internalització dels costos, l'ACA s'aplica la mateixa normativa. Pel que fa als plans directors, per l'agencia catalana de l'aigua són molt útils. Sempre que podem afavorim la seva elaboració. Els havíem ajudat a finançar i ho tornarem a fer.

Es posa en perill una part molt important de l'abastament si no assegurem el col·lector. Només amb el cànon que nosaltres aportem dona per fer això, perquè va tot a una caixa comú. Hi ha models on cada conca. És a dir, la conca del Llobregat en tindria prou amb el seu propi cànon d'infraestructures per tenir una conca sanejada.

Però aquest no és el funcionament. El model des de l'any 1983 és solidari. El model és el mateix per tot el territori de Catalunya i fins i tot per les conques intercomunitàries. El model té avantatges i inconvenients.

Quin paper pot jugar el fet de trobar una ciutadania tan implicada que davant de qüestions que poden semblar de l'administració. Quina sensació us dona? Quin potencial hi veieu?

A Manresa, per exemple els temes de l'aigua estan molt valorats per la ciutadania. Hi ha una tradició històrica que l'aigua està a prop del ciutadà. Això ha portat a tenir una forma de gestió que va més enllà de si es bona o dolenta. Funciona i satisfà a la gent. És important que aquests aspectes basics i estratègics no es deixin només d'un despatx.

Mariona: Un dels pilars basics de la directiva marc és la participació ciutadana. Els ciutadans són els que paguen i per tant els que han de decidir.

Miquel: A mi això de la participació ciutadana em fa pànic perquè els meus alumnes, per exemple, no tenen ni idea de l'aigua. Viuen desconnectats del mon real.

Debat 7: Col·laboració público-privada, una oportunitat de present i futur.

"COL·LABORACIÓ PÚBLICO-PRIVADA, UNA OPORTUNITAT DE PRESENT I FUTUR"

Mònica Reig i Miquel Rodríguez
Terrassa, 2 de febrer de 2017

Mònica Reig és Directora Associada Centre de Governança Pública d'ESADE:

Introducció

Es parlarà sobre a què ens referim quan es parla de governança pública. L'evolució que ha patit tenint en compte els reptes de la societat. També es tractarà la cooperació publico-privada en la governança pública. Més concretament, se'n destacaran les potencialitats econòmiques i polítiques que té aquesta cooperació. També es parlarà dels riscos que suposa, tan implícits com explícits. Per últim, s'abordaran els reptes que hi ha, des del punt de vista de país, per a poder fer front a aquest tipus de cooperació de manera eficient.
La cooperació públic-privada es dóna en la majoria de països desenvolupats, es troba en àmbits tant econòmics com polítics, i la trobem, també, a diversos àmbits de l'administració: tant local com estatal. Actualment, al nostre país, la seva articulació sorgeix de la necessitat de finançament de les institucions públiques, més que des d'un punt de vista estratègic. Cooperació estratègica fa referència a entendre el sector privat com un agent vàlid que pugui oferir serveis socials. Aquest tipus de cooperació, doncs, es dóna més pel sorgiment d'una necessitat – i per tant suposa una cooperació més reactiva que estratègica- i això condiciona el procés d'aquest tipus d'interaccions.

Governança pública i la cooperació publico-privada

En termes de governança pública els reptes dels governs són molts. La societat actual és més complexa, està més desenvolupada i interconnectada que mai. Això suposa un seguit de reptes per a les institucions per tal de ser capaces de donar resposta a les necessitats d'aquesta societat. Tot això emmarcat dins una economia globalitzada. Aquests desafiaments constants porten a les institucions a buscar sinèrgies entre el sector públic i el privat. Ens hem d'allunyar de la percepció que el sector públic i sector privat són substitutoris. El debat no ha de ser si triem públic o si triem privat... sinó que són, i han de ser, sectors complementaris. Em sembla que és important fer referència a la reflexió que des del discurs polític es tendeix a antagonitzar l'empresa i l'Estat en el desenvolupament dels països. I no hi ha res més fals si ens fixem en les dades dels països i el seu desenvolupament tant econòmic com social. És clar que en els països més desenvolupats hi ha més estat, més empresa i més participació ciutadana, i per últim més interacció entre els tres agents. Quanta més interacció entre els tres agents més desenvolupament social i econòmic. La interacció entre allò que és estatal i l'empresa, cada vegada en major mesura, forma part dels processos de la creació de valor públic. Per tant, quan parlem de cooperació públic-privada, parlem, en el fons, de la interacció entre organitzacions per tal de generar valor públic. El "valor públic" fa referència a la capacitat d'aportar respostes efectives a problemàtiques socials que hagin estat diagnosticades des de processos democràtics.

Els esdeveniments socials condicionen la governança, i per tant, la cooperació públic-privada forma part de l'evolució del rol de l'Estat en aquest moment econòmic i social. Entenem que l'Estat ha de ser catalitzador i ha de permetre el treball en xarxa des del punt de vista organitzatiu: intra-organitzatiu i inter-organitzatiu. Parlem d'alinear recursos en funció de les necessitats de la societat. L'obligació de l'Estat per nosaltres, des d'aquesta perspectiva, no resideix tant en la prestació de serveis com en el de garantir la prestació dels serveis públics des del punt de vista de la seva qualitat i sostenibilitat. Un dels elements essencials és el concepte de valor públic. L'objectiu de la interacció públic-privada és la generació de valor públic. És a dir, resultats que van més enllà de beneficis privats. Resultats d'impacte, que són molt més difícils de quantificar. Un exemple de la creació de valor públic són les polítiques de desenvolupament econòmic de l'àmbit local. És quan es genera un increment de la productivitat del sector al que ens adrecem, quan es crea valor públic. És un procés de creació i participació d'agents polítics, i legitima o deslegitima l'acció d'aquell govern. Cal recordar que quan el sector privat coopera per a la prestació de serveis públics, la responsabilitat és política i és pública.

Un altre element significatiu són els dos moments en l'elaboració dels serveis públics: la provisió i la producció. La provisió és el moment quan l'administració determina una oferta de servei públic. Fixa el contingut, els estàndards de qualitat, s'assignen recursos per al seu finançament i assigna les condicions o

drets d'accés de la ciutadania a aquests serveis. Una altra fase és la producció: el servei tècnic que garanteix la prestació del servei. Aquest pot ser directe – a través del funcionari o l'empresa pública- o pot ser indirecte – a través del mercat, amb agents amb afany de lucre o amb agents d'iniciativa social- . El que defineix les responsabilitats de la prestació és la provisió, independement que la producció sigui directe o indirecte. Això lliga amb el concepte de la remunicipalització. El que això suposa és la recuperació de la producció, per a fer-la directa, d'uns serveis que ara es gestionen de forma indirecta. Però son serveis que mai han deixat de ser públics ni municipals, com per exemple quan parlem de l'aigua, que parlem d'un servei públic de governança pública, independentment que la seva producció sigui directa o indirecta.

La cooperació públic-privada és una estratègia del directiu públic per implementar les polítiques públiques. És una decisió pública. No solament és una estratègia sinó que també és la política que ajuda a la dinamització del mercat. En una visió comparada, com dèiem a l'inici la cooperació públic-privada es realitza a tots els països de la OCD. Espanya es troba per sota de la majoria de països europeus com Holanda, Dinamarca, Finlàndia o França, entre d'altres. Precisament aquests països son, en moltes ocasions, paradigmes de l'Estat del Benestar i utilitzen d'una forma estratègica aquesta cooperació amb el sector privat. Des d'un punt de vista del marc normatiu, és interessant apuntar que les directives de la Unió Europea van en aquesta línia, fent especial referència en la sostenibilitat de les institucions públiques, i per tant de la prestació i cobertura dels serveis públics. És a dir, les organitzacions públiques poden, a través de la compra i contractació, dinamitzar i activar el mercat per orientar el seu model productiu.

Potencialitats de la cooperació públic-privada

En quant a les potencialitats de la cooperació públic-privada jo comentava que poden ser tant econòmiques com polítiques. Econòmiques perquè poden incorporar recursos d'inversió, poden desenvolupar projectes que van més enllà dels límits pressupostaris de les administracions, major eficiència en la gestió de les inversions i serveis... el mercat en l'ecosistema de la competitivitat és més flexible i genera més coneixement des del punt de vista de la tecnologia i la innovació. Això, per tant, es pot incorporar com a estratègia de la compra pública. Pot incorporar una millora en la qualitat dels serveis a partir de la incorporació d'innovacions productives i pot desenvolupar un mercat local determinat. Des del punt de vista de les potencialitats polítiques fem referència a una major transparència en l'assignació de recursos; separació en la provisió, finançament i prestació. Orientació a llarg termini de les polítiques públiques, ja que la cooperació és una relació estratègica, i aquestes són sempre a mig i llarg termini. Pot millorar la qualitat de les decisions perquè incorpora més informació i coneixement. Si tenim diversos models de prestació de serveis públics ens permet veure millores i mancances per tal de millorar el model actual, molt més que si només es disposa d'un únic model.

Riscos

Pel que fa referència als riscos, la cooperació públic-privada, suposa una transformació del rol de l'administració en la governança, que passa de ser prestadora de serveis públics a tenir un rol de lideratge i planificació de disseny i control, d'avaluació... de la prestació d'aquests serveis. Si parlem d'un canvi en el rol també és un canvi en les competències. L'administració moltes vegades ha utilitzat aquesta cooperació amb l'empresa privada per defugir, precisament, de la rigidesa de les administracions públiques, però quan s'ha utilitzat aquests mecanismes reactius, no s'ha preparat als funcionaris perquè puguin gestionar aquesta interacció amb el sector privat. I per tant, no s'han pogut emprar les eines suficients perquè hi hagi el suficient control i planificació per a que es realitzi correctament. Per aquest motiu, això fa que l'administració pública sigui més vulnerable davant els interessos del sector privat, perquè la capacitat interna de l'administració pot tenir un recorregut de millora. Un altre risc seria un increment de costos i reducció de la qualitat; o la difícil o impossible substitució a curt termini del proveïdor del servei. Dificultat de control i seguiment dels costos de la pròpia activitat, per tant els costos de la transacció entre públic i privat son alts. Ambigüitat, a vegades, en els marcs reguladors, que suposa un risc significatiu. Dilució de la imatge davant la ciutadania que és beneficiària d'aquest servei. La ciutadania ha de ser plenament conscient que tot i que un servei sigui gestionat pel sector privat, la governança és plenament pública i, per tant, la responsabilitat és pública. Per últim, un altre risc seria la pèrdua de coneixement en aquesta cooperació, i per tant aprofitament del sector privat d'informació per tal de capturar possibles interessos de l'àmbit públic.

Reptes

Fa referència als reptes que s'han de desenvolupar per gestionar correctament aquest tipus d'interacció públic-privada. És a dir, a l'ecosistema institucional necessari per a que aquesta cooperació desplegui les

seves potencialitats i minimitzi els riscs que hem identificat. En primer terme s'han d'identificar els beneficis que té per a la ciutadania la cooperació públic-privada. Necessitem una pedagogia per a que hi hagi una visió més sistèmica. És a dir, governança pública vol dir gestionar recursos públics i recursos privats en benefici del sistema. Ja no només en benefici de la institució pública sinó en benefici de la societat. És important que el ciutadà sigui conscient del cost d'oportunitat de no tenir aquesta visió sobre el lideratge de recursos interns i externs. Adoptar una orientació estratègia resistent als cicles polítics electorals, i desenvolupar capacitats per als desafiaments de la gestió col·laborativa o en xarxa, i per tant invertir en governança. Un dels reptes de la cooperació és la necessitat de capacitar als agents públics i als agents privats en la governança d'aquesta interacció, que és més complexa que la interacció de la prestació tradicional. Fer una selecció adequada i transparent dels *partners*, especialment en aquells serveis públics en que en el seu procés productiu el ciutadà participa, i per tant està en contacte amb l'operador (l'operador no només ha de ser bo tècnicament sinó que ha de ser compatible amb valors, amb objectius de futur...). Garantir el rendiment de comptes i garantir transparència en tot el procés de la cooperació públic-privada. La inversió en governança i en transparència és la manera de legitimar la cooperació davant la ciutadania. Seguiment i avaluació de les experiències, incorporar l'aprenentatge en el sistema. Estimular la competència per comparació. Desenvolupar estratègies de comunicació conjunta. Si es parla de donar resposta a la ciutadania, no ajuda el fet que hi hagi discursos tan distants per a un mateix problema des de l'àmbit públic que des de l'àmbit privat.

Les reformes necessàries

Calen reformes en les nostres institucions per apropar-se a altres països en termes d'imparcialitat. En referència a la percepció ciutadana de que els empresaris seran tractats sense cap diferència, tractats amb neutralitat i respectant les regles del joc. Això vol dir més transparència, rendició de comptes, regulació de conflictes i interessos... Fent un anàlisi comparat l'important no és quant govern tenim, sinó la qualitat del govern que tenim. I és important fer reformes per apropar-nos, des d'un punt de vista organitzatiu, als països que puntuen amb una qualitat institucional més alta als indicadors del Banc Mundial Europeu o de transparència internacional. Perquè hi ha una relació directa: els països que tenen una bona puntuació en qualitat institucional són aquells països que tenen menys corrupció, i en conseqüència tenen serveis públics de major qualitat i més eficients, i tenen menys desigualtat social i creixen més econòmicament. Per tant, la qualitat de les nostres institucions i la qualitat entre públic i privat, s'entén que són dos elements potencials del desenvolupament econòmic i social d'un país.

Miquel Rodríguez és Gerent del Public-Private Sector Research Center IESE Bussines School:

Introducció

IESE és una escola de negocis present a diferents continents del món. Dins de l'IESE hi ha diferents centres de recerca, i el Public-Private Sector Research Center fa quinze anys que existeix. Des de fa uns anys, també, és un dels centres de recerca en col·laboració público-privada de Nacions Unides. És l'únic centre de col·laboració público-privada espanyol present a les NNUU i l'únic centre de recerca en col·laboració público-privada a nivell de ciutat de les NNUU. L'objectiu és generar coneixement i visibilitat de bones pràctiques en col·laboració público-privada. Aquí es parlarà sobre col·laboració público-privada. Es farà primer una visió d'on estem, quin és el present i quin pot ser el futur.

En parlar de col·laboració público-privada, des dels mitjans, s'associa automàticament amb una privatització. És un tema que cal aclarir: la col·laboració públic-privada és un contracte entre sector públic i privat limitat en el temps, en canvi, la privatització és il·limitada en el temps. En un cas de col·laboració público-privada l'administració pública és la responsable del servei i, per tant, hi té certes obligacions. L'administració pública no perd l'autoritat. Això és diferent d'una privatització, en que l'administració perd tota l'autoritat sobre aquest servei. Per últim en una col·laboració público-privada l'administració decideix qui gestiona el servei. Decideix si ho vol fer amb un ens privat o amb una entitat social (ONG). L'administració decideix les regles del joc i diu qui pot participar en aquest mercat. Així que és important dir que una col·laboració público-privada no és una privatització.
Exemples de col·laboracions público-privades serien gestió d'aeroports, autopistes, residus, aigües... Ara bé, en el s.XXI els contractes a llarg termini, amb una inversió forta són el que es necessita? Doncs depèn de qui i d'on. El s.XXI és el segle de les ciutats: actualment el 50% de la població viu en ciutats, i al 2050 serà un 70% de la població mundial. El futur, i el present, és de les ciutats. Així que hem de veure si aquestes col·laboracions público-privades a llarg termini i amb grans inversions són el que més s'adequa a la societat del s.XXI. Cal veure també que aquest tipus de col·laboracions a llarg termini mai es donen en àmbits cop l'educació, el serveis socials, l'emprenedoria, seguretat...

S'ha de buscar una visió més àmplia, com la que proporciona el Banc Mundial (BM) quan diu que la col·laboració público-privada és el que està entre la propietat i producció pública i la producció i propietat privada. Per tant, es parla de tot allò que no és només públic però tampoc és privat: és una col·laboració entre ambdós sectors. El present passa per un moment de debat sobre perquè necessitem aquesta col·laboració público-privada.

Des del centre de recerca s'estudia com està la contractació pública des del punt de vista de la Unió Europea (UE) i s'ha observat que en els últims anys clarament ha patit un increment. El valor mig dels contractes ha variat, fruit de la crisi econòmica. Hi ha un debat des del punt de vista de les idees però aquest debat no existeix des de la realitat, ja que les dades sobre la contractació de sector privat des del sector públic demostren que segueix creixent.

En general la ciutadania s'hi posiciona en contra. Per què estem en aquesta situació? Per dos motius: una mala imatge i una crisi social. Una mala imatge degut a que en ocasions la col·laboració público-privada ha servit per fer infraestructures poc utilitzades o serveis que no s'utilitzen gaire. Un cas paradigmàtic seria l'Aeroport de Castelló, però trobem exemples en autopistes que s'han de rescatar, entre d'altres. En aquests casos sempre hi ha hagut una mala planificació. Així que si parlem de mala imatge potser en realitat parlem de mala planificació. En altres casos, enlloc d'una mala planificació de la demanda pot venir per una mala planificació del servei, que en ocasions és massa innovador en relació a la realitat del sector. Per tant, la mala imatge moltes vegades es dóna a conseqüència d'un mal disseny o una mala planificació, i segurament una mala praxis. La crisi social, en segon lloc, precedida per la crisi econòmica de 2008, ha creat un malestar real. L'atur creixent, la incertesa i el malestar general fan que es vegi amb suspicàcia depèn de quin servei, sobretot si té una mala imatge al darrere. En tot cas la crisi social no és només conseqüència de la crisi econòmica. És també una conseqüència dels impactes de la globalització, dels nous models productius com la indústria 4.0... Per tant hi ha un canvi de model, en una societat líquida, que ha vingut per quedar-se. Aquests dos elements, en conseqüència, han fet que es sigui més exigent. Tant amb l'empresa privada com amb el sector públic. Això ha vingut per quedar-se, també. Si hi ha més exigència, hi ha més democràcia, així que està bé que aquest element hagi aparegut. Es vol major control de la despesa pública, major retorn del bé públic cap a la ciutadania... i demanda de fer polítiques més intel·ligents. Finalment hi ha la necessitat de més polítiques. I en això la col·laboració público-privada hi juga un paper: o desapareix o s'incrementa.

Si no hi ha *partners* privats per a la gestió dels serveis públics. Primer caldria els recursos per satisfer tots els serveis públics. En els últims anys encara no s'ha recuperat, en l'àmbit local, ni la despesa ni el nivell d'ingressos que hi havia abans de la crisi, en els pressupostos anuals de les administracions locals espanyoles. Pel moment no es pot gastar més del que es té, no es pot cotitzar un servei si no es tenen els recursos. Es podrien augmentar els impostos, però, si observant l'exemple dels països amb un sistema tributari molt més alt que el nostre, també es serveixen de col·laboracions público-privades. Suposant que tenim els recursos necessaris per fer-ho. Som capaços de dur-lo a terme? A nivell de recursos humans i recursos tècnics. Existeixen els perfils innovadors necessaris per al desenvolupament a l'administració? L'escola de gestió pública de Harvard, apunta que els treballadors de l'administració pública han de tenir domini de les dades sobre la *polis*. Hi ha perfils dins l'administració per aquest nivell d'innovació...? No cal resposta.

La realitat és que en contra de la col·laboració público-privada hi ha una mala praxis i una crisi social, això és el que ens frena i per l'altra banda existeixen obstacles a no fer col·laboracions público-privades que són la manca de recursos i la dificultat d'innovar. Per tant, s'ha de buscar millors col·laboracions público-privades. El futur passa per millors col·laboracions.

Com fer-ho? Centres com el d'IESE han de generar i estudiar exemples de bones pràctiques per poder assessorar. Hi ha cinc ítems que determinarien el que és una bona col·laboració público-privada: un bon disseny, una bona governança, un bon control, transparència i participació. El disseny fa referència a una bona planificació, amb un anàlisi cost-benefici. Una avaluació prèvia de si cal, o no, aquella infraestructura. Els projectes han de ser viables, i s'ha d'incentivar el privat. Si no es traspassa cap risc al privat anirà només a buscar costos. Quan es traspassen riscos al sector privat s'està demanant innovació per fer millor aquell servei. Cal una bona governança: cal un òrgan de supervisió d'aquestes col·laboracions público-privades en una situació possiblement inestable al llarg dels anys. Hi ha d'haver un equilibri dels membres representats en aquest òrgan supervisor, tant del sector públic com del privat, com associacions o ciutadania. Es necessita també, un mediador extern, per resoldre possibles conflictes que s'originin en el sí del comitè supervisor. Tot això controlat i supervisat des de l'administració pública. Per últim existeix transparència: obrir les dades. Obrir bé les dades per a la població, amb un Excel. Això ha de ser impulsat

i exigit des de l'administració. És a dir, open data inclosa al contracte. Transparència tant dins com a fora de les organitzacions: que la ciutadania pugui opinar, participar dels debats suposadament interns.

Per últim s'observa que es passa de les tres P's (*public-private partnercy*) a les quatre P's (*People first, public-private partnercy*). Això és el que promou Nacions Unides (NNUU). Assolir els objectius sostenibles de NNUU passa per, en primer terme, hi hagi un retorn a la ciutadania. En tot cas hi ha una responsabilitat del sector públic en la provisió d'un servei. Hi ha, també, una responsabilitat del sector privat, però vinculada sempre a la responsabilitat de l'administració pública.

PREGUNTES:

Sóc Ramón, de la Cecot. Amb les dues presentacions, tant amb els reptes que ha presentat la senyora Reig – identificació de beneficis, orientació estratègica, garantir control, seguiment...- com amb l'última part de l'exposició del senyor Rodríguez – disseny, governança, control, transparència- se solapen una mica, diuen el mateix, però en el cas de la senyora Reig, identificava com un dels reptes la selecció dels *partners*, cosa que em sembla correcta. Ara, la meva pregunta és: Com lliga això amb el tema del concurs públic? És a dir, si el *partner* el tria directament l'administració pública s'hi dóna una manca de transparència. No sé si dins de la selecció hi entra el tema del concurs públic, o si això és una pantalla passada.

Mònica Reig: Bé, aquí vostè planteja un tema molt interessant que és el de la llei de contractes. Quan nosaltres parlem de la col·laboració públic-privada estratègica, estem parlant de que passa per elaborar uns plecs de condicions estratègics. Hi ha molts components que s'han de tenir en compte per poder elaborar les condicions que em permetran després elaborar uns criteris de selecció que permetin escollir el *partner* que millor s'adeqüi a les necessites a les que jo vull donar compliment. Aquí hi ha un repte, ja que en aquests casos no és necessària només la solvència, sinó que aquí, en funció del servei concret, hem de trobar quins criteris específics son els necessaris per a complir les expectatives que es busquen. Tot això és disseny. Hem d'elaborar uns plecs de condicions per poder trobar l'organització que millor correspongui les necessitats existents, i això la llei de contractes ho permet.

Miquel Rodríguez: Òbviament la selecció dels *partners* és responsabilitat del sector públic. Aquí anem automàticament a la llei de contractes. Una llei única per tot tipus de contractes des del sector públic. És discutible si necessitem lleis específiques per a la col·laboració público-privada, com alguns països tenen. Des del sector públic s'utilitza una eina, molt senzilla, que es la subhasta. Va per preu, sobretot en ocasions en que no hi ha massa temps. La llei permet a l'administració pública gestionar concursos de contractació pública, que generalment son molt complexes. Per tant, si no es fa, és perquè no es vol.

El que he sentit a parlar, és de la privatització, però m'ha mancant sentir de la publificació. En aquest moment això està passant al sector sanitari, en el sector educatiu... i en aquest sentit hi ha una contraposició entre la ideologia que ho fa tot públic, contra el que –quan jo estudiava- es deia la subsidiarietat de l'Estat.

Miquel Rodríguez: Al final el concepte és la remunicipalització. El servei que estava delegat en algú privat, sempre es pot recuperar. El fer-ho pot ser una decisió política, però crec que és més interessant l'element de la necessitat. Per exemple, el tema de l'educació. Amb el tema del concerts: la convivència de l'escola pública i la privada-concertada. Això s'explica perquè hi va haver un moment en un boom demogràfic, no es podia atendre la necessitat demogràfica des de l'administració pública. Llavors es decideix tirar d'empres privada. Però tenim una pregunta: quan baixa el nivell demogràfic, perquè cal mantenir el concert privat? Si tenim prou oferta des de l'escola pública, perquè cal mantenir el concert? A no ser que aquesta col·laboració público-privada permeti millorar el sistema. No dic que aquest sigui el cas. És només un exemple de debat sobre si s'ha de recuperar, o no, el servei públic. Hi ha molt diversos motius. L'important és buscar el motiu final, que és un bon servei. Mirem si la millor forma de fer aquest servei és des del sector públic, des del privat, o mixt.

(*Inaudible l'inici de la pregunta*) En el cas del túnel pel tren del Pirineu, era interessant, és evident que calia que l'AVE passés d'una banda a l'altra del Pirineu, i es va buscar una col·laboració privada. Qualsevol pot entendre que quan hi ha noves necessitats es recorre a aquesta col·laboració provada. És a dir, buscar aquests camins per no haver de fer noves inversions. En aquest cas, en què parlem de l'aigua de Terrassa, no hi ha cap problema. És només un contracte que s'acaba. Des de la meva percepció no hi ha problema: Terrassa disposa de la quantitat d'aigua

que necessita, d'una qualitat acceptablement bona, i amb un preu que està per sota de la mitjana de Catalunya. Aquesta pregunta la voldria adreçar a la Itziar.

Itziar González: Em sap greu perquè jo no sé si sóc la persona que millor el pot respondre. Jo represento l'Ajuntament en tant que persona organitzadora d'aquest debat, però puc perfilar una resposta. Crec que la ciutadania està prenent consciència d'aquest valor públic. La ciutadania es vol co-responsabilitzar. El que ha passat és que el plenari de l'Ajuntament de Terrassa ha copsat aquest interès dels usuaris d'aquest servei, i del que se senten co-responsables. S'hauria de veure que hi ha un interès ciutadà per prendre decisions en aquest tema. La ciutadania pren consciència i té voluntat de participació, també en les administracions. Esteu parlant de la col·laboració público-privada però no parleu de la ciutadania. I la ciutadania té ganes de col·laborar, de definir aquesta estratègia, aquest valor públic. Crec que el que està passant és que els càrrecs electes d'aquest ajuntament han copsat que al final d'aquest contracte era necessari obrir debat al voltant d'aquest tema. Es crea debat perquè copsen que hi ha un agent nou que vol participar que és la ciutadania. Per això particularment he proposat aquest debat, per evitar que la ciutadania se senti desplaçada d'aquesta decisió.

(S*egona part de la pregunta difícilment audible*) com a ciutadà si em donen un millor servei, a menor cost, potser m'interessa una col·laboració público-privada, però quina possibilitat hi ha d'això en el cas de l'aigua?

Itziar González : La ciutadania vol respondre això, i moltes altres coses. La governança, per exemple. Jo crec que s'està ampliant el grau de persones involucrades en aquesta decisió.

Jaume Alzina, bona tarda. El que diu vostè és comprensible. El que no entenc jo, potser per ignorància, és com copsa aquesta opinió ciutadana l'Ajuntament. Aquest "copsar" que diu vostè, aquesta opinió ciutadana... com arriba a l'Ajuntament? No sé si m'ho pot contestar, però en tot cas deixo la pregunta sobre la taula. Jo més aviat em referia a la senyora Reig i el senyor Rodríguez. Quan la senyora Reig ha fet la seva exposició ha sortit una gràfica que Espanya està dels últims països en col·laboració público-privada. Si poguéssim estudiar Espanya per dins també veuríem els resultats. La pregunta que m'ha anat venint al cap mentre vostès parlaven, és que el sector públic, aquest concepte de col·laboració público-privada com l'assumeixen? Aquesta pedagogia que vostè parlava... això és una cosa que s'ha d'ensenyar, sobretot al sector públic. També al privat, però segurament més al públic. A mi em preocupa això. Estem molt enrere i possiblement ja hem fet tard en aquestes coses. Com ho veu vostè això? I a les administracions locals... el problema encara el veig més agreujat. Gràcies

Mònica Reig: Bé, des de l'àmbit acadèmic és essencial la capacitació. Donar instruments perquè els directius públics puguin tenir aquests elements o instruments per poder governar. Per poder definir criteris, definir estàndards, per poder estimular el mercat perquè sigui més productiu i competitiu... és aquesta visió més sistèmica. Això és capacitació dels directius a través de la formació. Un tema és la formació, i un altre entrar en la funció de l'administració pública, i entrar a fer una remodelació més profunda de l'administració.

Itziar González (*en resposta a la primera part de la pregunta*): Jo sóc bastant crítica amb el sistema actual, i crec que la nostra democràcia és molt millorable. Tenim un sistema que és unes eleccions cada quatre anys. Si aconseguíssim que el nostre sistema de partits, al moment de fer campanya, parlessin de les qüestions concretes tindríem molt més fàcil el vot. Però això no passa. Els partits demanen el vot a partir de qüestions molt més genèriques. El repte és com dissenyem un sistema on el càrrec electe pugui anar contrastant algunes decisions estratègiques al llarg del seu mandat, per tal que el poder no abusi del poder. Això és al que ens dediquem, a millorar la qualitat de la democràcia a les nostres institucions. A Terrassa estem tractant de fer arribar el màxim d'informació des de la ciutadania cap a l'Ajuntament, ja sigui des d'un fòrum, un debat, una enquesta... per poder copsar tres elements: si la ciutadania entén què està passant, el segon és saber si la ciutadania està capacitada, per obrir-se a noves visions i reflexions; i tercer un dispositiu per permetre saber si la ciutadania avala o no les decisions del plenari. Estem intentant, amb aquest debat, qualificar aquesta decisió del plenari. I tractem que el plenari governi de la forma més àmplia i diversa possible.

Sóc Eva Gufi, experta en les Nacions Unides i la comissió europea en l'anàlisi d'inversions i col·laboració publico-privada i fundadora del *PPP for cities*, de l'IESE i jo volia aportar, no només des del meu coneixement d'analista però també com experiència en carn pròpia com a membre de l'Ajuntament que m'ha tocat treballar en col·laboracions publico-privades, i he viscut certes situacions, voldria aportar una mica el meu granet de sorra al debat, i explicar el que jo he viscut i

he vist. He vist i viscut, sobretot, lligant amb la demonització de les col·laboracions públic-privades, el que passa normalment son els problemes de formació tant en el sector públic com en el sector privat. I tant dins l'un com l'altre, ja no només els directius sinó la gent que està gestionant el servei públic, tant a l'Ajuntament com en aquest cas la companyia d'aigües que toqui del sector privat. Aquesta és la primera dificultat. La segona és una manca de rigor en els anàlisis previs que realitzen –jo que he estat al sector públic- des del sector públic, sobre quan i com s'han de licitar i contractar aquests serveis, i quin és el mètode més adequat per fer-ho. Perquè mai res és blanc o negre, sinó que hi ha una tonalitat de grisos, com hem vist, i finalment el sentit comú és el sentit que ha de regnar en tot, junt amb el rigor. Jo he vist, també, que molts projectes fallen en la fase d'operació. No només a la contractació, que tothom sap que segueix uns procediments legals... però moltes vegades en els serveis públics, falla en al part d'operació. En els 20, 30 o 40 anys que una empresa privada va gestionant més o menys millor o pitjor... però moltes vegades el funcionari no reconeix que té aquesta obligació de supervisar aquesta empresa privada que ho està fent. No per falta de voluntat sinó per falta de coneixement, moltes vegades. Altres vegades passa que en contractes antics, on sí que hi havia clàusules per enriquir el sector i l'empresa concessionària, i lligava per molts anys el sector públic amb una empresa que potser afavoria massa el sector privat. Després, en aquesta incorporació de la ciutadania, jo com a ciutadana, també ens hem d'adaptar a aquests canvis... però com a ciutadans no només hem de demanar informació, sinó també saber gestionar-la i participar realment en un debat, fugint de demagògies. Que crec que moltes vegades ens passa en el dia a dia. Tot i que no és el cas d'això aquí a Terrassa. Jo diria que pel que fa al debat d'analitzar, en un moment com el que està l'Ajuntament de Terrassa, s'ha de fer un anàlisi del projecte amb un establiment d'uns criteris que han de ser quantitatius (a nivell de rendibilitat econòmica per al ciutadà quin és el moment de gestió que li sortirà millor), però també a nivell qualitatiu establir uns criteris, que poden ser molt variables, i que s'elaboren en funció de la situació del moment, per part de l'Ajuntament (influencia dels mitjans, accessibilitat a noves tecnologies, clima social...). Si una cosa pot aportar el sector privat és l'accés a tecnologies, però hi ha Ajuntaments on ja hi ha aquesta accés. Si s'està disposat a tenir una despesa per manteniment o operació durant els 20 o 30 anys que el servei sigui públic, no és només un moment d'inici de l'operació sinó que l'Ajuntament ha de tenir previst un nivell de despesa que porta dur a terme aquell servei, i a vegades en processos de re-municipalització, com els que vam viure fa uns anys, que es va donar un moviment semblant, es van tornar a re-concessionar els serveis públics, que s'havien deixat tant les xarxes, que els ajuntaments no havien invertit i es van trobar en la situació que no tenien diners per fer aquestes noves inversions de refer les xarxes que s'havien deixat perdre. Després n'hi ha un altre, més de gestió del propi recurs públic per part del propi ajuntament. És a dir, no és només un anàlisi del propi servei concret sinó un anàlisi de si realment s'han de disposar d'una sèrie de recursos per aquest servei, que vol dir que s'han de deixar de disposar per a un altre. Llavors també sabem que la capacitat d'apalancar, de moure diners del sector privat i incorporar-los dins del sector públic, pot ser beneficiós. Per tant, hi ha un anàlisi que no és gratuït, sinó complex com bé apuntàveu de què és el que esteu fent.

(*Primeres paraules inaudibles*) Jo volia, fent referència a gestió de noves tecnologies... que amb els coneixements és una de les primers justificacions. En canvi la senyora Reig apuntava que un dels primers problemes que l'Administració pública té, o ha tingut, és aquesta falta de capacitació. L'Administració perd capacitat del seu funcionari pel control a llarg termini de la decisió política. Com lliguen aquestes dues visions? Per un costat la modernitat ens obligarà a perfils de funcionariat molt específics, que no els tenim, i per un altre que l'Administració necessita, o un problema que té, és la pèrdua de capacitat del funcionari. Com lliguen aquestes dues visions?

Miquel Rodríguez: Ja hem tret el tema des d'un altre punt de vista, i és que potser s'ha de fer aquesta pedagogia. S'ha de formar i instruir aquest funcionari perquè entengui aquests canvis. No només s'haurà de responsabilitzar de que el servei funcioni sinó que haurà de portar un model de negoci. Ha de canviar el concepte. És aquesta feina que tant ESADE com IESE estem treballant perquè n només el director públic, però també el tècnic públic, entengui la seva activitat no només com un servei sinó com un servei públic que ha de tenir un retorn, i un model de negoci diferent. Per tant, s'ha d'empoderar. I s'ha de fer, també, un canvi estructural que permeti contractar el perfil que necessitem per satisfer els serveis públics del s.XXI . Possiblement tenim un sistema funcionarial obsolet. Segurament, si no tenim perfils pels serveis del s.XXI és que estem contractant malament. Si tenim aquesta complexitat, i tenim aquests funcionaris, hem de canviar el model. L'estructura o les regles del joc de contractació del treballador públic.

Mònica Reig: jo no sé si m'he explicat malament, però no penso que el funcionari hagi perdut capacitat. El que crec és que els objectius son els mateixos però els mitjans per assolir-los han canviat. Aquí és on s'ha de capacitar amb eines diferents que tenen en les funcions públiques. És un tema de transformació. S'han d'anar desenvolupant tècniques que no teníem adquirides. Si tenim canvis en la manera d'obtenir els mitjans, evidentment haurem de fer canvis. Però crec que tenim magnífics treballadors públics. El que sí és cert, és que el tema de la relació amb el sector privat, he dit que moltes vegades és més reactiu que estratègic, moltes vegades quan parlem amb els directius i tècnics públics, visualitzen la relació amb el sector privat com una descapitalització de les seves funcions. No ho veuen com "he de garantir les funcions i qualitat del servei públic, jo sóc el responsable d'aquest servei", sinó que incorrectament interpreten que allò ja no els hi correspon i que ja hi ha un agent privat que produeix aquell servei determinat. Això és un error de posicionament. Moltes vegades l'encaix dels rols entre uns i altres, des de la pròpia administració no es realitza correctament.

David Garrofé, en primer lloc agrair les intervencions tan interessants. Jo em volia adreçar a la Itziar com a representant municipal. Jo crec que Terrassa ha tingut una virtut, que és contractar-te, i fer un model participatiu, que com bé saps n'era molt escèptic i me n'has fet un creient. És un procés seriós que esperem que segueixi en la presa de decisions a Terrassa. Dit això també em sap molt greu que avui darrera vostre hi ha un rètol que diu "debat". Per mi un debat consisteix a quan s'ha debatut es prenguin decisions. I auí em fa la sensació que la decisió ja està presa. És a pilota passada. Com a ciutadà és altament frustrant. No faig cap pregunta, sinó que t'expresso, i si pots fer arribar a l'ajuntament que un ciutadà opina que estaria molt bé que l'Ajuntament i el Ple es posicionés quan acabessin els debats, amb tota la informació disponible, havent escoltat a tothom... abans preguntaven que com es consulta a la gent, doncs això d'avui és una fase per poder escoltar la gent. Doncs posicionar-te abans d'acabar el debat, em sembla que no és la millor pràctica democràtica i de governança que hauríem desitjat. Cosa que no treu que et segueixi felicitant pel treball que estàs fent i amb la tacitat que el fas.

Itziar González: Moltes gràcies David. Saps que apart de les decisions polítiques s'ha de fer un expedient administratiu que fan els diferents equips tècnics de l'Ajuntament. Fer això requereix justificar molt bé el perquè, la sostenibilitat, les estratègies... de la decisió. En aquesta fase tècnica és on aquest debat influeix de veritat. Nosaltres vam saber des del principi, com a consell editorial, que volíem donar la màxima representativitat a la presa de decisió administrativa havia de ser impecable. I aquí és on vam incidir perquè es fes un debat impecable amb totes les veus recollides, perquè incidís directament en l'elaboració d'aquest expedient administratiu. Aquest expedient que justificarà el model triat haurà de donar resposta a les preguntes i reflexions que heu aportat. La nostra tasca és que recolliu en un apartat de l'expedient administratiu de participació ciutadana, les respostes als temes i qüestions que heu plantejat. O sigui que sí que hi haurà resposta, i l'Administració encaixa tot el que dieu. I mirarà de respondre i atendre-les. I això servirà per acompanyar unes decisions polítiques, però el treball del debat estarà allà. M'agradaria que veiessis que hi ha més vida més enllà del consistori i del plenari. La funció pública, el valor públic, la credibilitat d'una institució que ens és comuna a tots... això és el que tractem. De recuperar la confiança del privat dins el públic. La nostra tasca és que el privat confiï de nou en l'Administració i en el valor de les persones que hi treballem. Penso que sí us sentireu acollits i recollits a l'hora de vertebrar l'expedient administratiu, en el nou model de gestió de l'aigua, sigui el que sigui, i votin el que votin. Jo segueixo defensant aquest espai, i aquesta estructura de la confiança.

Quin paper en aquesta administració beta (en obert) li doneu a la ciutadania que decideix que vol proposar qüestions creatives gratis. Gent que no vol ser nomes una dada. Una ciutadania formada i que te ganes de cooperar gratuïtament perquè sap que després això li reverteix directament. És a dir, què feu amb el capital creatiu, col·laboratiu i cooperatiu d'una ciutadania que no vol cobrar per aportar aquest valor. Quin rol veieu en ells? Els ciutadans ja no confien amb l'administració igual com ho feien als anys 80. Ara volen mirar-ho, seguir-ho.

Miquel Rodríguez: Han d'estar presents en tot el procés. Avui en dia les noves tecnologies ofereixen molts canals. El ciutadà ara té molts canals per participar. Han de participar en el procés de planificació, control, decisió i governança. Des dels canals clàssics fins als nous com l'*open data* interactiu. Per exemple, Ferrovial a Madrid està començant a tenir en compte els *tuits* dels ciutadans per millorar el seu servei. Cap aquí és cap a on hem d'anar i aquest és en bona mesura el paper del ciutadà.

Mònica Reig: Aquesta administració beta necessita ciutadans empoderats. I l'empoderament passa pel coneixement i la informació. I això posa en posició d'exigència. Aquesta exigència es sempre positiva perquè mobilitza. De fet hi ha el concepte de la coproducció dels serveis on el ciutadà participa des del disseny, execució i avaluació de tota la prestació. Jo crec que això es positiu des d'una perspectiva

sistèmica. És a dir, per tots els agents que composen el sistema. Per les institucions perquè garanteixen la legitimació de la seva activitat, pel sector productiu perquè millora les necessitats del seus usuaris finals i per l'usuari que li permet empoderar-se i li permet ser més crític a l'hora de prendre decisions i per tant a l'hora d'exercir lliurement el seu vot.

Carles Caballero, sóc ciutadà, regidor i empresari, entre moltes coses més. Per tant sóc part del tema estrella del que parlàvem. Volia fer un seguit de reflexions no com a regidor electe o polític sinó en termes empresarials per a que tot el públic, en aquest cas, pugui entendre la posició d'Esquerra Republicana (ERC). ERC va tenir a les darreres eleccions municipals 14.000 clients. 14.000 clients que van comprar el seu programa electoral. I en el seu programa electoral hi apareixia de forma explicita que s'optaria per la gestió directa del servei.

Enllaço això amb el que comentava en Miquel Rodríguez sobre el model d'escola que teníem. En un moment determinat el sector públic no va ser capaç d'afrontar el boom demogràfic i per tant de forma reactiva es va optar pel model dels concerts. En el cas de l'aigua, els estudis quantitatius al respecte s'estan fent. Existeix una llei que obliga a qualsevol administració pública a redactar un informe, que finalment ha d'aprovar el ministeri d'Hisenda, sobre si qualsevol decisió política d'un ajuntament amb certs nivells d'endeutament pot o no optar per (1) creació de noves empreses municipals, (2) gestió directa, (3) gestió indirecta i (4) concursos públics.

M'ha encuriosit una dada que tenia a veure amb el rànquing de països de col·laboració publico-privada. M'ha encuriosit veure Suècia en els primers llocs tenint en compte la importància que té el sector públic en aquell país. També m'ha encuriosit veure Suïssa en els últims llocs, tenint en compte que jo la considero país referent en alguns àmbits. La pregunta, de tipus tècnic, és gairebé retòrica i és si existeix alguna relació entre la mida del sectors públics dels estats i el nivell de col·laboració publico-privada que tenen en els rànquings. I una última aportació com a aprenen a politòleg que sóc. Té a veure amb política comparada, quan parlem del sector públic i dels funcionaris, algú va dir un dia que tots els països tenen els polítics que es mereixen i el sector públic que es mereix. Ho dic en el sentit del que deia la senyora Reig assegurant que el sector privat és tradicionalment qui capta el talent. La reflexió que plantejo i que ens hauríem de fer tots plegats és quins incentius té el sector públic alhora de captar el talent. A països com Luxemburg, per exemple, el talent el capta pràcticament en exclusiva el sector públic. Té un prestigi brutal i unes retribucions brutals. I el sector privat té dificultats per competir amb l'administració. L'administració, doncs, a fet una aposta d'inici perquè el talent es quedi a l'administració pública.

I la última, tot i no ser un regidor gaire mediàtic ni famós, si que tinc coneguts que havien sigut regidors en el passat i em diuen que a cap d'ells durant el seu mandat els va aturar ningú pel carrer per preguntar aspectes relacionats amb la seva tasca al consistori. En canvi, sí que puc dir que a mi m'han aturat i preguntat sobre l'aigua, pels busos i sobretot per la neteja.

Mònica Reig: Respecte al que comentaves de les dades, és el percentatge sobre el Producte interior brut (PIB).

Miquel: Sobre la pregunta que feies de com captar el talent des del secor públic, jo crec que la resposta ja l'hem donat de forma més directa o menys. El treballador públic neix amb una estructura de protecció. Això tenia sentit en els seus inicis, però en l'actualitat s'ha traslladat amb el que comentava la Mònica i és que tenim una administració reactiva. És a dir, sempre va un pas endarrere de la societat. Hauria de ser al contrari però malauradament es així. Es, doncs un espai refugi. Com captar millor talent? Sous millors, més incentius d'una carrera professional més interessant. No estic dient que no hi hagi bons funcionaris. Sí que n'hi ha, però el sistema permet crear *free riders* o paràsits. I amb això no estic dient que n'hi hagi però sí que el sistema ho permet. Amb el cas concret de Luxemburg, es un cas molt especial. Les dades poden estar distorsionades perquè es un país molt petit però compta amb l'administració pròpia a més a més d'una bona part de l'administració comunitària. Això fa que pugui haver una disfunció de les dades entre país petit i sobre dimensió del sector públic.

Mònica Reig: Jo volia fer simplement una aportació sobre el talent públic. Jo conec a magnífics directius públics i funcionaris. El que crec es que els incentius que tenen sembla que vagin en contra i no a favor. Des del punt de vista pressupostari, per exemple tu pots ser eficient amb la teva gestió i per tant et redueixen el pressupost i per l'any següent et pots trobar amb menys pressupost. El que em sembla important, es la necessitat de posar en valor es la capacitat discrecional del funcionari. Cada dia els metges, els mestres prenen decisions en funció del seu coneixement per poder fer-ho de la millor manera

possible. Tinc la sensació que anem cap endarrere. És a dir, que estem reduint la capacitat discrecional del funcionari o que no la positivitzem socialment prou perquè pugui fer correctament la seva feina. I això crec que és alhora un element molt poc incentivador. El fet de que hagi de quedar relegat a un marc normatiu on el seu talent no pugui jugar a favor de la millor decisió possible en un moment donat.

Cinema: "WATER MAKES MONEY"

Terrassa, 29 de novembre de 2016

La sessió de cinema té lloc al Cinema Catalunya de Terrassa el 29 de novembre de 2016. Primer es passa el documental. Aquest explica "com les corporacions privades fan diners amb l'aigua". En finalitzar comença un petit debat entre els assistents i els organitzadors. Els assistents presenten alguns dubtes alhora que exposen la seva visió sobre el tema.

"Què és el que proposa l'empresa Mina en comptes de la municipalització? I en cas que s'acabi municipalitzant, l'empresa sencera també es municipalitza o només el servei?"
Els organitzadors responen a les preguntes: "Sí, però es un procés llarg i complicat on hi ha molts aspectes a tractar i concretar".

En Ramon Clariana assegura que "s'acaba un contracte i en aquest mateix contracte diu que tots els béns necessaris pel servei han de passar a mans de l'Ajuntament. I això és una veritat objectiva. Hi ha una relació que han de passar de mans públiques a privades. Mina ja ha dit que no està conforme i probablement ho incomplirà. El que proposen ells és una societat mixta formada per ells i l'Ajuntament. Però això suposaria una concessió directa, sense concurs públic i això no es possible".

El Paco Rodríguez matisa dient que "això o es un conflicte entre mina i l'Ajuntament. És un conflicte entre els ciutadans i una empresa que es vol quedar amb quelcom que és nostre. Amenacen amb 60 milions d'euros i recuperar la concessió. I això comporta dedicar una part dels pressupostos a esbarallar-nos amb ells i advocats. S'ha calculat que son uns 150.000€ en despeses d'advocats. Ells tenen la capacitat financera per judicialitzar tot aquest procés amb la finalitat d'endarrerir-lo i la conseqüència l'acabarem pagant els ciutadans".

Els assistents s'interessen per conèixer més detalls sobre com seria la creació d'aquesta empresa mixta que proposa Mina: "Crear una empresa mixta entenc que seria més o menys el mateix perquè Mina seria la que explotaria el servei i qui posaria les condicions. Llavors, si es municipalitza el servei, l'ajuntament estaria preparat per a gestionar-ho?"

Es respon: "Hi ha diferents casos. Hi ha ciutats que venen duna gestió publica i recuperen el servei després d'uns anys. En canvi hi ha ciutats com Terrassa, París o Barcelona on històricament hi ha hagut una gestió privada i ara s'està passant a pública. Evidentment és més complicat el segon cas que el primer. Perquè ja no només és internalitzar un servei sinó incorporar també tot el que comporta. També la participació ciutadana i les estructures necessàries per a gestionar-ho.

La Sonia Giménez creu que el coneixement no és patrimoni exclusiu de les empreses. "En temes com els de l'aigua hem de fer un esforç per no deixar-ho en mans privades. Hem de ser conscients i responsables de tot el cicle de l'aigua. I això va des del consum fins a tenir cura amb les fonts subministradores. Les empreses privades estan per guanyar diners, però no els interessa destinar els seus diners a vigilar la qualitat de les aigües per exemple."

En Santi Aragonés, de la Taula de l'Aigua també completa l'argument dient que "a part dels propis treballadors de Mina, si fan falta tècnics s'han de contractar. Volem que aquesta empresa sigui un model d'empresa pública per a altres ciutats i per les mateixes empreses públiques de Terrassa.

"L' alcalde Jordi Ballart va presumir a Madrid de tenir a Terrassa una de les aigües més barates. Si es municipalitza està garantit això?"

"Gestionar l'aigua i fer-ho amb responsabilitat té un preu. I hem de ser conscients d'això. Però nosaltres no estem per obtenir beneficis. En canvi l'empresa privada sí que destina una part dels nostres ingressos al seu benefici empresarial".

En Ramon Clariana assegura que "l'aigua la obtenim de la natura de franc. Mina l'únic que fa es depurar-la i repartir-la. Hi ha altres ciutats que han de comprar-la, però no és el cas de Terrassa. Això també explica

perquè es més econòmica a Terrassa que altres llocs. A més a més, la qualitat de l'aigua a Terrassa és molt dolenta. Quanta gent compra aigua de garrafa per no haver de consumir l'aigua de l'aixeta? Això és un cost molt gran també, que fa que si l'aigua de l'aixeta és de més qualitat et puguis estalviar diners en comprar aigua.

La Sonia creu que "és important que la gent no es conformi en anar a votar cada 4 anys. El conflicte ens ensenya què passa quan ens desentenem de la gestió publica. Tenim una oportunitat per reclamar que volem tenir un paper més actiu en la gestió dels serveis basics essencials".

"I hem de confiar que tirarà endavant aquest ambiciós projecte quan encara no fa 5 anys que l'Ajuntament va nomenar terrassenc de l'any a Marià Galí, president de Mina?"

"Potser també es perquè destina part dels seus beneficis a l'àmbit social. Però l'aigua no pot ser negoci. No és el mateix consistori ara que fa 5 anys. Terrassa està en el punt de mira de molts llocs".

I en la línia de l'anterior comentari, es torna a preguntar: "Creieu realment que l'Ajuntament de Terrassa estarà disposat a crear una empresa municipal per a la gestió de l'aigua amb participació ciutadana?"

No tenim el mateix Ajuntament ara que fa un temps. Ha canviat la correlació de forces i els regidors ja s'han posicionat. L'Emili Diaz diu: "Nosaltres volem que hi hagi participació perquè creiem que això es fonamental". El Paco afegeix: "Cal no només participació sinó transparència. Volem un model de gestió inclogui la participació i la transparència".

Teatre: "LA MEMÒRIA DE L'AIGUA"

Terrassa, 8, 15 i 25 de novembre de 2016

Les sessions de teatre tenen lloc el 8 de novembre a la Biblioteca del Districte 3, el 15 a la Biblioteca del Districte 6 i el 28 al Centre Cívic Montserrat Roig (Districte 2). A totes elles si representa l'obra "La memòria de l'aigua" i després es realitza un debat on es tracten temes relacionats. La jornada també serveix perquè si apropi un públic diferent al que va assistir a les conferències del Vapor Universitari. Des de l'Ajuntament s'explica quin sentit té tot això que s'està fent. Es contextualitza dient que "l'Ajuntament de Terrassa està promovent un debat ciutadà sobre la gestió de l'aigua a Terrassa", amb motiu de la finalització del contracte amb l'empresa privada Mina. Per la seva banda, la Taula de l'Aigua com a organitzadora de la jornada, exposa la seva visió sobre el tema. Diuen que lluiten i fan campanya per una gestió directa del servei d'aigua. La sessió té la intenció d'"apropar el problema dels ecosistemes i la importància de l'aigua a la ciutadania". En aquest procés d'informació i formació es busca transmetre el missatge de la forma més clara i planera possible, perquè ho puguin entendre fins i tot els nens. Per això es fa mitjançant una obra de teatre. Després de l'obra es genera un petit debat i els veïns aprofiten per fer suggeriments i preguntes.

Una senyora diu que l'obra es podria portar a una escola. "En comptes de fer-ho públic i esperar a la gent que vingui potser és millor anar-ho a ensenyar directament a les escoles".

"Hi ha coses que al ciutadà se li escapa i no entén. Mina no és Mina pública d'aigües? L'Ajuntament no tenia unes accions i per tant un control? Quina empresa pública ha funcionat bé a Terrassa? Això no em dona garanties a mi davant la hipotètica creació d'una empresa pública que gestioni l'aigua. També hi ha una gran diferencia entre els 60M€ que reclama Mina i els 2M€ que diu l'Ajuntament. Tradicionalment sempre ha guanyat l'empresa privada. Això em fa tenir por al respecte de qui haurà de pagar aquesta indemnització. Cal donar confiança al ciutadà sobre com es farà".

Des de la Taula de l'Aigua s'argumenta que no serà una empresa pública qualsevol sinó que haurà de tenir presencia ciutadana i amb participació ciutadana real i constant. "Cal fer quelcom diferent al que hi ha hagut. Però si l'empresa diu que son 60M€, com ho pagarem això? Cal plantejar el tema dels 60M€ o els 2M€. I cal tenir clar que qui ho acabarà pagant en qualsevol cas serem els ciutadans. Això ha de quedar fora del marge del debat perquè ho acabarem pagant de totes formes".

"Si entenem que el que realment volem és un model d'empresa nova amb més presencia ciutadana, decidim quin model és el que volem".

En relació a l'anterior. Un senyor argumenta que són dos debats diferents. Assegura que "cal separar si volem discutir del bon o mal govern de l'ajuntament els últims 30 anys. O si es vol parlar sobre els béns que afecten la vida dels ciutadans. Avui la discussió es la importància de l'aigua com un bé prioritari i comú de la ciutat i la seva gestió".

"Amb els famosos 60M€ primer ens haurien de demostrar que volen dir aquests 60M€. Cal saber si són beneficis que deixaran de cobrar o d'on surten".

Un altre senyor considera que no s'està parlant del que realment interessa al ciutadà. Diu que en el fons l'únic que l'interessa al ciutadà és si serà millor o pitjor.

"L'únic debat que s'està tenint és sobre qui vol controlar els diners. Però no sobre la qualitat de l'aigua o com millorar el servei pel ciutadà". S'interessa també per la finalitat de l'Ajuntament per recuperar el servei i es pregunta si no n'hi hauria prou amb un bon control.

En aquest sentit, una senyora comenta que "a Manresa, que tenen un model de gestió directe, l'aigua es paga més cara que ha Terrassa, on hi ha una empresa privada".

14.7.2. Actes del Consell Editorial.

Ajuntament de Terrassa

Parlem de l'aigua!
Debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa
www.terrassa.cat

CONSELL EDITORIAL
DEBAT SOBRE EL SERVEI PÚBLIC DE L'AIGUA A TERRASSA

ACTA DE LA REUNIÓ: 0001 / 2016
DATA: Dimarts, 14 de juny de 2016, a les 16h.
LLOC: Sala Presidència, Ajuntament de Terrassa

ASSISTENTS:
- Marc Armengol
- Xavier Matilla
- Carles Caballero
- Daniel Nart
- José Nieto
- Maria Sirvent
- Eva Candela
- Marc Cadevall
- Eva Magaña
- Mercè Soler
- Jordi Feiner
- Anna Graell
- Marina Camprubí
- Emili Diaz
- César Guia
- Ramón Clariana
- Xavi López
- Juan Martínez
- Itziar González
- Marc de la Torre

DIFUSIÓ
- Joan Gaya
- Alejandro Rodríguez

1) Breu presentació de tots els membres del Consell Editorial per part de qui farà les funcions de la Secretaria del Consell Editorial, la Sra. Itziar González.

2) Breu explicació del dispositiu per a la realització d'una consulta ciutadana en forma de procés de participatiu segons la Llei catalana 10/2014. Per tal de poder situar correctament la proposta de la consulta ciutadana en forma de procés de participatiu, us facilitem adjunt un document elaborat pel Sr. Isidre Colàs, Secretari del nostre Ajuntament, on especifica i descriu les tres opcions possibles de consulta ciutadana: referendària, no referendària i procés participatiu.

3) Descripció i validació de l'espai web del dispositiu de participació. Informar que seguim treballant per a la millora del dispositiu que ha de permetre el debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa, i us demanem que si us plau, visiteu la web a través del següent enllaç: http://governobert.terrassa.cat/aigua/ , i que ens feu arribar totes les observacions que considereu oportunes a debat.aigua@terrassa.cat amb la finalitat de poder validar en el si del Consell Editorial els canvis i millores que ens proposeu.

Intervencions:
El Sr. Ramón Clariana demana que s'utilitzin les instàncies de Registre General en comptes del tràmit específic previst, així com sol·licita que els membres del Consell Editorial també puguin ser actors del debat.
El Sr. Juan Martínez demana si la valoració de la participació al debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa serà una mesura quantitativa o qualitativa.
La Sra. Itziar Gonález informa que la Taula de l'Aigua no podrà inscriure's com a actor al debat fins que no s'aprovi el nou Reglament de Participació Ciutadana, previst per finals de juliol, pel fet de mancar de constitució com a entitat amb Registre Municipal Entitats i Associacions Ciutadanes.
El Sr. Jordi Feiner informa que poden inscriure's al debat a través del Registre de Grups d'Interès de l'Ajuntament de Terrassa. Per a més informació: http://governobert.terrassa.cat/transparencia/4117-2/
La Sra. Itziar González confirma que es donarà informació activa als actors per documentar els diferents fils temàtics dins del fòrum de debat.

4) Informar-vos que estem treballant amb els Serveis de Qualitat Democràtica i Govern Obert en l'elaboració d'un Reglament Intern en forma d'Estatuts o Reglament Intern del Consell Editorial en genèric, per tal que puguin ser utilitzats en properes convocatòries del Consell Editorial i els seus processos participatius corresponents.

Intervencions:
La Sra. Itziar González exposa la possibilitat d'elaborar un breu document de funcionament bàsic del Consell Editorial, anomenat Proposta de Normes Internes de Funcionament del Consell Editorial.

5) Validació de la proposta de butlletí informatiu per a ser enviat a l'inici del procés participatiu i la crida d'actors. Aprofitem per comunicar-vos que ahir, dilluns 13 de juny, es va enviar una nota de premsa informativa pels mitjans de comunicació amb l'objectiu de comunicar que es constitueix el Consell Editorial per al debat sobre el servei públic de l'aigua i situar el procés participatiu que engegarem al llarg de les properes setmanes, alhora que mirarem d'aclarir públicament l'opció de l'Ajuntament de Terrassa respecte la consulta ciutadana sobre el model de gestió del servei públic de l'aigua.

Intervencions:
El Sr. Xavier Matilla demana reduir o eliminar la capçalera anomenada "l'Ajuntament informa", i demana que la publicació sigui el resultat dels treballs realitzats pel Consell Editorial i a tots els documents vinculats al debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.
El Sr. Ramón Clariana demana ressaltar l'enllaç a la pàgina web del dispositiu, i sol·licita una millor descripció del procés d'acreditació com a actor en el debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.
El Sr. Juan Martínez demana utilitzar la següent descripció lèxica: directa o indirecta, alhora de descriure els possibles models de gestió de l'aigua a Terrassa.

6) Proposta de com vincular els continguts de la Comissió d'Estudi Política i Tècnica de l'aigua amb el Consell Editorial i el debat ciutadà.

Intervencions:
La Sra. Itziar González proposa demanar la possibilitat de publicar les actes aprovades i els documents de treball validats, així com la possibilitat d'elaborar els texts descriptius i aclaridors per al conjunt de la ciutadania del seu contingut.

7) Validació de la proposta de calendari fins al mes de novembre.
La Sra. Itziar González proposa la possibilitat de realitzar espais de difusió amb roll-ups a les ubicacions més significatives de la Festa Major de Terrassa 2016.

8) Precs i preguntes de qualsevol membre del Consell Editorial.
La Sra. Itziar González proposa la distribució massiva del primer Butlletí per a la crida dels actors, seguint la recomanació del Secretari del nostre Ajuntament, per després de les Eleccions Estatals del proper 26 de juny, amb una possible roda de premsa de presentació de la web del dispositiu i una segona reunió del Consell Editorial a mitjans de juliol per activar el debat ciutadà, i una tercera a mitjans de setembre per a la verificació del calendari d'activitats i l'inici de la realització dels programes públics.
La Sra. Itziar González exposa que el pressupost previst per al debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa és de 50.000€
La Sra. Itziar González informa al Consell Editorial de l'edició i distribució massiva d'un darrer Butlletí al mes de novembre per a la comunicació de les conclusions més importants del debat sobre el servei públic de l'aiguaa Terrassa.
Finalment, la Sra. Itziar González informa de la petició a la Cap de Premsa de l'Ajuntament de Terrassa de visitar els màxims responsables dels mitjans de comunicació per tal de traslladar en primera persona les característiques del procés de participació i demanar diferents espais de difusió (columnes o programes de ràdio o TV específics en els mitjans de comunicació locals) per a aconseguir una major difusió del debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.

Staff Tècnic
Consell Editorial

CONSELL EDITORIAL
DEBAT SOBRE EL SERVEI PÚBLIC DE L'AIGUA A TERRASSA

ACTA DE LA REUNIÓ: 0002 / 2016
DATA: Dimarts, 26 de juliol de 2016, a les 16h.
LLOC: Sala Presidència, Ajuntament de Terrassa

ASSISTENTS:
· Marc Armengol
· Xavier Matilla
· Carles Caballero
· Daniel Nart
· Javier González
· José Nieto
· Maria Sirvent
· Alejandro Rodríguez
· Eva Candela
· Joan Gaya
· Marc Cadevall
· Eva Magaña
· Mercè Soler
· Jordi Feiner
· Anna Graell
· Marina Camprubí
· Emili Diaz
· César Guia
· Ramón Clariana
· Xavi López
· Juan Martínez
· Itziar González
· Marc de la Torre

1) Aprovació de l'acta de l'anterior reunió realitzada el passat dimarts 14 de juny a les 16h del Consell Editorial (adjuntem pdf).

S'aprova sense cap esmena.

2) Intervencions:

La Sra. Itziar González exposa una síntesi dels principals fets en relació al debat sobre el servei públic de l'aigua i demana que de forma deliberativa els membres del Consell Editorial es manifestin a favor, en contra o s'abstinguin sobre la seva continuïtat. Per a fer aquesta deliberació es reparteixen targetes de tres colors a fi de donar paraula a la minoria en el sentit del vot. En aquest cas, en un primer moment va quedar constatat que la majoria dels membres del consell dubtaven de la continuïtat del consell i del procés tal com l' havíem iniciat i s' inicia un debat al respecte. Després es fa una votació amb les targetes .

El Sr. Xavi López demana l'abstenció dels tècnics i demana que la prova pilot serveixi per consolidar un funcionament habitual en la relació administració i ciutadania.

El Sr. Juan Martínez està d'acord en seguir amb el Consell Editorial, en la programació dels partits polítics i no veu favorablement que l'empresa Mina Pública d'Aigües de Terrassa intervingui en el procés participatiu.

El Sr. Emili Diaz , expressa que donat que ara hi ha majoria política respecte a l' opció de model de gestió directa de l'aigua, caldria recentrar i restringir el debat només sobre l'aprofundiment del model de gestió directa.

El Sr. Ramon Clariana expressa que anem tard i malament respecte del debat públic sobre l' aigua i que Mina marca els continguts mediàticament. El Sr. Clariana, creu que hem d' accelerar el procés i fer una acció pública contundent d'explicar el context de la decisió política i donar veu a la ciutadania.

El Sr. Marc Cadevall exposa que el procediment de la Comissió d'Estudi Política i Tècnica analitzarà tots els models de gestió possibles abans de mostrar-se favorable a un d'ells.

La Sra. Marina Camprubí mostra un posicionament neutral per a poder desenvolupar correctament la seva tasca professional.

El Sr. Xavier Matilla recorda el posicionament polític expressat al Ple Municipal, sol·licita orientar el debat en aquest sentit, rebutja la participació de l'empresa Mina Pública d'aigües de Terrassa i considera invalidada l'opció de la consulta.

El Sr. Carles Caballero creu que el Consell Editorial, tot i que ja és tard per al de l'aigua, és vàlid per als debats que l'Ajuntament consideri oportuns obrir a petició de la ciutadania. Per aquest motiu demana elaborar un llistat de temàtiques de futurs debats a proposar-se.

La Sra. Maria Sirvent considera que cal donar veu a la ciutadania, que és necessària una redefinició del Consell Editorial i sol·licita que el debat de l'aigua amb la ciutadania es centri únicament en el model de gestió directa.

La Sra. Itziar González informa que al setembre hi haurà el procés participatiu sobre el Pla d'Acció Municipal, que podem mantenir amb humilitat el debat de l'aigua i el seu pla d'accions complementàries de forma realista donades les possibilitats actuals. Finalment, proposa una redefinició del Butlletí informatiu en continguts i en el temps de la seva distribució per tal que tota la ciutadania tingui les garanties necessàries per estar informada i poder opinar al dispositiu web o a les activitats programades.

El Sr. Marc Cadevall exposa que la Comissió d'Estudi Política i Tècnica ha fet una proposta de definició dels diferents models que s'intentarà desenvolupar al setembre, sense saber quan podran ser elevades les seves conclusions al Ple Municipal.

La Sra. Maria Sirvent afegeix que el procés participatiu ha de servir per conèixer l'opinió de la ciutadania.

El. Sr. Joan Gaya considera que primer s'ha de poder tancar el passat, i ara ja sabem com fer-ho. Per aquest motiu, considera precipitat començar a definir el futur de model de gestió. A la clara opció política mostrada al Ple Municipal, li manca conèixer els condicionaments tècnics i jurídics per poder definir el futur model de gestió de l'aigua a Terrassa.

El Sr. Xavier Matilla creu que l'augment de la conflictivitat amb l'actual concessionària genera un soroll mediàtic que dificulta la comprensió per part de la ciutadania de la importància de les decisions que cal prendre, i el Consell Editorial ha de fer un esforç per informar i aportar coneixement sobre el model de gestió de l'aigua a Terrassa.
El Sr. Joan Gaya afegeix que el debat pot ajudar a aportar coneixement a la ciutadania i el Consell Editorial ha de vetllar per anar actualitzant el seu relat en funció dels fets que es vagin produint al llarg dels propers mesos.
La Sra. Mercè Soler és al Consell Editorial per garantir la qualitat democràtica d'un procés participatiu diferent, ja que promou la cooperació entre administració i ciutadania. Estem definint noves metodologies que caldrà analitzar si es poden tornar utilitzar per altres debats ciutadans, o cada debat haurà d'utilitzar els seus propis mètodes.
La Sra. Itziar González considera que aquest procés participatiu és flexible, i quan el Consell Editorial ho cregui oportú, pot oferir coneixement i debat en el context de la seva programació d'activitats complementàries.
El Sr. Juan Gaya insisteix que al mateix Ajuntament de Terrassa encara li manca molta informació per poder definir el proper model de gestió de l'aigua.

2) Informació i seguiment de les diverses interaccions públiques respecte al debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa:

a) Comunicacions de Mina Pública d'Aigües de Terrassa: diverses instàncies i les seves respostes.
b) Moció de la Taula de l'Aigua: sol·licitud de participació del debat i la seva proposta de resposta.
c) Plenari de l'Ajuntament de Terrassa.
d) Comissió d'Estudi Política i Tècnica.
e) Presentació de propostes d'activitats rebudes, debat i validació.

Intervencions:
El Sr. Juan Martínez exposa que en breu presentaran noves activitats del Consell d'Entitats d'Acció Ciutadana: una campanya de crida als actors per augmentar la participació al debat de l'aigua i una jornada de participació i parlament ciutadà.

3) Proposta de primer Butlletí per a la crida dels actors al procés de participació ciutadà per al debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa (adjuntem pdf).

Intervencions:
La Sra. Anna Graell exposa que presentarà al Consell Editorial una proposta alternativa de Pla de Comunicació, amb la redefinició del Butlletí expressada anteriorment.
El Sr. Javier González demana una nova partida pressupostària del proper exercicic per perllongar el procés participatiu al llarg del primer trimestre de 2017.

4) Validació definitiva del dispositiu web, en constatar que el Consell Editorial no ha emès ni rebut cap comentari de millora.

5) Presentació de la proposta del text pel Funcionament del Consell Editorial per al debat sobre el servei públic de l'aigua (adjuntem pdf).

Intervencions:
La Sra. Itziar González exposa que la ciutadania té una gran confusió respecte la titularitat del servei de l'aigua i per aquest fet, cal reforçar les tasques vinculades a la seva informació i el seu coneixement públic. D'altra banda, també proposa que al llarg dels propers dies es puguin resoldre els dubtes que cada membre del Consell Editorial tingui sobre la documentació aportada a través de l'adreça electrònica prevista: debat.aigua@terrassa.cat
El Sr. Marc Cadevall proposa la possibilitat d'ampliar el pressupost previst en funció de les necessitats dels elements de difusió i dels actes programats.
El Sr. Juan Martínez demana poder tancar la programació el més aviat possible per tal de poder començar a organitzar les necessitats que comporten cadascuna d'elles.
La Sra Itziar González demana poder comunicar aquest espai de forma diversa, informant prèviament a la ciutadania de l'obertura del debat i proposa tancar la programació al llarg del mes de setembre.
La Sra. Eva Candela considera que es pot començar a difondre el debat de l'aigua a través dels suports exposats a la diapositiva exposada, com per exemple OPIS o suports als autobusos municipals. D'altra banda, exposa que el color blau pot confondre la ciutadania en coincidir amb tots els elements publicitaris de Mina Pública d'aigües de Terrassa.
La Sra. Maria Sirvent exposa que des del seu partit polític no poden estar d'acord amb els continguts del Butlletí informatiu perquè insisteixen en centrar el debat ciutadà en una única opció de model de gestió de l'aigua, la directa.
El Sr. Xavie Matilla demana exposar paral·lelament els avenços tècnics a l'abast de la ciutadania a través del dispositiu web i del Butlletí informatiu, aportant: 1) informació bàsica de context, les dificultats que existeixen, des d'on es financia Mina, actualitzar el context del debat de l'aigua, aportar una programació flexible i canviar el color blau de totes les accions comunicatives.
El Sr. Javier González pregunta si des del Servei de Qualitat Democràtica es supervisa el contingut del Butlletí informatiu, i afegeix que al setembre en caldrà fer la crida als actors.
La Sra. Itziar González recorda que al llarg de la primera quinzena de setembre elaborarem els nous materials comunicatius per poder presentar-los al Consell Editorial i entrar en la fase d'edició i distribució el més aviat possible.
La Sra. Mercè Soler informa que l'Ajuntament de Terrassa vol consultar la ciutadania en diferents processos participatius i que probablement coincidiran en el temps al llarg de la propera tardor.
La Sra. Itziar González considera que cal crear diferents espais per al debat ciutadà amb formats específics segons les característiques de cada procés participatiu.
La Sra. Anna Graell creu que cal fer la crida a la participació per al debat de l'aigua explicant les activitats programades i l'històric de la relació amb l'actual concessionària i el punt on ens trobem en l'actualitat.

7) Exposició del desenvolupament, resultats i conclusions de l'Enquesta sobre percepcions de la ciutadania de Terrassa 2016 realitzada per l'IES Santa Eulàlia de Terrassa sota la supervisió de l'Observatori Econòmic, Social i de la Sostenibilitat de Terrassa OESST (adjuntem pdf). Per a més informació:
http://www2.terrassa.cat/laciutat/xifres/mostra.php?go=ZG9jPWVzdHVkaXMvMjAxNjA2MjFlbnF1ZXN0YV9zdGFldWxhbGlhMjAxNl9wcmltZXJzX3Jlc3VsdGF0cy5wZGY

8) Precs i preguntes de qualsevol membre del Consell Editorial.

Intervencions:
El Sr. Xavier Matilla reitera el seu compromís en l'espai per al debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa, insisteix en la impossibilitat de la consulta tal i com s'havia plantejat públicament i mostra el seu suport i compromís amb el nou Reglament de Participació Ciutadana aprovat recentment al Ple Municipal.
El Sr. Javier González també insisteix en la impossibilitat de la consulta tal i com s'havia plantejat públicament i considera que el debat serà favorable per a la interacció amb la ciutadania. Finalment, mostra el seu desig d'arribar a un acord en la diversa programació proposada.
La Sra. Maria Sirvent insisteix en redefinir el debat ciutadà en funció de la decisió política expressada al darrer Ple Municipal.
El Sr. Ramon Clariana demana que el debat sigui divers en comptes d'orientar-lo en una sola opció de model de gestió de l'aigua a Terrassa.

Staff Tècnic
Consell Editorial

CONSELL EDITORIAL
DEBAT SOBRE EL SERVEI PÚBLIC DE L'AIGUA A TERRASSA

ACTA DE LA REUNIÓ: 0003 / 2016
DATA: Dijous, 6 d'octubre de 2016, a les 16h.
LLOC: Sala Presidència, Ajuntament de Terrassa

ASSISTENTS:
· Marc Armengol
· Javier Martínez
· Carles Caballero
· Daniel Nart
· José Nieto
· Maria Sirvent
· Eva Candela
· Joan Gaya
· Mercè Soler
· Jordi Feiner
· Marina Camprubí
· Emili Díaz
· César Guia
· Ramón Clariana
· Xavi López
· Juan Martínez
· Itziar González
· Marc de la Torre

EXCUSEN LA SEVA ABSÈNCIA:
· Alejandro Rodríguez
· Marc Cadevall
· Eva Magaña
· Anna Graell

PRIMER BLOC: 45 minuts
1) Aprovació de l'acta de l'anterior reunió realitzada el passat dimarts 26 de juliol a les 16h del Consell Editorial, amb les modificacions indicades pel Sr. Ramon Clariana (adjuntem pdf).

Intervencions:
El Sr. Ramon Clariana expressa la dificultat de realitzar correctament una acta d'una reunió com la del Consell Editorial, i una vegada revisades les modificacions fetes i en veure que recullen finalment l'esperit de les seves intervencions, dona per validada l'acta de l'anterior reunió.

2) Informació i seguiment de les diverses interaccions realitzades al llarg del mes de setembre amb els actors que han fet propostes d'activitats per a la promoció del debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.

Intervencions:
La Sra. Itziar González exposa breument el contingut de les reunions realitzades

Interaccions amb actors que han mostrat la seva voluntat de participar al debat
01) Dimecres 14 de setembre: Taula de l'Aigua / Diverses persones
02) Dijous 15 de setembre: Cambra de Comerç / Sr. Josep Prats
03) Dijous 22 de setembre: CECOT / Sr. David Garrofé
04) Dijous 22 de setembre i Dilluns 25 de setembre:
Col·legi d'Enginyers / Srs. Francesc Figueres, Jordi Renom i Josep Maria Serena
05) Dilluns 3 d'octubre: Cambra de la Propietat / Sr. Joan Planas (prevista i aplaçada)
06) Dimecres 5 d'octubre: Diari de Terrassa / Sr. Pedro Millan
Queda pendent reunir-nos amb la resta de mitjans de comunicació.

REUNIONS INTERNES DE TREBALL
07) Canal Terrassa / Sra. Montse Prat
08) Servei de Comunicació / Sra. Anna Graell
09) Servei de Qualitat Democràtica / Sra. Mercè Soler
10) Servei de Govern Obert / Sr. Jordi Feiner
11) Servei de Premsa / Sra. Marina Camprubí
12) Servei de Territori / Sra. Eva Magaña
13) Comissionat de l'Aigua / Sr. Joan Gaya
14) Servei d'Alcaldia / Sra. Rosa Sanz
15) Pla d'Acció Municipal / Sr. Albert Planell
16) Reunions a Medi Ambient / Diverses persones

Sempre escoltant totes les visions dels diferents agents implicats en aquest procés i els serveis municipals que desenvolupen alguna tasca rellevant, per tal d'aportar riquesa i pluralitat, coneixement i formació, tant a l'espai web d'autoaprenentatge i debat, com en les activitats presencials programades pel Consell Editorial en els diferents territoris de la ciutat.

3) Compartir i redefinir la naturalesa del procés de debat i del paper del Consell Editorial com dels diferents agents que el composen, ajustant-lo a un calendari realista de 1) liquidació del contracte i 2) establiment del futur model de gestió.

Intervencions:
La Sra. Itziar González considera que el debat ja s'està produint a molts nivells: empresarial, polític... i que el Consell Editorial agrupa el ciutadà i l'administratiu en un espai virtual i un altre de presencial essent un veritable espai de cooperació ciutadania / adminitració. Després destaca que la sensació expressada per membres del consell de que anem tard i malament és degut a que s' ha volgut iniciar el debat de la proposta de MINA per a un model de gestió mixta i s' ha volgut amagar així a l' opinió pública que el moment en el que estem és un altre . Actualment estem en el punt de finalització del contracte amb l'empresa Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA i per això caldrà anar situant el contingut del debat ajustat als tempos del procés administratiu. Si avui parlem de l'expedient de liquidació, més endavant podrem fer-ho de models de gestió. És a dir, poden haver-hi diferents moments de debat en el temps, recollint els passos necessaris per un bon procés participatiu, acompanyant els treballs administratius interns de l'administració. Per aquestes raons, plantegem una primera fase d'informació, coneixement i autoaprenentatge i deixar pel mes de febrer altres continguts futurs que potser no seran ni els que ara ens imaginem. Seria bo allunyar-nos de l'anomenada "guerra" de l'aigua, aportant formació, programant activitats en part de l'octubre i el mes de novembre. El Consell Editorial ha estat flexible i prudent per poder sortir amb dignitat i aconseguir una coherència política i tècnica en el debat a través de l'espai d'autoaprenentatge ciutadà, públic. En anteriors reunions del Consell Editorial ja es va plantejar la possibilitat de dotar de pressupost l'exercici 2017 per a generar un nou temps de debat al mes de febrer i març. Caldrà elaborar un relat conjunt entre la Comissió Política i Tècnica i el Consell Editorial, així com pot haver-hi una certa relació i capacitat d'influència entre aquests dos espais. Més endavant caldrà justificar tècnica i administrativament la viabilitat del futur model de gestió i ara no és moment de fer "soroll", sinó que ens cal aclarir l'espai d'aprenentatge amb els documents tècnic tancats de la Comissió Política i Tècnica que acabarem pujant al dispositiu web per al debat del servei públic de l'aigua a Terrassa.
El Sr. Emili Díaz creu que és bo desplegar el calendari, ja que s'anuncia una guerra oberta als mitjans de comunicació entre la companyia i l'administració, ja que constantment l'empresa Mina va traslladant els seus missatges, la seva visió, els beneficis de la seva forma de treballar, i l'altra visió no surt als mitjans de comunicació ni contraresta la imatge que està traslladant l'empresa Mina.
El Sr. Ramon Clariana diu que té molts dubtes, moltes preguntes a fer i que per aquest motiu es farà actor del procés, ja que no és només Mina sinó que per primer cop a Terrassa, tots els poders econòmics han aconseguit consensuar un document conjunt i que això no es pot menystenir i li sembla significatiu. Aquests poders econòmics són molt més potents que la mateixa empresa Mina, aconseguint intoxicar la ciutadania, amb el perill que sigui possible i que aconsegueixin fer creure el seu missatge a la ciutadania que la millor opció és l'empresa mixta o l'ampliació del contracte. Per aquests motius, cal aclarir que estem en un moment de finalització de contracte i que caldria obrir un nou concurs públic que ja veuríem qui el guanyaria, podria ser que tampoc fos per Mina. Des del Consell Editorial cal aclarir aquesta situació a la ciutadania, ja que fins i tot hi ha catedràtics que es confonen. La primera fase d'aquest procés és la finalització del contracte amb Mina, i a partir d'aquest moment, ja res més podrà tornar a ser igual. Hi haurà amenaces, i ja veurem si anirem a un model de gestió directa. Insisteixo en la necessitat de traslladar a la ciutadania la finalització del contracte amb Mina, ja que hi ha confusió i desinformació, inclús dins dels militants socialistes, les seves bases i el poble no ho té clar. L'edició de l'anterior Butlletí ja no té cap mena de sentit, caldria fer una nota de premsa i no obrir el procés participatiu sense haver assegurat prèviament la informació necessària.

La Sra. Itziar González avança que en l'apartat de creació de continguts us proposarem la realització de diverses càpsules audiovisuals.
El Sr. Ramon Clariana demana si els actors que han expressat la voluntat de participar al debat ho han fet com a persones o com entitats?
La Sra. Itziar González explica que els actors poden fer-ho d'aquestes dues formes, per això alguns ho han fet en representació personal i els grups empresarials ho han fet en representació institucional. El Sr. David Garrofé com a accionista de Mina ja va avançar-nos que volien generar un desplegament de pressió per influir, reconeixent el debat que promou el Consell Editorial i aquest fet cal valorar molt positivament.
El Sr. Juan Martínez comparteix la preocupació de les entitats respecte la confiança el procés de l'aigua a Terrassa, ja que la guerra entre lobbies, entre AGBAR i l'Ajuntament, també hi ha entitats que hi participen i cal demanar que es posicionin si estan a favor del bé comú o bé pel benefici privat d'una empresa privada. Per part d'algunes entitats, hi ha la por que l'Ajuntament cedeixi davant la pressió dels lobbies, i que la partida es jugui en camps ocults i privats. Per aquests motius, demana que hi hagi transparència en la Comissió Política i Tècnica posant a l'abast de tothom els informes, ja que en el dispositiu web no hi ha cap document penjat. Reclamem informació sobre el calendari previst i per saber en quin punt es troba la Comissió Política i Tècnica.
La Sra. Itziar González recorda que el Sr. Marc Cadevall, que avui no ha pogut ser present a la reunió, ja es va comprometre a enviar informació infogràfica sobre els temes de treball de la Comissió Política i Tècnica.
El Sr. Marc Armengol afirma que es farà tal com va plantejar el Sr. Marc Cadevall.
La Sra. Itziar González respon al Sr. Juan Martínez en el sentit que certament cal desenvolupar el calendari administratiu previst per tal de poder aportar la confiança necessària a totes les entitats.
El Sr. Javier Martínez demana que vagin compassades les dinàmiques del Ple Municipal, la Comissió Política i Tècnica i del Consell Editorial, que encara no ha dit res. Caldria remarcar la finalització del contracte i destacar les dificultats que provoca l'empresa Mina, la obligació d'anar a una pròrroga forçosa, la falta d'entrega d'informació necessària... amb la conclusió que no s'estan complint les condicions de finalització del contracte i caldria evidenciar tots aquests inconvenients que Mina provoca en la gestió d'aquest procés.
La Sra. Itziar demna que l'espai de debat que promou el Consell Editorial sigui de fair-play, caldrà explicar la complexitat de la situació que estem vivint a Terrassa i mantenir la informació actualitzada a la web del dispositiu per al debat, com també descriure tots els motius que provoquen les accions que es van produint per part de totes les parts.
El Sr. Javier Martínez demana que cal ser bastant explícits, ja que el Ple Municipal així també ho ha estat. Destacar que la judicialització d'aquest procés no és per culpa de l'Ajuntament. Cal destacar que és l'empresa Mina qui no està col·laborant en la finalització del contracte, i en els mitjans de comunicació només apareix la seva versió dels fets.
La Sra. Maria Sirvent diu que tant com a ciutadana com a representant d'un grup polític municipal, no disposa de la informació necessària que hauria d'haver entre l'Staff Tècnic del Consell Editorial i la Comissió Política i Tècnica, i vol traslladar la crítica de la falta d'explicacions sobre la cronologia de tot el procés que estem vivint, tot allò que ha passat amb anterioritat i que desconeix la ciutadania, i afegeix que ni els propis membres del Consell Editorial. La toxicitat dels mitjans de comunicació reconeixen els actors empresarials que treballen només per millorar la seva imatge, i per aquest motiu creu necessari situar el Col·legi d'Enginyers en un altre espai diferenciat de la programació del Consell Editorial.

La Sra. Itziar González demana que totes les visions hi siguin representades i tinguin el dret, el temps i la tranquil·litat de ser exposades. El Consell Editorial no ha de contrarestar, sinó donar l'oportunitat perquè tothom s'expressi. Totes les conferències les gravarem amb tranquil·litat i les exposarem a l'espai d'autoaprenentatge de la web per enriquir el coneixement i formació de la ciutadania, sempre dins del marc del debat del servei públic de l'aigua a Terrassa. Cal remarcar que des de l'Ajuntament de Terrassa es vol promoure un debat creat per totes les parts que vulguin intervenir.
La Sra. Maria Sirvent demana que es coordini tot allò que passa al Ple Municipal, amb els processos tècnics/administratius i el debat ciutadà.
El Sr. Juan Martínez creu que hi ha diferents debats, el debat polític amb acord i la voluntat manifesta a través de tots els seus pronunciaments. I un altre debat ciutadà, que potser més endavant s'acabarà ordenant amb el nostre. Allò que tenen en comú tots els debats és el futur del servei de l'aigua. L'àmbit administratiu ha de tancar el passat i té un temps més lent. Per això cal dotar de més recursos i garanties jurídiques aquest procés administratiu que actualment absorbeixen les energies dels serveis tècnics i encara no estan en disposició de mirar cap al futur. Cal explicar les impaciències que hi ha en l'actualitat, ja que els diferents àmbits i els seus temps són diferents, ja que la gestió futura necessita prèviament la superació de diversos filtres.
La Sra. Itziar González informa que des del Servei de Medi Ambient s'està impulsant unes reunions setmanals de treball entre diferents àmbits de l'Ajuntament de Terrassa que avancen en els procediments administratius necessaris. Des de l'Staff Tècnic els demanarem una proposta del treball previst, tenint en compte totes les aportacions expressades.

SEGON BLOC: 30 minuts
4) Definició, criteris i construcció de la programació d'activitats durant els mesos d'octubre i novembre, calendari i ubicacions concretes, continguts aportats pels diferents agents, activitats concretes i càpsules audiovisuals.

Intervencions:
La Sra. Itziar González exposa que des del Consell Editorial volem fer un programa públic d'activitats que gravarem en vídeo. Aquestes ponències les penjarem a l'espai web, amb la possibilitat de destacar alguns talls interessants de les intervencions dels ponents. Encapsularem els continguts, els editarem al dispositiu web i exposarem els diferents criteris expressats. Tot això ho tenim previst fer del 21 d'octubre al 2 de desembre, unes 6/7 setmanes d'activitat que arrencarà amb una proposta feta fa mesos des de la Taula de l'Aigua i Aigua és Vida que ens parlarà de municipalització i participació ciutadana. Hem escollit pels actes de formació i coneixement, la sala d'actes de Vapor Universitari amb un aforament d'unes 300 persones els divendres, i els dimarts de l'esmentat període realitzarem activitats culturals de sensibilització en tots els districtes del territori de proximitat, a través de les biblioteques públiques i els equipaments cívics. L'horari previst serà a partir de les 18h per tal que els mitjans de comunicació puguin cobrir els actes i difondre'ls l'endemà.

Per tal de poder endreçar la informació general d'aquest procés i fer una campanya de coneixement dels processos administratius, elaborarem un seguit de càpsules audiovisuals que difondrem tant en l'espai web com a través de les activitats presencials dels programes públics:

- Cronologia històrica: relat dels moments clau de la relació entre Mina i l'Ajuntament de Terrassa.
- Comprensió del context: descripció dels esdeveniments que han propiciat el debat de l'aigua.
- Dispositiu web i presencial: explicació del disseny, creació i funcionament de l'equip de treball.
- Anàlisi de la complexitat: exposició tècnica dels elements de captació, depuració i distribució d'aigua.
- Entorn humà de Mina: informació sobre la situació dels treballadors, els accionistes... a Terrassa.
- Experiències de municipalització: resum de les ciutats més importants amb gestió pública de l'aigua.

Volem portar a Terrassa activitats que ja s'estiguin realitzant arreu i que estiguin relacionades amb l'aigua, com per exemple la presentació d'un llibre de Paisatge i Aigua, la programació d'una obra de teatre, les aportacions del Col·legi i l'Associació d'Enginyers de Catalunya, la projecció d'alguna pel·lícula de cinema... com també tenim previst fer d'altaveu d'altres activitats que es realitzin fora de Terrassa relacionades amb l'aigua. Probablement, en una segona fase de debat al mes de febrer potser hi haurà continguts més tècnics, administratius... o d'altres actors que voldran repetir o que s'afegiran a la programació prevista. Agafant totes les sensibilitats dels agents que estan participant en aquest procés, caldrà elaborar un relat/guió, així com tenir en compte tots els actors que vulguin participar en la programació de les activitats, inclosos els agents empresarials que caldrà concretar en breu. Així com l'enquesta ciutadana que demanava C's Ciutadans de Terrassa, ja tenim tres empreses que poden oferir-nos un possible pressupost, que ara no podríem assumir però que potser al mes de febrer disposem dels recursos necessaris.
La Sra. Maria Sirvent demana quin model de gestió defensa la Cambra de Comerç i Indústria de Terrassa?
La Sra. Itziar González respon que la Cambra només vol programar activitats relacionades amb el coneixement de la complexitat de la gestió de l'agua a la ciutadania i des de l'Staff Tècnic considerem que la seva programació només farà que enriquir el debat.
El Sr. Javier Martínez demana no donar lloc a aquests agents empresarials dins del Consell Editorial, ja que defensen l'opció empresarial de Mina.
La Sra. Itziar González considera que cal donar espai a totes les visions, per oferir un ventall més ampli d'opcions a la ciutadania. La supervivència del Consell Editorial passarà per vetllar que totes les sensibilitats hi estiguin representades. Això no vol dir que puguem ser crítics i deconstruir els missatges que es publiquen als mitjans de comunicació. Ara mateix encara no ens trobem en aquest punt , i per aquest motiu hem de deixar que la CECOT i les Cambres puguin programar les seves activitats.
La Sra. Maria Sirvent diu que estem donant un doble ressó a Mina, ja que ells expressen els seus punts de vista i nosaltres deixem que també ho facin a través del Consell Editorial. Per aquest motiu caldria eliminar els agents empresarials de la programació.
El Sr. Carles Caballero opina que l'administració pública no pot descriminar a cap tercer.
La Sra. Itziar González insisteix que aquests agents han demanat de participar en aquest espai de debat malgrat saber quins son els membres del Consell Editorial, i mentre acceptem totes les visions, aquest espai podrà sobreviure i disposar de la credibilitat necessària.

El Sr. Carles Caballero entén la visió de la Sra. Maria Sirvent i la comparteix, però també coneix les limitacions de l'administració pública. Demana alhora que els membres del Consell Editorial siguin hàbils amb aquest tema.
La Sra. Itziar González recorda que Mina va demanar programar activitat als centres cívics de Terrassa, i des del Consell Editorial es va demanar que ho derivessin a les organitzacions que defensaven el seu model de gestió, i així ho han fet, acceptant les regles que el Consell Editorial els va proposar.
El Sr. Emili Díaz demana al Sr Carles Caballero si pot concretar la habilitat que demana als membres del Consell Editorial.
El Sr. Carles Caballero proposa jugar i guanyar-los en el seu propi joc. Demana dotar de recursos per ofegar-los informativament, no prohibir determinades activitats i que no puguin sortir a més com els perjudicats en aquesta situació. Hi ha molt marge per treballar en l'àmbit de la comunicació.

TERCER BLOC: 30 minuts
5) Proposta de Pla de Comunicació per donar a conèixer a la ciutadania l'inici del debat, la crida als actors i la participació a les activitats programades per a la promoció del debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.

Intervencions:
La Sra. Itziar González destaca que la ciutadania ja s'ha implicat en la programació dels actes per a la promoció del debat, en comptes del Butlletí anterior us proposem un fulletó per difondre l'espai de coneixement i debat ciutadà, amb tota la programació tancada en farem una distribució massiva a totes les llars de la ciutat, farem una nota de premsa informativa a tots els mitjans de comunicació, Canal Terrassa ens reforçarà amb impactes a la TV, la ràdio i la pàgina web. Insistirem en una primera fase, i anunciarem la programació d'una segona fase futura el mes de febrer, on traslladarem totes les activitats més festives que ens ha demanat la Taula de l'Aigua. Aquest fulletó serà el reclam de participació al debat ciutadà. Hem canviat el color blau que ens confonia amb Mina per un color verd, tal i com va suggerir la Sra. Eva Candela. El disseny d'aquesta publicació està en sintonia amb la imatge visual municipal. En breu us presentarem a tots els membres del Consell Editorial la descripció detallada del Pla de Comunicació.

6) Producció de les activitats programades per a la promoció del debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.

Intervencions:
La Sra. Itziar González comparteix amb els membres del Consell Editorial que l'Staff Tècnic no disposa de massa recolzament però que ja s'ha fet la petició al Gabinet d'Alcaldia, aportant suport en la gestió administrativa i econòmica, des del Servei de Tecnologia ens donaran suport per l'espai web i el fòrum de debat virtual, així com un dispositiu mòbil per a la gestió de les xarxes socials. Destacar el suport rebut pel Servei de Govern Obert i Qualitat Democràtica, el Sr. Jordi Feiner i la Sra. Mercè Soler, respectivament, que acompanyen l'Staff Tècnic. I amb tot allò exposat, intentarem comunicar un espai diferenciat de debat ciutadà, el gabinet d'Alcaldia gestionarà els recursos econòmics que tenim situats en diverses partides del Servei de Medi Ambient.

7) Actualització i validació definitiva del dispositiu web, com a espai d'autoaprenentatge i debat, a partir dels acords presos al llarg de la tercera reunió del Consell Editorial.

Intervencions:
La Sra. Itziar González afegeix que tot aquest relat nou, l'haurem d'actualitzar a la pàgina web, posant les càpsules audiovisuals que realitzarà Canal Terrassa i publicant tota la documentació que ens proporcioni la Comissió Política i Tècnica.

FINAL
8) Precs i preguntes de qualsevol membre del Consell Editorial.

Intervencions:
El Sr. Ramon Clariana demana eficàcia per arribar ala ciutadania donat que amb el PAM no ha estat possible, ja que diferents sectors del barri no han rebut la informació. Tots coneixem la complexitat d'un repartiment tant ampli, però cal posar garanties que la distribució estigui ben feta.
La Sra. Itziar González diu que l'Staff Tècnic disposa de tres empreses que ens ha facilitat el Servei de Comunicació a qui els demanarem pressupostos, però també buscarem altres elements per fer difusió del debat de l'aigua. Com que hi haurà dos moments, caldrà treballar en cada cas amb diferents grups de persones i incorporar-les en tots els aspectes del debat com el comunicatiu, el de programació, el de participació...
La Sra. Mercè Soler demana si els textos que apareixen al fulletó son provisionals.
La Sra. Itziar González li respon que tot està pendent de validació dels membres del Consell Editorial, i que no s'imprimirà fins a rebre totes les vostres modificacions.
El Sr. Emili Díaz exposa la falta d'activitats proposades per la Taula de l'Aigua.
La Sra. Itziar González comunica que s'acceptarà totes les propostes de la Taula de l'Aigua tot i que s'acabaran de programar en una segona fase al mes de febrer. Avui calia saber si disposàvem del DVD de la pel·lícula de cinema. A continuació, demana una major comunicació per correu electrònic entre els membres del Consell Editorial, en comptes de convocar reunions presencials.
La Sra. Eva Candela demana la elaboració de dossiers de premsa amb documentació complementària dels actes programats, previ enviament als mitjans de comunicació per tal de facilitar-los l'elaboració de les peces informatives.
La Sra. Itziar González expressa la voluntat d'oferir també als mitjans de comunicació, algunes possibles entrevistes amb els ponents programats en les activitats de promoció del debat de l'aigua. A continuació demana la participació a la reunió del Consell Editorial del Sr. Marc Armengol.
El Sr Marc Armengol comenta al Sr. Juan Martínez que en relació a les pressions polítiques, ell pot dir que no n'ha rebut cap, i quan l'Alcalde s'hi ha sentit, tot seguit ho ha expressat públicament.
El Sr. Juan Martínez diu que no passa res fins que passa, i existeix la possibilitat. Avui a Terrassa el PSC és fràgil i pot rebre pressions, ja que existeixen tensions molt fortes.

El Sr. Marc Armengol informa que arran d'una assemblea del PSC amb militància que va expressar les seves diferents visions, s'ha detectat que hi ha molts dubtes i que tots tenim seriosos problemes per fer arribar tota la informació. Una militant que va mostrar per endavant els seus interessos personals, alguns la varem poder rebatre públicament. Certament, la Comissió Política i Tècnica no està oberta a tothom, tampoc als mitjans de comunicació, però els partits polítics sí que tenim un ple coneixement del seu funcionament i de la seva documentació. Tot aquest procés és d'una gran complexitat, i certament el Consell Editorial necessita de certa informació de la Comissió Política i Tècnica.
El Sr. Juan Martínez demana transparència en la Comissió Política i Tècnica, demana l'ordre del dia de les reunions, publicar les actes de les reunions i la documentació elaborada, per tal de saber en quin moment del procés administratiu ens trobem.
La Sra. Itziar González demana que valorem detingudament quina documentació publiquem a l'espai web per al debat.
El Sr. Javier Martínez diu que hem tingut un Butlletí previst des del principi del procés, i potser caldria elaborar-ne un amb la seva cronologia, els posicionaments polítics dins del Ple Municipal de l'Ajuntament de Terrassa.
La Sra. Itziar González pregunta als membres del Consell Editorial si prefereixen Butlletins o càpsules informatives.
El Sr. Javier Martínez diu que no son incompatibles els dos formats informatius.
La Sra. Itziar González comenta que econòmicament no son possibles els dos formats alhora, i proposa elaborar un Butlletí resum al final de la primera fase de debat. Hem abandonat el format del Butlletí per no crear confusió i allunyar-nos del darrer enviament del PAM.
El Sr. Javier Martínez demana que surti un grup de treball per elaborar els continguts d'un primer Butlletí de difusió del debat.
La Sra. Maria Sirvent també demana poder elaborar un nou Butlletí de consens.
El Sr. Javier Martínez demana en quan tindríem acabades les càpsules audiovisuals.
La Sra. Itziar González informa que necessitem un mes de producció per les càpsules audiovisuals.
El Sr. Emili Díaz també demana la realització d'un Butlletí informatiu per explicar tot el procés previ al debat de l'aigua.
La Sra. Itziar González demana a la Sra. Mercè Soler quina opinió té respecte la elaboració d'un nou Butlletí.
La Sra. Mercè Soler expressa la seva aprovació a la realització d'un nou Butlletí, ja que pot aportar informació.
El Sr. Juan Martínez qualifica la realització del nou Butlletí com un material imprescindible.
La Sra. Itziar González comenta que la elaboració d'un nou Butlletí demanarà un temps que el Consell Editorial no podrà dedicar, que seria necessària la supervisió de tots els seus membres i el retorn de les modificacions.
El Sr. Javier Martínez insisteix en la creació d'un grup de treball específic per a la redacció de continguts d'aquest nou Butlletí informatiu.
La Sra. Itziar González està d'acord en crear un grup de treball, tot i que s'hauran de realitzar altres impactes informatius per a la primera activitat del proper 21 d'octubre, ja que materialment serà impossible elaborar i consensuar continguts, maquetar i dissenyar la publicació, imprimir i distribuir per tota la ciutat de Terrassa.
El Sr. Javier Martínez demana substituir el Butlletí en comptes del fulletó presentat en la reunió d'avui.
La Sra. Eva Candela demana que per la primera activitat es reforci les accions de comunicació a la ciutadania i informació als mitjans.

La Sra. Itziar González exposa la necessitat de reforçar la comunicació amb altres suports com els publicitaris, nota de premsa, spot o falques a Canal Terrassa... i insisteix en la dificultat d'elaborar els continguts consensuats per tots els membres del Consell Editorial.
La Sra. Maria Sirvent diu que en una tarda ella mateixa pot fer la cronologia dels fets ocorreguts fins al moment.
El Sr. Ramon Clariana li demana que ho faci i que ens ho enviï a tots els membres del Consell Editorial.
El Sr. Javier Martínez s'ofereix també a fer-ho.
El Sr. Carles Caballero pregunta si és un problema fer l'enviament el 20 d'octubre.
La Sra. Itziar González informa que el 21 d'octubre hi ha la primera activitat prevista amb ponents de Paris, Nàpols i Còrdova amb bitllets d'avió reservats. Caldrà valorar econòmicament la despesa suplementària en reforçar la comunicació de la primera activitat programada. Des de l'Staff Tècnic us farem arribar una proposta a tots els membres del Consell Editorial.
El Sr. Carles Caballero insisteix, com en d'altres ocasions, en la transparència, però avisa d'una certa ingenuïtat, ja que a la Comissió de Territori i Sostenibilitat oberta al públic va entrar una persona desconeguda que hagués pogut ser un advocat de Mina.
El Sr. Marc Armengol comenta que si fos així, tampoc hagués passat res.
El Sr. Carles Caballero comenta que hi ha informació que cal protegir a nivell personal, però també des del punt de vista de l'Ajuntament de Terrassa, per a la millor defensa de la seva opció enfront dels que prefereixen el model de gestió privada de l'aigua. Com tota la informació jurídica, els condicionant de l'RSAL i pe no oferir públicament arguments que poden afavorir l'adversari.
La Sra. Maria Sirvent comenta que aquests fets no serien possibles si la llei no fos la que és.
El Sr. Carles Caballero insisteix que malgrat la llei és la que és, cal protegir la informació.
El Sr. Juan Martínez li demana al Sr. Carles Caballero que cal establir un equilibri informatiu.
La Sra. Maria Sirvent recorda que l'RSAT exposa que cal triar el model de gestió més eficaç i eficient, i que aquesta ha de prevaldre per sobre de les altres opcions.
El Sr. Juan Martínez demana que els membres del Consell Editorial tenen la necessitat d'informar, i protegir alhora els condicionants particulars.
La Sra. Itziar González reclama que la ciutadania estigui plenament informada de les activitats programades.
La Sra. Marina Camprubi es pregunta de quina forma ho aconseguirem si només falten 5 dies per la distribució prevista anteriorment pel fulletó.
La Sra. Itziar González demana a la Sra. Marina Camprubi si podem elaborar una nota de premsa informativa per reforçar el primer acte programat el proper divendres 21 d'octubre.
La Sra. Maria Sirvent demana una proposta per validar per tots els membres del Consell Editorial, i exposa que els dies 10, 11, 12 i 13 es redacti i validi el document proposat, el 14 d'octubre tanquem el text i enviem l'esborrany per tal que entre el 17 i 18 d'octubre es pugui mirar per aportar modificacions de millora.
La Sra. Marina Camprubí recorda que cal recollir totes les aportacions dels membres del Consell Editorial.
La Sra. Maria Sirvent proposa que es faci el text al llarg de la setmana vinent.
La Sra. Itziar González insisteix a la Sra. Marina Camprubi que si podem elaborar una nota de premsa informativa als mitjans de comunicació, i posteriorment, ja farem l'enviament massiu del Butlletí a totes les cases de la ciutat de Terrassa.
La Sra. Maria Sirvent demana que s'estableixi una data.
La Sra. Itziar González comenta que des de l'Staff Tècnic us proposarem un calendari de treball.

El Sr. Ramon Clariana avisa de la possibilitat de fer i rebre moltes aportacions.
El Sr. Juan Martínez insisteix en la possibilitat de crear un grup de treball per elaborar els continguts del nou Butlletí.
La Sra. Itziar González demana quines persones volen formar aquest grup de treball. A continuació, proposa elaborar un esborrany per enviar-lo a tots els membres del Consell Editorial al llarg de la propera setmana.
La Sra. Maria Sirvent es compromet a enviar un relat fet per ella mateixa.
El Sr. Carles Caballero proposa que sigui el Sr. Joan Gaya qui faci la proposta de text pel nou Butlletí.
La Sra. Maria Sirvent exposa que en un matí de feina aquest text es pot elaborar.
La Sra. Itziar González demana que tota la ciutadania ha de rebre tota la informació, explicant les etapes previstes per al debat de l'aigua, la programació dels actes previstos, reforçant amb una nota de premsa la difusió de la primera activitat del proper 21 d'octubre... tots els text de lectura fàcil i que recullin tots els moments que han generat aquest procés.
La Sra. Maria Sirvent proposa que hi hagi diverses explicacions, la jurídica, l'administrativa i la política, on en cadascuna d'elles apareguin els seus conceptes relacionats: contractació, pròrroga i Ple Municipal, respectivament.
El Sr. Marc Armengol demana que també s'expressi l'oferta que Mina ha fet a l'Ajuntament de Terrassa, aclarint que demana una reversió d'uns 60 milions d'euros.
La Sra. Maria Sirvent també demana que s'afegeixi informació sobre els contenciosos judicials.
El Sr. Javier Martínez destaca que cal justificar que l'Ajuntament de Terrassa és el titular del servei.
El Sr. Marc Armengol conclou que amb aquest nou context, tot dependrà dels judicis que hi hagi.
El Sr. José Nieto pregunta en relació a un comentari del Sr. Carles Caballero sobre la Comissió de Territori i Sostenibilitat si ha insinuat que Ciutadans Terrassa no estan per la gestió directa del servei, i si amaguem o traslladem informació a d'altres.
El Sr. Carles Caballero respon que només estava parlant de Mina.
La Sra. Maria Sirvent diu que està totalment a favor de la transparència.
La Sra. Itziar González agraeix l'assistència i participació de tots els membres i es dóna per tancada la sessió a les 18h.

Staff Tècnic
Consell Editorial

ACTA DE LA REUNIÓ: 0004 / 2016
DATA: Dimarts, 20 de desembre de 2016, a les 16h.
LLOC: Sala Presidència, Ajuntament de Terrassa

ASSISTENTS:
· Javier Martínez
· Carles Caballero
· Daniel Nart
· José Nieto
· Maria Sirvent
· Eva Candela
· Mercè Soler
· Jordi Feiner
· Marina Camprubí
· Marc Cadevall
· Eva Magaña
· Anna Graell
· Emili Díaz
· César Guia
· Ramón Clariana
· Xavi López
· Juan Martínez
· Itziar González
· Marc de la Torre

EXCUSEN LA SEVA ABSÈNCIA:
· Marc Armengol
· Alejandro Rodríguez
· Joan Gaya

FASE I DEL DEBAT DE L'AIGUA

1) Comentari sobre l' aplaçament d' aprovació de l'acta de l'anterior reunió del Consell Editorial realitzada el passat dijous 6 d'octubre a les 16h (adjuntem pdf) tot i que s' adjuntat en la convocatòria d' avui.

Intervencions:

La Sra. Itziar González planteja que com es tracta d' una reunió prèvia a la convocatòria d' un Consell Editorial no procedeix tècnicament aprovar encara l' acta anterior. El motiu d' aquesta reunió és que tot i la falta en aquest moment encara de material informatiu per compartir, ens cal rebre el feedback necessari per a organitzar bé la propera reunió del Consell Editorial. Aquesta trobada, doncs proposa un ordre del dia orientatiu per conformar o millorar.

La documentació que queda pendent d' acabar i que s'ha d' enviar adjunta a la propera convocatòria són un resum dels actes de la primera fase del debat, així com un relat cronològic de la relació entre l'Ajuntament de Terrassa i Mina Pública d'Aigües de Terrassa, SA. En aquest sentit, ens hem trobat amb dificultats alhora de fer comprensible la documentació cronològica.

També volem verificar per part de l'Staff Tècnic si es valora positivament la posada en marxa de la programació dels debats i activitats i dels anuncis als mitjans, entrevistes als ponents als diferents mitjans de comunicació., etc..

2) Informació del seguiment de les diverses activitats realitzades al llarg dels mesos d'octubre, novembre i desembre dins el debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.

Intervencions:
La Sra. Itziar González destaca l'activitat on l'entitat Aigua és Vida va activar la seva potent xarxa convocant unes 90 persones més els 15 streamings en directe. Valorar molt positivament el retorn mediàtic i seguiment comunicatiu de les activitats organitzades per al debat. En la segona activitat, tot i renunciar-hi un parell de ponents, finalment es va poder fer la conferència de l'Observatori Ciutadà Municipal de Terrassa amb una gran qualitat dels continguts aportats, conservats i difosos a través de la plataforma web. Amb el Sr. Pedro Arrojo varem aconseguir una gran projecció mediàtica i una entrevista al Diari del Vallès. El Sr. Joan Gaya va tenir força visites en streaming i va parlar genèricament en estar imputat per Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA per parlar del cas de la nostra ciutat. L'activitat organitzada pel partit polític de Ciutadans de Terrassa va tenir molts assistents militants del seu partit i uns ponents d'alt nivell. L'activitat organitzada pels Enginyers va comptar amb unes vint persones, aportant una informació important per la ciutadania al debat, fent un esforç didàctic potent amb continguts d'alta qualitat. L'activitat teatral a les biblioteques amb la representació de l'obra "La memòria de l'aigua" ha ofert una major interactivitat en el territori amb activitats paral·leles pròpies, com el recull de bibliografia específica de cada biblioteca. En els centres cívics, l'assistència va ser menor i la seva repercussió més baixa. Al Cinema Catalunya varen venir unes seixanta persones, gràcies a la participació de la classe d'una escola. Constatem però, la repetició de moltes de les mateixes persones en la majoria dels actes del debat. Una activitat organitzada amb seriositat en la seva programació, participació de la ciutadania, aprovació de la gravació dels comentaris posteriors a les conferencies, que gràcies a la feina de SICOM varem poder compartir i difondre amb gran rapidesa, tot i que potser per aquest motiu, caldria valorar la falta d'assistència física de més persones als nostres actes. Caldrà doncs, afegir les visualitzacions dels vídeos al nombre d'assistents als actes del debat. Estem pendents que un estudiant de Ciències Polítiques ens aporti els 'abstracts' de totes les conferències.

Tot i el mandat d'elaborar un Butlletí, com no ens ha estat possible, calrà aprofitar anunciar la nova fase del proces partiicpatiu i oider així difondre les seves activitats o els nous continguts a debatre a través d'una campanya comunicativa per a l'any 2017 i sol·licitar la participació ciutadana.

El Sr. Ramon Clariana informa que no ha pogut assistir a tots els actes però els ha difós per les xarxes socials. La seva qualitat ha estat fora de tot dubte, tot i que no ha aconseguit la repercussió necessària. Anuncia que aquest comentari no es una crítica però que cal valorar-ho entre tots els membres del Consell Editorial. Segons el seu parer, ens trobem en una clara desigualat de condicions, ja que Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA practica una difusió massiva de la seva visió a través dels mitjans e comunicació, com per exemple a través del Diari de Terrassa que arriba a més de quaranta mil persones. La ciutadania no ha estat ben informada per part nostra, ja que l'activitat programada no ha arribat a les cases. Aquest fet invalida la possibilitat d'una consulta per la falta de dedicació dels mitjans necessaris, com per exemple a través d'un Butlletí amb distribució massiva per totes les llars, tot i que tampoc ho han aconseguit el PAM o la Sindicatura de Greuges.

La Sra. Anna Graell informa que la bustiada general a tota la ciutat es contracta des de l'Ajuntament de Terrassa i que certament acostuma a passar desapercebudes per la ciutadania, en canvi les campanyes de Festa Major o Fira Modernista són gratament esperades per tota la ciutadania.

El Sr. Javier Martínez exposa que el compromís del Butlletí del primer bloc no s'ha realitzat, tot i que hi havia pressupost econòmic per fer més d'un Butlletí al llarg de 2016. Insisteix en la queixa que en els darrers dos mesos no s'han realitzat els acords pesos en l'anterior reunió del Consell Editorial.

La Sra. Itziar González exposa que hi ha hagut dificultats reals per construir els continguts del Butlletí amb molt poc espai per construir un relat comú, donada la complexitat del tema que tractem. Després de parlar amb l'Alcalde, vull compartir amb tots vosaltres, que finalment no hem aconseguit realitzar una campanya informativa que provoqués l'interès general. Per aquest motiu, cal encarregar una campanya comunicativa potent. Des del Consell Editorial volem ser neutrals i acceptar totes les opinions dels seus membres. Caldrà doncs separar l'àmbit més partidari i polític dels continguts, de l'autoaprenentatge i de la seva difusió a través dels canals del debat de l'aigua a Terrassa.

El Sr. Marc Cadevall creu que Mina fa una constant campanya informativa amb un missatge sense matisos. Per aquest motiu, cal actualitzar els continguts del debat sobre la relació entre l'Ajuntament de Terrassa i Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA. En aquest sentit demana que s'expliqui amb més claredat el relat de l'Ajuntament de Terrassa a difondre a to el conjunt de la ciutadania.

El Sr. Emili Díaz comenta que portem sis o set mesos sense avenços, ja que volem aconseguir fer arribar el nostre missatge, ja que Mina ha sintetitzat el seu i nosaltres haurem de fer el mateix, tot i que després d'aconseguir que 20 dels 27 regidors han votat favorablement a la gestió directa, hi ha la sensació de pèrdua de temps. Per aquest motiu, demana el coratge necessari per afavorir el posicionament polític de la gran majoria del Ple Municipal.

El Sr. Juan Martínez vol aconseguir els elements de comunicació necessaris per poder difondre l'activitat, ja que s'ha plantejat un debat amb unes xerrades setmanals amb força assistència. La seva valoració de l'activitat és força positiva i la feina ha estat ben feta, valorant positivament els materials obtinguts i la seva difusió. Un material didàctic que cal treballar amb materials audiovisuals, per ser conscients del gran treball social, estratègic i de participació. Tot i que considera que s'està menystenint el treball de les entitats, com per exemple amb el tema de la Sindicatura de Greuges, que no s'ha valorat la seva feina, amb una persona que ha guanyat un procés que ha estat un frau, el recolzament de les entitats no ha servit per valorar-ho. Constatar que la ciutat no està treballada a nivell de participació, o dit d'una altra forma, la cultura de la participació no ha estat ben treballada.

El Sr. Dani Nart explica que no està gens satisfet de la participació però amb la documentació existent, podrem treballar i compartir-la per difondre-la.

La Sra. Maria Sirvent creu que el contingut s'hauria pogut difondre i tot i no poder fer-se, s'hauria pogut explicar dins el nou Butlletí. Caldria fer aquest treball d'elaborar un text perquè tothom el pugui entendre.

El Sr. Marc Cadevall pensa que cal treballar tècnicament el contingut perquè pugui arribar a la ciutadania, ja que el relat de l'Ajuntament de Terrassa només s'ha difós a través de dues notes de premsa als mitjans de comunicació. Demana doncs, que es doni relleu i color al contingut tècnic del debat de l'aigua a Terrassa.

La Sra. Maria Sirvent demana un posicionament polític clar i un missatge que arribi a tota la ciutadania.

La Sra. Itziar González destaca que l'expedient administratiu ha de servir per construir un relat on la ciutadania hi pugui influir a través de les seves esmenes. Aquest expedien administratiu participat, sensible als comentaris de la ciutadania, a través dels seus capítols podria formar els eixos temàtics de la propera fase del debat entre febrer i març, amb conferències, tallers, repartits pel territori i treballant els continguts de forma conjunta.

El Sr. Marc Cadevall considera que cal diferenciar entre el model de servei i el model de gestió, ja que el model de servei serà un element de clara definició política.

La Sra. Itziar González creu que seria necessari recollir totes les qüestions ciutadanes per tal de poder completar l'expedient administratiu, per aquest motiu, és necessari obrir els continguts del debat per tal de poder afegir les opinions dels ciutadans a l'expedient administratiu.

El Sr. Javier Martínez creu que caldria separar l'àmbit polític del tècnic, així com del debat i del Consell Editorial. El mandat de l'Alcalde és clar i cal concretar. Volem que arribi la informació clara del posicionament de l'Ajuntament de Terrassa. I això només ho pot fer algú que conegui els professionals, els canals, el disseny... dins de l'ambit de la comunicació.

La Sra. Itziar González demana que cal que arribi el missatge de l'Ajuntament perquè la ciutadania pugui venir als tallers del debat de l'aigua a Terrassa.

La Sra. Maria Sirvent creu que hi ha dificultats perquè el missatge arribi a la ciutadania i cal que elaborem el nostre propi discurs per disposar d'un relat que defineixi els missatges que cal traslladar al conjunt de la ciutadania. Incomoden les lleis i les dificultats que ens aportarà tot l'àmbit judicial, però cal parlar dels models de gestió, de taxa i tarifa... La decisió final sobre el millor model de gestió es decidirà al Ple Municipal, i si el model que es proposa tècnicament és el mixta, caldria veure com s'ha arribat a aquesta conclusió.

El Sr. Marc Cadevall creu que si ja hem decidit quin model de gestió vol l'Ajuntament de Terrassa, almenys ja s'ha avançat en com el vols gestionar.

La Sra. Maria Sirvent diu que encara que sigui més eficaç i eficient la opció mixta, la llei no permet que ho decideixi la ciutadania, sinó des de l'àmbit polític. El model de gestió directa és el que políticament es vol per la ciutat de Terrassa i hem d'anar-ho demostrant a mesura que anem avançant.

La Sra. Itziar González creu que si depurem els comentaris de la ciutadania, orientarem l'expedient administratiu.

El Sr. Javier Martínez pensa que la Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA ha estat treballant per difondre la seva activitat i per això cal que hi hagi un Butlletí que expliqui l'històric i que l'Alcalde expliqui com vol fer la campanya institucional.

La Sra. Itziar González explica que quan enviarem l'ordre del dia de la següent reunió del Consell Editorial mirarem de poder annexar aquest cop sí, tot el material de treball.

El Sr. Juan Martínez diu que el model de ciutat serà polític i està molt clar quin és, tot i que pot ser que s'emmascari de legalitat, cal assegurar la decisió política i cal aclarir que la segona fase del debat parli sobre el model de gestió de Terrassa, amb aspectes concrets de participació i transparència.

El Sr. Ramón Clariana demana que hi hagi els mitjans econòmics i humans necessaris, adequats a les circumstàncies, davant d'uns requeriments jurídics complexes i enormes discussions que cal treballar per aclarir, com per exemple la de taxa o tarifa.

La Sra. Itziar González diu que la representant de l'Agència Catalana de l'Aigua tampoc tenia clar si calia aplicar taxa o tarifa.

El Sr. Ramón Clariana diu que a la Federació d'Associacions de Veïns de Terrassa es debat sobre l'aigua però que Mina Pública d'Aigües de Terrassa SA vol aconseguir una gestió indirecta per la directa. A la ciutat de Barcelona es va voler fer així i també van acabar en judici. L'Ajuntament de Terrassa encara no ha rebatut públicament aquest argument. La nova empresa municipal ha de contemplar la participació, ja que Mina no ha volgut fer una bona gestió de l'aigua, tampoc han invertit perquè tingui un millor gust, l'estat dels tubs és lamentable i, en definitiva, no s'ha fet una bona gestió. Les ajudes socials del 80% les paguem des de l'Ajuntament de Terrassa, ho estem pagant amb els nostres impostos i Mina només prioritza els seus beneficis econòmics. Des de 1941, que Mina va sortir de l'activitat ciutadana, la ciutadania només capta la seva informació i l'Ajuntament de Terrassa no ha estat didàctic, i és necessari que l'Alcalde de Terrassa parli més seriosament d'aquest tema, des d'un àmbit més institucional.

La Sra. Itziar González demana a la Sra. Eva Candela quina previsió econòmica hi ha per l'exercici 2017 per al debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.

La Sra. Eva Candela diu que caldrà valorar-ho econòmicament la setmana vinent i que s'hauria de demanar un pressupost específic per prioritzar la campanya institucional.

El Sr. Javier Martínez demana que es concretin els recursos que l'Ajuntament de Terrassa destina a l'aigua.

El Sr. José Nieto demana un calendari de les properes activitats previstes, una data per l'enquesta i poder elaborar les seves preguntes.

La Sra. Itziar González diu que tothom ha aportat activitats i cal programar-les totes. Una vegada estigui definida la segona fase del debat i estigui plantejada la campanya institucional, parlarem més concretament de cada activitat.

La Sra. Marina Camprubí demana fer un balanç de la primera fase del debat en format de nota de premsa als mitjans de comunicació i anunciar que tots els continguts estan compartits a la pàgina web del debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa.

La Sra. Itziar González demana que sigui en la propera reunió del Consell Editorial quan decidim fer aquesta nota de premsa amb el balanç que acordem entre tots els seus membres.

La Sra. Mercè Soler demana explotar públicament els continguts penjats a la pàgina web del debat i que si els compartim ja aconseguim la seva difusió, ja que des de la qualitat democràtica cal difondre aquest debat sobre el servei públic de l'aigua a Terrassa. El concepte de participació a la ciutat cal treballar-lo a mig o llarg termini. Des del Servei de Qualitat Democràtica s'està demanant corresponsabilitat a la ciutadania, tot i que cal millorar processos participatius com el del PAM. Cal treballar per una nova cultura participativa i l'efecte multiplicador cal que sigui des de les pròpies entitats.

La Sra. Itziar González diu que cal treballar els continguts perquè siguin més didàctics, i aquest treball també pot ser amb les entitats de la ciutat.

El Sr. Ramón Clariana vol fer algunes observacions sobre la pàgina web, com per exemple que cal entrar-hi des de l'apartat de Govern Obert, que hi ha una part que posa Butlletí que està buida de contingut, que a l'apartat de Comissió Política i Tècnica tampoc no hi ha cap informació, les actes del Consell Editorial encara no són públiques, el mapa d'actors està sense activitat aparent, el llistat d'actors tampoc no apareix cap persona o entitat públicament, el perfil de facebook té molts pocs amics i el fòrum de debat encara no és obert.

La Sra. Itziar González diu que el debat començarà probablement dins de la segona fase.

El Sr. Ramón Clariana exposa que vol que comenci el debat i que ell encara no ha rebut cap clau d'accés.

La Sra. Itziar González comenta que vàrem decidir fer el debat dins de la segona fase ja que hem detectat unes dificultats legals amb la protecció de les dades personals dels so·licitants. Ens falta la seva autorització per poder fer-les públiques i des del Servei de Tecnologia ja tenim previst una autorització prèvia de cada participant al debat per tal que puguem fer pública la seva identitat. Llavors s'enviarà un missatge als menys de vint persones o entitats que heu sol·licitat de participar-hi. Per acabar, ens emplacem a una propera reunió del Consell Editorial amb ordre del dia definitiu i els materials de treball i la descripció de la campanya institucional de l'Ajuntament de Terrassa.

Staff Tècnic
Consell Editorial

14.7.3. Programa dels debats del procés participactiu.

Parlem de l'aigua

DEBAT
sobre el servei públic de
L'AIGUA A TERRASSA

PARTICIPA!

Entra a l'espai de coneixement i debat ciutadà:
governobert.terrassa.cat/aigua

I vine a les activitats programades:
xerrades, cinema i teatre

■ Després de 75 anys, el 9 de desembre finalitzarà el contracte que l'Ajuntament de Terrassa va firmar amb l'empresa privada Mina d'Aigües de Terrassa i s'inicien els treballs per a la definició del model futur de gestió.

■ L'Ajuntament de Terrassa, en compliment del compromís conjunt del consistori per promoure els debats públics sobre els aspectes rellevants de la ciutat, ha posat en marxa un procés de debat i participació ciutadana codissenyat amb la cooperació de tots els agents ciutadans implicats.

■ El procés de participació té dues fases d'activitats públiques obertes i gratuïtes. Una primera fase del 21 d'octubre al 16 de desembre i una segona fase a programar l'any 2017.

Com participar en el debat?

- Vine a les activitats programades
- Accedeix a la pàgina web de l'ajuntament
- Navega pel nostre portal de "Parlem de l'Aigua" http://governobert.terrassa.cat/aigua
- Fes-te actor inscrivint-te amb una instància al Registre General o a totes les Oficines d'Atenció al Ciutadà
- Fes-te amic a les xarxes socials i segueix el debat

Qui pot participar en el debat?

Tots els ciutadans i ciutadanes de Terrassa majors de 16 anys que estiguin al padró municipal de Terrassa.

Calendari d'activitats a la ciutat de Terrassa

Divendres al Vapor Universitari
(Colom, 114)

21 d'octubre, 17 h Conferència: "Experiències de municipalització i participació ciutadana: París, Nàpols, Còrdova i Olesa de Montserrat". Organitza: Taula de l'Aigua, Aigua és Vida, Enginyers sense Fronteres i Ecologistes en Acció.

11 de novembre. 18 h Pendent de programació. Organitza: Observatori Municipal Ciutadà de Terrassa.

18 de novembre. 18 h Xerrada sobre aigua i gestió amb Pedro Arrojo. Organitza: Taula de l'Aigua.

25 de novembre. 18 h Conferència: "La remunicipalització de serveis", a carrec de Joan Gaya. Organitza: Consell Editorial.

2 de desembre. 18 h Conferència:"Gobernanza del Agua: modelos público y privado", a càrrec de Ramón Tamames i Ramiro Aurín. Organitza: Ciutadans Terrassa

16 de desembre. 18 h Conferència: "El cicle de l'aigua: abastament i distribució, sanejament, tarifes, reutilització i regeneració". Organitza: Col·legi i Associació d'Enginyers Industrials de Catalunya.

Data i espai per determinar. Conferència: "Cooperació público-privada". Organitza: CECOT

Dimarts als districtes
Teatre "La memòria de l'aigua" de 18 a 20h

25 d'octubre. Biblioteca del Districte 4 (C. de l'Infant Martí, 183).

8 de novembre. Biblioteca del Districte 3 (C. del Germà Joaquim, 66).

15 de novembre. Biblioteca del Districte 6 (rambla Francesc Macià, 191-193).

22 de novembre. Centre Cívic Avel·lí Estrenjer - Districte 5 (pl. de la Cultura 5).

Dilluns

28 de novembre. Centre Cívic Montserrat Roig - Districte 2 (avinguda de Barcelona, 180).

Dimarts al Cinema Catalunya
(Districte 1 - Sant Pere, 9)

29 de novembre. Cinema "Wather Makes Money".

Ajuntament de Terrassa

@debat_aigua_trs

Debat aigua Terrassa

Més informació a:
governobert.terrassa.cat/aigua